

Zápisnica zo zasadnutia rady rodičov pri ZŠ Lichardova, Žilina zo dňa 19.10.2021

Program:

1. Otvorenie a úvod
2. Voľba predsedu, výkonného výboru, zapisovateľa a účtovníka
3. Oboznámenie s činnosťou školy za posledné obdobie – p. riaditeľka
4. Rozpočet pre šk. rok 2021/2022, financie, príspevky
5. Iné
6. Diskusia
7. Záver

1. Pani Čahojová privítala prítomných rodičov na zasadnutí Rady rodičov a otvorila zasadnutie.

2. Vo voľbe výboru Rady rodičov, boli do funkcií zvolení nasledovní rodičia:

Predseda Rady rodičov: p. Erika Čahojová

Podpredseda Rady rodičov: p. Viera Hanuliaková

Zapisovateľ: p. Lenka Glovová

Účtovník: p. Zuzana Kašubová

Revízná komisia: p. Pavol Bobuľa a p. Martin Markovič

Vyššie uvedených zástupcov si členovia Rady rodičov zvolili jednohlasne, nikto nebol proti ani sa nikto nezdržal hlasovania

3. Pani riaditeľka PhDr. Miroslava Gajdošová sa predstavila členom Rady rodičov a oboznámila prítomných s činnosťou školy za posledné obdobie.

Školu v tomto školskom roku navštevuje 523 žiakov, otvorili sa 3 prvé triedy. V škole máme 30 integrovaných detí.

Priebežne sa na škole vyskytuje nejaká trieda v karanténe kvôli výskytu pozitívneho prípadu ochorenia Covid 19. Vyučovania je v takomto prípade v prvý deň zabezpečené zasielaním úloh, a od druhého dňa online vzdelávaním cez MS Teams.

V telocvični sa vybudovala nová lezecká stena. Momentálne prebiehajú dva projekty Tréneri na školách. Z MŠK chodí do školy 1x do týždňa tréner. Určené sú hlavne pre 1. a 2. ročník 1. stupňa.

Zintenzívnila sa komunikácia cez Edupage. Umožnilo sa cez Edupage vypisovať žiadosti, vyhlásenia, komunikovať so školskou jedálňou a podobne.

Umožnili sa platby za ŠKD realizovať bezhotovostne – na účet školy.

Riešia sa havarijné stavy budovy školy – zrealizovala sa oprava zatekajúcej strechy v nevyhnutnom rozsahu, vymaľovali sa zatečené priestory kuchynky. Maľovanie ostatných zatečených priestorov sa pripravuje, a je plánované na čas letných prázdnin. Priebežne sa riešia nevyhnutné opravy porúch na kúrení. Do budúca bude potrebná komplexnejšia oprava/výmena.

Máme novú zástupkyňu pre 2. stupeň – pani Mgr. Dášu Fechterovú.

Mimoškolské aktivity zatiaľ epidemiologická situácia nedovoľuje.

4. Rozpočet

V školskom roku 2020/2021 predstavoval príjem RR 5 989,50€ z príspevkov ZRPŠ, a 3 623,34€ z 2% z daní, čo predstavuje príjem spolu 9 612,84€.

Vyčerpané boli financie vo výške 5 916,74€.

Stav financií ku dňu 30.9.2021 je nasledovný:

Na účte 8 391,40€

V pokladni 973,46€

Spolu 9 364,86€

Návrh pravidelných príspevkov Rady rodičov na aktivity školy:

Pre prvý ročník – príspevok na plavecký výcvik – 900€

Pre druhý ročník – príspevok na exkurziu – 200€

Pre tretí ročník – príspevok na autobus do školy v prírode – 400€

Pre štvrtý ročník – príspevok na exkurziu v Kremnici + planetárium – 400€

Pre piaty ročník – príspevok na exkurziu do archívu Bytča – 200€

Pre šiesty ročník – príspevok na exkurziu – 200€

Pre siedmy ročník – príspevok na lyžiarsky výcvik – 400€

Pre ôsmy ročník – príspevok na exkurziu Jaslovské Bohunice – 200€

Pre deviaty ročník – príspevok na prípravu na Monitor – 200€

Spolu 3 100€

Návrh ďalších pravidelných príspevkov:

Školský klub detí – 330€

Mikuláš – 200€

Zápis nových prvákov – 30€

Knižnica – 200€

Notár a Vestník – 100€

MDD – 500€

Reprezentácia školy – 350€

Guláška – 400€

Koncoročné odmeny pre deti – 200€

Knižné poukážky za prospech – 230€

Spolu 2 540€

Navrhované príspevky pre školský rok 2021/2022 celkom – 5 640€

Pani Stražovcová požiadala Radu rodičov, či by mohol byť zvýšený príspevok do ŠKD, nakoľko by chceli deťom zakúpiť viac pomôcok do školského klubu. Padol návrh zvýšiť príspevok na ŠKD o 100€ - čiže na celkovú výšku 430€.

S upraveným návrhom rozpočtu všetci prítomní súhlasili.

Pani Stražovcová požiadala Radu rodičov o príspevok na zakúpenie koberca do ŠKD. Vedenie RR odporučilo dodržať štandardný postup pri žiadostiach o príspevky – a to vypísaním žiadosti s doloženými cenovými ponukami o ktorej bude následne Rada rodičov rokovať na najbližšom stretnutí alebo online.

Ďalšie žiadosti o príspevok od učiteľov a na krúžkovú činnosť žiadame doručiť do konca októbra.

5. Pani riaditeľka informovala prítomných rodičov o pláne doriešiť dlhoročne diskutovanú problematiku starých šatní pre žiakov. Predstava je zrušenie starých klieťkových šatní a vybudovanie skriniek pre deti + recepcný pult pri hlavnom vchode. Rada rodičov deklarovala vôľu prispieť na túto prerábku podľa aktuálnych finančných možností Rady rodičov, ktorá bude v čase jej realizácie.
6. - Prítomných rodičov zaujímalo ako sa riešia havarijné stavy budovy školy. Pani riaditeľka informovala, že všetko sa musí riešiť cez mesto ako zriaďovateľa. Rodičia sa ďalej informovali, či je škola už zaradená do nejakého plánu obnovy, prípadne či nie sú vypísané nejaké grantové výzvy do ktorých by sme sa mohli zapojiť v súvislosti s nutnosťou kompletnej opravy strechy a kúrenia o ktorej nás informovala pani riaditeľka. Zatiaľ však žiadne výzvy neevidujeme. Mesto mapuje stav škôl vo svojej pôsobnosti -škola mesto informovala o stave strechy aj asfaltových plôch.
 - Rodičia sa informovali o spôsobe a priebehu opatrení, po výskyte covid pozitívnej osoby otestovanej samotestom. Pani riaditeľka nás informovala, že samotest je len orientačný, a v prípade positivity vždy treba počkať na potvrdenie PCR testom. Na základe výsledku samotestu sa nemôže uzatvoriť trieda – iba na základe antigénového alebo PCR pozitívneho testu. Karanténa kontaktných osôb sa počíta vždy od posledného dňa, kedy bola pozitívna osoba naposledy v škole.
 - Prítomní rodičia sa zaujímali o pracovné zošity z matematiky pre 5. ročník na ktoré zvykne každoročne Rada rodičov prispievať. Pani riaditeľka informovala, že pracovné zošity všeobecne sú doručované na školu priebežne – nie sú všetky k dispozícii na začiatku školského roku. Ihneď po doručení sú rozdane žiakom. Škola nevie ovplyvniť skoršie dodanie.
 - Prítomní rodičia sa informovali u pani riaditeľky či by bolo možné na Edupage zriadiť skupinu pre Radu rodičov, kde by sme si mohli odsúhlasovať požiadavky priebežne počas školského roka cez ankety. Pani riaditeľka túto možnosť preverí.
 - Prítomní rodičia sa informovali na možnosť vybudovania prístrešku/priestoru, kde by sa mohli odkladať kolobežky. Pani riaditeľka informovala že v rámci projektu revitalizácie vnútrobloku sa počíta s návrhom na miesto na uskladnenie bicyklov. V interiery školy nie je žiadny voľný priestor pre odkladanie kolobežiek. Jediná možnosť je teda vo vonkajších priestoroch, ktoré však patria mestu, preto by sa táto požiadavka musela riešiť cez mesto.
 - Prítomní rodičia vyjadrili spokojnosť s rozšírením možností využívania Edupage. Rodičia požiadali pani riaditeľku o možnosť prístupnosti informácií o suplovaní (ktorá v súčasnej dobe pre rodičov nie je prístupná). Pani riaditeľka rodičov tiež informovala o prepájaní Edupage s web stránkou školy. Na vývoji a zdokonaľovaní aplikácie Edupage sa neustále pracuje a učители sú priebežne vzdelávaní o nových možnostiach jej používania.
 - Prítomní rodičia sa informovali u pani riaditeľky na postup riešenia problémového správania žiaka 8.B triedy. Pani riaditeľka podrobne popísala sled udalostí aj všetky kroky ktoré škola podnikla pri riešení daného problému.
 - Prítomní rodičia sa informovali u pani riaditeľky na zákaz/povolenie používania telefónov žiakmi počas vyučovania. Pani riaditeľka informovala rodičov že túto problematiku rieši školský poriadok a prečítala jeho presné znenie ohľadom danej témy. Používanie telefónov žiakmi počas prestávok je však ťažko odkontrolovateľné.

- Prítomní rodičia sa informovali u pani riaditeľky na možnosť príchodu do školy pre žiakov už od 7:30. Pani riaditeľka skonštatovala že danej požiadavke nie je možné vyhovieť z dôvodu nutnosti pedagogického dozoru ktorý je možné zabezpečiť až od 7:40.

7. Pani Čahojová sa poďakovala všetkým prítomným za účasť a zasadnutie Rady rodičov ukončila.

Na zasadnutí Rady rodičov sa zúčastnilo 19 prítomných z celkovo 23 členov.

V Žiline 19.10.2021

Predseda: Mgr. Erika Čahojová

Podpredseda: Mgr. Viera Hanuliaková

Zapisovateľ: Ing. Lenka Glovová