

# Zmluva o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená v zmysle ust. § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o dobrovoľníctve")

## Článok I. Zmluvné strany

### Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Názov: Centrum voľného času  
Sídlo: Orgovánová 5, 040 11 Košice  
IČO: 35 542 781  
Štatutárny orgán: Mgr. Denisa Drimáková, riaditeľka CVČ

(ďalej len "prijímateľ dobrovoľníckej činnosti")

a

### Dobrovoľník

Meno a priezvisko: Simona Minčíková  
Dátum narodenia: [REDACTED]  
Trvalé bydlisko: [REDACTED]  
Názov vykonávanej činnosti : Strašidelná a zázračná noc  
(ďalej len "dobrovoľník")

sa dohodli na uzatvorení zmluvy o dobrovoľníckej činnosti v nasledovnom znení:

## Článok II. Predmet zmluvy

**2.1** Zmluva o výkone dobrovoľníckej činnosti upravuje vzájomné vzťahy medzi prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a dobrovoľníkom pri výkone dobrovoľníckej činnosti v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, ďalej práva, povinnosti a záväzky zmluvných strán, spôsoby ukončenia zmluvného vzťahu a ďalšie náležitosti v zmysle zákona o dobrovoľníctve a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

**2.2** Zmluva sa uzatvára na dobu **od 02.09.2019 do 30.06.2020**.

Začiatok, trvanie, rozsah a ukončenie jednotlivých úkonov dobrovoľníckej služby budú určené prijímateľom dobrovoľníckej činnosti po oboznámení dobrovoľníka.

**2.3** Dobrovoľník bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť na mieste určenom prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, najmä v jeho sídle, jednotlivých elokovaných pracoviskách, resp. v iných priestoroch, ktoré prijímateľ dobrovoľníckej činnosti oprávnene užíva.

**2.4** Obsahom vykonávania dobrovoľníckej činnosti v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti bude zabezpečenie vykonania činnosti Strašidelná a zázračná noc .

## Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

**3.1** Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa na dosiahnutie účelu dobrovoľníckej služby vykonávanej dobrovoľníkom v jeho prospech zaväzuje:

- a)** vytvoriť dobrovoľníkovi čo najvhodnejšie podmienky na výkon jeho dobrovoľníckej činnosti
- b)** umožniť dobrovoľníkovi používať vhodné pracovné a ochranné prostriedky nevyhnutné na plnenie úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti, na tento účel sa prijímateľ dobrovoľníckej činnosti zaväzuje kontrolovať stav a používanie týchto prostriedkov dobrovoľníkom
- c)** preukázať poučiť dobrovoľníka o rizikach spojených s výkonom dobrovoľníckej činnosti, ktoré by mohli ohrozíť jeho zdravie alebo život, na tento účel dobrovoľníka preukázaťne oboznámi najmä s tými časťami organizačného poriadku a pracovného poriadku, ktoré môžu mať vplyv na výkon

dobrovoľníckej činnosti, a ďalej najmä s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnym evakuačným plánom v priestoroch prijímateľa dobrovoľníckej činnosti

d) vysvetliť dobrovoľníkovi podmienky vykonávania dobrovoľníckej činnosti, poskytnúť mu všetku súčinnosť potrebnú na efektívny výkon tejto činnosti, najmä mu poskytovať pomoc a konzultácie prostredníctvom svojich pedagogických zamestnancov v rámci svojich časových možností a ich schopností, príp. podľa aktuálnej potreby zabezpečiť odbornú prípravu alebo školenie dobrovoľníka k plneniu úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti

e) vydať dobrovoľníkovi v primeranej lehote písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti, ako aj písomné potvrdenie o hodnotení jeho dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada.

### 3.2 Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je ďalej oprávnený:

a)na účely zabezpečenia výkonu dobrovoľníckej činnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľníka v rozsahu ustanovenom podľa § 5 ods. 7 zákona o dobrovoľníctve, ako aj ďalšie údaje týkajúce sa výkonu dobrovoľníckej činnosti, a to v súlade s ochranou osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

b)určiť za koordinátora dobrovoľníka niektorého zo svojich zamestnancov, na ktorého sa bude môcť dobrovoľník priamo obracať, a ktorý bude sledovať a hodnotiť činnosť dobrovoľníka, príp. sa na nej bude môcť zúčastňovať a metodicky dobrovoľníka usmerňovať, najmä mu poskytovať potrebnú pomoc a primerané poučenia

3.3 Dobrovoľník sa na dosiahnutie účelu dobrovoľníckej služby vykonávanej v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti zaväzuje:

a) vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, zodpovedne a riadne podľa svojich schopností, možností a znalostí, a to bez nároku na finančnú odmenu, resp. inú priamu alebo nepriamu materiálnu či imateriálnu odmenu (§ 6 ods. 6 zákona o dobrovoľníctve);

b) dodržiavať počas výkonu dobrovoľníckej činnosti pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, príp. koordinátora alebo inej určenej osoby

c) zúčastniť sa na odbornej príprave, školení, príp. nácvikoch činnosti organizovaných prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, ak sú nevyhnutné pre bezpečné a efektívne vykonávanie dobrovoľníckej činnosti

d) umožniť povereným zamestnancom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti zúčastňovať sa na výkone jeho dobrovoľníckej činnosti a poskytovať im všetku súčinnosť a potrebné vysvetlenia súvisiace so zabezpečovaním efektívneho výkonu dobrovoľníckej činnosti

e) šetrne a úcelne hospodáriť so zverenými prostriedkami prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, ak mu budú zverené a ochraňovať ich v rámci svojich možností pred poškodením, stratou, zničením alebo zneužitím

f) používať pracovné a ochranné pomôcky poskytnuté prijímateľom dobrovoľníckej činnosti na výkon dobrovoľníckej činnosti, ak sú potrebné; poskytnuté pomôcky nepoužívať na osobné potreby ani vlastné obohatenie a po skončení zmluvného vzťahu ich vrátiť v stave zodpovedajúcom ich obvyklému opotrebienu primeranému dĺžke a intenzite trvania dobrovoľníckej činnosti

g) poskytnúť svoje osobné údaje na spracovanie prijímateľom dobrovoľníckej činnosti v rozsahu osobných údajov poskytnutých v tejto zmluve v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, včas oznamovať ich zmeny, a to na dobu neurčitú s výnimkou údajov, ktoré je prijímateľ dobrovoľníckej činnosti oprávnený spracúvať na základe zákona o dobrovoľníctve, pričom dobrovoľník má právo svoj súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek odvolať;

h) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa na povahu dobrovoľníckej činnosti, ktorú bude vykonávať, ďalej aj ustanovenia pracovného poriadku a organizačného poriadku, ďalších interných inštrukcií a vnútorných predpisov prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, ktoré sa primerane vzťahujú na ním vykonávanú dobrovoľnícku činnosť, ak bol s týmito vnútornými predpismi oboznámený.

i)začať vykonávať dobrovoľnícku činnosť až po tom, čo sa preukázateľne oboznámi s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

- j)** dobrovoľník sa podpisom tejto dohody zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti alebo v súvislosti s ňou. Tieto skutočnosti nesmie oznamovať alebo inak sprístupniť tretím osobám. Dobrovoľník sa zaväzuje, že skutočnosti, ktoré nadobudne pri výkone dobrovoľníckej činnosti nevyužije alebo nezneužije vo svoj prospech alebo v prospech tretích osôb. Dobrovoľník sa zaväzuje, že tieto skutočnosti bude využívať len za účelom výkonu dobrovoľníckej činnosti pre prijímateľa.
- k)** dobrovoľník podpisom tejto dohody slobodne a vážne vyjadruje svoj súhlas so spracovaním a použitím svojich osobných údajov za podmienok, v rozsahu a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov .

#### **Článok IV. Spôsoby ukončenia zmluvného vzťahu**

- 4.1** Zmluvu je možné vypovedať písomnou výpovedou, ktorú je potrebné doručiť druhej zmluvnej strane.
- 4.2** Platnosť zmluvy končí dátumom uvedeným vo výpovedi, najskôr však jej doručením druhej zmluvnej strane; alebo vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
- 4.3** Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti môže zmluvu kedykoľvek vypovedať v prípade porušenia tejto zmluvy dobrovoľníkom, ďalej v prípade nespokojnosti s výkonom dobrovoľníckej činnosti, tiež v prípadoch, kedy už nebude môcť z iných príčin prideľovať dobrovoľníkovi úlohy, ako aj v prípadoch, ak dôjde k zániku krúžku alebo iného záujmového útvaru prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, na ktorého vedenie a pomoc sa vzťahovala prevažná časť dobrovoľníckej činnosti.
- 4.4** Dobrovoľník môže zmluvu vypovedať zo závažných osobných dôvodov, najmä zdravotného, rodinného, náboženského či morálneho charakteru, pričom je však povinný urobiť ešte všetko to, čo neznesie odsklad a vyvinúť úsilie, aby čo v najmenšej miere boli dotknutí žiaci alebo činnosť prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

#### **Článok V. Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 5.1** Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
- 5.2** Akékoľvek zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vyhotovené v písomnej forme, inak sú neplatné.
- 5.3** Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnocenných vyhotoveniach, prijímateľ dobrovoľníckej činnosti obdrží 1 vyhotovenie a dobrovoľník 1 vyhotovenie.
- 5.4** Zmluvné vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa budú riadiť zákonom o dobrovoľníctve a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 5.5** Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, zmluvu si spoločne prečítali, jej obsah je výrazom ich vôle a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

V Košiciach, dňa 2.9.2019

.....  
  
prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

.....  
  
dobrovoľník