



Gymnázium Ľudovíta Štúra

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Gymnázia Ľudovíta Štúra vo Zvolene

Platnosť: Predpis je záväzný pre všetkých žiakov školy, ich zákonných zástupcov i zamestnancov školy.

Účinnosť: od 1. 10. 2023

Týmto predpisom sa ruší Školský poriadok platný od 2. 9. 2019.

Riaditeľka Gymnázia Ľudovíta Štúra, Ul. Hronská 1467/3 vo Zvolene,

podľa § 11 ods. 3 písm. t) školského zákona¹, v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou č. 65/2015 Z. z. o strednej škole, s vyhláškou č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka v znení vyhlášky č. 518/2010 Z. z., s vyhláškou č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov, so Smernicou č. 36 / 2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach, s Metodickým pokynom č. 21 – 22 / 2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a žiakov základných škôl a s rešpektovaním Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom

vydáva

ŠKOLSKÝ PORIADOK

s účinnosťou od 1. 10. 2023

po prerokovaní v Pedagogickej rade, v Rade školy a v Školskom parlamente.

Prerokované v Pedagogickej rade dňa 22. septembra 2023

RNDr. Ivetta Vidová
riaditeľka školy

Prerokované v Rade školy dňa 11. októbra 2023

Ing. Gibala Radoslav
predseda RŠ

Prerokované v Školskom parlamente dňa 21. septembra 2023

Ondrej Koška
predseda ŠkP

¹ Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Preambula

Gymnázium Ľudovíta Štúra vo Zvolene je všeobecno vzdelávacia stredná škola, ktorá poskytuje úplné stredné všeobecné vzdelanie zamerané predovšetkým na prípravu pre štúdium na vysokých školách, ale aj na výkon niektorých činností vo verejnej správe,

kultúre a športe.

Škola sa zaväzuje dodržiavať dokumenty prijaté a schválené OSN – Listinu základných ľudských práv a slobôd a Dohovor o právach dieťaťa – a to vo vzťahu k žiakom, zákonným zástupcom, učiteľom, zamestnancom školy a iným subjektom podieľajúcim sa na výchove a vzdelávaní žiakov školy.

Z uvedeného dôvodu riaditeľka školy vydáva tento Školský poriadok v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou MŠ SR č. 224/2022 Z. z. o stredných školách, metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a ďalšou platnou legislatívou.

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať v našom gymnáziu zaväzuje plniť si všetky povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú zo všeobecne platných predpisov a

Školského poriadku školy.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok (ďalej ŠP) je súhrn noriem, zásad a pravidiel spolužitia celého kolektívu žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy. Uplatňovanie ŠP v každodennom živote školy je prejavom uvedomelého vzťahu k práci a k plneniu svojich povinností.
2. ŠP obsahuje práva a povinnosti žiakov, zákonných zástupcov, upravuje podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím, podmienky zaobchádzania s majetkom školy. Upravuje vzťahy medzi žiakmi a učiteľmi.
3. ŠP je záväznou normou pre žiakov, zamestnancov školy a zákonných zástupcov žiakov. Žiaci i učitelia školy sú povinní poznať a dodržiavať platné zákony spoločnosti i požiadavky školy ustanovené ŠP v priestoroch školy i na akciách usporadúvaných školou.
4. Každý žiak svojím správaním a vystupovaním v škole i na verejnosti reprezentuje seba a svoju školu.
5. ŠP je verejne prístupný na webovej stránke školy. Žiaci s ním budú oboznámení na triednickej hodine, zákonní zástupcovia žiakov na najbližšom zasadnutí združenia rodičov.
6. ŠP je otvoreným dokumentom, ktorý možno podľa potreby dopĺňať. Podnety na doplnenie je potrebné odovzdať zástupkyňi riaditeľky školy. Žiaci podnety odovzdávajú prostredníctvom predsedu Školského parlamentu (ŠKP).

Článok 1

Organizácia vyučovania

1. Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy.
Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, zamestnanec a návšteva školy.
2. Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6.45 hod. do 17.00 hod.
3. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach, telovýchovných priestoroch, v iných priestoroch školy a mimo školy.
4. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa časového harmonogramu:

0. hodina:	07.10 – 07.55
1. hodina:	08.00 – 08.45
2. hodina:	08.50 – 09.35
3. hodina:	09.45 – 10.30
4. hodina:	10.50 – 11.35
5. hodina:	11.45 – 12.30
6. hodina:	12.35 – 13.20
	13.00 - 13.45
7. hodina:	13.50 - 14.35

Obedňajšia prestávka pre triedy je určená rozpisom zverejneným v jedálni školy a na webovej stránke školy. V maturitnom ročníku 6. a 7. hodina (voliteľný predmet) sa vyučuje ako 90 minútový blok v čase od **12.35 do 14.05 hod.**

5. Žiak prichádza do školy **minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania** podľa príslušného rozvrhu hodín. Je to čas určený na prezutie, presun žiakov a prípravu na vyučovanie.
6. Dozor vo vestibule a na chodbách školy pred začiatkom vyučovania a počas prestávok vykonávajú pedagogickí a odborní zamestnanci určení na základe schváleného harmonogramu.
7. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy.
8. Informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiaka vyučujúci poskytne zákonným zástupcom žiaka po vzájomnej dohode počas konzultačných hodín.
9. Informácie o prospechu žiaka, preberanom učive, dochádzke a domácich úlohách môže zákonný zástupca získať zo školského informačného systému EduPage.
10. Každý návštevník školy je povinný pri vstupe do budovy školy zapísať sa na vrátnici, uviesť dátum, čas príchodu a meno zamestnanca školy, ktorého ide navštíviť. Pri odchode je povinný uviesť čas odchodu a podpísať sa.

Článok 2 Práva žiakov

Žiak má právo:

A. V oblasti výchovy a vzdelávania:

1. na ochranu svojej osobnosti a ochranu osobných údajov v zmysle zákona č. 245/2008 (školský zákon) a zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov;
2. na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu;
3. na vzdelávanie v štátnom a materinskom jazyku;
4. na bezplatné vzdelanie, zapožičanie učebníc a učebných textov pre ročník, ktorý navštevuje;
5. na individuálny prístup, rešpektujúci jeho schopnosti, nadanie a zdravotný stav;
6. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti;
7. na kvalifikované vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu,
8. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním;
9. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny;
10. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienickom prostredí;
11. viesť aktívny a tvorivý dialóg s učiteľmi a vedením školy v duchu zásad humanity a demokracie;
12. na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany spolužiakov a učiteľov;
13. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov;
14. uchádzať sa o členstvo v ŠkP;
15. požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady;
16. využívať na základe povolenia riaditeľky školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania;
17. žiaci, ktorí sú zdravotne znevýhodnení a so zdravotnými obmedzeniami, majú právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahli čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohli viesť plnohodnotný život;
18. zvoliť si voliteľné predmety z ponuky školy;
19. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu;
20. využívať konzultačné hodiny výchovného/kariérneho poradcu, pedagogických zamestnancov, prípadne školskej psychologičky na riešenie výchovno-vzdelávacích a iných závažných problémov.

B. V oblasti organizácie vyučovania:

1. podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí za účelom reprezentácie školy, mesta a pod. ;
2. požiadať o **opakovanie ročníka**, ak neprospeš a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo jeho zákonného zástupcu;
3. **prerušiť štúdium**, a to až na dobu do 3 rokov, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu riaditeľke školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľka školy žiakovi dodatočne vykonať komisionálne skúšky za príslušné obdobie;
4. ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určenej doby prerušenia;
5. **prestúpiť** na inú strednú školu so súhlasom riaditeľky školy, do ktorej má záujem prestúpiť, na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo jeho zákonného zástupcu;
6. **zanechať štúdium**, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku, na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo jeho zákonného zástupcu;
7. požiadať o **individuálny učebný plán**, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľka školy;
8. žiak so **špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** (žiak v školskej integrácii) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód a foriem, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú;
9. ak sa **žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známy dôvod**, má právo vyžiadať si povolenie:
 - a) uvoľniť žiaka z **jednej a viacerých vyučovacích hodín v priebehu dňa** môže **triedny učiteľ**, resp. náhradný triedny učiteľ,
 - b) uvoľniť žiaka z **jedného až piatich vyučovacích dní** môže povoliť **triedny učiteľ** na základe aspoň 3 dni vopred podanej písomnej žiadosti,
 - c) uvoľniť z **viacerých dní** povoľuje **riaditeľka školy** na základe **aspoň 5 dní vopred podanej a schválenej písomnej žiadosti** plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka;
10. ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo sa ospravedlniť príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny s uvedením dôvodu, ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať;
11. voliť a byť volený do triednej samosprávy, voliť zástupcu triedy do ŠkP a byť volený do ŠkP;
12. prostredníctvom Školského parlamentu predkladať opodstatnené pripomienky, podnety a návrhy vedeniu školy.

C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:

1. poznať kritériá hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia;
2. na bezprostredné oznámenie výsledku hodnotenia /známky a na zdôvodnenie hodnotenia;
3. po vypracovaní písomnej práce, resp. grafickej práce byť oboznámený s výsledkom klasifikácie do 14 dní; na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach;
4. nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce, resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca);
5. na informáciu o priebežnej klasifikácii; žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky;
6. so súhlasom riaditeľky školy vykonať komisionálnu skúšku na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo jeho zákonného zástupcu. V prípade, že žiak má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľky školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku. **Termín opravných skúšok určí riaditeľka školy tak, aby boli vykonané najneskôr do 31. augusta.**

Žiak, ktorý bez udania závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť skúšku, stupňom prospechu **nedostatočný**. Opravnú alebo komisionálnu skúšku **nemôže** vykonať žiak, ktorý je v čase konania skúšky práceneschopný. Ak žiak neprospeš a nevykoná úspešne opravnú skúšku, prípadne ak neprospeš z viac ako dvoch predmetov, riaditeľka školy mu môže na jeho žiadosť povoliť opakovať ročník. O opravnú skúšku nepplnoletého žiaka požiada zákonný zástupca;

7. ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže do **troch dní** odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľku školy o komisionálne preskúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľka školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa. Preskúšať žiaka nie je možné, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľka školy po posúdení žiadosti rozhodne o schválení alebo zamietnutí žiadosti o komisionálne preskúšanie. Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný;
8. hodnotenie a klasifikácia žiakov prebieha na základe **Metód, foriem a kritérií hodnotenia**, ktoré sú súčasťou ŠkVP a sú vypracované v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl;
9. pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobnostné a sociálne kompetencie, ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Rovnako sa zohľadňuje prítomnosť žiaka na vyučovaní, vo vzťahu k možnosti získať a preukázať jednotlivé kompetencie. Stupeň prospechu sa určuje na základe váženého priemeru znáмок získaných v danom klasifikačnom období;
10. pri hodnotení a klasifikácii žiakov so zdravotným znevýhodnením sa zohľadňuje jeho zdravotné postihnutie a vychádza sa zo záverov a odporúčaní školských poradenských zariadení k hodnoteniu a klasifikácii.

D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:

Žiak má právo na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.

Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc, má právo na ochranu pred šikanovaním a kyberšikanou.

Žiak má právo na slobodu prejavu a právo vysloviť svoj názor a klásť otázky k danej téme. Toto právo však musí rešpektovať práva ostatných. Prejav žiaka nesmie byť vulgárny, urážlivý a musí byť v súlade s etickými normami.

1. Hlavné znaky šikanovania:

- a) zjavný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky, alebo psychicky,
- b) útočníkom môže byť jedna osoba alebo skupina osôb,
- c) incidenty sú opakované,
- d) nepomer medzi útočníkom a obeťou.

2. Prejavy šikanovania:

Verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kritika, strkanie, kopanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím, internetové útoky na osobu, ponižovanie na internete.

3. Prevencia šikanovania:

- a) posilnenie demokracie v triede a v škole,
- b) komunikácia so žiakmi, záujem o ich názory a priania, rešpektovanie ich postojov a otvorená diskusia,
- c) otvorené vyjadrenie svojich názorov,
- d) prednášky, besedy,
- e) pocit, že v škole je vždy niekto, kto žiakovi pomôže.

4. V prípade potreby pomoci sa žiaci môžu obrátiť a vyhľadať:

- a) triedneho učiteľa,
- b) výchovného poradcu,
- c) školského psychológa,
- d) zástupcu riaditeľky školy,
- e) riaditeľku školy,
- f) spolužiakov.

Článok 3

Povinnosti žiakov

A. Dochádzka žiakov do školy

1. Účasť žiakov na vyučovaní je povinná. Žiak dochádza do školy pravidelne a včas (min. 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny), podľa určeného rozvrhu hodín. Každý príchod a odchod zo školy je žiak povinný zaznamenať priložením identifikačnej karty (ISIC) ku snímaču umiestnenému na vchodových dverách alebo na vrátnici.
2. Žiak je povinný zaviesť si na začiatku školského roka zápisník žiaka. Je to doklad, ktorý zabezpečí škola a v ktorom bude uvedené jeho meno, trieda, školský rok, podpis triedneho učiteľa, podpis rodiča a pečiatka školy. Do tohto zápisníka sa zapisujú všetky **ospravedlnenia od lekára a žiadosti zákonného zástupcu žiaka o uvoľnenie z vyučovania (ak nie sú podané elektronicky prostredníctvom EduPage)**. Lekárske ospravedlnenia, ktoré nebudú zapísané v zápisníku, budú neospravedlnené! **Potvrdenia od lekára žiakov mladších ako 18 rokov podpíše zákonný zástupca.**
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, je **povinný bezodkladne oznámiť dôvod absencie** triednemu učiteľovi prostredníctvom Edupage alebo nechať odkaz na sekretariáte/vrátnici školy.
4. Dôvody **ospravedlnenej** neprítomnosti žiaka sú: choroba žiaka, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadna udalosť v rodine (napr. úmrtie, svadba), účasť žiaka na súťažiach, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov.
5. Svojoľné opustenie vyučovania sa nedá dodatočne ospravedlniť.
6. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom alebo lekárom, u plnoletého žiaka na základe vlastného písomného ospravedlnenia. Žiak je povinný bezodkladne po nástupe do školy predložiť ospravedlnenie triednemu učiteľovi. Dodatočne predložené potvrdenie **NEMUSÍ** triedny učiteľ akceptovať.
7. Ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá **dlhšie ako 5** vyučovacích dní, predloží žiak potvrdenie od lekára. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ vyžadovať potvrdenie od lekára aj za kratšie obdobie. Triedny učiteľ má právo, v prípade pochybností, tieto ospravedlnenia verifikovať.
8. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezučastní na vyučovaní v trvaní **5** vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľka školy písomne vyzve žiaka, ak je neploletý, tak zákonného zástupcu, aby v určenom čase doložil dôvod žiakovej neprítomnosti. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby **štúdium zanechal**. Ak do **10 dní** od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium **zanechal**.
9. Ak žiak nebude postupovať podľa bodov 2. – 3., bude jeho absencia považovaná za neospravedlnenú a môže mu byť uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania.
10. **Triedny učiteľ** je oprávnený ospravedlniť neúčasť žiaka na vyučovaní zo závažných dôvodov najviac na **päť vyučovacích dní**. Ak je predpokladaná neprítomnosť žiaka dlhšia, je zákonný

zástupca povinný **požiadať o uvoľnenie písomne riaditeľku školy**. O uvoľnenie je nutné žiadať aspoň 5 dní vopred. Riaditeľka školy uvoľnenie žiaka konzultuje s triednym učiteľom (prospech, dochádzka a správanie žiaka).

11. Ospravedlnenky alebo žiadosti športových klubov, ZUŠ a iných organizácií nespĺňajú podmienky písomného vyžiadania, sú len **doplňujúcim podkladom pre uvoľnenie žiaka**, o ktoré požiada zákonný zástupca. Na brigády a súkromné kurzy (autoškola, jazykové kurzy) sa žiaci neuvolňujú!
12. Pokiaľ triedny učiteľ alebo riaditeľka školy nedajú súhlas na uvoľnenie žiaka, bude sa prípadná neúčast' na vyučovaní posudzovať ako závažné porušenie školského poriadku (ďalej ŠP) a budú vyvodené výchovné opatrenia podľa ŠP.
13. Riaditeľka školy môže oslobodiť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Žiak **oslobodený od telesnej výchovy** na základe potvrdenia od lekára **nie je oslobodený od účasti** na hodinách telesnej výchovy!
14. Riaditeľka školy nemôže oslobodiť žiaka na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie žiaka. Tieto povinné predmety určuje riaditeľka školy.
15. Žiak je v odborných učebniach a telovýchovných priestoroch povinný byť oblečený v predpísanom odevu, ktorý pravidelne vymieňa a udržuje v čistote.
16. Žiak počas vyučovacej hodiny môže opustiť triedu len **so súhlasom** vyučujúceho.
17. Žiak sa z budovy školy môže vzdialiť iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu. Z iných závažných dôvodov môže žiak **opustiť budovu** školy na základe písomnej/elektronickej požiadavky zákonného zástupcu. Písomná požiadavka musí byť vyznačená v zápisníku žiaka.
18. Počet **15 hodín neospravedlnenej neúčasti** žiaka na vyučovaní v **jednom mesiaci** sa považuje za **zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky** pre účely zastavenia prídavku na dieťa zákonnému zástupcovi.
19. Počet **60 hodín neospravedlnenej neúčasti** žiaka na vyučovaní **za školský rok** sa považuje za **zanedbávanie plnenia školskej dochádzky** pre účely podnetu na začatie priestupkového konania v zmysle platnej legislatívy.
20. Ak počet **neospravedlnených hodín presiahne 100 hodín za školský rok**, ide o zanedbanie povinnej školskej dochádzky a je riešené ako trestný čin zákonného zástupcu.

B. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské akcie načas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje.
2. Žiak sa na vyučovaní správa slušne. Zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy.
3. Dodržiava zasadací poriadok, ktorý určuje triedny učiteľ alebo vyučujúci.
4. V škole a na podujatiach organizovaných školou žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a riadi sa pokynmi zodpovednej osoby. So zásadami BOZP, PO a CO je žiak preukázateľne oboznámený na začiatku školského roku.

5. Žiak ihneď oznámi príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo inú zdravotnú indispozíciu, ako aj všetky okolnosti, ktoré môžu ohroziť zdravie, bezpečnosť, majetok jednotlivca alebo majetok školy.
6. Na všetkých podujatiach organizovaných mimo budovy školy (telovýchovné kurzy, účelové cvičenia, kultúrne a športové podujatia, exkurzie, školské výlety a pod.) sa žiaci riadia príslušnými bodmi školského poriadku a pokynmi pedagogického dozoru.
7. Ak sa v triede alebo odbornej učebni nachádza poškodený majetok, žiaci sú povinní túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne príslušnému vyučujúcemu. Žiak, ktorý poškodil školský majetok, je povinný túto škodu uhradiť. V prípade úmyselného poškodenia bude žiakovi udelené výchovné opatrenie.
8. Ak žiak zistí znečistenie alebo poškodenie majetku školy inými žiakmi v triede alebo odbornej učebni, je povinný to okamžite nahlásiť vyučujúcemu, s ktorým má vyučovaciu hodinu.
9. Do školy sa nesmú nosiť ostré predmety, zbrane, obranné spreje a iné nevhodné predmety, ktoré ostatným môžu spôsobiť ujmu na zdraví.
10. Pred opustením triedy žiak urobí na svojom pracovnom mieste poriadok!
11. V priestoroch školy platí pre žiakov povinnosť prezúvať sa do obuvi, ktorá je na to určená a dá sa jednoznačne odlišiť od vonkajšej obuvi. Žiak je povinný byť prezutý počas celého vyučovania.
12. Žiakom sa neodporúča nosiť na vyučovanie cenné predmety (mobily, väčšie finančné čiastky, šperky a pod.) a predmety, ktoré nesúvisia s vyučovaním. Nosenie týchto predmetov do školy je na vlastnú zodpovednosť žiaka. V prípade ich straty alebo poškodenia škola za vzniknutú škodu nezodpovedá.
13. Žiak je povinný:
 - neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania;
 - dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy;
 - chrániť pred poškodením majetok školy, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie;
 - pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať;
 - pravidelne a zodpovedne si plniť školské povinnosti, zamedziť plagiátorstvu;
 - chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané;
 - konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní;
 - čtiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy;
 - rešpektovať pokyny vyučujúceho.

C. Správanie sa žiakov cez prestávky

1. Cez prestávku si žiak pripraví pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, správa sa slušne, nepoužíva vulgarity, neohrozuje zdravie svoje ani zdravie svojich spolužiakov a vyučujúcich, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu.
2. Prestávka je určená na občerstvenie, toaletu, prípadne návštevu školského buferu.
3. Na vybavovanie administratívnych záležitostí v škole využíva žiak prestávky a čas po vyučovaní.

D. Odchod žiakov zo školy

1. Na pokyn vyučujúceho poslednej vyučovacej hodiny žiaci **vyložia stoličky**, vyčistia okolie svojho pracovného miesta (lavica, parapetná doska, priestor pod lavicou a v jej okolí) a opustia triedu. Žiaci si nenechávajú veci v triede.
2. Žiaci opúšťajú budovu len východom pre nich určeným a svoj odchod označia v elektronickom dochádzkovom systéme školy.
3. Počas vyučovania, ktorého rozsah je určený rozvrhom hodín, žiak nesmie svojvoľne opustiť budovu školy. Ak v odôvodnených prípadoch žiak opúšťa školu, je povinný preukázať sa na vrátnici súhlasom potvrdeným triednym učiteľom/zastupujúcim triednym učiteľom v zápisníku alebo v EduPage.
4. Účasť žiakov na súkromných kurzoch (autoškola) **nesmie** byť na úkor vyučovacieho procesu. Účasť na týchto kurzoch je žiak povinný si zorganizovať v čase mimo vyučovania.

E. Správanie sa žiaka mimo školy

1. Každý žiak je aj v čase mimo vyučovania a počas prázdnin žiakom školy a správa sa tak, aby nepoškodzoval dobré meno svojej školy.
2. Mimoškolská činnosť žiakov nesmie byť na úkor vyučovania.
3. Každý žiak si chráni svoje zdravie a zdravie iných, dbá o svoju bezpečnosť a dodržiava dopravné predpisy.
4. Súčasťou školského poriadku je PRÍLOHA 1/ - Zásady správania sa na školských a mimoškolských akciách.

F. Nepovolené činnosti

1. Fajčiť, prechovávať, či iným spôsobom užívať tabakové alebo netabakové výrobky (klasické a elektronické cigarety, žuvací tabak, šnupací tabak a ďalšie návykové látky) v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou bez ohľadu na vek a súhlas rodičov v súlade so zákonom o ochrane nefajčiarov, vrátane elektronickej cigarety. Požívať alkoholické nápoje v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou bez ohľadu na vek.
2. Nosiť do školy a konzumovať v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou bez ohľadu na vek energetické nápoje, nápoje obsahujúcich kofeín a tiež nealkoholické pivo.
3. Jest' a piť počas vyučovacích hodín.
4. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, užívať ich alebo rozširovať v škole, alebo pri činnostiach organizovaných školou. Zúčastňovať sa na školských akciách alebo činnostiach organizovaných školou pod ich vplyvom.

Prechovávať, požívať a šíriť akékoľvek druhy legálnych a nelegálnych drog, užívať narkotiká akéhokoľvek druhu (omamné látky, psychotropné látky, jedy, chemické látky atď.)

5. V priestoroch školy hrať hazardné hry.
6. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie (nože, ostré predmety, zbrane, spreje a pod.).
7. Šíriť poplašné správy (ohlásenie bomby, požiaru a pod.).
8. Znečisťovať steny, ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
9. Ak sa žiak stravuje v ŠJ, nepredbieha žiakov v rade na výdaj jedla, nesmie znehodnocovať stravu, poškodzovať majetok v školskej jedálni a pri odchode odnáša zo stola taniere, príbor a poháre. V prípade znečistenia priestorov jedálne žiak zabezpečí odstránenie nečistôt.
10. Sedieť na parapetách, ktoré na to nie sú určené, vykláňať sa z okien a vyhadzovať z okien akékoľvek predmety.
11. Používať mobilný telefón, prehrávače, slúchadlá, tablet, notebook, SMART zariadenia, resp. inú mediálnu techniku počas vyučovacej hodiny. Používaním sa rozumie telefonovať, písať správy, používať prehrávače, natáčať video, fotiť, používať ďalšie funkcie zariadení. Mobilný telefón musí byť počas vyučovacej hodiny **vypnutý** a uložený **v taške alebo na mieste určenom príslušným vyučujúcim**. Žiak môže používať mobilný telefón, prehrávače, slúchadlá, tablet, notebook, resp. inú mediálnu techniku počas vyučovacej hodiny len so súhlasom vyučujúceho.
12. Počas vyučovania a počas školských aktivít žiak **nesmie** zhotovovať vizuálne a zvukové záznamy bez povolenia vyučujúceho, snímať a nahrávať zamestnancov školy a žiakov akoukoľvek audiovizuálnou technikou.
13. Podvádzať, napomáhať pri podvádzaní, našepkávať, používať smart hodinky, sluchadlá a inú techniku pri písomnom skúšaní a správať sa iným nevhodným spôsobom.
14. Slovné alebo fyzicky napádať spolužiakov, šikanovať ich, ohrozovať, obmedzovať, vyhrážať sa a pod. Používať akékoľvek formy šikanovania, kyberšikanovania, rasizmu (slovné, symboly, nápisy), xenofóbie, vulgarizmov a agresívneho správania sa voči žiakom a zamestnancom školy.
15. Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy, s elektrickými spotrebičmi a rozvodmi a tiež manipulovať s hasiacimi prístrojmi, ak nejde o ich nutné použitie.
16. Používať a zapájať do elektrickej siete elektrické spotrebiče (rýchlovarná konvica, varič, nabíjačka na mobil, PC, tablet a iné). Pre nabíjanie mobilných telefónov je vytvorený priestor pri školskom bufete.
17. Nevhodne a neprimerane sa obliekať (roztrhané, vyzývavé oblečenie, tepláky mimo TŠV) a nosiť neprimerané doplnky.
18. Používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho.
19. V odborných počítačových učebniach ako aj iných učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarňí a nainštalovaných aplikácií.
20. Akýmkoľvek spôsobom meniť a falšovať záznamy v študijnom preukaze (prepísovanie, dodatočné záznamy, poškodzovanie, vytrhávanie strán, neoprávnené použitie pečiatky lekára a pod.).
21. Bez súhlasu vyučujúceho opustiť priestory triedy, učebne alebo iný určený priestor, v ktorom prebiehajú školské a mimoškolské aktivity.
22. Zverejňovať audio, video, foto z vyučovania bez vedomia a súhlasu učiteľov a spolužiakov.

23. Umožniť vstup do priestorov školy cudzím osobám.
24. Tieto zákazy sa vzťahujú na všetky činnosti a aktivity organizované školou alebo triedou (školské výlety, exkurzie, lyžiarske a plavecké výcviky, športové a kultúrne podujatia a pod.). Porušenie týchto zákazov zo strany žiakov bude pedagogická rada považovať za hrubé porušenie školského poriadku a bude spojené s udelením niektorého s výchovných opatrení po prerokovaní v pedagogickej rade.

Článok 4

Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka

A. Zákonný zástupca žiaka má právo:

1. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona;
2. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom;
3. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa;
4. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa;
5. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy;
6. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy;
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

B. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností;
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom;
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby;
4. informovať školu o zmene trvalého alebo prechodného bydliska, telefonického kontaktu, e-mailovej adresy, priezviska a pod.;
5. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania;
6. nahradiť škodu, ktorú žiak svojím konaním úmyselne zavinil;
7. dodržiavať spôsob ospravedlňovania neprítomnosti neplnoletého dieťaťa v súlade s článkom 3 ods. A.

Článok 5

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy

Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a vzťahov s pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy sú založené na hodnotovom systéme školy, ktorý je vyjadrený hodnotami v Etickom kódexe učiteľov a žiakov vo vzťahu k ostatným učiteľom, žiakom a zamestnancom školy.

A. Etický kódex pre žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy:

1. Spravodlivosť a objektívnosť
2. Zodpovednosť a trpezlivosť
3. Morálnosť a slušnosť
4. Ústretovosť a zásadovosť
5. Tolerancia a kolegiálnosť
6. Úctivosť a ochota spolupracovať
7. Úcta navzájom i k sebe samému
8. Rovnosť šancí pre všetkých
9. Rešpektovanie odbornej kompetencie
10. Kamarátstvo a ochota pomôcť
11. Prívetivosť a komunikatívnosť
12. Vzájomný rešpekt a úcta
13. Rešpektovanie, úcta a dôvera
14. Disciplinovanosť a zodpovednosť
15. Úprimnosť a pozornosť

B. Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy:

1. Žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušnosti, dobrých mravov.
2. Žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a kamarátstva.
3. Žiaci si navzájom pomáhajú.
4. Žiaci sa vzájomne rešpektujú a podporujú.
5. Žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania, ktorého cieľom je ublížiť, ponížiť, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka.
6. Žiadny žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získať vedomosti a zodpovedne pracovať.

C. Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy:

1. Žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržia zásady slušnosti a morálky.
2. Žiaci školy zdravia všetkých zamestnancov školy.
3. Pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť, trpezlivosť, zásadovosť.
4. Základnou zásadou pri hodnotení vo vyučovacom procese je rovnosť šancí pre všetkých žiakov.
5. Žiaci školy sa počas vyučovacieho procesu správajú zodpovedne a disciplinovane.

Článok 6 Zápisník žiaka

1. Zápisník žiaka je identifikačným dokladom. Žiak je povinný nosiť ho so sebou, udržiavať ho v čistote a poriadku, dbať, aby nedošlo k jeho strate alebo odcudzeniu. Žiak je povinný pravdivo vyplniť všetky identifikačné údaje.
2. Je zakázané akýmkoľvek spôsobom upravovať a pozmeňovať informácie v ňom zapísané. V prípade, že škola zistí, že údaje zapísané v zápisníku sú pozmeňované, takýto zápisník sa stáva neplatným a žiak je povinný zabezpečiť si nový zápisník na vlastné náklady a požiadať o vydanie titulnej strany. Žiak je povinný predložiť zápisník na vyžiadanie triednemu učiteľovi za účelom kontroly.
3. Žiak je povinný do zápisníka žiaka nalepiť aktuálnu fotografiu svojej tváre predpísanej veľkosti.
4. Zápisník slúži na ospravedlnenie neúčasti žiaka na vyučovaní formou lekárskeho potvrdenia alebo oznámenia rodičov.
5. V prípade zaplnenia zápisníka ospravedlneniami je žiak povinný zabezpečiť si nový zápisník žiaka.
6. Na konci školského roku je žiak povinný odovzdať zápisník žiaka triednemu učiteľovi, ktorý ho na začiatku nového šk. roka žiakovi vráti. Žiak v zápisníku zreteľne oddelí jednotlivé školské roky.

Učebnice

1. Žiak je povinný po prevzatí učebnice zapísať si na príslušné miesto svoje meno, triedu a školský rok.
2. Za stratu alebo nadmerné zničenie učebnice žiak vráti novú učebnicu. V prípade nemožnosti vrátenia novej učebnice žiak zaplatí poplatok za stratu alebo zničenie učebnice vo výške stanovenej Vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Článok 7

Hodnotenie a klasifikácia správania

1. Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení ŠP a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 až 7.
4. **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia ŠP a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami ŠP a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu ŠP.
6. **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči ŠP a voči ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.
7. **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak je jeho správanie v rozpore s ustanoveniami ŠP a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

Článok 8

Opatrenia vo výchove

A. Za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú **POCHVALU**:

A.1 ústnu alebo písomnú pochvalu od triedneho učiteľa:

- ✓ za vzornú dochádzku – najviac 10 ospravedlnených vymeškaných hodín podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa a výborný prospech,
- ✓ za úspešnú reprezentáciu školy (od úrovne okresného kola),
- ✓ za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,
- ✓ za nezištnú pomoc, humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou (bežného charakteru).

A.2 rozhodnutie o udelení pochvaly riaditeľkou školy:

- ✓ za vynikajúci prospech (priemer 1,0),
- ✓ za vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín,
- ✓ za úspešnú reprezentáciu školy (od krajského kola vyššie),
- ✓ za nezištnú pomoc, humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou na základe návrhu triedneho učiteľa (výnimočného charakteru),
- ✓ osobnosť maturitného ročníka,
- ✓ za iné dôvody podľa posúdenia riaditeľkou školy.

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže byť žiakovi udelená pochvala alebo iné ocenenie spojené s **udelením vecnej odmeny**. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvaly sa zapisujú do **katalógového listu žiaka**.

B. Dôvody, ktoré sa považujú za **PORUŠENIE** voči školskému poriadku:

B.1

a) menej závažné previnenia:

- ✓ opakované záznamy v pedagogickej dokumentácii,
- ✓ neospravedlnená účasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie,
- ✓ svojvoľné opustenie budovy školy počas vyučovania alebo počas voľnej hodiny bez súhlasu triedneho učiteľa alebo zákonného zástupcu, príp. vyučujúceho,
- ✓ nosenie do školy väčších súm peňazí, cenných predmetov, drahých odevov a obuvi (v cene prevyšujúcej možnú základnú poisťovaciu sumu), živé zvieratá, karty a predmety rušiacie alebo rozptyľujúce pozornosť žiakov a vyučujúcich,
- ✓ znečisťovanie priestorov školy, školskej jedálne alebo areálu školy,
- ✓ ničenie školského majetku,
- ✓ nerešpektovanie povinnosti prezúvať sa.

B.2

b) závažné previnenia:

- ✓ fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a návykových látok v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
- ✓ prechovávanie, predávanie, poskytovanie, propagovanie a užívanie návykových látok ako alkoholu, tabakových výrobkov, organických rozpúšťadiel, drog a iných zdraviu škodlivých látok v priestoroch školy a jej okolí a na podujatiach organizovaných školou, vrátane školských výletov,
- ✓ príchod do školy pod vplyvom návykových alebo psychotropných látok,
- ✓ falšovanie lekárskeho potvrdenia, potvrdenia zákonného zástupcu a iných potvrdení,
- ✓ nosenie do školy alebo na školou organizované akcie vecí ohrozujúce život alebo zdravie, ako napr. zbrane, výbušniny, cigarety, drogy,
- ✓ opakované používanie mobilného telefónu, mp-prehrávačov, iPod zariadení počas vyučovacej hodiny, kultúrno-spoločenských alebo výchovných akcií školy a to: na telefonovanie alebo príjem hovoru, príjem a odoslanie SMS (MMS) správ alebo na využívanie akejkoľvek funkcie mobilného telefónu. Všetky uvedené zariadenia musia byť počas vyučovacej hodiny vypnuté!
- ✓ opakované používanie internetu počas vyučovacej hodiny bez povolenia vyučujúceho,
- ✓ šikanovanie, ponižovanie, ohováranie, navádzanie na nevhodné konanie a správanie,
- ✓ verbálna a neverbálna propagácia a podpora hnutí smerujúcich k potláčaniu práv a slobôd občanov podľa § 260 Trestného zákona,
- ✓ v dobe podmienenečného vylúčenia opakovaná neospravedlnená účasť na vyučovaní, preukázateľný nezáujem o štúdium a zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky,
- ✓ opakovaná neospravedlnená účasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie,
- ✓ sústavné nerešpektovanie povinnosti prezúvať sa,
- ✓ zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky.

c) zvlášť závažné previnenia, za ktoré môže byť žiak okamžite vylúčený zo štúdia:

- ✓ úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam žiakov,
- ✓ spôsobenie škody, či už úmyselné, alebo z nedbanlivosti, pri ktorom zasahujú orgány činné v trestnom konaní,
- ✓ spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy.

Na posilnenie disciplíny voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, **možno žiakovi uložiť**:

B.1

a) napomenutie triedny učiteľom za:

- ✓ dva zápisy v triednej knihe alebo sťažnosti pedagógov a ostatných pracovníkov školy, týkajúce sa správania žiaka, prednesené na pedagogickej rade a zapísané v jej zápisnici,
- ✓ menej závažné porušenie ustanovení ŠP, napr. najviac tri neskoré príchody na vyučovanie, ojedinelé predčasné svojvoľné opustenie vyučovania, ojedinelé poškodenie školského majetku.

b) pokarhanie triedny učiteľom za viacnásobné menej závažné porušenie školského poriadku:

- ✓ 3 - 5 zápisov v klasifikačnom zázname (podľa uváženia vyučujúceho za vyrušovanie, nemiestne správanie na vyučovacej hodine, neuposlušnosť inštrukciám vyučujúceho a pod.),
- ✓ časté neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- ✓ nenosenie si pomôcok na vyučovaciu hodinu,
- ✓ za 6 neskorých príchodov na vyučovanie,
- ✓ za 7 neospravedlnených hodín,
- ✓ nevhodné správanie sa voči spolužiakom,
- ✓ manipulácia s mobilným telefónom počas vyučovacej hodiny,
- ✓ opustenie areálu školy bez vedomia triedneho učiteľa.

c) pokarhanie riaditeľkou školy môže byť udelené za:

- ✓ viacnásobné podvádzanie,
- ✓ opakujúce sa neslušné správanie,
- ✓ viac ako 5 zápisov v triednej knihe alebo opakované sťažnosti od pedagógov a ostatných pracovníkov školy prednesených na pedagogickej rade a zapísaných v jej zápisnici,
- ✓ opakujúce sa priestupky voči školskému poriadku,
- ✓ závažné porušenie školského poriadku B.1 b),
- ✓ 8 až 30 neospravedlnených hodín,
- ✓ viac ako 6 neskorých príchodov na vyučovanie,
- ✓ iné dôvody podľa posúdenia riaditeľkou školy.

B.2

Žiakovi možno uložiť za **závažné alebo opakované previnenia** voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti:

a) podmienečné vylúčenie za:

- ✓ neospravedlnených 6 – 10 dní alebo viac ako 30 neospravedlnených jednotlivých hodín,
- ✓ prinášanie vecí ohrozujúcich zdravie a život žiakov a učiteľov do školy alebo na školské podujatia,
- ✓ závažné porušenie ustanovení v školskom poriadku v bode B.1 písm.c).

b) vylúčenie za:

- ✓ nesplnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení,
- ✓ zvlášť závažné alebo opakujúce sa závažné porušenia ustanovení v bode B.1 písm.c).

Výchovné opatrenia podľa odseku B.2 možno uložiť žiakovi len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1 a B.2 po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1 a B.2 treba previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.
3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B.1 písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.
4. V rozhodnutí o uložení opatrenia vo výchove podľa odseku B.2 písmeno a) určí riaditeľka školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie jeden rok. Ak sa podmienene vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľka upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľka uloží žiakovi opatrenie vo výchove podľa odseku B.2 písmeno b).
5. Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do osobného spisu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľka školy zákonnému zástupcovi žiaka písomne.

Článok 9

Pravidlá pre zaistenie bezpečnosti a ochrany majetku

A. Žiak je povinný:

1. byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto, v školskej jedálni dodržiava základné hygienické pravidlá,
2. rešpektovať dozorkonajúcich učiteľov školy,
3. zúčastňovať sa školení, poučení alebo cvičení uskutočňovaných školou, triednym učiteľom alebo iným zamestnancom školy v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia a svoju účasť potvrdiť podpisom,
4. každý úraz, poranenie či nehodu hlásiť bez zbytočného odkladu vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi,
5. dôsledne dodržiavať hygienické zásady - dôsledne si umývať ruky po použití WC i pred každým jedlom,
6. pravidelne čistiť oblečenie na TŠV a prezúvky,
7. v prevádzkových priestoroch sa správať tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.

B. Žiakom je zakázané:

1. prinášať, prechovávať a používať predmety (strelné zbrane, sečné a bodné predmety, nože, výbušniny, horľaviny, zábavnú pyrotechniku a pod.) ohrozujúce život a zdravie seba a iných tak v škole, ako aj na akciách školy,

2. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou mimo nej a používať predmety, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
3. manipulovať s majetkom školy bez vedomia vedenia školy, prípadne vyučujúceho, zasahovať do elektrického, vodovodného a iného zariadenia,
4. manipulovať so zariadeniami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
5. vychádzať z budovy školy a opúšťať areál školy počas vyučovania bez pedagogického dozoru alebo priepustky podpísanej zákonným zástupcom, triednym učiteľom alebo vedením školy,
6. v škole ani v areáli školy fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať toxické látky a drogy,
7. zdržiavať sa v odbornej učebni bez prítomnosti vyučujúceho, vynášať z učebni zariadenie alebo praktické pomôcky, vykláňať sa z okien, vyhadzovať rôzne predmety z okien.

Článok 10

Záujmová činnosť žiakov

1. Záujmová činnosť žiakov je dôležitou súčasťou komplexnej výchovy a vzdelávania, ktorej poslaním je umožniť žiakom užitočné využívanie voľného času s výchovným pôsobením a zabezpečením primárnej prevencie pred negatívnymi vplyvmi spoločenského prostredia.
2. Záujmová činnosť sa v našej škole realizuje ako:
 - krúžková činnosť,
 - mimoškolská činnosť jednotlivých predmetových komisií.
3. Každý žiak má právo navštevovať záujmovú činnosť podľa svojho záujmu a veku.
4. Záujmová činnosť:
 - prebieha počas celého školského roka, predovšetkým v mimovyučovacom čase, v prípade potreby je možné stretávanie sa žiakov aj v období školských prázdnin, po dohode a schválení riaditeľkou školy,
 - je poskytovaná v priestoroch školy, prípadne v prírode v zmysle legislatívneho a zdravotno-hygienického rámca,
 - riadi sa režimom, ktorý ustanoví vedúci krúžkovej činnosti po dohovore so žiakmi.
5. Žiaci sa zaraďujú do vzdelávacích krúžkov vždy na jeden školský rok. Triednemu učiteľovi na začiatku školského roka nahlásia záujem o činnosť v krúžku prostredníctvom vzdelávacích poukazov.
6. Počet zapísaných žiakov je najmenej 10 žiakov s prihliadnutím na druh činnosti, vek a schopnosti účastníkov a priestorové zabezpečenie.
7. Na záujmovú činnosť sa spravidla využívajú aj odborné učebne, laboratóriá, telocvična, ihriská a iné objekty.
8. O účasti žiakov vedie vedúci záznam v predpísanej pedagogickej dokumentácii školy.
9. Za bezpečnosť žiakov počas celej záujmovej činnosti zodpovedá vedúci záujmového krúžku.
10. Pri činnostiach je vedúci povinný preukázateľne (zápis do výkazu, triednej knihy) poučiť žiakov o bezpečnosti.

Článok 11

DIŠTANČNÁ FORMA VZDELÁVANIA

Pri prechode školy na dištančnú formu štúdia sa vyučovanie neprerušuje, ale mení formu. Všetky povinnosti týkajúce sa účasti a aktivity na vyučovaní zostávajú nezmenené pre vyučujúcich, žiakov a rodičov. Dištančné vzdelávanie sa vedie v triednej knihe s poznámkou o dištančnej forme a dôvodoch dištančného vzdelávania. Dištančná forma štúdia môže byť realizovaná na úrovni skupiny, triedy alebo príslušných ročníkov.

PRAVIDLÁ POČAS DIŠTANČNÉHO VZDELÁVANIA

1. Dištančná forma vzdelávania prebieha formou elektronickej komunikácie žiakov s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:
 - prostredníctvom platformy Google trieda (úlohy na vypracovanie, študijný materiál, pracovné listy, komunikácia so žiakmi),
 - prostredníctvom EduPage (online testovanie, komunikácia s rodičmi, v mimoriadnych prípadoch aj so žiakmi),
 - prostredníctvom online hodín cez aplikáciu Meet (alebo Zoom).
2. Učiteľ dodržiava zásadu primeranosti a individuálny prístup k žiakom.
3. Učiteľ na každej hodine zapisuje učivo a eviduje prítomnosť žiakov do triednej knihy. Do triednej knihy zapisuje domáce úlohy.
4. Zadávanie učiva a úloh:
 - učiteľ pošle žiakom v čase konania hodiny učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine,
 - počas každej hodiny v rozvrhu je učiteľ k dispozícii žiakom,
 - učiteľ zadáva žiakom prácu na individuálne alebo skupinové vypracovanie,
 - učiteľ je povinný poskytnúť žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme konzultácie, slovného zhodnotenia, emotikonov, komentárov alebo známok,
 - učiteľ venuje zvláštnu pozornosť žiakom so ŠVVP,
 - online hodiny prebiehajú v čase rozvrhu.
5. Žiaci sú povinní:
 - pripraviť sa na dištančné vyučovanie rovnako ako pri prezenčnom vyučovaní, vypracovať si domáce úlohy,
 - byť v čase vyučovania prítomní na dištančnom vzdelávaní podľa aktuálneho rozvrhu,
 - svoju neúčast' na dištančnom vzdelávaní vopred ospravedlniť u príslušného vyučujúceho, ktorý rozhodne o náhradnej práci (neospravedlnená neúčast' sa zapíše do dochádzky ako absencia),
 - pracovať podľa pokynov vyučujúceho,
 - na vyzvanie vyučujúceho reagovať,
 - správať sa v súlade so školským poriadkom,
 - počas online hodín:
 - zabezpečiť nerušivé prostredie (vypnúť televízor, rozhlas, zavrieť iné programy v počítači),
 - aktívne sa zúčastňovať na hodinách a ak to vyučujúci vyžaduje, zapnúť si kameru a mikrofón, odpovedať na otázky učiteľa,
 - nepísať si so spolužiakmi a nevyrušovať,

- v prípade neočakávaných problémov týkajúcich sa dištančného vzdelávania kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.
6. Žiak nemôže vytvárať záznam z online hodiny bez súhlasu vyučujúceho.
7. Hodnotenie práce žiakov a klasifikácia:
- ak žiak neodovzdá úlohu v riadnom termíne, môže požiadať vyučujúceho o náhradný termín. Ak tak neurobí, prípadne náhradný termín nedodrží, bude hodnotený známku 5,
 - vyučujúci na konci dištančného vzdelávania môže ohodnotiť prístup žiakov k práci počas dištančného vzdelávania známku,
 - odovzdanie cudzej práce sa bude hodnotiť známku 5, bude považované za podvádzanie a ďalej bude riešené v súlade so školským poriadkom.
 - za nevhodné správanie alebo vyrušovanie počas online vzdelávania môže učiteľ žiaka z vyučovania „odpojiť“. Takéto správanie vyučujúci zaznačí ako poznámku do elektronickej triednej knihy a môže byť považované za neospravedlnenú absenciu.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy, ich zákonných zástupcov i zamestnancov školy.
2. O ŠP poučí triedny učiteľ žiakov na prvej triednickej hodine, zákonných zástupcov informuje triedny učiteľ na prvom rodičovskom združení. Žiak i zákonný zástupca žiaka túto skutočnosť potvrdia podpisom.
3. Nedodržanie ustanovení v ŠP žiakom je dôvodom pre udelenie výchovného opatrenia. O miere závažnosti porušenia školského poriadku a prijatých výchovných opatreniach rozhoduje riaditeľka školy.
4. Ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pocit, že práva žiaka nie sú dostatočne rešpektované alebo sa nedodržuje ŠP a iné pedagogické dokumenty, môže sa so žiadosťou o nápravu obrátiť na triedneho učiteľa alebo vedenie školy.
5. Podnety na preskúmanie nedodržovania ŠP môže podávať i ŠkP.
6. Podnetom na uloženie výchovného opatrenia je tiež porušenie spoločenských noriem, morálnych a etických zásad (krádež, poškodzovanie mena školy na verejnosti a pod.).
7. Školský poriadok bol prerokovaný v Pedagogickej rade, v Rade školy a v ŠkP.
8. Neoddeliteľnou súčasťou ŠP sú jeho prílohy.
9. Zmeny a doplnky v ŠP vydáva riaditeľka školy po prerokovaní v Pedagogickej rade, v Rade školy a ŠkP.
10. Školský poriadok s prílohami je prístupný na webovej stránke školy.
11. Tento školský poriadok nadobúda platnosť dňa 1. 10. 2023 a ruší platnosť Školského poriadku zo dňa 2. 9. 2019.

Vo Zvolene dňa

RNDr. Ivetta Vidová
riaditeľka školy

Prílohy:

PRÍLOHA 1/

ZÁSADY SPRÁVANIA SA NA ŠKOLSKÝCH A MIMOŠKOLSKÝCH PODUJATIACH

A. VŠEOBECNÉ ZÁSADY SPRÁVANIA SA

- a) Žiaci na exkurziách, výletoch, vychádzkach, kurzoch a pod. sú povinní dodržiavať Školský poriadok.
- b) Žiak je ďalej povinný:
 - dodržiavať pokyny vedúceho akcie, inštruktorov, lekára (zdravotnej sestry) a prítomných pedagogických zamestnancov,
 - dodržiavať program a náplň akcie, harmonogram zamestnaní schválený vedením školy,
 - nahlásiť akékoľvek zdravotné problémy bezodkladne vedúcemu akcie alebo lekárovi,
 - predchádzať úrazom a dodržiavať verejný poriadok,
 - ohlásiť úraz, ak bol svedkom úrazu, podľa možnosti poskytnúť prvú pomoc a byť prítomný pri spísaní záznamu o úraze,
 - nekonzumovať nepitnú vodu, neznáme ovocie a zeleninu,
 - dodržiavať presnosť nástupov na zamestnania,
 - nenosiť so sebou cenné veci (šperky, elektroniku, väčší obnos peňazí a i.),
 - zodpovedať sám za svoje osobné veci,
 - nahlásiť stratu vecí vedúcemu akcie,
 - dodržiavať zákaz vstúpiť na súkromný majetok iných osôb a nepoškodzovať tento majetok,
 - presúvať sa po komunikáciách v organizovanom útvare len po vyznačených prechodoch pre chodcov a dodržiavať pravidlá cestnej premávky,
 - pohybovať sa v prípade osobného voľna v exteriéroch v skupinách (min. 2-členných) len v určených priestoroch a vždy oznámiť vedúcemu akcie miesto svojho pohybu,
 - predložiť pedagogickému dozoru (PD) **písomný súhlas zákonného zástupcu**, v prípade potreby vzdialiť sa od skupiny,
 - **nepoškodzovať meno SR a školy** svojím správaním.

V prípade porušenia predpisov môže byť účastník vylúčený z akcie bez nároku na vrátenie zaplatených výdavkov a v sprievode zákonného zástupcu poslaný na vlastné náklady domov.

B. SPRÁVANIE SA V UBYTOVACOM ZARIADENÍ (UZ)

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
 - dodržiavať poriadok a čistotu v ubytovacom zariadení (UZ), v hygienických zariadeniach a iných objektoch patriacich UZ,
 - nemanipulovať s vecami zabezpečujúcimi bezpečnosť UZ,
 - neopúšťať UZ bez súhlasu vedúceho akcie,
 - dodržiavať nočný pokoj a počas neho sa zdržiavať vo svojej izbe (v stane),
 - nepoškodzovať majetok UZ,

- nahradiť akúkoľvek škodu na zariadení UZ, ktorú spôsobil/a svojim konaním. Ak sa vinník nezistí, škodu uhradia rovnakým dielom všetci žiaci zúčastnení na akcii.

C. SPRÁVANIE SA V DOPRAVNOM PROSTRIEDKU (DP)

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
 - sedieť **pripútaný počas jazdy** v autobuse na svojom sedadle,
 - opustiť autobus len na pokyn pedagogického dozoru (PD),
 - nezdržiavať sa na vozovke,
 - prechádzať cez cestu podľa pokynov PD,
 - nevykláňať sa z okien počas jazdy,
 - odhadzovať odpadky do nádob na to určených, dodržiavať poriadok na svojom mieste a v jeho okolí,
 - nepoškodzovať vnútorné vybavenie dopravného prostriedku (v opačnom prípade škodu nahradí ten, kto ju spôsobil),
 - užiť včas pred odchodom liek na utíšenie nevoľnosti (pri problémoch s nevoľnosťou žalúdka),
 - neprechádzať vo vlaku počas jazdy medzi vagónmi,
 - neotvárať vstupné dvere na vagónoch idúceho vlaku,
 - zdržiavať sa na vlakovom nástupišti v bezpečnej vzdialenosti od koľajiska a pozorne sledovať pohyb vlaku,
 - prísť **minimálne 15 min. pred odchodom** na miesto zrazu.

D. SPRÁVANIE SA NA KURZE OCHRANY ŽIVOTA A ZDRAVIA (KOŽAZ)

Kurz ochrany života a zdravia je povinnou súčasťou školského vyučovania a denný výcvikový program je povinný pre všetkých zúčastnených.

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
 - dodržiavať denný režim (budiček, čas podávania stravy, nástupy na výcvik, večierku a iné),
 - pohybovať sa iba vo vymedzených priestoroch jednotlivých zamestnaní,
 - dodržiavať pri streleckých disciplínach všetky povely veliaceho inštruktora,
 - opustiť priestor kurzu len so súhlasom inštruktora,
 - dodržiavať prísny zákaz voziť sa individuálne na akomkoľvek dopravnom prostriedku,
 - dodržiavať pri turistických akciách vyznačenú trasu, nepoužívať skratky, spolupracovať s celou skupinou a neoddeliť sa od svojej skupiny,
 - dodržiavať pokyny PD o vhodnom oblečení, obuvi, batožine,
 - dodržiavať zákaz horolezeckých túr,
 - riadiť sa prísne pokynmi PD pri pobyte v chránených prírodných oblastiach,
 - rešpektovať pokyny Horskej služby.

E. SPRÁVANIE SA NA PLAVECKOM VÝCVIKU (PV)

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
- predložiť potvrdenie od lekára o spôsobilosti absolvovať PV,
 - dodržiavať denný režim (budiček, čas podávania stravy, nástupy na výcvik, večierku a pod.)
 - zdržiavať sa v čase osobného voľna len vo vymedzenom priestore podľa pokynov PD,
 - dodržiavať prísny zákaz vozit' sa individuálne na akomkoľvek dopravnom prostriedku,
 - kúpať sa v bazéne alebo pri mori len pod dozorom inštruktora/ky,
 - dodržiavať zákaz kúpania v noci,
 - dodržiavať pri kúpaní v mori bezpečnú vzdialenosť od brehu,
 - dodržiavať zákaz kúpať sa, člnkovať sa, plávať na nafukovačke za bóje,
 - dodržiavať zákaz kúpať sa, člnkovať sa, plávať na nafukovačke mimo vyhradených pláží,
 - rešpektovať výstražnú signalizáciu (čierna zástava – nepovolený vstup do mora),
 - dbať na bezpečnosť seba aj iných, ktorí sa kúpu v bazéne,
 - dodržiavať zákaz skákať do vody a potápať sa,
 - člnkovať sa len v stojatých a strážených vodných plochách, kde je to povolené, a to len so sprievodcom a so záchrannými pásmi (vestami) pre žiakov,
 - nekúpať sa na otvorených plochách a vopred nepreskúmaných vodných plochách,
 - neplavci sa môžu zdržiavať pod dozorom výlučne v priestoroch pre nich určených,
 - vstupovať do vody pod dozorom jedného učiteľa najviac v skupine 10 žiakov,
 - nechodiť do vody s plným žalúdkom,
 - osprchovať sa pred vstupom do vody, resp. postupne sa ochladiť,
 - nevstupovať do vody skokom,
 - plávať na väčšie vzdialenosti len v skupine, v ktorej sú dobrí plavci a inštruktor,
 - neplávať nikdy v blízkosti plavidiel,
 - riadiť sa pri vlnách pokynmi plavčikov a pedagogického dozoru,
 - nepodliehať panike v prípade postihnutia kŕčom alebo nevoľnosťou (k brehu sa dá doplávať v polohe znak s minimálnym pohybom rúk alebo nôh),
 - dodržiavať poriadok na miestach vyhradených na kúpanie,
 - vykonávať fyziologické potreby v zariadeniach na to určených.

F. SPRÁVANIE SA NA LYŽIARSKOM VÝCVIKU (LV)

LV je súčasťou školského vyučovania a denný výcvikový program je povinný pre všetkých zúčastnených žiakov.

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
- predložiť potvrdenie od lekára o spôsobilosti absolvovať LV,
 - dodržiavať denný režim (budiček, čas podávania stravy, nástupy na výcvik, večierku a iné),

- zdržiavať sa v čase osobného voľna len vo vymedzenom priestore podľa pokynov PD,
- podriaďiť sa pred začiatkom výcviku kontrole výstroja, lyžiarskeho viazania (ktorému výrobca zaručuje bezpečnosť pri používaní, a ktoré je zabezpečené proti samovoľnému uvoľneniu lyže alebo inej súčasti lyžiarskeho výstroja), primeraného oblečenia podľa poveternostných podmienok,
- pohybovať sa so športovým náčiním tak, aby neohrozoval iných,
- dodržiavať dôsledne pokyny vedúceho družstva,
- správať sa podľa pokynov vedúceho družstva pri nastupovaní, počas jazdy a pri vystupovaní z lyžiarskeho vleku,
- založiť si na sedačke záklapku, nenakláňať sa a sedieť pokojne,
- jazdiť na vleku v stope, nedotýkať sa stĺpov, nehojdať sa,
- vyhýbať sa prekážkam na svahu (snežné delá, stožiare, stĺpy a i.),
- dodržiavať prísny zákaz voziť sa individuálne na akomkoľvek dopravnom prostriedku (snežný skúter, ratrak a iné),
- jazdiť na svahu tak, aby neohrozil seba ani druhých,
- dbať na dostatočný odstup pri jazde za iným lyžiarom na svahu,
- pri predbiehaní ponechať dostatočný priestor predbiehanému lyžiarovi (predbiehať možno sprava aj zľava),
- zastavovať len v odôvodnených prípadoch na okrajoch zjazdovky tak, aby neboli ohrození ďalší účastníci, stúpať alebo zostupovať po okraji lyžiarskej trate,
- opustiť čo najrýchlejšie miesto na svahu, kde spadol,
- presvedčiť sa pri vjazde na trať a pri rozjazde po zastavení, či sa zhora alebo zdola nepribližuje iná osoba,
- nesadať si bezdôvodne uprostred zjazdovky a neohrozovať tým seba aj ostatných,
- mať prehľad o situácii pred sebou,
- jazdiť rýchlosťou primeranou svojim schopnostiam a možnostiam, terénu, snehovým podmienkam a počtu lyžiarov na lyžiarskej trati.

G. SPRÁVANIE SA NA KURZE KORČULEOVANIA (KK)

KK je súčasťou školského vyučovania a výcvikový program je povinný pre všetkých zúčastnených študentov.

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
 - vstupovať do objektu klziska iba so súhlasom PD v primeranom športovom oblečení a obutí (korčule),
 - dodržiavať počas výcviku smer korčuľovania,
 - správať sa tak, aby nedošlo k úrazu (nenarážať do korčuľujúcich, nestrkať sa, nepodrážať nohy ai),
 - absolvovať kurz len so súhlasom lekára a rodičov, ak je oslobodený od TŠV,
 - opustiť klzisko len so súhlasom PD,

- zodpovedať za svoje správanie a bezpečnosť do doby zrazu na dohodnutom mieste a po ukončení výcviku.

H. SPRÁVANIE SA NA ZAHRANIČNEJ POZNÁVACEJ EXKURZII (ZEX)

- a) Žiak je povinný dodržiavať Všeobecné zásady správania sa podľa bodu A.
- b) Žiak je ďalej povinný:
- zdržiavať sa počas prehliadky historických a prírodných pamiatok vo svojej skupine a dodržiavať nariadenia správcu objektu,
 - rešpektovať všetky pokyny pedagogického dozoru, v prípade individuálnych požiadaviek konzultovať ich s vedúcim exkurzie,
 - zdržiavať sa v osobnom voľne len v blízkom okolí miesta určeného na rozchod a zraz,
 - mať vždy pri sebe preukaz totožnosti a kartičku s názvom a adresou školy, menom vedúceho exkurzie a telefónny kontakt na neho,
 - byť poistený,
 - skontrolovať si pred odchodom do zahraničia, či má postačujúci kredit na svojej SIM karte a aktivovaný roaming; ak nie je majiteľom mobilného telefónu, pohybovať sa v skupine, kde aspoň jeden jej člen má mobilný telefón,
 - poskytnúť svoj telefonický kontakt pedagogickému dozoru.