

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z FIZYKI

podstawa prawna: Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r., Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, obowiązująca podstawa programowa kształcenia ogólnego w szkole podstawowej, Statut Szkoły w Sławoborzu.

- Nauczanie fizyki odbywa się zgodnie z programem edukacyjnym „Program nauczania fizyki w szkole podstawowej. Spotkania z fizyką” autorstwa Grażyny Francuz-Ornat, Teresy Kulawik, zgodnego z obowiązującą podstawą programową.
- Program realizowany jest podczas 4 godzin w całym cyklu kształcenia, tj. po 2 godziny tygodniowo w klasie siódmej i ósmej.
- Przedmiotowy system oceniania z fizyki ma na celu:
- kształtowanie postaw i zachowań pożądanych społecznie i posługiwanie się nimi we własnych działaniach,
- przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym), także nauczycielom i dyrektorowi szkoły informacji o efektywności procesu nauczania i uczenia się, wkładzie pracy uczniów nad własnym rozwojem oraz o postępach uczniów w nauce,
- umożliwienie nauczycielom ustawicznego doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.
- ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów ma służyć monitorowaniu pracy ucznia, rozpoznawaniu poziomu umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości z dziedziny fizyki w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania oraz formułowaniu oceny.
- wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
 3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, specyficznych trudnościach w uczeniu się,
 4. objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz

indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

- W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

1. prace pisemne:

▪ **kartkówki**

- dotyczące materiału z 3 ostatnich tematów,
- nie muszą być zapowiadane,
- mogą być przeprowadzone w każdym momencie lekcji;
 - **sprawdziany**
- obejmujące większą partię materiału określoną przez nauczyciela najczęściej po ukończeniu działu programowego,
- zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,

Niesamodzielna praca podczas prac pisemnych (tj. ściąganie, podpowiadanie) jest niedopuszczalna. Korzystanie ze ściąg i podpowiedzi będzie traktowane jako brak dostatecznej wiedzy i umiejętności. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia podczas pracy pisemnej oddaje on swoją pracę i otrzymuje ocenę niedostateczną. W przeciągu 1 tygodnia uczeń ma obowiązek zaliczyć materiał obowiązujący na sprawdzianie.

1. odpowiedzi ustne

- obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji,
- nie muszą być zapowiadane,
- zgłoszenie nieprzygotowania po wywołaniu do odpowiedzi nie będzie uwzględniane. W takiej sytuacji uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

1. prace domowe

- każda praca domowa powinna być odrobiona przez ucznia samodzielnie, zgodnie z poleceniem i w ustalonym terminie,
- źle odrobioną pracę domową uczeń ma obowiązek poprawić samodzielnie lub z pomocą nauczyciela,
- praca domowa może być sprawdzona i oceniona w każdej chwili,
- w przypadku stwierdzenia braku pracy domowej, która nie była wcześniej zgłoszona nauczycielowi, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. W przypadku, gdy uczeń przed lekcją zgłosi nauczycielowi, iż nie umiał rozwiązać zadań domowych, wykonuje je pod opieką nauczyciela w terminie uzgodnionym z nauczycielem,
- nieuzupełnienie zaległej pracy domowej w wyznaczonym terminie powoduje otrzymanie przez ucznia oceny niedostatecznej,
- ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń również wtedy, gdy podczas sprawdzania zeszytu zostanie stwierdzony brak minimum 2 prac domowych. Ocena ta nie jest brana pod uwagę przy ocenie za zeszyt,

- otrzymanie oceny niedostatecznej nie zwalnia ucznia z obowiązku odrobienia zaległej pracy domowej;
 1. **praca i aktywność na lekcji**
- zebranie trzech znaków „+” daje ocenę bardzo dobrą,
- zebranie trzech znaków „-” daje ocenę niedostateczną;
 1. **zeszyt przedmiotowy prowadzony przez ucznia**
- uczeń zobowiązany jest do systematycznego i starannego prowadzenia zeszytu,
- każdy temat powinien być oznaczony datą,
- wszelkie braki spowodowane nieobecnością ucznia lub niemożliwością pisania powinny być uzupełnione jak najszybciej,
 1. **wyniki pracy grupowej,**
 2. **prace dodatkowe** (dotyczące osób chętnych)
- uczeń może otrzymać ocenę za samodzielne przygotowane prace dodatkowe, podjęte z własnej inicjatywy lub na prośbę/polecenie nauczyciela,
- przy ocenie brane są pod uwagę:
 - wartość merytoryczna,
 - samodzielność wykonania,
 - pomysł,
 - estetyka wykonania,
 - sposób zaprezentowania;
 1. **aktywność poza lekcjami** udział w konkursach, akcjach charytatywnych, itd.).
- Nieprzygotowanie do lekcji.
 1. za nieprzygotowanie traktuje się:
 - brak pracy domowej,
 - brak zeszytu przedmiotowego,
 - brak przygotowania do odpowiedzi z ostatnich 3 lekcji;
 1. nieprzygotowanie uczniów zgłasza bezpośrednio po wejściu do klasy po uprzednim podniesieniu ręki,
 2. nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym zapisując datę zaistniałego zdarzenia, natomiast uczeń zapisuje datę zgłoszenia nieprzygotowania na ostatniej stronie w zeszycie przedmiotowym,
 3. nieprzygotowania nie można zgłaszać, gdy:
 - wcześniej zapowiedziana została kartkówka, powtórzenie wiadomości, klasówka,
 - mija termin wykonania zadanej pracy;
 1. w ciągu **jednego semestru** w klasie VII i VIII uczeń ma prawo do wykorzystania **jednego** zgłoszenia o nieprzygotowaniu się do lekcji,
 2. każde kolejne nieprzygotowanie powoduje otrzymanie przez ucznia oceny niedostatecznej,
 3. niewykorzystane nieprzygotowania w trakcie jednego semestru nie przechodzą na semestr następny.
 - Oceny są jawne dla uczniów i jego rodziców (opiekunów prawnych).

- Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych.
- Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego .
- **Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:**
 1. na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczyciela przedmiotu;
 2. na zebraniach ogólnych;
 3. podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem;
 4. w czasie dni otwartych.
- Uczniowie i ich rodzice są na bieżąco informowani o postępach edukacyjnych. Informacja ta polega na:
 - informacji ustnej,
 - wpisach do zeszytu przedmiotowego,
 - wpisach do dziennika elektronicznego
- **Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną:**
- oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz z kartkówek nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do uzupełnienia braków.
- wszystkie oceny ze sprawdzianów uzasadniane są przez nauczyciela pisemnie w formie dołączonego komentarza, w którym są wskazane:
 - opanowane umiejętności,
 - częściowo opanowane umiejętności
 - nieopanowane umiejętności,
 - sposoby zniwelowania zaistniałych braków.

Informacja ta przekazywana jest rodzicom przez uczniów w postaci metryczki do testu. Podpisana przez rodziców z powrotem trafia do nauczyciela.

- W ocenianiu bieżącym i klasyfikacyjnym w klasach VII-VIII obowiązuje następująca skala ocen i ich skróty:

6	5	4	3	2	1
<i>celujący</i>	<i>bardzo dobry</i>	<i>dobry</i>	<i>dostateczny</i>	<i>dopuszczający</i>	<i>niedostateczny</i>
<i>cel</i>	<i>bdb</i>	<i>db</i>	<i>dst</i>	<i>dop</i>	<i>ndst</i>

- W ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaku „+” i „-” przy ocenie.
- Dopuszcza się stosowanie skrótu w dzienniku: **np.** – nieprzygotowany, **nb.** – nieobecny, **bz-** brak zadania

- Brak uczniowskiego wyposażenia (np. zeszytu, podręcznika, zeszytu ćwiczeń, przyborów, itp.) może wpłynąć na ocenę pracy ucznia wyłącznie w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a uniemożliwiających prowadzenie procesu nauczania i uczenia się.
- Na ocenę osiągnięć ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia ucznia.
- **Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:**
 1. nauczyciel ustala termin sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem,
 2. sprawdzian poprzedza powtórzenie i utrwalenie wiadomości,
 3. sprawdzian zwykle będzie trwał 1 godzinę lekcyjną (czasem krócej), a kartkówka do 20 minut,
 4. uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania
 5. nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie, ocenę i recenzję sprawdzianu,
 6. nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika papierowego i elektronicznego,
 7. jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,
 8. jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem do tygodnia od powrotu do szkoły, gdy powodem był dłuższy pobyt w szpitalu do dwóch tygodnie od powrotu do szkoły,
 9. uczeń może poprawić raz każdą ocenę z prac pisemnych: ze sprawdzianów i kartkówek z trzech tematów,
 10. poprawa powinna odbyć się w ciągu tygodnia od oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,
 11. ocena otrzymana za poprawianą pracę pisemną wpisana jest jako kolejna do dziennika elektronicznego, a do wystawienia oceny na semestr jest liczona druga – poprawiona ocena,
 12. uczeń nie może poprawiać ocen z kartkówek z jednego tematu lekcji, odpowiedzi ustnych oraz z innych form oceniania ucznia,
 13. prace pisemne przechowuje nauczyciel przedmiotu do końca zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
- Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

<i>celujący</i>	<i>bardzo dobry</i>	<i>dobry</i>	<i>dostateczny</i>	<i>dopuszczający</i>	<i>niedostateczny</i>
96%-100%	85%- 95%	70%-84%	48%-69%	30%-47%	<i>poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów</i>

- Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

<i>celujący</i>	<i>bardzo dobry</i>	<i>dobry</i>	<i>dostateczny</i>	<i>dopuszczający</i>	<i>niedostateczny</i>
91%-100%	71%- 90%	55%-70%	40%-54%	20%-39%	<i>poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów</i>

- Nie ocenia się ucznia:
 1. w klasach VII – VIII w pierwszym tygodniu września,
 2. do trzech dni po usprawiedliwionej nieobecności w szkole (min. tygodniowej),
 3. w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych.
- W procesie oceniania obowiązuje zasada kumulowania wymagań – ocenę wyższą może uzyskać uczeń, który spełnia wszystkie wymagania związane z ocenami niższymi:

stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

1. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz posługuje się zdobytymi wiadomościami w sytuacjach nietypowych,
2. samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
3. uzyskał tytuł laureata lub finalisty wojewódzkiego konkursu przedmiotowego,
4. osiąga sukcesy w różnych konkursach przedmiotowych szkolnych i pozaszkolnych,

stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

1. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
2. rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,

stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

1. nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej przedmiotu,
2. poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

1. opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej,
2. rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,

stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

1. ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych),
2. rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności;

stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

1. nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych),
2. nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

- Należy dostosować wymagania edukacyjne oraz formy i metody pracy w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe w zależności od indywidualnych potrzeb, oraz zaleceń poradni zawartych w orzeczeniu lub opinii. Uczniowie ci mają prawo do:
 - wydłużonego czasu pracy,
 - obniżonego progu punktacji w pracach pisemnych,
 - mniejszej ilości zadań,
 - indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy.
 - innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań testowych.
- Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec I okresu, a roczne na koniec zajęć edukacyjnych w danej klasie.
- Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.
- Ocena semestralna wynika z ocen bieżących, ale nie jest średnią ocen cząstkowych.
- Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.
- W klasach integracyjnych oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego, współorganizującego kształcenie integracyjne.
- Szkolne wyniki klasyfikacji (śródrocznej i rocznej) zatwierdza Rada Pedagogiczna.

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. T. Kościuszki w Sławoborzu

Opracował : Andrzej Sawka