

ZÁKLADNÁ ŠKOLA BYSTRÉ

Hermanovská 347/7, 094 34 BYSTRÉ

# ŠKOLSKÝ PORIADOK

ŠKOLSKÝ ROK 2023/2024



# **ZÁKLADNÁ ŠKOLA BYSTRÉ, HERMANOVSKÁ 347/7, 094 34 BYSTRÉ**

## **Čl. 1**

### **Úvodné ustanovenia**

Školský poriadok je vydaný riaditeľom školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“). Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medziľudské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania. Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, a ďalších legislatívnych a všeobecne záväzných právnych noriem, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov v zmysle platnej legislatívy. Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy.

## **Čl. 2**

### **Organizácia vyučovania a činností v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy**

#### **2.1. Organizácia vyučovacieho dňa**

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý určuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v základnej škole môže riaditeľ určiť rozvrh hodín aj bez prerokovania pedagogickou radou. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na webovej stránke školy. Rozvrh dozorov, podľa ktorého sa vykonáva dozor nad bezpečnosťou a ochranou žiakov, je prerokovaný so zástupcami zamestnancov a pedagogickou radou a je zverejnený na príslušných chodbách a miestach dostupných všetkým zamestnancom a žiakom základnej školy. Rozvrh hodín musí rešpektovať každý žiak, pedagogický a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy.

Vyučovacie hodiny a prestávky:

Vyučovacia hodina	Začiatok hodiny	Koniec hodiny	Prestávka
1.	07:50	08:35 hod	5 minút
2.	08:40	09:25 hod	20 minút
3.	09:45	10:30 hod	10 minút
4.	10:40	11:25 hod	10 minút
5.	11:35	12:20 hod	10 minút
6.	12:30	13:15 hod	30 minút
7.	13:45	14:30 hod	5 minút
8.	14:35	15:20 hod	

2. Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka. Poradia a dĺžka prestávok sa určujú po prerokovaní pedagogickou radou. Veľká prestávka trvá 20 minút. Obedňajšia prestávka trvá 30 minút. Obedňajšia prestávka pre žiakov 1. a 2. ročníka sa začína najneskôr po piatej vyučovacej hodine. Obedňajšia prestávka pre žiakov 3. až 9. ročníka sa začína najneskôr po šiestej vyučovacej hodine.

## 2.2. Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

1. Budova školy sa otvára o 07:00 hod. Žiak prichádza do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania, v odôvodnených ojedinelých prípadoch aj neskôr.
2. Po príchode do školy žiak nesmie svojvoľne opustiť areál školy. V nevyhnutných prípadoch tak možno urobiť len so súhlasom triedneho učiteľa.
3. V určených priestoroch je žiak povinný sa prezúť do obuvi, ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a je v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami.
4. Vyučovanie začína zvonením (hudobnou zvučkou) o 07:50 hod.
5. Vyučovací deň môže mať najviac 8 vyučovacích hodín. Po skončení vyučovania sa žiaci môžu zdržiavať v priestoroch školy **iba** s pedagogickým dozorom a poverenými zamestnancami školy, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť, doučovanie a vopred ohlásené akcie a podujatia.
6. Výchovno-vzdelávací proces prebieha v priestoroch na tento účel určených – triedy, odborné učebne, laboratórium, dielne, telocvična, posilňovňa, športový areál školy a vonkajšie priestory určené na pestovateľské práce.

7. Na hodinách realizovaných v laboratórnych priestoroch, pri pracovnom vyučovaní a pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy žiaci majú na sebe oblečenie podľa predpísaných noriem.
8. Vo vstupných priestoroch školy, školskej jedálni a na jednotlivých chodbách v stanovených časoch pri príchodoch žiakov do školy, počas prestávok, pri presunoch žiakov a pri odchodoch zo školy zabezpečujú dozor riaditeľom poverení pedagogickí zamestnanci podľa určeného a zverejneného rozpisu. Pedagogický dozor je zodpovedný za dodržiavanie školského poriadku. **Vzájomné navštevovanie žiakov počas vyučovacích hodín nie je dovolené, s výnimkou vzniku mimoriadnej situácie.**
9. Dozor nad žiakmi vykonávajú učitelia, pedagogickí asistenti a pri dopĺňaní základného úväzku vyučovaním výchovných predmetov aj zastupujúci vychovávateľ. Ak nie je možné zabezpečiť vykonávanie dozoru týmito zamestnancami, dozor môže vykonávať iný poučený zamestnanec základnej školy, ktorý nie je pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom. Dozor môže vykonávať aj školský špeciálny pedagóg, odborný zamestnanec alebo vychovávateľ. Pedagogický dozor je zodpovedný za dodržiavanie školského poriadku.

### 2.3. Organizácia činnosti v Školskom klube detí ako súčasť školy

1. Školský klub detí je výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré žiakom poskytuje priestor na prípravu na vyučovanie a pre oddych v čase mimo vyučovania. Spravidla je v prevádzke každý deň, keď prebieha vyučovanie. Školský klub detí sa riadi vnútorným poriadkom, ktorého súčasťou je režim dňa v ŠKD.
2. Rozsah dennej dochádzky určí zákonný zástupca žiaka v zápisnom lístku. Zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu rodič oznamuje vychovávateľovi ŠKD písomne. Z ŠKD alebo pri činnosti ŠKD nie je dovolené svojvoľne odísť.
3. Z činnosti ŠKD možno žiaka uvoľniť len na základe ospravedlnenia rodiča alebo choroby.
4. Žiakov 1. ročníka si vyzdvihne vychovávateľ po skončení vyučovania v priestoroch šatne, ostatní žiaci prichádzajú do ŠKD sami, prípadne s pedagogickým asistentom.
5. Ak je dieťa v klube a v príslušný deň pokračuje vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole alebo v záujmovej činnosti v priestoroch školy, zodpovednosť za dieťa preberá učiteľ alebo vedúci záujmového útvaru, ktorý dieťa vyzdvihne v klube. Dieťa môže vyzdvihnúť aj asistent učiteľa. Po skončení výchovno-vzdelávacej činnosti v škole

alebo záujmovej činnosti v škole privedie dieťa do školského klubu učiteľ alebo vedúci záujmového útvaru.

6. Správanie žiaka v ŠKD sa riadi zásadami určenými týmto školským poriadkom.
7. Žiak je do **ŠKD** prijatý na základe Žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD vyplneného rodičmi a **pouhradení stanoveného poplatku -3,00.--€/mesačne**. Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť ŠKD je určená v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. §114 ods. 6 a 7 všeobecne záväzným nariadením obce Bystré.
8. Pri nedodržiavaní školského poriadku školy môže byť žiak z ŠKD vylúčený.
- 9. Pri opakovanom svojvoľnom opustení – úteku žiaka z ŠKD, bude žiak z ŠKD vylúčený.**

### Čl. 3

#### **Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení**

##### **3.1. Každý žiak má právo:**

1. Na bezplatné vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám.
2. Na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu.
3. Na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami.
4. Na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami v duchu humanity a tolerancie, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov.
5. Požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému a zrozumiteľné sprostredkovanie výkladu učiva.
6. Dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia a má právo na objektívne hodnotenie, vrátane zdôvodnenia klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 14 kalendárnych dní, pričom právo nahliadať do písomných výstupov žiaka a právo na komisionálne preskúšanie zostáva zachované.
7. Na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie. Žiaci so špeciálnymi výchovno-

vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú ich potrebám, a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje.

8. Na individuálne vzdelávanie v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi.
9. Na poskytovanie poradenstva a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o službách centier pedagogicko-psychologického poradenstva, výchovného poradcu, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy.
10. Na omyl a zmenu názoru a právo na vývin.
11. Zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a byť účastný na tematických oblastiach výchovy a krúžkovej činnosti realizovanej prostredníctvom vzdelávacích poukazov, pričom po slobodnom výbere ich má povinnosť navštevovať.
12. Na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami a záujmami v rozsahu ustanovenom príslušným školským vzdelávacím programom.
13. Na primerané využívanie školských priestorov a zariadení, používanie pomôcok, učebníc a využitie služieb školskej knižnice.
14. Podľa osobitných právnych predpisov má žiak v škole právo na ochranu súkromia a osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi.

### **3.2. Povinnosti žiakov**

1. Dodržiavať školský poriadok.
2. Správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania.
3. Rešpektovať pokyny a nariadenia pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy, byť disciplinovaný.
4. Počas prestávok sa žiak správa disciplinovane a pokojne s ohľadom na to, aby bola umožnená príprava na nasledujúcu vyučovaciu hodinu a dodržiava pokyny dozorkonajúcich pedagógov. Žiak nesmie byť hlučný, neslušný, používať vulgárne výrazy a provokatívne sa správať, nebehá po triede a po chodbách a bez potreby sa nezdržiava na toaletách. Neničí školské zariadenie, papiere a odpadky odhadzuje do pripravených košov. Nie je dovolené odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel, za radiátory a voľne v školskom areáli.

5. Žiak je povinný plniť zákonom stanovenú povinnú školskú dochádzku, rešpektovať rozvrh hodín a zúčastňovať sa podujatí organizovaných školou v rámci uskutočňovania školského vzdelávacieho programu.
6. **Žiak musí byť v škole primerane, čisto a vhodne oblečený aj upravený, bez výstredností v úprave svojho zovňajšku** (zahŕňa aj piercing (okrem náušnic) na viditeľnom mieste, výstredné strihy a farby vlasov, tunely a rozťahovače ušných dierok); na svojom oblečení nesmie žiak propagovať fašistické alebo vulgárne symboly, symboly a nápisy zvädzajúce k zneužívaniu a šíreniu návykových látok zvädzajúce k násiliu.
7. Osvojovať si vedomosti, zručnosti a návyky správania poskytované základnou školou.
8. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
9. Šetrne zaobchádzať so školským vybavením a zariadeniami, učebnicami a učebnými pomôckami a prevádzkovými energiami.
10. Byť účastný spolu s učiteľmi a ostatnými zamestnancami na tvorbe a ochrane životného prostredia školy a jej areálu.
11. **Predložiť potvrdenie o dôvode neprítomnosti na vyučovaní zo strany zákonného zástupcu alebo príslušného lekára do 48 hodín.**
12. V prípade úrazu, ohrozenia alebo zaznamenania konania ohrozujúceho iných žiakov ihneď informovať vyučujúceho, pedagogický dozor, prípadne najbližšiu dospelú osobu.
13. Žiak počas testovania T9 sa správa disciplinovane, dodržiava pokyny administrátora a svojim správaním neruší priebeh testovania.

### **3.3. Žiakovi je zakázané:**

1. Šikanovať žiakov a zamestnancov školy, vydierať ich, okrádať a ubližovať im.
2. Svojím správaním a konaním znemožňovať ostatným spolužiakom získavať vedomosti a pracovať na vyučovacích hodinách.
3. Fajčiť v priestoroch a areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy.
4. **Počas vyučovania mať zapnuté a používať mobilné telefóny** a prehrávače, vrátane slúchadiel na počúvanie hudby, používať diktafony, kamery, fotoaparáty a iné záznamové zariadenia na záznam vyučovacej hodiny a iné produkty zaradené do kategórie informačno-

komunikačných technológií prinesených so sebou. Porušenie uvedeného pravidla má za následok udelenie výchovného opatrenia.

Mobilné zariadenie je možné použiť vo vyučovacom procese **iba na pokyn** vyučujúceho.

5. Prinášať do školy a požívať alkohol, drogy a iné omamné, psychotropné a zdraviu škodlivé látky.
6. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže.
7. V škole hrať hazardné hry, prinášať cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti.
8. Manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb.
9. Akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školy.
10. Manipulovať s oknami, žalúziami, inventárom školy, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vyučujúceho.
11. Zákaz žuvania žuvačiek počas vyučovania.

### **3.4. Práva zákonného zástupcu žiaka alebo zástupcu zariadenia**

1. Vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotného stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti. právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
2. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
3. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a so školským poriadkom.
4. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. Na žiadosť zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia predloženú do piatich pracovných dní od dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka na nahliadnutie.
5. Právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a pri vzdelávaní svojho dieťaťa.
6. Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.



7. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

### **3.5. Povinnosti zákonného zástupcu žiaka alebo zástupcu zariadenia**

1. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
2. Vytvárať pre dieťa vhodné podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
3. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch, infekčnom ochorení v rodine žiaka alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- 4. Nahradit' škodu, ktorú žiak preukázateľným spôsobom úmyselne spôsobil.**
5. Prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania; dôvody neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacích procesoch doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom, so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s rozhodnutiami ministra školstva podľa §150 ods. 8 školského zákona.
6. V prípade, že sa rozhodnete pre našu školu a chcete prihlásiť alebo vykonať prepis dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky medzi školami, je nevyhnutné postupovať v súlade s platnou legislatívou, nakoľko každý z rodičov je nezastupiteľným zákonným zástupcom dieťaťa a preto riaditeľka školy má povinnosť pri zápise/prepise dieťaťa vyžadovať písomný súhlas oboch rodičov.

## **Čl. 4**

### **Prevádzka, vnútorný režim školy a školského zariadenia a uvoľňovanie žiakov z vyučovania**

1. Na začiatku vyučovania každý žiak musí byť na svojom mieste podľa zasadacieho poriadku. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si pripraví pomôcky a pokojne očakáva príchod vyučujúceho. Ak sa učiteľ nedostaví na vyučovanie do 5minút od začatia vyučovacej hodiny, týždenník to oznámi riaditeľovi školy alebo pracovníkovi na sekretariáte školy.

2. Ak má žiak vyučovanie v odbornej učebni alebo telocvični, vezme si so sebou potrebné pomôcky a disciplinovane sa pred koncom prestávky presunie pred odbornú učebňu alebo telocvičňu v sprievode vyučujúceho. Vstup do odborných učební, dielní, telocvične a na športoviská je možný len v sprievode a za prítomnosti vyučujúceho a za podmienky dodržania vnútorných prevádzkových poriadkov týchto učební. V uvedených priestoroch je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy a má zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
3. Po prvej vyučovacej hodine sa žiaci zdržiavajú v triede. Cez veľkú prestávku(po 2. vyučovacej hodine) a zvyšné prestávky sa žiaci zdržujú na chodbe.V prípade priaznivého počasia na základe pokynu pedagogického dozoru môžu žiaci veľkú prestávku tráviť na školskom dvore.
4. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny žiak skontroluje svoje miesto, odstráni odpadky a vyloží svoju stoličku na stôl. Na pokyn učiteľa opustí triedu, pod vedením vyučujúceho sa prezuje, oblečie a disciplinovane opustí budovu školy.Žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni, odchádzajú do jedálne v sprievode učiteľa, školské tašky a batohy si uložia na lavice pri školskej jedálni, vrchnú časť odevu na vešiak.
5. Žiaci na prvom stupni ZŠ chodia na športoviská a späť výlučne pod vedením svojich učiteľov. Žiaci druhého stupňa ZŠ pred hodinou telesnej a športovej výchovy čakajú na učiteľa na chodbe. V sprievode učiteľa sa presunú do šatne.
6. Riaditeľka školy môže čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania telesnej a športovej výchovy na základe lekárom potvrdeného návrhu s vyznačením zdravotnej skupiny v telesnej výchove.
7. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom alebo príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva nariadená karanténa a nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
8. **Neprítomnosť žiaka v škole pre chorobu ospravedľňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenianajviac v trvaní 5 dní.** Ak neprítomnosť žiaka v škole trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich dní, vyžaduje sa vždy lekárske potvrdenie.

**8.a) Pri podozrení na záškoláctvo triedny učiteľ kontaktuje zákonného zástupcu žiaka a za vymeškané hodiny vyžaduje lekárske potvrdenie.**

9. Za neospravedlnené hodiny môže byť uložené žiakovi výchovné opatrenie a pri počte 6 až 60 neospravedlnených hodín sa postupuje v zmysle Metodického pokynu MŠVVaŠ SR, zákona 593/2003 Z.z. § 37 ods.1 zákona o štátnej správe v školstve, zákona 396/2022 Z.z. a o zmene a doplnení neskorších platných zákonov.
10. V čase vyhlásenia výnimočného stavu, núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie (ďalej ako „krízová situácia“) dĺžka ospravedlnenia neprítomnosti žiaka zo strany zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia počas trvania krízovej situácie vyhlásenej v súvislosti s ochorením COVID-19, lehota podľa §144 ods. 10 školského zákona sa riadi príslušným rozhodnutím ministra školstva vydaného podľa §150 ods. 8 školského zákona. Školský poriadok nestanovuje a neupravuje ospravedlnenie z dôvodu choroby nad rámec platného právneho stavu; v období pandemickej situácie nad rámec rozhodnutia ministra školstva.
11. Škola v prípade podozrenia zo zanedbávania zdravotnej starostlivosti o žiaka, a to pri neustále sa opakujúcich predkladaniach ospravedlnení zo zdravotných dôvodov zo strany zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia bez predloženia lekárskeho potvrdenia, zváži možnosť kontaktovať úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.
12. **Neprítomnosť žiakov počas účasti na súťažiach sa v triednej knihe zaznamenáva, ale počet vymeškaných hodín sa neudáva.**
13. **Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne do 3 dní od nástupu žiaka do školy.** Nepredloženie ospravedlnenia do uvedeného termínu má za následok neospravedlnenú neúčasť. Za neospravedlnené hodiny môžu byť žiakovi uložené opatrenia vo výchove.
14. Ak žiak nemôže prísť do školy pre vopred známu príčinu, môže rodič požiadať o uvoľnenie z vyučovania: Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje príslušný učiteľ, ale žiak je povinný o tom informovať aj triedneho učiteľa; z viac hodín a z jedného vyučovacieho dňa triedny učiteľ; z viac ako jedného dňa riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti, aj v tomto prípade je žiak povinný informovať triedneho učiteľa.
15. Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole najneskôr do 48 hodín dĺžku trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne, telefonicky alebo prostredníctvom svojho konta, na ktoré sa prihlasuje cez webovú stránku školy.

16. Neskorý príchod na vyučovanie žiak zdôvodňuje a ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho. Opakované neskoré príchody budú zaznamenané a môžu byť dôvodom na prijatie výchovného opatrenia.
17. Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Z miesta konania školskej akcie končiacей sa skôr ako povinné vyučovanie môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby bola garantovaná bezpečnosť návratu žiakov domov.
18. Žiak prichádza na vyučovanie vždy včas.  
Na dobu dlhšiu ako 1 deň je žiak na základe žiadosti rodiča uvoľňovaný riaditeľkou školy:  
a) *zo závažných rodinných dôvodov;* b) *za účasť žiaka na mimoškolských súťažiach.*
19. Žiadosť musí byť doručená najmenej tri dni pred začiatkom predpokladanej neprítomnosti.
20. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania z nepredvídaného dôvodu, je povinný jeho zákonný zástupca oznámiť túto skutočnosť hneď v prvý deň neprítomnosti triednemu učiteľovi. V prípade, že tak zákonný zástupca neurobí a nereaguje ani na telefonické výzvy triedneho učiteľa, môže triedny učiteľ považovať neprítomnosť žiaka v škole za neospravedlnenú.
21. Absencia žiaka dlhšia ako 15 min. sa počíta ako absencia na celej vyučovacej hodine, 3 absencie kratšie ako 15 min. sa počítajú ako absencia na jednej vyučovacej hodine,

## **Čl. 5**

### **Odchod žiakov zo školy**

1. Po skončení vyučovania sú žiaci povinní zanechať po sebe poriadok, vybrať odpadky z lavíc, ktoré patria do odpadkového koša, urovnať lavice, vyložiť stoličky.
2. Po skončení vyučovania sa žiaci prezúvajú v šatni.
3. Po skončení vyučovania sa v budove školy môžu zdržiavať iba žiaci, ktorí majú záujmové krúžky alebo iné akcie, pri ktorých musí byť pedagogický dozor.

## **Čl. 6**

### **Samospráva triedy a povinnosti týždenníkov**

1. Žiacky kolektív triedy si môže so súhlasom triedneho učiteľa zvoliť triednu samosprávu.
2. V každej triede konajú službu dvaja týždenníci, ktorých určuje triedny učiteľ.

3. Pred vyučovaním a počas prestávok sa starajú o čistotu tabule, zodpovedajú za kriedu a špongiu, dohliadajú na poriadok a počas prestávok v súčinnosti s vyučujúcim zabezpečujú vyvetranie triedy.
4. Ak do piatich minút nepríde vyučujúci, ich povinnosťou je upozorniť na to vedenie školy.
5. Hlásia neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
6. Pri odchode z triedy majú zodpovednosť za zanechanie primeraného poriadku v triede a za uzatvorenie okien.
7. Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
8. Hlásia triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy a iné možné incidenty.

## Čl. 7

### Stravovanie v školskej jedálni

1. **V školskej jedálni sa stravujú žiaci, ktorých rodičia prihlásili na stravu na základe Vyhlásenia - Žiadosti**
2. Na základe prihlášky na stravovanie je potrebné uhradiť stravné prostredníctvom internet bankingu na číslo účtu SK35 0200 0000 0016 4480 7656. – **Tento bod platí, keď nebudú obedy financované štátom.**
3. **Ak sa žiak nezúčastní vyučovania, zákonný zástupca je povinný žiaka z obeda odhlásiť, inak za neodobratý obed platí plnú sumu.**
4. **Obedy pre žiakov 1. a 2. stupňa sa vydávajú v čase od 11:30 do 14:00 hod.**
5. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok. Žiak stravujúci sa v školskej jedálni musí rešpektovať pokyny dozor konajúceho učiteľa.
6. V prípade nevhodného správania sa žiaka v školskej jedálni, môže byť tento žiak zo školskej jedálne vykázaný do priestorov chodby a odstravovaný ako posledný, resp. podľa rozhodnutia dozor konajúceho učiteľa.
7. Je zakázané nosiť do jedálne tašky a vrchné ošatenie.
8. Žiaci po jedle odnesú špinavý riad k okienku zberu špinavého riadu.
9. Žiaci dbajú o poriadok a správne stolovanie.
10. Žiaci sa správajú slušne a zdvorilo k personálu kuchyne.
11. V ŠJ je zakázané zdržiavať sa žiakom, ktorí sa nestravujú.
12. Do priestorov ŠJ je cudzím osobám vstup zakázaný.

## Čl. 8

### Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
2. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania v škole, má chrániť svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.
3. Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami a žalúziami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach.
4. V prípade, že žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiada o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O úraze je potrebné spísať záznam.
5. Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky a hrať hazardné hry v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná.
6. Žiak chodí do školy čisto a primerane veku oblečený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek (obuv so svetlou podrážkou a plnou pätou, nie kroksy!) a má k dispozícii hygienické vrecúško.
7. Pri prácach v dielňach, v odborných učebniach a na hodinách telesnej výchovy žiak dodržiava predpisy, o ktorých ho poučia učitelia daných predmetov.
8. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší stav zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.

9. V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania žiak bude uvoľnený, pričom zodpovednosť za žiaka preberá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia.
10. Žiak dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny a platné epidemiologické opatrenia.
11. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy.
12. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy, vrátane času pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii, školských výletoch, plaveckom výcviku, lyžiarskom výcviku, škole v prírode a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program, a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor).
13. Účasť žiaka na športovom výcviku je podmienená predložením potvrdenia všeobecného lekára pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať športový výcvik.

## **Čl. 9**

### **Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím**

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávistného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľ školy povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami alebo zástupcami zariadenia, výchovným poradcom, špeciálnym pedagógom a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.

4. Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami alebo zástupcami zariadenia, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ichporušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti. Pre pedagogických zamestnancov, zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou. K prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.
5. Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

## **Čl. 10**

### **Opatrenia vo výchove**

#### **a) Pochvaly a iné ocenenia**

**1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú podľa § 58 školského zákona za :**

- mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy,
- záslužný alebo statočný čin,
- dlhodobú úspešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

**2. Pochvala od triedneho učiteľa sa udeľuje za :**

- vzornú dochádzku do školy počas školského roka – 0-10 vymeškaných hodín (*na konci školského roka*),
- za dosiahnutý prospech „prospel s vyznamenaním“ za dané obdobie,
- prezentáciu triedy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.
- reprezentáciu triedy v súťažiach, za príkladné správanie a vytváranie priaznivej atmosféry v triede.
- za 1. až 3. miesto v školských kolách olympiád a rôznych súťaží,
- prácu pre triedny kolektív a pod.
- zlepšenie si prospechu o jeden stupeň v porovnaní s predchádzajúcim



klasifikačným obdobím (*polrok*).

*Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje bezprostredne po splnení podmienky a zapisuje sa do katalógového listu žiaka. Rodič sa o jej udelení písomne informuje.*

**3. Pochvala od riaditeľa školy sa udeľuje za :**

- reprezentáciu školy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.
- záslužná práca pre školu, v projektoch zberoch a pod.
- študijný priemer 1,0
- vzornú dochádzku do školy počas školského roka – 0 vymeškaných hodín (*na konci školského roka*),
- účasť v celoslovenskom kole súťaží a olympiád
- významný spoločenský čin (záchrana života, pomoc starým ľuďom a pod. )
- za 1. až 3. miesto v okresných a vyšších kolách olympiád a rôznych súťaží.
- za nezištnú pomoc a príkladné činy a za verejné uznanie inou inštitúciou.

*Návrh na udelenie pochvaly riaditeľom školy sa prerokuje v pedagogickej rade. Pochvala riaditeľom školy sa zapisuje do katalógového listu žiaka a písomne sa informuje zákonný zástupca.*

## Čl. 10

### Opatrenia vo výchove

#### **b) Kritéria na výchovné opatrenia a opatrenia na posilnenie disciplíny**

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa § 55 ods.(6) a § 58 ods.(2) zákona 245/2008 v súlade s Vyhláškou 344/2023 Z.z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška č.223/2022 Z.z. o základnej škole a Metodickými pokynmi na hodnotenie žiakov ZŠ, ktoré boli schválené MŠVVaŠ SR pod číslom Metodický pokyn č. 22/2011 - s účinnosťou od 1. mája 2011.

#### **Podľa závažnosti previnenia sa ukladá:**

- napomenutie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od riaditeľa školy,
- znížená známka zo správania.

1. Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ.

2. Žiak má povinnosť predložiť na vyzvanie učiteľa žiacku knižku, ktorú má počas vyučovacej hodiny pripravenú na lavici.

3. Ak žiak žiacku knižku nepredloží z akéhokoľvek dôvodu, je povinný v nasledujúci deň predložiť bez vyzvania ŽK učiteľovi k zápisu známky, prípadne poznámky. Nerešpektovanie sa považuje za porušenie školského poriadku.

**4. Triedny učiteľ 1-krát za mesiac vykoná kontrolu ŽK - dopíše známky a poznámky podľa EŽK, skontroluje podpísanie ŽK rodičmi. V prípade dlhodobého nezájmu zo strany rodičov, ktoré sa prejavuje nepodpisovaním ŽK, ich predvolá do školy.**

**5. Neospravedlnené hodiny:**

- 1 hodina - napomenutie od triedneho učiteľa ( NTU )
- 2 - 5 hodín - pokarhanie od triedneho učiteľa ( PTU )
- 6-15 hodín - pokarhanie riaditeľom školy, predvolanie rodičov na pohovor (PRŠ)
- 16-25 hodín – znížená známka zo správania na stupeň 2
- 26-50 hodín - znížená známka zo správania na stupeň 3
- nad 50 hodín - znížená známka zo správania na stupeň 4

*Pri počte nad 15 neospravedlnených hodín /v jednom mesiaci/ upovedomí triedny učiteľ spolu s vedením školy príslušné štátne a samosprávne orgány a inštitúcie k šetreniu.*

6. Podľa závažnosti a opakovania previnenia sa žiakom ukladajú **opatrenia na posilnenie disciplíny**, ktoré predchádzajú zníženej známke zo správania. Každé previnenie musí byť objektívne a riadne prešetrené a preukázateľnou formou zdokumentované, vrátane informovania zákonných zástupcov.

**7. Zápisy v ETK, EŽK (klasifikačnom zázname) za porušenie Školského poriadku za jeden polrok:**

**1 - napomenutie triednym učiteľom ( NTU)**

**2 - 3 - pokarhanie triednym učiteľom (PTU)**

**4 - 5 - pokarhanie riaditeľom školy (PRŠ)**

**6 - 7 - znížená známka zo správania na stupeň 2**

**8 - 18 - znížená známka zo správania na stupeň 3**

**19 a viac - znížená známka zo správania na stupeň 4**

**Všetky zápisy musia byť zapísané v žiackej knižke!**

Na štvrťroka žiak dostáva **upozornenie** o správaní sa žiaka za dané obdobie a jeho následnom výchovnom opatrení.

**8. Okamžité riaditeľské pokarhanie alebo zníženú známku zo správania dostane žiak za:**

- úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka,
- šikanovanie a kyberšikana v škole,
- vulgárne vyjadrovanie sa,
- úmyselné poškodenie majetku školy,
- krádež vecí v škole,
- fajčenie, pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy,
- použitie mobilného telefónu na vyučovacej hodine,
- alebo iný dôvod určený ped. radou. Závisí to od závažnosti priestupku.

**9. Komisionálne skúšky:**

- **Ak žiak vymešká v jednom polroku:**
  - **130 vyučovacích hodín na 1. stupni**
  - **180 vyučovacích hodín na 2.stupni,**

**absolvuje komisionálne skúšky zo všetkých predmetov!**

- komisionálne skúšky sa nevzťahujú na žiakov 1. ročníka.
- Pri žiakoch so zdravotným znevýhodnením o vykonaní komisionálnej skúšky rozhodne pedagogická rada.

Ak sa žiak úmyselne nezúčastní komisionálnych skúšok, z daného predmetu je klasifikovaný známkou nedostatočný.

**10. Kritériá udelenia zníženej známky zo správania za neospravedlnené hodiny** sú nasledovné:

- 1 hodina - napomenutie od triedneho učiteľa ( NTU )
- 2 - 5 hodín - pokarhanie od triedneho učiteľa ( PTU )
- 6-15 hodín - pokarhanie riaditeľom školy, predvolanie rodičov na pohovor (PRŠ)
- 16-25 hodín- znížená známka zo správania na stupeň 2
- 26-50 hodín- znížená známka zo správania na stupeň 3
- nad 50 hodín- znížená známka zo správania na stupeň 4

Pri počte nad 15 neospravedlnených hodín /v jednom mesiaci/ upovedomí triedny učiteľ spolu s vedením školy príslušné štátne a samosprávne orgány a inštitúcie k šetreniu.

### **Zníženie známky zo správania na stupeň 2**

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

**Znížená známka zo správania na stupeň 2 sa udeľuje za:**

- 16 - 25 vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
- opakované závažné porušovanie školského poriadku,
- fyzické napadnutie spolužiaka, agresívne správanie voči žiakom alebo zamestnancom,
- krádež v škole a na verejnosti bez trestného stíhania,
- falšovanie úradného dokumentu ( ospravedlnenie od rodičov, LV potvrdenie, záznam v ŽK),
- vulgárne a hanlivé vyjadrovanie sa na verejnosti,
- priestupok voči zákonu neklasifikovaný ako prečin,
- úmyselné poškodzovanie majetku školy
- svojvoľné opustenie výchovno - vzdelávacieho procesu ( v škole i mimo školy),
- za propagáciu rasizmu, xenofóbie, za prechovávanie drog a iných omamných látok

### **Zníženie známky zo správania na stupeň 3**

sa udelí za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky a skutky uvedené pri stupni 2 (uspokojivé správanie). Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

#### **Znížená známka zo správania na stupeň 3 sa udeľuje za :**

- 26 -50 vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
- veľmi vážne porušenie školského poriadku,
- fyzické napadnutie, ublíženie na zdraví a šikanovanie,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako prečin,
- falšovanie úradného dokumentu ako výpis z katalógového listu, vysvedčenie a pod.
- poškodenie školského majetku s väčším rozsahom škody

### **Zníženie známky zo správania na stupeň 4**

sa udelí za obzvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky podľa uváženia pedagogickej rady;

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

#### **Znížená známka zo správania na stupeň 4 sa udeľuje :**

- 51 a viac vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin.
- V týchto prípadoch problém preberá sociálny kurátor a postupuje podľa právnych predpisov odobratím prídavkov na dieťa a ďalšími výchovnými opatreniami voči žiakovi a zákonnému zástupcovi v zmysle platnej legislatívy.

11. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania ich vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie podľa § 58 ods. 3 školského zákona.

## Čl. 11

### Priestupky a správne delikty

Podľa ustanovenia §5 ods.12 zákona číslo 596/2013 Z.z. o štátnej správe v školstve:

1. Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky, najmä ak neprihlási dieťa na povinnú školskú dochádzku alebo ak dieťa neospravedlnene vynechá **viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci**.
2. Priestupky a správne delikty vo veci zanedbávania plnenia povinnej školskej dochádzky prejednáva obec (podľa zákona číslo 372/1990 Zb. o priestupkoch a zákona č.396/2022 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 232/2022 Z. z. o financovaní voľného času dieťaťa a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony), v ktorej má zákonný zástupca pobyť.
3. Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je riaditeľ školy povinný zanedbávanie povinnej školskej dochádzky oznámiť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt ( v súlade s §5 ods.11 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ).
4. Ak žiak vymešká **viac ako 60 vyučovacích hodín** v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy **začať priestupkové konanie** v zmysle §6 v súlade s §37 a 37a zák. č.596/2013 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmenene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. V prípade, ak škola dodržala vyššie uvedený postup a aj napriek prijatým opatreniam sa školská dochádzka žiaka nezmení a žiak vymešká **viac ako 100 vyučovacích hodín** bez náležitého ospravedlnenia, obec na základe oznámenia riaditeľa školy podáva podnety na **trestné stíhanie zákonných zástupcov** súvisiace s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže v zmysle §211 ods. 1 písm. d) zákona číslo 300/2005 Z. z. ( Trestný zákon ).

#### Doplňok k priestupkom:

##### A. Bežné priestupky:

- zabúdanie učebných pomôcok,
- zabúdanie žiackej knižky,
- zabúdanie prezuviek, úbor na TSV a pod.

##### B. Závažné priestupky :

- vyrušovanie na hodinách,

- bezdôvodné opustenie školy,
- nerešpektovanie príkazov vyučujúcich,
- prepisovanie známok,
- klamstvo,
- podvody,
- používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú jeho pozornosť, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť ostatných žiakov aj žiaka samotného.

**C. Mimoriadne závažné priestupky :**

- Šikanovanie a kyberšikana,
- arogancia,
- fyzické ublíženie
- drzosť,
- vulgárnosť,
- krádež, fajčenie,
- alkohol,
- drogy,
- ničenie školského zariadenia a pod.

## Čl. 12

### Ochranné opatrenia

1. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľka školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka školy alebo triedny učiteľ bezodkladne privolá:
  - a) zákonného zástupcu,
  - b) zdravotnú pomoc
  - c) Policajný zbor
2. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví výchovný poradca školy alebo špeciálny pedagóg písomný záznam.

### 12.3 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi – alkohol a drogy

1. Škola plní úlohu školského poradenstva a prevencie – koordinátor prevencie drogových závislostí, ktorý spolupracuje s výchovnou poradkyňou a triednymi učiteľmi,

2. Škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami, zaoberajúcimi sa prevenciou (*CPP, OR PZ, MsP*),
3. Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno-patologickými javmi a omamnými látkami v súlade so Sprievodcom školským rokom MŠ a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia: a) triedni učitelia sú povinní zaradiť do plánu triednických hodín problematiku drog a drogových závislostí, b) učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávanía, distribúcie alebo užívania alkoholu a drog bezodkladne privolajú (*zákonných zástupcov, MsP, OR PZ*)
4. **V prípade podozrenia na užitie akejkoľvek návykovej látky v záujme ochrany zdravia, života a integrity žiaka škola bude postupovať podľa týchto zásad:**
  - pohovor žiaka s triednym učiteľom, školským koordinátorom, výchovnou poradkyňou a riaditeľkou školy,
  - predvolanie rodičov do školy,
  - podrobenie sa dychovej skúške (pri podozrení na užitie alkoholu) alebo laboratórnemu testu (v prípade podozrenia na užitie drogy),
  - v prípade odmietnutia vyšetrenia a spolupráce v zmysle predchádzajúcich bodov škola bude podozrenie na užitie, prechovávanie a distribúciu drog považovať za opodstatnené a bude postupovať v zmysle školského poriadku,
  - v prípade pozitívneho výsledku škola odporučí rodičom (zákonným zástupcom) žiaka spoluprácu s odbornými pracoviskami na drogovú problematiku a bude postupovať v zmysle školského poriadku – hrubé porušenie školského poriadku,
  - v prípade podozrenia na dílerstvo, škola okamžite informuje políciu,
  - ak sa jedná o závislosť na droge, škola odporučí žiaka do starostlivosti protidrogového oddelenia psychiatrie.
  - Pre maloletých zároveň platí, že sa nesmú zdržiavať bez dozoru svojich zákonných zástupcov po 21.00 hodine na verejne prístupných miestach, v ktorých sa podávajú alkoholické nápoje.
  - Za porušenie zákazu pitia alkoholu maloletou osobou môže obec uložiť zákonnému zástupcovi maloletého pokutu do výšky 33 eur. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď zákaz, obmedzenie alebo povinnosť boli porušené.



- O uložení pokuty, resp. pokarhania informuje obec aj príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorý následne zastaví prídavok na dieťa po dobu 3 mesiacov.
- Úrad určí tzv. osobitného príjemcu (je ním obec podľa trvalého pobytu maloletého, resp. mladistvého) a po dobu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov nebude dostávať prídavok na dieťa rodič, ale obec.

## 12.4 Diskriminácia, násilie

*Šikana na školách a v školských zariadeniach nesmie byť zamestnancami v žiadnej miere akceptovaná. Pedagóg musí šikanovanie bez meškania riešiť a každej jeho obeť poskytnúť okamžitú pomoc, v uvedenom sa riadi Smernicou 36/2018 k prevencii šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodickou príručkou riešenia šikanovania na školách vypracované CPP.*

- škola plní funkciu poradenstva a zabezpečuje prevenciu prostredníctvom výchovnej poradkyne,
- výchovná poradkyňa koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu diskriminácie a násilia. Raz ročne v spolupráci s triednymi učiteľmi dotazníkovou formou zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania,
- triedni učitelia majú vo svojich plánoch triednických hodín zahrnutú problematiku diskriminácie, šikanovania a boja proti násiliu,
- škola spolupracuje aj s CPPa v prípade zistenia výskytu diskriminácie postupuje podľa nasledovných krokov: a) pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí výchovná poradkyňa, b) pohovor so žiakom prejavujúcim diskrimináciu (násilie) voči spolužiakovi – zabezpečuje výchovná poradkyňa, c) v prípade potreby kontaktuje škola CPP .... , v spolupráci s ktorou zabezpečuje stretnutia so psychológom.

## 12.5 Šikanovanie

### Znaky šikanovania

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

## **Prejavy šikanovania**

**Fyzické** – priame, aktívne – bitky, škrabance, kopance, úder, kopanie a pod., niekoho pošlem aby ho zbil, nepriame, pasívny – fyzické bránenie, aby si sadol, vstal, odišiel niečo si zobral ... atď.

**Psychické** – nepatria sem len verbálne útoky, ale aj rozširovanie nepravdivých informácií, ohováranie, klamstvá, rôzne symboly, kresby na zosmiešnenie, neslušné gestá a ignorácia.

## **Kyberšikana a jej dôsledky**

- ide o útoky realizované prostredníctvom on–line priestoru/aplikácii,
- kyberšikana prevažne začína ako nevinný žart, ktorý postupne začne meniť život medzi rovesníkmi i v domácom prostredí,
- ponižovanie, urážanie, vydieranie, zastrašovanie a obťažovanie sú typické prejavy psychickej šikany,
- obeť aj agresor bývajú deti, ktoré majú problém nadväzovať zdravé, rovnocenné rovesnícke vzťahy,
- agresori si svoj pocit menejcennosti kompenzujú uplatňovaním moci voči slabším,
- agresormi môžu byť aj deti sebedomé, avšak mohli vyrastať v rodinách s prísnymi emočne chladnými rodičmi, kedy sa deťom nedostávalo primeraného sebatvrdenia, alebo z iných dôvodov nemajú rozvinutú empatiu,
- obeť býva často zraniteľný jedinec v sociálnom kontexte, teda sociálne menej zručný, s menej uspokojivými vzťahmi so sklonom k riskantnému správaniu on-line, off-line,
- útoky realizované on-line, najmä sociálnymi sieťami bývajú intenzívnejšie, nakoľko negatívna rovesnícka odozva sa deje pred veľkým publikom a obeť nevie, kto všetko bol jej svedkom,
- psychické dôsledky kyberšikanovania bývajú bolestivejšie a traumatizujúcejšie.

Žiak sa môže svojím konaním dopustiť priestupku v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch (priestupok proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku) alebo trestného činu v zmysle zákona č. 300/2005 Z.z. Trestného zákona. Za priestupok je zodpovedný ten, kto dovŕšil vek 15 rokov. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu inak trestného, dovŕšil 14 rokov.

## **Postup pri riešení šikanovania**

- zaistenie ochrany obetiam,

- rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou a agresormi
- nájdenie vhodných svedkov,
- nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov!
- zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi, kontaktovanie zákonných zástupcov – škola predvolá rodičov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu alebo koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví zápis
- kontaktovanie CPP alebo diagnostického centra,
- poskytnutie podpory obeť,
- udelenie agresorovi opatrenia vo výchove podľa závažnosti konkrétneho prípadu,
- preloženie žiaka do inej triedy (ak je to možné),
- nahlásenie prípadu ÚPSVaR a polícii.

## **Prevencia a riešenie šikanovania**

### ***Prevencia šikanovania***

- vytvoriť pozitívnu klímu v škole,
- navodiť úzku spoluprácu medzi školou a rodinou,
- problém šikanovania riešiť vnútorným poriadkom školy,
- zvýšiť dozor pedagogických zamestnancov, • oboznámiť učiteľov so systémom školy pri šikanovaní,
- informovať učiteľov o postupe pri podozrení šikanovania,
- realizovať vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania,
- spolupracovať s odborníkmi centra vých. a psychologickéj prevencie a pedag.- psych. poradňou (CVPP a PPP)
- v pracovnom poriadku vymedziť oznamovaciu povinnosť, pre pedagogických i nepedagogických zamestnancov,
- zamestnanec neplnením tejto povinnosti sa vystavuje riziku trestného postihu / neprekazenia trestného činu/.

### ***Nepriame prejavy šikanovania***

- šikanovaný žiak nechce chodiť do školy,
- chodí poza školu, domov prichádza neskoro,
- nemá priateľov,
- cez prestávky sa zdržiava v blízkosti učiteľov,
- znižuje sa mu koncentrácia a výkon na vyučovaní,
- má zničené osobné veci a školské pomôcky,
- opakovane sa mu „strácajú“ veci a peniaze,
- prejavuje sa apaticky, nezúčastnene, smutne a bez nálady,
- má problémy s verbálnym prejavom, kokce,
- je konfliktný a náladový, tajnostkársky
- má modriny, škrabance a tržné rany,

- odmieta povedať, čo sa mu stalo,
- uvádza nepravdepodobné vysvetlenie svojho správania.

### ***Kto býva najčastejšie šikanovaný?***

- deti citlivé, tiché, utiahnuté, nepriebojné, slabšie, pomalšie,
- deti, ktoré sa niečím odlišujú od ostatných – farbou pleti, názormi, vierou, rečou, nejakou telesnou odlišnosťou (menšie, tučnejšie, krívajúce, s okuliarmi, chorľavé,...),
- deti, ktoré sa dobre učia, ochotne pomáhajú, sú usilovné a svedomité.

### **Vyvarovanie sa chýb pri riešení šikanovania - čo robia pedagógovia a rodičia nesprávne:**

- vyšetrojú obeť spoločne s agresorom,
- nedokážu odlíšiť nepravdivé tvrdenia falošných svedkov, ktorých ovplyvnil agresor,
- neberú ohľad na traumu a pocity viny obeť, často robia bezprostrednú konfrontáciu ,
- neberú do úvahy, že medzi obeťou a agresorom často vzniká závislosť, až identifikácia obeť s agresorom,
- neuvedomujú si, že šikanovaním môže byť nakazená celá trieda ( škola).

### ***Tieto chyby môžu spôsobiť až taký omyl, že obeť je vyhlásená za agresora***

### **Rady pre žiaka - svedka šikanovania**

- informuj učiteľa, ktorému dôveruješ,
- vyhľadaj pomoc výchovného poradcu,
  - porozprávaj sa s kamarátom, ktorý je obeťou,
- podpor jeho sebavedomie, ponúkni pomoc,
  - pokús sa nenápadne zistiť podrobnosti šikanovania,
- taktne informuj rodičov kamaráta - obeť,
- nezabúdaj, že chceš pomôcť kamarátovi a nie sa pomstiť násilníkom, reaguj primerane.

### **12.6 Pedikulóza - povinnosti školského zariadenia:**

1. V prípade výskytu vši aspoň u 1 žiaka zabezpečiť informovanosť všetkých rodičov detí príslušnej triedy alebo inej skupiny, v ktorej sa žiak zdržiaval,
2. Pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vši - dieťa sa škriabe, je nesústreďené pohľadom, prezerá si vlasovú časť hlavy atď. oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a rodičovi,
3. Následne učiteľ odporučí rodičovi navštíviť príslušného obvodného pediatra za účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia,
4. Zároveň budú rodičia elektronicky informovaní že vedenie školy zabezpečí informovanie všetkých rodičov a zároveň budú rodičia informovaní že učiteľia školy s

cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva, odsúhlaseným prevádzkovým poriadkom školy budú v detských kolektívoch vykonávať preventívne opatrenia, a to aj priebežným sledovaním charakteristických prejavov možného výskytu vší u ďalších detí, pričom minimálne dvakrát do týždňa v rámci ranného filtra deťom vhodným spôsobom prezrú aj vlasovú časť hlavy,

5. Opatrenia v školskom kolektíve i v rodinách prebiehajú súčasne, - ak sa do 21 dní od výskytu vší v kolektívne neobjavia, ohnisko možno považovať za skončené.

**6. Povinnosti rodičov pri výskyte vší - zodpovednosť za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny vrátane:**

- výmena osobnej a posteľnej bielizne,
- pranie bielizne pri vysokých teplotách,
- pranie a dezinfekcia čiapok, šatiek, šálov, hrebeňov,
- pravidelné prehliadky vlasov detí,
- poslať dieťa do detského kolektívu bez vší a hníd,
- informovať detské kolektívne zariadenie o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení

**Všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie !!!**

7. Liečbe zo zavšivenia alebo s tým súvisiacich sekundárnych kožných ochorení a o dočasnom vyradení dieťaťa z kolektívu rozhoduje príslušný lekár. Dieťa sa do kolektívu môže vrátiť len s odporúčaním od lekára.

## Čl. 13

### Správanie sa žiakov mimo školy

1. Za správanie sa žiaka mimo školy (vyučovacieho procesu) preberá plnú zodpovednosť zákonný zástupca žiaka.
2. Ak škola zistí, alebo jej bude oznámené, že žiak sa neadekvátne správa mimo školy, bude vykonaný pohovor so žiakom a následne budú o daných skutočnostiach písomne upovedomení rodičia, prípadne podľa závažnosti bude s nimi vykonaný pohovor.

**Na základe závažnosti budú vyvozené žiakovi určité výchovné opatrenia.**

## Čl. 14

### Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje

1. Škola poskytuje žiakom učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky do bezplatného užívania na jeden školský rok. Žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka zodpovedá za učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky, ktoré mu škola poskytla do bezplatného užívania, a je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie v zmysle platnej legislatívy (vyhláška č. 527/2021 Z.z.).
2. Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť škole učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.
3. Žiaci a zamestnanci školy majú k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať so všetkou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.

## Čl. 15

### Základné povinnosti učiteľa počas vyučovania

1. Učiteľ je povinný dostaviť sa na vyučovaciu hodinu včas po zazvonení a dodržiavať začiatok a koniec hodiny;
2. Počas vyučovacej hodiny je učiteľ plne zodpovedný za jej organizáciu a priebeh;
3. **Učiteľ nesmie svojvoľne opustiť učebňu a nechať žiakov bez dozoru;**
4. Učiteľ je povinný skontrolovať prítomnosť žiakov na vyučovacej hodine a neprítomných zapísať do triednej knihy;
5. V prípade podozrenia z opakovanej neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní s viditeľnou črtou záškoláctva (napr. opakovaná neúčasť na prvej a poslednej hodine), túto skutočnosť priebežne oznámi vedeniu školy, obci a ÚPSVaR;
6. Učiteľ je povinný dbať o poriadok na vyučovacej hodine, po jej skončení zabezpečí zotretie tabule službou, vypnutie projektora a odloženie notebooku;
7. Učiteľ nesmie posielat' žiakov mimo učebňu počas vyučovacej hodiny s výnimkou odoslania nevyhnutného odkazu pri delení triedy na skupiny;
8. Učitelia sú povinní dodržiavať rozpis používania tried a odborných učební určený rozvrhom hodín, zmenu možno urobiť len po dohovore dotknutých učiteľov a so súhlasom riaditeľky školy;

9. **Pedagogickí zamestnanci nesmú počas výchovno-vzdelávacej činnosti používať mobilný telefón na súkromné účely;**
10. Učiteľ je povinný vykonávať dozor na chodbách a v školskej jedálni podľa platného rozpisu služieb;

## **Čl. 16**

### **Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy**

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
6. Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29 ods. 11 školského zákona).
7. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a

výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

8. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia **Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/eticky-kodex-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov/alebo>  
<https://www.minedu.sk/data/att/15445.pdf>].
9. Škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov o prospechu a správaní žiaka.

## Čl. 17

### **Ochrana pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov**

1. V súlade so Zákonom č 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa § 3 ods. 3 - **PZ a OZ má v súvislosti s výkonom pracovnej činnosti postavenie chránenej osoby.**
2. Na základe Sprievodcu školským rokom 2023/2024 určujeme zásady na dodržiavanie rešpektu, úcty a ľudských práv pedagogických a nepedagogických zamestnancov.
3. **Zákaz osočovania, ohovárania a ponižovania pedagogických a nepedagogických zamestnancov a to:**
  - verbálne,
  - prostredníctvom sociálnych sietí,
  - písanie a rozposielanie SMS a MMS správ,
  - iné protispoločenské činnosti a iné správne delikty alebo konania proti pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom, ktoré negatívne pôsobia na spoločnosť.
4. Pri zistení ohrozovania pedagogických a nepedagogických zamestnancov bude nulová tolerancia voči nevhodným prejavom žiakov napr. aj na sociálnych sieťach s použitím



efektívnych odstrašujúcich metód - bude sa postupovať podľa zákona o priestupkoch §47 zák. č. 372/1990 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona o prevencii kriminality č. 583/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Tento článok sa vzťahuje ako na žiakov, tak aj na zákonných zástupcov žiakov.

#### **5. Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy:**

- a) Žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržia zásady slušnosti a morálky.
- b) Žiaci oslovujú pracovníkov školy - pani riaditeľka, pán zástupca, pani učiteľka, pán učiteľ, pán asistent, pani asistentka, pani upratovačka atď..
- c) Žiaci pri stretnutí so zamestnancami školy zdravia pozdravom „Dobrý deň.“, „Dobré ráno.“, „Dobrý večer.“.
- d) Žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Rovnako zdravia, keď do triedy vstúpi počas hodiny iný učiteľ alebo dospelá osoba (okrem hodín telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, informatiky, praktických cvičení a pri písaní kontrolných prác), pri ich odchode sa žiaci tiež postavia, sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- e) **Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy.**
- f) Žiaci a zamestnanci školy sa navzájom rešpektujú.
- g) Pedagogickí zamestnanci pri vyučovanom procese prejavujú zodpovednosť, trpezlivosť, objektivnosť a zásadovosť.

## **Čl.18**

### **Osobitné bezpečnostné opatrenia**

#### **18.1 Osobitné opatrenia pri ochrane zdravia žiaka s diabetes mellitus na škole.**

- a) V prípade potreby po dohovore pre tieto účely vyhradených hygienických podmienkach umožniť žiakovi - študentovi odmeranie glukózy v krvi, aplikovanie inzulínu, alebo zavedenie nového senzora na inzulínovú pumpu, pretože ide o životnú potrebu, keďže jeho podanie je základnou podmienkou prežitia.
- b) V rámci predchádzania komplikáciám aj počas vyučovania umožniť žiakovi - študentovi dodržiavať pravidelný pitný a stravovací režim ako aj tolerovať oddych, aby nedošlo k

zhoršeniu zdravotného stavu, indikátorom je hodnota glykémie nameraná na inzulínovej pumpe alebo glukomerom.

- c) Odporúčame elimináciu stresových situácií, pretože stres zvyšuje metabolické požiadavky na inzulín, na žiaka klásť len také požiadavky, ktoré v rámci svojich možností a dispozícií môže plniť.
- d) Hypoglykémia – zapípa inzulínová pumpa pod hodnotou 5 mmol/l – je nutné podať piškóty 2 ks, alebo 1 hroznový cukor, ktorý má žiak v skrinke vo svojej kmeňovej triede. Môžeme podať aj sladký nápoj. Je potrebné počkať 10 minút a znovu skontrolovať hodnotu cukru na inzulínovej pumpe. Situáciu je nutné riešiť okamžite, nečakať do skončenia vyučovacej hodiny. Žiak nemôže športovať ani vykonávať inú náročnú aktivitu. Žiak v tomto stave nepokračuje v písomnej práci ani nesmie byť skúšaný. To všetko by mu ovplyvnilo hladinu cukru, ktorá by klesla ešte nižšie. Pri bezvedomí je potrebné okamžite volať tiesňovú linku 112 a informovať ho, že sa jedná o detského diabetika a zároveň kontaktovať rodičov.
- e) Hyperglykémia – cukor v krvi stúpne nad 15 mmol/l, sama o sebe nebezpečná nie je, no aj tu je potrebné poskytnúť prvú pomoc. Žiak nesmie vykonávať žiadnu fyzicky náročnú aktivitu, je potrebné aby sedel a mal by vypiť dostatočné množstvo tekutín (čistá voda, nesladený čaj).
- f) Uplatňovať individuálny prístup zohľadňujúci prípadnú zníženú školskú výkonnosť, alebo zaostávanie v osvojovaní vedomostí a zručností, ako aj isté zmeny v správaní, ktoré môžu nastať vplyvom choroby, alebo dlhodobej či častej hospitalizácie.
- g) Na hodinách telesnej výchovy má žiak k dispozícii osobného asistenta pre prípad, že si potrebuje vziať oddychový čas.
- h) Počas vychádzok, exkurzií a výletov má pedagóg pre prípad akútnej potreby potrebnú dávku sladkostí pri sebe.
- i) V rámci prevencie nežiaducich nepríjemných situácií ako pre žiaka tak pre vyučujúcich, odporúčame všetkým vyučujúcim oboznámiť sa s charakterom uvedeného zdravotného postihnutia a metodickými pokynmi za účelom zohľadňovania špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb počas vyučovacieho procesu.
- j) Pre prípad potreby mať k dispozícii telefónne číslo na zákonného zástupcu alebo lekára .

## **18.2 Osobitné opatrenia v učebni techniky**

- a) Do učebne techniky smie žiak vstupovať iba v sprievode vyučujúceho.
- b) Žiak je povinný prísť na vyučovanie v primeranom pracovnom úbore.
- c) Každý žiak má určené svoje pracovné miesto, ktoré bez dovolenia vyučujúceho nemôže meniť.
- d) Do skladu a kabinetu vstupuje žiak iba so súhlasom učiteľa.
- e) Každý žiak je zodpovedný za nástroje a náradie, ktorými je vybavené jeho pracovisko.
- f) Vyučujúci THD je povinný preukázateľne oboznámiť žiakov so základnými požiadavkami na bezpečnosť práce s ručnými nástrojmi (kladivá, sekáče, maticové kľúče, skrutkovače, kliešte, pilníky, ručné píly...).
- g) Na začiatku vyučovacej hodiny je žiak povinný skontrolovať si svoje pracovisko, nástroje a náradie, zistené nedostatky ihneď hlási vyučujúcemu.
- h) Je zakázané pracovať s poškodeným náradím.
- i) Na svojom pracovisku udržuje čistotu a poriadok.
- j) Počas vyučovania každý žiak sleduje výklad vyučujúceho, riadi sa jeho pokynmi a nariadeniami.
- k) Pri praktickej - manuálnej činnosti každý žiak intenzívne pracuje, neruší ostatných spolužiakov a usiluje sa čo najhospodárnejšie využívať svoj pracovný čas.
- l) Žiaci vykonávajú len takú prácu, ktorá im bola pridelená a využívajú len tie nástroje, ktoré im boli určené.
- m) Pri každej práci dodržia bezpečnostné predpisy.
- n) Rešpektujú bezpečnostné pokyny vyučujúceho pri práci s jednotlivými nástrojmi a materiálom:
  - ostrie nástrojov pri práci musí smerovať vždy od tela a tváre tak, aby žiak nezranil seba ani spolužiaka.
  - kde je možné používať ochranné pracovné pomôcky, rukavice.
  - pri práci s farbami, lakmi, moridlami a lepidlami pracuje žiak pri otvorenom okne a po práci je povinný si dôkladne umyť ruky.
- o) Pridelený materiál je žiak povinný využívať hospodárne, neplytvat' ním.
- p) Každý žiak má zakázané manipulovať s elektrickým prúdom a strojovým zariadením.
- q) Špeciálne nástroje a náradie vydáva po predchádzajúcom upozornení na bezpečnosť práce s ním vyučujúci.

- r) Úmyselné a svojvoľné poškodenie zariadenia, nástrojov a náradia je povinný nahradiť ten, kto škodu zapríčinil.
- s) Každý žiak je povinný nahlásiť každý úraz a drobné poranenie vyučujúcemu, ktorý je povinný poskytnúť poranenému ošetrovanie - prvú pomoc a zariadiť ďalšie opatrenia.
- t) Na konci vyučovacej hodiny je žiak povinný očistiť, skontrolovať a uložiť náradie - ďalej je povinný očistiť svoje pracovisko.
- u) Určená služba je povinná urobiť poriadok v odbornej učebni.
- v) Vyučujúci po prekontrolovaní pracoviska odvedie žiakov z učebni do tried, resp. do šatní.

### **18.3 Osobitné opatrenia pri práci na školskom pozemku**

- a) Žiaci vstupujú na školský pozemok v prítomnosti vyučujúceho a dodržia jeho pokyny o bezpečnosti pri práci.
- b) Žiaci sú povinní mať na vyučovacej hodine oblečené vhodné pracovné oblečenie, obutú pevnú obuv.
- c) Pri práci s ostrejšími predmetmi používajú kožené rukavice.
- d) Žiaci môžu zdvíhať bremená do max. hmotnosti 10 kg.
- e) Pracovné nástroje sú povinní nosiť ostrou hranou nadol.
- f) Na školskom pozemku počas práce nejedia a nepijú nápoje.
- g) Pri práci sú povinní dbať na bezpečnosť vlastnú i bezpečnosť spolužiakov.
- h) V prípade poranenia sú túto skutočnosť povinní ihneď ohlásiť vyučujúcemu.
- i) Po práci si umývajú ruky.
- j) Hlavný uzáver vody na školskom pozemku kontroluje vyučujúci.
- k) Za stav náradia zodpovedá vyučujúci.
- l) Sklad náradia uzatvára vyučujúci a skontroluje stav náradia, ktoré musí byť očistené a bezpečne uložené.
- m) Žiaci zo školského pozemku zásadne odchádzajú pod vedením vyučujúceho.

### **18.4 Osobitné bezpečnostné opatrenia v učebni školská kuchynka**

- a) Elektrické spotrebiče (sporák, žehlička, šijací stroj, vysávač, mixér) zapína a vypína vyučujúca.
- b) Znečistenú dlážku je žiak povinný okamžite po znečistení utrieť, dôkladne vysušiť.

- c) Ostrými predmetmi (nôž, vidlička, nožnice, ihly..) sú žiaci povinní zaobchádzať s maximálnou opatrnosťou.
- d) Horúce hrnce a panvice je povolené brať do rúk len s ochranou (chňapky).
- e) Poškodené nádoby sa musia vyradiť z prevádzky.
- f) Náradie používané v kuchynke musí byť ostré, s pevnými, nepoškodenými rukoväťami, musí sa ukladať na bezpečné miesto.
- g) Je zakázané pracovať s nožmi proti sebe.
- h) Na čistenie nádob sa nesmú používať pomôcky s kovovými drôtikmi.
- i) Rezné predmety sa musia umývať samostatne a jednotlivo.
- j) Ak sa sklenené nádoby pri umývaní rozbijú, umývací kúpeľ sa musí ihneď vypustiť a črepina odstrániť.
- k) Žiaci musia byť preukázateľne oboznámení s návodom výrobcu na obsluhu a údržbu elektrických kuchynských strojov.
- l) Pri sporáku sú najviac traja žiaci.
- m) Pri odchode z učebne je vyučujúca povinná prekontrolovať, či sú spotrebiče vypnuté.

### **18.5 Osobitné opatrenia v učebni chémie**

- a) Povinnosťou učiteľa je upozorniť žiakov na bezpečnostné opatrenia a každý žiak je povinný obsah tohto laboratórneho poriadku poznať a dodržiavať ho.
- b) Každý žiak je povinný :
  - v učebni dodržiavať čistotu a poriadok
  - zamestnávať sa pridelenou úlohou
  - používať pracovný odev na laboratórne práce (plášť) a iné osobné ochranné prostriedky.
- c) Svojoľná a nezodpovedná manipulácia s vodou a elektrickým prúdom je zakázaná,
- d) Robiť pokusy, ktoré nie sú predpísané, je prísne zakázané.
- e) Pri práci v učebni dbá každý žiak nielen na svoju bezpečnosť, ale aj na bezpečnosť svojich spolužiakov.
- f) Odpadové kyseliny je nutné najskôr zriediť tak, že ich opatrne lejeme do väčšieho objemu vody a len potom ich vylievame do výlevky.
- g) Horúce roztoky sa najprv schladia alebo sa zriedia studenou vodou.
- h) V prípade požiaru sa na hasenie zásadne používa piesok alebo hasiaci prístroj.
- i) Každý úraz, najmä poranenie očí, treba hlásiť vyučujúcemu.

- j) Pri strieknutí žieraviny do oka, treba na vymytie použiť prúd čistej vody a postihnutého ihneď odviezť k lekárovi.
- k) Po ukončení práce treba uzavrieť vodu a vypnúť elektrický prúd.
- l) Pred ukončením laboratórneho cvičenia sú žiaci povinní nahlásiť vyučujúcemu zistené poruchy a nedostatky.
- m) Vstup do učebne chémie, kabinetu chémie majú žiaci len v sprievode vyučujúceho.

### **18.6 Osobitné opatrenia v učebni fyziky**

- a) Žiaci prichádzajú do učebne spolu s vyučujúcim.
- b) Celý školský rok sedí žiak za prideleným laboratórnym stolom, je zodpovedný za poriadok na ňom i za poriadok vo svojom okolí.
- c) Zistené nedostatky, poškodenie stola a ostatného inventára hlásia žiaci učiteľovi na začiatku vyučovacej hodiny.
- d) Žiaci majú na svojom stole zakázané:
  - uvoľňovať skrutky na elektrický prúd
  - znečisťovať a znehodnocovať stôl so zásuvkami
  - nešetrne zaobchádzať s izolovaným elektrickým káblom
  - vyberať bezpečnostný kryt zo zásuvky elektrického prúdu
- e) Frontálne pokusy a laboratórne úlohy vykonávajú žiaci podľa pokynov učiteľa.
- f) Do kabinetu fyziky môže žiak vstúpiť len v sprievode učiteľa.
- g) S prístrojmi v rozvodnej sieti elektrického prúdu pracuje len učiteľ.
- h) Po skončení poslednej hodiny žiaci sú povinní zodvihnúť stoličky na stôl a spoločne pod vedením učiteľa odísť z učebne.
- i) Po skončení hodiny učiteľ je povinný vypnúť elektrický prúd, uzatvoriť prístroje rozvodnej siete, pomôcky odniesť do kabinetu, kabinet i učebňu uzamknúť.

### **18.7 Osobitné opatrenia na hodinách telesnej výchovy**

- a) Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy, čo potvrdili podpisom.
- b) Úraz, ktorý sa stal žiakovi počas hodiny, je žiak povinný nahlásiť učiteľovi, ktorý úraz ošetrí a zabezpečí ďalšie opatrenia.
- c) Vstup žiakov do telocvične a z telocvične je výlučne s doprovodom učiteľa.
- d) Žiaci sú povinní cvičiť v dohodnutom cvičebnom úbore.

- e) Ak si žiak bezdôvodne nedonesie cvičebný úbor, vyučujúci mu do EŽK zapíše poznámku: „ Žiak si nedoniesol cvičebný úbor na hodinu TSV.“
- f) Do priestoru telocvične vstupujú len v sprievode učiteľa.
- g) Na telesnú výchovu musia byť prezlečení a prezutí do športového oblečenia a obuvi.
- h) Hodinky, šperky, peniaze alebo cenné predmety na TSV nepatria.
- i) Je prísny zákaz v telovýchovných priestoroch jesť, piť, fajčiť a požívať alkohol alebo iné omamné látky a taktiež žuvačku!!!
- j) Ak je žiak necvičiaci zo zdravotných dôvodov, predloží učiteľovi o tom potvrdenie pred začiatkom hodiny, od rodiča max 3 krát za polrok.
- k) **Ak je žiak necvičiaci, je povinný byť prítomný na vyučovaní**, učiteľ mu určí zamestnanie - pomocné merania, zapisovania výkonov, príprava náčinia a iné pomocné činnosti.
- l) Žiak vykonáva len takú športovú činnosť, ktorú mu určí učiteľ, dbá, aby dodržiaval pokyny na bezpečné prevádzanie činností.
- m) Pri kolektívnych športoch má obzvlášť na zreteli bezpečnosť všetkých účastníkov.
- n) Pri cvičení používa len také športové náradie, náčinie, ktoré určí učiteľ.
- o) Bez vedomia a priameho pokynu učiteľa sa nesmie zdržiavať v náradovni.
- p) Po skončení cvičenia žiaci spoločne uložia športové náradie.
- q) Opustiť cvičebný priestor je možné len so súhlasom vyučujúceho.
- r) Z telocvične žiaci odchádzajú spoločne do šatní, po prezlečení čakajú na ďalšie pokyny vyučujúceho, nepoškodzujú pritom akékoľvek zariadenie šatní.
- s) V priestoroch šatní a spŕch sú žiaci povinní pohybovať sa krokom, aby nedošlo k pošmyknutiu a následnému zraneniu.
- t) V priestoroch telocvične je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom.
- u) Žiaci odchádzajú z priestorov šatní spoločne na pokyn vyučujúceho.
- v) Ak je žiak na základe rozhodnutia riaditeľky školy oslobodený z vyučovania predmetu, je počas vyučovania prítomný na hodinách telesnej výchovy.

### **18.8 Osobitné opatrenia v učebni informatiky**

- okrem povinností uvedených v školskom poriadku, sú žiaci informatiky (počítačová miestnosť) ďalej povinní:

- a) Prísť na vyučovanie v primeranom oblečení, ktoré by neprekážalo vo vyučovaní.
- b) Do učebne smie žiak vstupovať iba v prezuvkách a v sprievode vyučujúceho.

- c) V učebni je zakázané jest' a piť.
- d) Vyučujúci určí každému žiakovi jeho pracovné miesto – počítač.
- e) Žiak sa na svoje miesto dostaví bez utekania, miesto si nesmie svojvoľne vymieňať.
- f) V prípade, že je na jedno miesto viac žiakov, je žiak povinný sa časovo podeliť so svojimi spolužiakmi.
- g) Každý žiak je zodpovedný za jemu pridelený počítač a spôsobenú úmyselnú škodu na zariadení pridelenej výpočtovej techniky je povinný uhradiť zákonný zástupca žiaka.
- h) Žiaci nevyrušujú pri práci svojich spolužiakov neprimeraným hlukom a zbytočným pohybom po učebni.
- i) Žiaci sa pohybujú po učebni opatrne, dávajú pozor na elektrické rozvody, elektrické zásuvky a nezasahujú do elektrického obvodu počítača.
- j) Je zakázané pracovať s poškodeným počítačom.
- k) Žiaci sú povinní nahlásiť každú poruchu počítača alebo príslušenstva.
- l) Žiaci bez vedomia vyučujúceho nezasahujú do systému počítača ani do jeho mechaniky.
- m) Je zakázané bez súhlasu vyučujúceho používať súkromné nosiče na prehrávanie alebo nahrávanie súborov.
- n) Žiakom sa zakazuje inštalovať alebo kopírovať na pevný disk počítača akýkoľvek program / hru z akéhokoľvek média (CD, DVD, Flash disk, iný počítač v sieti). Týka sa to aj programov (hier) stiahnutých z Internetu.
- o) Žiakom sa zakazuje sťahovať bez povolenia učiteľom akékoľvek dáta z Internetu, ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom na danej vyučovacej hodine.
- p) Žiakom sa zakazuje sťahovať z Internetu nelegálny softvér (programy, fotografie, hudbu, video a pod.).
- q) Žiakom sa zakazuje prezeranie alebo sťahovanie súborov s neslušným alebo vulgárnym obsahom.
- r) Žiakom sa zakazuje svojvoľne upravovať pracovnú plochu počítača – nastavenia jasu, kontrastu a iné nastavenia, nemeniť rozmiestnenie ikon na pracovnej ploche a pozadie pracovnej plochy.
- s) Žiakom sa zakazuje strhávať nálepky z počítačov a iných zariadení v učebni.
- t) Po skončení vyučovacej hodiny žiaci v učebni dôkladne vyčistia priestor okolo počítačov, uložia stoličky, pričom venujú pozornosť elektrickým káblom.



## Čl. 19

### Záverečné ustanovenia

1. Vydaním tohto školského poriadku stráca platnosť doteraz platný „Školský poriadok“ platný od 1.9.2022. Bez vedomia riaditeľky školy nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto školského poriadku a so školským poriadkom musia byť preukázateľne oboznámení všetci pedagogickí zamestnanci školy, všetci žiaci školy a ich rodičia (zákonní zástupcovia). Školský poriadok je záväzný pre všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu v našej škole. Zmeny a doplnky ku školskému poriadku na základe prerokovania v pedagogickej rade a rade školy vydáva riaditeľ školy.
2. **Školský poriadok bol schválený na pedagogickej rade školy dňa 28.08.2023 a nadobúda účinnosť od 01.09.2023.**
3. Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov vo vestibule školy, v každej triede, v kancelárii zástupcu riaditeľa školy a v elektronickej forme na webovej adrese školy <http://www.zsbystre.edupage.org>

Bystré 28.08.2023

---

*PaedDr. Veronika Pradová, MBA  
riaditeľka školy*