



ŽILINSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	Gymnázium
Organizačné zložky školy:	
Adresa školy:	Hradná 23, 033 01 Liptovský Hrádok
Telefónne čísla školy:	044 5222 991, 0911 231 606
Složobné mobilné číslo riaditeľa školy:	0911 231 606
Faxové čísla školy:	
Internetová stránka školy:	gymnaziumlh.edupage.org
Elektronická adresa školy:	skola@gymnaziumlh.sk
Elektronická adresa riaditeľa školy:	halahijova@gymnaziumlh.sk
Súčasti školy:	
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Renata Halahijová, Mgr.
Výchovný poradca	Mária Šimonová, Mgr.
Koordinátor prevencie	Tatiana Mravcová, Mgr.
Kariérový poradca	Oľga Marková, RNDr.

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno priezvisko titul	Volení delegovaný za
1	Oľga Marková, RNDr.	Volený zástupca pedagóg. zamestnancov
2	Martina Kakalejčíková Janíková, RNDr.	Volený zástupca pedagóg. zamestnancov
3	Jitka Kmeťová, Ing.	Volený zástupca nepedagóg. zamestnancov
4	Sarah Strapoňová	Volený zástupca žiakov
5	Jakub Frackowiak, Ing.	Volený zástupca rodičov
6	Juraj Žák, Ing. Mgr.	Volený zástupca rodičov
7	Dana Glosová / Lívia Páleníčová	Volený zástupca rodičov
8	Branislav Tréger, Mgr., PhD.	Delegovaný zástupca ŽSK

9	Marta Mravcová, Mgr. / Daniel Tichý, Mgr.	Delegovaný zástupca ŽSK
10	Dalibor Fučík, Ing.	Delegovaný zástupca ŽSK
11	Iveta Káčerová, Mgr.	Delegovaný zástupca ŽSK
12		
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy: 10. 3. 2020		

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

4.1 pedagogická rada

zvoláva ju podľa okolností a podľa plánu práce školy riaditeľ školy, jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy, predkladá výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu, návrh výchovných opatrení

4.2 gremiálna rada riaditeľa

zvoláva ju podľa potreby riaditeľ školy, jej členmi sú vedúci zamestnanci školy, zabezpečuje operatívne riešenie úloh, v prípade potreby je doplnená výchovným poradcom, kariérovým poradcom, vedúcimi predmetových komisií školy

4.3 prijímacia komisia

je menovaná riaditeľom školy, sleduje priebeh prijímacieho konania, vyjadruje sa k návrhu kritérií a posudzuje ich splnenie, odsúhlasuje poradovník prijatých uchádzačov

4.4 predmetové komisie

zabezpečujú metodicko-odborné činnosti jednotlivých predmetov

4.5 stravovacia komisia

tvoria ju vedúca školskej jedálne, hlavná kuchárka, pedagogický zamestnanec a zástupcovia tried, prerokúva požiadavky a návrhy súvisiace so stravovaním v škole

4.6 rada školy

jej poslanie, úlohy a zloženie sú vymedzené vo Vyhláške č.291/2004 ministra školstva SR v znení neskorších zmien, je tvorená zo zástupcov rodičov žiakov, pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, študentov a zástupcov zriaďovateľa, riadi sa vlastným štatútom

4.7 žiacka školská rada

je tvorená zo zástupcov žiakov, schádza sa podľa potreby a riadi sa vlastným štatútom

4.8 rada rodičov

tvoria ju zástupcovia rodičov žiakov jednotlivých tried, schádza sa podľa potreby a riadi sa vlastným štatútom

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2019					Stav k 31. 08. 2020				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	1	16	1	0	0	1	17	2	0	0
	2. ročník	1	19	1	0	0	1	19	1	0	0
	3. ročník	1	15	0	0	0	1	15	0	0	0
	4. ročník	1	23	0	0	0	1	23	0	0	0
Spolu:		4	73	2	0	0	4	74	3	0	0

5B. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSEMROČNÉHO GYMNÁZIA

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2019					Stav k 31. 08. 2020				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
1.ročník - prima		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.ročník - sekunda		1	5	1	0	0	1	5	1	0	0
3.ročník - tercia		1	16	1	0	0	1	16	1	0	0
4.ročník - kvarta		1	19	1	0	0	1	19	2	0	0
5.ročník - kvinta		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.ročník - sexta		1	18	2	0	0	1	17	2	0	0
7.ročník - septima		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.ročník - oktáva		1	15	1	0	0	1	15	1	0	0
Spolu:		5	73	6	0	0	5	72	7	0	0

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	0	0	0	1	0	0	0	1
2. ročník	0	0	0	0	0	0	0	0
3. ročník	0	0	0	0	0	0	0	0
4. ročník	0	0	0	2	0	0	0	2
Spolu:	0	0	0	3	0	0	0	3
Spolu CH + D:	0		3		0		3	

5D. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY V OSEMROČNÝCH GYMNÁZIÁCH

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1.ročník - prima	0	0	0	0	0	0	0	0
2.ročník - sekunda	0	1	0	0	0	1	0	0
3.ročník - tercia	0	0	0	0	0	0	0	0
4.ročník - kvarta	0	0	1	0	0	0	1	0
5.ročník - kvinta	0	0	0	0	0	0	0	0
6.ročník - sexta	0	0	0	0	0	0	0	0
7.ročník - septima	0	0	0	0	0	0	0	0
8.ročník - oktáva	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu:	0	1	1	0	0	1	1	0
Spolu CH + D:	1		1		1		1	

6. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Počet žiakov určený zo strany ŽSK	Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín	
7902 J	gymnázium	1	20	17	344	4	22	59	27

Nenaplnené študijné/ učebné odbory:

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Počet žiakov určený zo strany ŽSK	Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín	

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOHODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
Celkový počet žiakov		146	X	146	X
Prospech	prospeli s vyznamenaním	92	63.01	115	78.77
	prospeli s priemerom 1,00	28	19.18	41	28.08
	prospeli veľmi dobre	45	30.82	25	17.12
	Prospeli	7	4.79	6	4.11
	Neprospeli	1	0.68	0	0.00
	neklasifikovaní	1	0.68	0	0.00
	celkový prospech za školu	1.35	X	1.26	X
Správanie	veľmi dobré	146	100.00	146	100.00
	Uspokojivé	0	0.00	0	0.00
	menej uspokojivé	0	0.00	0	0.00
	neuspokojivé	0	0.00	0	0.00
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	7176	X	2930	X
	počet ospravedlnených hodín	7162	99.80	2927	99.90
	počet neospravedlnených hodín	14	0.20	3	0.10

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

Kód	Názov vyučovacieho predmetu	Priemerný prospech						Spolu
		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	6.ročník	
SJL	slovenský jazyk a literatúra	1.71	1.72	1.13	1.35			1.48
ANJ	anglický jazyk	1.41	1.39	1.07	1.26			1.28
NEJ	nemecký jazyk	1.45		1.14				1.3
RUJ	ruský jazyk	1.33	1.28	1	1			1.15
DEJ	dejepis	1	1.11	1				1.04
OBN	občianska náuka			1	1.09			1.05
MAT	matematika	1.88	1.67	1.2	1.48			1.56
INF	informatika	1.24	1.28	1				1.17
FYZ	fyzika	1.41	1.28	1				1.23
CHE	chémia	1	1.11	1				1.04
BIO	biológia	1	1.17	1				1.06
GEG	geografia	1.29	1.33					1.31
UKL	umenie a kultúra	1	1.06					1.03
TSV	telesná a športová výchova	1.06	1	1	1			1.02
ETV	etická výchova	1.14	1.14					1.14
NBV	náboženská výchova	1	1					1
JLP	jazykové a literárne praktikum				1.57			1.57
KAJ	konverzácia v anglickom jazyku			1.07	1.13			1.1
ANX	praktická angličtina				1.04			1.04

FSM	spoločenský seminár			1.08				1.08
SPS	spoločenskovedný seminár				1			1
PSY	psychológia			1				1
SEM	seminár z matematiky		1.53	1	1.23			1.25
SEN	seminár z informatiky		1.67		1			1.34
SCF	seminár a cvičenia z fyziky				1.2			1.2
CVF	cvičenia z fyziky		1	1				1
SCB	seminár a cvičenia z biológie				1.1			1.1
CHB	chemicko-biologické praktiká			1				1
CVC	cvičenia z chémie		1.1		1			1.05
SEG	seminár z geografie			1	1.17			1.09
SED	seminár z dejepisu				1			1
Spolu:		1.26	1.27	1.04	1.15			1.15

Klasifikácia vyučovacích predmetov osemročných gymnázií na konci školského roka:

Kód	Názov vyučovacieho predmetu	Priemerný prospech								Spolu
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	
SJL	slovenský jazyk a literatúra		1.4	1.81	1.63		1.59		2	1.67
ANJ	anglický jazyk		1	1.63	1.42		1.65		1.33	1.41
NEJ	nemecký jazyk						1.53			1.53
RUJ	ruský jazyk		1.2	1.63	1.47				1.27	1.39
DEJ	dejepis		1	1.31	1.21		1.06			1.15
MAT	matematika		1.6	1.75	1.89		1.53		1.93	1.74
FYZ	fyzika		1	1.25	1.53		1.53			1.33
INF	informatika		1.2				1.12			1.16
CHE	chémia		1	1.25	1.26		1.12			1.16
BIO	biológia		1	1	1.21		1.65			1.22
GEG	geografia		1.2	1.63	1.42		1			1.31
TSV	telesná a športová výchova		1	1.06	1		1		1	1.01
UKL	umenie a kultúra						1			1
ETV	etická výchova		1	1.11	1.11		1			1.06
NBV	náboženská výchova		1	1	1		1			1
OBV	občianska náuka		1	1.06	1.58				1.27	1.23
ROI	rozširujúca informatika		1	1.69	1.84					1.51
ZZS	zdravý životný štýl		1	1						1
HUV	hudobná výchova		1.4							1.4
VYV	výtvarná výchova		1.2							1.2
RGV	regionálna výchova		1	1						1
FIG	finančná gramotnosť			1.31						1.31
RZM	rozširujúca matematika				1.63					1.63
SEM	seminár z matematiky						1		1.14	1.07
SEN	seminár z informatiky						1.6		1.6	1.6

CVC	cvičenia z chémie						1		1	1
CVF	cvičenia z fyziky						1			1
KAJ	konverzácia v anglickom jazyku								1.13	1.13
SEG	seminár z geografie								2	2
ANX	praktická angličtina								1.13	1.13
JLP	jazykové a literárne praktikum								1.6	1.6
SED	seminár z dejepisu								1.33	1.33
SPS	spoločenskovedný seminár								1.44	1.44
SCF	seminár a cvičenia z fyziky								1.43	1.43
SCB	seminár a cvičenia z biológie								1	1
Spolu:			1.12	1.32	1.41		1.24		1.39	1.29

8. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky:

Predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

Ústna / praktická forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	úroveň	počet žiakov	priemerný prospech
anglický jazyk	B2	37	1.27
biológia		10	1
dejepis		4	1.25
fyzika		5	1.4
geografia		6	1
chémia		9	1
informatika		8	1.25
matematika		12	1.33
občianska náuka		16	1.13
ruský jazyk	B2	1	2
ruský jazyk	B1	6	1
slovenský jazyk a literatúra		38	1.5

Údaje o záverečných skúškach

Kód	Učebný odbor	Počet žiakov	Prospech				Počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli veľmi dobre	prospeli	neprospeli	

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

A) Aktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)
7902 J	gymnázium	denná	344

B) Neaktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Neaktívne od šk. roku
-----	------------------------------------	--------------	--------------------------	-----------------------

C) Experimentálne overovanie

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Doba trvania experimentu (od – do)
-----	------------------------------------	--------------	--------------------------	------------------------------------

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní -doplňajúci si kvalifikáciu
Ženy	14	0	0
Muži	4	0	0
Vek do 30 rokov	0	0	0
Vek do 40 rokov	1	0	0
Vek do 50 rokov	10	0	0
Vek do 60 rokov	6	0	0
Vek nad 60 rokov	1	0	0
Dôchodcovia	0	0	0
Spolu (veková štruktúra):	18	0	0

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet
Ženy	7
Muži	1
Vek do 30 rokov	0
Vek do 40 rokov	1
Vek do 50 rokov	2

Vek do 60 rokov	3
Vek nad 60 rokov	1
Dôchodcovia	1
Spolu (veková štruktúra):	8

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Vek do 50 rokov	Muži	1	akualizačné	SAV Bratislava
		1	akualizačné	Slovenská heraldická spoločnosť Bratislava
		1	akualizačné	Múzeum holokaustu Sereď
	Ženy	1	akualizačné	STU Bratislava
		1	akualizačné	SMOPaJ Liptovský Mikuláš
		1	kvalifikačné - rozširujúce	UK Bratislava
Spolu:		6	-	-

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

P.č.	Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok) Odbornosť %
1	slovenský jazyk a literatúra	100.00%
2	anglický jazyk	100.00%
3	nemecký jazyk	100.00%
4	ruský jazyk	100.00%
5	dejepis	100.00%
6	občianska náuka	100.00%
7	matematika	100.00%
8	informatika	100.00%
9	fyzika	100.00%
10	chémia	100.00%
11	biológia	100.00%
12	geografia	100.00%
13	umenie a kultúra	0.00%
14	etická výchova	100.00%
15	náboženská výchova	100.00%
16	telesná a športová výchova	100.00%

17	hudobná výchova	0.00%
18	výtvarná výchova	0.00%
19	rozširujúca informatika	100.00%
20	rozširujúca matematika	100.00%
21	finančná gramotnosť	100.00%
22	zdravý životný štýl	100.00%
23	konverzácia v anglickom jazyku	100.00%
24	cvičenia z matematiky	100.00%
25	chemicko-biologické praktiká	100.00%
26	cvičenia z chémie	100.00%
27	cvičenia z fyziky	100.00%
28	spoločenský seminár	100.00%
29	spoločenskovedný seminár	100.00%
30	seminár z matematiky	100.00%
31	seminár z informatiky	100.00%
32	seminár a cvičenia z biológie	100.00%
33	seminár a cvičenia z fyziky	100.00%
34	psychológia	100.00%
35	regionálna výchova	100.00%
36	seminár z geografie	100.00%
37	seminár z dejepisu	100.00%
Celkový priemer (%):		91.89%

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCI

14.1 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:

Výchovná poradkyňa pracovala podľa schváleného plánu. Práca v oblasti výchovného poradenstva bola v uplynulom školskom roku zameraná na niekoľko oblastí. Pri práci so žiakmi bola v popredí najmä otázka mapovania, diagnostiky a práce s problémovými žiakmi, ktorí mali problémovú dochádzku, neprimerané až podpriemerné vyučovacie výsledky alebo problémy v interpersonálnych vzťahoch v triede či v osobných vzťahoch.

Druhou oblasťou bolo informovanie a propagácia našej školy medzi žiakmi základných škôl, ich rodičmi a ostatnou verejnosťou prostredníctvom rôznych prezentácií a iných aktivít.

Tretia oblasť sa venovala spolupráci s rodičmi a inými výchovno-vzdelávacími inštitúciami.

Prácu výchovného poradcu veľmi ovplyvnila i vzniknutá situácia s koronavírusom, na ktorú sme museli všetci reagovať. Pre žiakov, rodičov aj učiteľov to bola úplne nová skúsenosť, a tak spolupráca navzájom nadobudla iný charakter. Vzájomné konzultácie so žiakmi, triednymi učiteľmi a rodičmi sa zintenzívnili, pretože vznikali úplne nové situácie a problémy.

14.2 Stručné zhodnotenie plnenia plánu kariérového poradcu:

Kariérová poradkyňa pracovala podľa schváleného plánu. Ten bol predovšetkým zameraný na informovanie a propagovanie cieľov vzdelávacej sústavy u žiakov i rodičov. Kariérové poradenstvo sa orientovalo na konzultácie najmä vo vzdelávacej oblasti.

Osobitná špeciálnu pozornosť bola venovaná práci so žiakmi so ŠVVP. Kariérová poradkyňa koordinovala prácu učiteľov pri vypracovávaní individuálnych plánov pre týchto žiakov.

V rámci kariérového poradenstva skompletizovala a odprezentovala údaje o úspešnosti prijímacieho konania maturantov na univerzity.

Študenti tretích a štvrtých ročníkov mali umožnený prístup na testovací portál SCIO – overenie všeobecných študijných predpokladov, podľa vlastného výberu mali možnosť zúčastniť sa veľtrhu vysokých škôl v Nitre, Bratislave a v Brne. Maturanti mali zabezpečenú prednášku pracovníkmi ÚPSVaR SR v Liptovskom Mikuláši zameranú na možnosti pracovných ponúk v zahraničí. Podieľala na propagácii školy na verejnosti v rámci Burzy stredných škôl a Dňa otvorených dverí.

Počas školského roka v spolupráci s triednymi učiteľmi sledovala vzťahy a klímu v prvých ročníkoch. Bola účastníčkou workshopu – rozvíjanie kariérových a sociálne komunikačných kompetencií v kariérovom poradenstve na základe zážitkového učenia.

Aktívne spolupracovala s absolventmi našej školy, ktorí navštívili našu školu a besedovali so žiakmi 3. a 4. ročníkov o prechode zo strednej školy na vysokú, o štúdiu na vysokej škole, o práci po skončení vysokej školy a o výmenných pobytoch v zahraničí.

14.3 stručné zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:

Koordinátorka prevencie pracovala podľa programu zameraného na výchovu a vzdelávanie v oblasti prevencie drogových a iných závislostí.

Študenti počas celého školského roka absolvovali rôznorodé cykly prednášok: Škodlivosť fajčenia a konzumácia alkoholu, Prejavy extrémizmu, radikalizmu, sociálno-patologické javy v spoločnosti, Ľudské práva, Viem, ako sa nezamotám do sociálnych sietí, Obchodovanie s ľuďmi, Domáce násilie, Sexuálne zneužívanie on-line, Pozornosť, empatia k opačnému pohlaviu, Vernosť a sebaovládanie pre manželský život. Tieto prednášky lektorovali pracovníci CPPPaP Liptovský Mikuláš, OR PZ Liptovský Mikuláš, Slovenského národného strediska pre ľudské práva.

Žiaci sekundy boli zapojení do výtvarnej súťaže – Zbavme sa závislostí od počítačových hier a mobilov. V rámci plánu prevencie všetci žiaci školy absolvovali výchovný koncert umeleckej agentúry AMOS – Svet peňazí, zameraný na finančnú gramotnosť. Uvádza študentov do sveta financií, učí, ako správne s nimi zaobchádzať v rôznych životných situáciách.

Noví študenti – prváci boli testovanou skupinou žiakov, ktorá mapuje situáciu v škole.

14.4 spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

CPPPaP Liptovský Mikuláš – poskytovanie preventívneho poradenstva pri voľbe povolania a podľa potreby spolupráca pri práci s problémovými žiakmi, so žiakmi so ŠVVP,

ÚPSVaR Liptovský Mikuláš – preventívne poradenstvo, záležitosti pri neprijatí na VŠ, práca v zahraničí,

Slovenské národné stredisko pre ľudské práva – prednášky pre žiakov,

Regionálny úrad verejného zdravotníctva Liptovský Mikuláš – prednášky a besedy,

Mestská polícia Liptovský Hrádok – besedy,

OR PZ Liptovský Mikuláš – besedy, prednášky,

Slovenský červený kríž, OR Hasičského a záchranného zboru v Liptovskom Mikuláši.

Žilinská univerzita v Žiline – program univerzity s prezentáciou fakúlt

Farmaceutická fakulta Karlovej univerzity

Výskumný ústav vysokohorskej biológie

Umelecká agentúra AMOS

Centrum voľného času Liptovský Hrádok, Liptovský Mikuláš

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

15.1 Multimedialne prezentácie:

Škola má vlastnú webovú stránku, na ktorej sú zverejnené hlavné dokumenty školy, oznamy vedenia a ďalšie aktuálne informácie.

15.2 Spolupráca školy s rodičmi:

Rodičovská rada pracovala podľa vlastného plánu práce a riadila sa vlastným štatútom. Plenárna schôdza RR v októbri 2019 zhodnotila plnenie plánu práce za minulý školský rok, schválila plán práce na budúci školský rok, výsledky hospodárenia a rozpočet. Uskutočnili sa triedne schôdze spojené s konzultačnými hodinami pre rodičov.

Rodičovská rada pomáha pri financovaní niektorých aktivít žiakov (kurzy, súťaže, imatrikulácie, činnosť ŽŠR,...), ako aj formou daru pri zlepšovaní podmienok v škole. Spolupráca s rodičmi bola veľmi korektná, rodičia otvorene poukazujú na niektoré problémy a chcú byť v rámci svojich možností nápomocní pri ich riešení.

15.3 Formy prezentácie školy na verejnosti:

- Burza stredných škôl v Liptovskom Mikuláši,
- Deň otvorených dverí,
- účasť na rodičovských združeniach končiacich ročníkov ZŠ,
- prezentácia školy v ZŠ samotnými žiakmi,
- aktuálne uverejňovanie úspechov žiakov na stránke školy,
- informácie na stránke ŽSK, v regionálnych médiách a v mestskom spravodaji,
- spolupráca s mestom,
- spolupráca s Regionálnym osvetovým strediskom v Liptovskom Mikuláši,
- prezentácia úspešných recitátorov, tanečníkov, hudobníkov, výtvarníkov v spolupráci so ZUŠ a SZUŠ.

15.4 Školský časopis:

Žiaci nevydávali školský časopis.

15.5 Činnosti žiackej školskej rady:

Členovia ŽŠR sa zúčastnili školenia lídrov žiackych školských rád organizovaného Radou mládeže Žilinského samosprávneho kraja, kde nadobudli množstvo skúseností z oblasti tímovej spolupráce. Počas roka organizovali rôzne školské súťaže a aktivity – prezentácia školy na burze SŠ a na dni otvorených dverí, vianočný športový turnaj, Mikulášske dopoludnie, atď.

Aktívne sa podieľali na práci krajského školského parlamentu

15.6 Iné aktivity:

Spolupráca s mestom Liptovský Hrádok pri environmentálnych aktivitách.

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2019/2020

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná char. projektu / grantu	Schválený/ Neschválený /V procese hodnotenia	Termín začiatku realizácie pr.	Termín ukončenia realizácie pr.	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie	
							Škola	ŽSK
Iné	SME v škole	Pracovné zošity - Dopravný rýchlokurz	Schválený	september 2019	október 2019	168		
	SME v škole	Pracovné zošity - Základy ekológie	Schválený	október 2019	november 2019	142		
	SME v škole	Pracovné zošity - Enviromentálna výchova, odpadové hospodárstvo	Schválený	február 2020	marec 2020	134		
	Zamestnanecký grant ČSOB	Ochrana a podpora zdravia detí	Neschválený			3000		

ŽSK	Regionálne dotácie (výzva 1/2020)	Poznaj ako funguje ľudské telo - zachrániš život pozn. Výzva zrušená na základe rozhodnutia zastupiteľstva ŽSK	Neschválený			1746	346	1400
-----	-----------------------------------	---	-------------	--	--	------	-----	------

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

17.1 Následná inšpekcia:

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách na gymnáziu.

pozn.: Komplexná správa po vykonaní inšpekcie bola zaslaná zriaďovateľovi.

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

Kapacita školy k 01.09.2019	250	Skutočný počet žiakov:	146	Naplnenosť školy (%):	58.40%
------------------------------------	-----	-------------------------------	-----	------------------------------	--------

	Počet	Počet skutočne využívaných učební/kabinetov	Priestor v m3/m2	Poznámka
Budovy celkom	1		9650 / 2622	nutný náter strechy a výmena žľabov
Učebne	21	21	4450.54 / 1167.94	
Kmeňové	10	9	X	nutné pokračovať vo výmene podláh
Jazykové	2	2	X	
Odborné	2	2	X	zrekonštruované učebne biológie a fyziky
IKT	6	6	X	
Laboratória	1	1	X	chemické laboratórium
Kabinety	8	8	616 / 176	
	Počet	ÁNO/NIE	Priestor v m3/m2	Poznámka
Šatne		Nie		žiaci na odkladanie vecí využívajú nové skrinky na chodbách

Dielne			Nie		
Školský internát			Nie		
Školská jedáleň			Ano	182.3 / 62.5	dokompletizovaná výmena strojov a zariadení v školskej kuchyni
Výdajná školská jedáleň			Nie		
Telocvičňa			Ano	1218 / 174	
Iné (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)			Nie		
		Počet	Počet skutočne využívaných zariadení	Priemerný vek zariadení	Poznámka
	PC (ks)	100	73	10	75 osobných PC, z toho 18 s dostačujúcim výkonom, 23 notebookov, z toho 5 s dostačujúcim výkonom, 2 servery, z toho 1 nový
	Dataproyektory (ks)	8	8	8	5 ks je súčasťou interaktívnych tabúl
	Interaktívne tabule (ks)	5	5	7	

B) športoviská

Športoviská					
Názov športoviska	Rozmery	Povrch	Stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvičňa - viacúčelová	17.94 x 9.7	parkety	Vyhovujúci	Poslednou rekonštrukciou bola kompletná výmena povrchu telocvične v auguste 2018. Súčasťou telocvične je lezecká stena s rozmermi 6.6 x 7 m, zatiaľ vo vyhovujúcom stave.	31.8.2018
Ihrisko - futbalové	75 x 45	tráva	Nevyhovujúci		
Atletický sektor - atletický ovál	200	škvára	Nevyhovujúci		
Atletický sektor - atletická rovinka	100	škvára	Nevyhovujúci		
Atletický sektor - atletické doskočisko			Nevyhovujúci		
Posilňovňa - fitness	7.5 x 4	pružné štvorce	Vyhovujúci		

Šatne			Vyhovujúci		
Hygienické zariadenia			Vyhovujúci		
Sprchy			Vyhovujúci		

C) školský internát

Názov školského internátu, adresa	
-----------------------------------	--

Charakteristika ŠI		Počet	Poznámka
Kapacita internátu (počet lôžok) / m ²			
Poplatok za ubytovanie v školskom internáte za školský rok 2019/2020			
Celkový počet izieb	Jednospoteľových		
	Dvojposteľových		
	Trojposteľových		
	Štvorposteľových		
Počet ubytovaných žiakov / Naplnenosť internátu	k 15.9.2019		
	k 1.1.2020		
	k 15.9.2020		
Počet iných ubytovaných za školský rok 2019/2020			
Počet všetkých zamestnancov internátu k 15.9.2019			
Počet vychovávateľov internátu k 15.9.2019			
Školská jedáleň ako súčasť ŠI (Áno/Nie)		Nie	
Vlastné príjmy ŠI od ubytovaných žiakov	k 31.12.2019		
	k 30.6.2020		
Vlastné príjmy ŠI od iných ubytovaných	k 31.12.2019		
	k 30.6.2020		
Rok postavenia resp. začiatku užívania ŠI :			
Plocha jednej izby (m ²)			
Umiestnenie hygienických zariadení	Spoločné (na chodbe)	Nie	
	V rámci „bunky“	Nie	
Spoločné priestory ŠI	Študovne (počet a plocha)		
	Kuchynky (počet a plocha)		
Miestnosti vychovávateľov (počet a plocha)			
Počet podlaží ŠI			

Vykurovanie	vlastné	Nie	
	zo školskej kotolne	Nie	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
Výťah	Áno/nie	Nie	
	Rok poslednej rekonštrukcie		
Odkanalizovanie	Verejná kanalizácia	Nie	
	Vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

D) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň

Názov školského zariadenia , adresa	Školská jedáleň pri Gymnáziu, Hradná 23, 033 01 Liptovský Hrádok
-------------------------------------	--

Charakteristika ŠJ		Počet	Poznámka
Kapacita školskej jedálne		52	52 miest na sedenie, kapacita kuchyne 200 obedov
Celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár		
	kuchár	1	
	zaučený kuchár	1	
	zamestnanci v prevádzke	1	vedúca ŠJ
Podnikatelská činnosť ŠJ (ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno	Nie	
Využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin (vypísať do poznámky využitie)		Nie	
Vlastné príjmy ŠJ	k 31.12.2019	11,065.31 €	
	k 30.6.2020	6,497.96 €	
Vlastné príjmy ŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2019	976.30 €	
	k 30.6.2020	852.95 €	
Rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :		1953 / 1986	prevzaté v roku 1986 od základnej školy
Plocha stravovacieho zariadenia (m²)- kuchyňa		110.22	
Plocha stravovacieho zariadenia (m²)- jedáleň		85.7	
Vykurovanie	vlastné	Nie	
	zo školskej kotolne	Ano	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
Kanalizácia	verejná kanalizácia	Ano	
	vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

19.1 Definícia cieľa pre školský rok:

- Pokračovať v pravidelnom sledovaní kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, zaviesť proces pravidelného vyhodnocovania týchto sledovaní. Zamerať hospitácie na sociálne a občianske kompetencie žiaka.
- V rámci ŠkVP a disponibilných hodín sa ďalej zameriavať na rozvoj prírodovedných a technických kompetencií žiaka.
- Zamerať sa na sebahodnotiace procesy školy na všetkých úrovniach – žiak, učiteľ, vedúci PK, koordinátori, vedenie školy. Podporovať komunikáciu a prácu v skupinách.
- Vytvorenie osobitnej pozície kariérový poradca – čo umožňuje skvalitnenie a zintenzívnenie práce so študentmi v ich profesijnom orientovaní sa na trhu vysokých škôl a trhu práce.
- Naďalej sledovať výstupné materiály národného projektu Externé hodnotenia kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy a využiť ich v praxi pri realizácii sebahodnotiaceho procesu školy.
- Využívať možnosti testovania žiakov so spätnou väzbou pre žiaka aj školu. Využívať v maximálne možnej miere všetky prostriedky poskytované NUCEMom.

19.2 Vyhodnotenie plnenia cieľa v školskom roku:

- Dôsledne sme dodržiavali plán hospitácií, ktoré sledovali kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti a bezprostredne sme hospitácie analyzovali. Podnietili sme vzájomnú hospitáciu medzi jednotlivými vyučujúcimi nielen v rámci predmetových komisií. Na základe toho sme kompletizovali priaznivé podnety, ktoré skvalitňujú výchovno-vzdelávací proces. Hospitácie boli zamerané na sociálne a občianske kompetencie žiaka.
- Sebahodnotiace procesy školy fungovali na všetkých úrovniach určite aj vďaka pandemickej situácii. Vyžadovali sme dôslednú spätnú väzbu od učiteľov aj žiakov a jednoznačne bola podporovaná práca v skupinách.
- Od začiatku školského roku bola vytvorená samostatná pozícia kariérový poradca, čo značne zefektívnilo prácu so študentmi v ich profesijnom orientovaní sa na trhu vysokých škôl a na trhu práce.
- Naďalej sme pracovali s výstupnými materiálmi národného projektu Externé hodnotenia kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy a využívali sme ich v praxi.
- Využívali sme možnosti testovania žiakov so spätnou väzbou pre žiaka aj školu.

19.3 Definícia cieľa pre budúci školský rok:

- Monitorovať a odhaľovať negatívne javy v správaní sa žiakov a príznaky šikanovania, odhaľovať zdroje rizikového správania a sociálno-patologických javov a uplatňovať účinné prostriedky na oslabenie ich vplyvu. Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch šikanovania či iného rizikového správania a u zamestnancov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti v prípade jej neriešenia.
- Vypracovať nové programy prevencie šikanovania v súlade so smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách.
- Využívať ponuku preventívnych aktivít ponúkaných CPPPaP a ďalšími odbornými pracoviskami poradenských služieb a preventívnych služieb v regióne.
- V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2019 – 2021 realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou. Zabezpečiť veku primeraným spôsobom informovanosť o rizikách sexuálneho zneužívania a vykorisťovania detí ako aj o rizikách detskej pornografie a obchodovania s deťmi.
- Zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, výstav a návštev divadelných predstavení. Podporovať účasť pedagogických zamestnancov vo vzdelávaní so zameraním na demokratické občianstvo a ľudské práva. Podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít, spolupracovať s dobrovoľníckymi organizáciami v lokalite školy.
- Zapájať žiakov do aktivít a programov, ktoré napomáhajú výchove k zdravému životnému štýlu a k ochrane fyzického, duševného a emočného zdravia. Umožniť žiakom využívať športoviská v areáli školy aj pred alebo po vyučovaní a počas prestávok. Vytvárať vhodné podmienky pre odloženie bicykla, kolobežky alebo skateboardu.
- Vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok vo vzdelávaní.
- Využívať dištančné formy vzdelávania pri vzdelávaní pedagogických zamestnancov. Využívať elektronické zdroje na vyučovaní a systematickú elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami a postupne zapracovať do školského vzdelávacieho programu aktivity zamerané na získanie zručností potrebných pre online vzdelávanie a vzdelávanie pomocou digitálnych technológií.
- Vytvoriť účinný informačný a podporný systém smerom k zákonným zástupcom pri voľbe ďalšieho štúdia, koordinovať spoluprácu výchovného a kariérového poradcu.

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
- škola s tradíciou v regióne - škola rodinného typu - estetické priestory školy, oddychové zóny, klubovňa - kvalifikovanosť pedagogického zboru - záujem pedagógov o ďalšie vzdelávanie - individuálny prístup ku žiakom so ŠVP - úspešnosť v súťažiach a umiestňovaní študentov - úspešnosť prijatia absolventov na vysoké školy na Slovensku aj v zahraničí - vybavenosť odborných učební - kvalitná spolupráca s radou rodičov - možnosti výberu voliteľných predmetov - informovanosť o škole prestredníctvom webu	- malý záujem pedagógov o projekty - slabá zapojenosť do medzinárodnej spolupráce - nevyhovujúca podlahová krytina v učebniach - nevyhovujúci stav športového areálu

Príležitosti:	Riziká:
- ďalší profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov - využitie zahraničných lektorov - propagácia školy na verejnosti - spolupráca s mestom a inými inštitúciami v regióne	- demografický vývoj v Hornom Liptove - znižujúci sa počet žiakov v triedach na základe schváleného plánu výkonov - nemožnosť deliť triedu na skupiny pri výučbe cudzích jazykov - obmedzený výber žiakov pri prijímacom konaní - podfinancovanie osemročného štúdia - nedostatočný normatív na žiaka gymnázia - nekontrolovateľná expanzia nešťátnych gymnázií

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- aktívna aplikácia nadobudnutých poznatkov v rámci profesijného rozvoja učiteľov vo vyučovacom procese
- zabezpečiť dôslednú komunikáciu triednych učiteľov, žiakov a zákonných zástupcov pre trvalé udržanie výsledkov v oblasti prospechu a dochádzky
- podporovať vzájomnú výmenu skúseností v rámci predmetových komisií, odstrániť formálnosť práce PK
- umožniť pedagógom účasť na hodinách kolegov, umožniť organizaovanie otvorených hodín v rámci PK

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Kód a názov študijných a učebných odborov	Ukazovateľ				
	celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	z toho: počet žiakov zamestnaných v odbore, ktorí vyštudovali	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 15. 09. 2020
7902 J - gymnázium	38	36	2	0	0
Spolu:	38	36	2	0	0

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

- stručná charakteristika úrovne psychohygienických podmienok v škole:

Vyučovanie prebiehalo v kmeňových triedach a odborných učebniach, pričom počet žiakov bol v súlade s predpismi. Kompletnou rekonštrukciou fyzikálnej učebne, čiastočnou rekonštrukciou biologickej učebne, zmodernizovaním jazykových učební a učební informatiky sa zlepšili podmienky vzdelávania. Pri tvorbe rozvrhu prihliadame v rámci možností na umiestnenie hodín a ich striedanie. Žiaci majú rozvrh prevažne bez voľných hodín, nemajú obedňajšiu prestávku v rovnakom čase, ale podľa rozvrhu hodín triedy, najneskôr však od 13.30 hod. Šatne sú len pri telocvični. Do tried a učební sa žiaci prezúvajú na chodbách, kde majú na odloženie vecí skrinky a vešiaky. V škole máme miestnosť určenú na oddych pre žiakov - klubovňu. V jednom z vestibulov sa nachádza aj oddychová zóna zriadená žiackou školskou radou. Žiakom a učiteľom je k dispozícii nápojový automat. Učitelia mali vytvorené podmienky pre prácu v kabinetoch, každý je vybavený počítačom.

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2019/2020:

Zaradenie	Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Iné	Hliadka mladého zdravotníka	14	Mgr. Svetlana Korbášová
Prírodovedné	Fyzika pre medikov	13	RNDr. Oľga Marková
	Príprava na VŠ z matematiky	16	RNDr. Oľga Marková
	Chemické pokusy	14	RNDr. Martina Kakalejčíková Janíková
	Fyzikálne pokusy	16	Mgr. Vladimír Javornický
Spoločensko- vedné	Príprava na MS z ruského jazyka	16	Mgr. Mária Šimonová
Umelecké	Recitácia, moderovanie, tvorivé písanie	14	Mgr. Tatiana Mravcová
	English Drama Club (divadlo v ANJ)	15	Mgr. Dana Babicová

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží **(nie regionálne kolá)**:

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Celoslovenské kolo	Beniakove Chynorany	Marcela Kollárová	3.
	Speaker's Corner	Dominika Hatiarová	4.
		Tomáš Kmeť	4.
Krajské kolo	Beniakove Chynorany	Marcela Kollárová	1.
	Ekonomická olympiáda	Klára Bukovinská	5.
	Olympiáda v anglickom jazyku	Dominika Hatiarová	6.
		Tomáš Kmeť	1.
	Stredoškolská odborná činnosť	Jana Rešetková	4.
		Klára Bukovinská	4.
		Lucia Iríčková	4.
	Turnaj mladých fyzikov	družstvo chlapcov	1.
		David Ilčák	1.
		Marián Tomčík	2.
		Adrián Fázik	3.
	ZENIT	Matúš Mojčák	7.

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží **(nie regionálne kolá)**:

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Majstrovstvá žiakov v zjazdovom lyžovaní	Karolína Frackowiak	3.

Medzinárodné kolo	Majstrovstvá Európy v športovej streľbe - Wroclaw (Poľsko)	Jerguš Vengríni	2.
	Medzinárodné preteky v jachtingu v Zarzecze (Poľsko)	Dominik Vyoral	2.

24. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe, jazyková škola):

A)

Druh školského zariadenia	Kapacita šk. zariadenia	Počet žiakov	Z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	Naplnenosť v %
---------------------------	-------------------------	--------------	--	----------------

B) Školský internát (výchovno-vzdelávacia činnosť)

C) Jazyková škola

cudzí jazyk	počet frekventantov		
	žiaci	dospelý	Spolu
Spolu			0

D) CVČ

p.č.	názov krúžku	počet žiakov	periodicita	vedúci krúžku
------	--------------	--------------	-------------	---------------

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2019/2020 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok

Dátum:

Podpis riaditeľa a pečiatka školy: