



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Wodzisław Śląski, 18.10.2024 r.

OGŁOSZENIE

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Wodzisław Śląski

ul. Bogumińska 4

44-300 Wodzisław Śląski

NIP 6471277603

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa nr 10 im. Janusza Korczaka

os. XXX-lecia 63; 44-286 Wodzisław Śląski

osoba do kontaktu: Grzegorz Korzeń, Monika Mendrela

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Miasto Wodzisław Śląski – Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Janusza Korczaka w Wodzisławiu Śląskim poszukuje firmy do złożenia oferty cenowej na zakup: edukacyjnego programu multimedialnego służącego jako rozwiązanie do komunikacji, pracy grupowej, nadzorowania pracy ucznia, tworzenia treści przy udziale SI (sztuczna inteligencja)

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup edukacyjnego programu multimedialnego służącego jako rozwiązanie do komunikacji, pracy grupowej, nadzorowania pracy ucznia, tworzenia treści przy udziale SI (sztuczna inteligencja) w ramach projektu unijnego: „Zintegrowani w nauczaniu w Szkole Podstawowej nr 10 i nr 28 w Wodzisławiu Śląskim” zgodnego ze specyfikacją:

- 1.1. System musi pracować w architekturze „klient – serwer” w oparciu o SQL-ową bazę danych.
- 1.2. System musi umożliwiać zintegrowanie z bazami danych MySQL, MSSQL, H2, PostgreSQL.
- 1.3. Wszelkie dane muszą być przechowywane na zabezpieczonym serwerze, a komunikacja pomiędzy elementami systemu musi być szyfrowana (SSL).
- 1.4. Identyfikacja użytkownika w systemie musi odbywać się z wykorzystaniem pary identyfikatorów (login i hasło).
- 1.5. System ma przechowywać następujące dane:
 - 1.5.1. dane o użytkownikach,
 - 1.5.2. informacje o wykonanych zadaniach,
 - 1.5.3. prywatne dokumenty dodane przez użytkownika,
 - 1.5.4. dokumenty publiczne dodane do Repozytorium.
- 1.6. System musi udostępniać mechanizm do zarządzania zasobami dostępnymi dla szerszego grona odbiorców.

Projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



- 1.7. Użytkownicy z szerszymi uprawnieniami muszą mieć możliwość dodawania dokumentu do wyznaczonego katalogu, z którego pozostali użytkownicy mogą korzystać oraz zapisywać je w swoich folderach dokumentów.
- 1.8. Użytkownik umieszczając dane w Repozytorium musi mieć możliwość różnicowania praw dostępu dla poszczególnych użytkowników lub stworzonych grup użytkowników (np. grup ćwiczeniowych, uczniów konkretnego roku, uczniów poszczególnych klas, szkół, itp.).
- 1.9. W zależności od nadanych uprawnień dokumenty w systemie mogą podlegać różnym funkcjonalnościom:
- 1.10.1. mogą być wyświetlane przez użytkownika na ekranie z blokadą funkcji pobierania,
- 1.10.2. mogą być pobierane przez użytkownika na komputer lub tablet,
- 1.10.3. mogą być drukowane przez użytkownika,
- 1.10.4. mogą być zarządzane (edycja nazwy, przenoszenie w strukturze) przez użytkownika,
- 1.11. Użytkownik musi mieć możliwość wyświetlania i podglądu udostępnianego w Repozytorium dokumentu na komputerze lub tablecie.
- 1.12. System musi automatycznie konwertować dokumenty skierowane do wydruku do formatu PDF.
- 1.13. System musi posiadać funkcję raportowania błędów; raportowanie musi umożliwiać cykliczne wysyłanie raportów e-mailem do wyznaczonych użytkowników.
- 1.14. Korzystanie z systemu musi być możliwe poprzez interfejs WWW, który pozwala użytkownikowi na:
- 1.14.1. zalogowanie się do swojego konta poprzez użycie loginu i hasła za pomocą szyfrowanego połączenia (https),
- 1.14.2. zmianę hasła użytkownika,
- 1.14.3. zmianę konta e-mail,
- 1.14.4. dodawanie do Repozytorium plików w różnych formatach, min. w DOC, DOCX, XLS, XLSX, TXT, JPG, PNG, BNP, ODT, ODS, PDF, EPUB, MOBI, MP3, MPG, MPEG, AVI, MP4, WMV, WAV,
- 1.14.5. dodawanie własnych plików do katalogu Portfolio,
- 1.14.6. wyświetlanie i podgląd wybranego dokumentu,
- 1.14.7. pobieranie plików zapisanych w Repozytorium,
- 1.14.8. określanie i różnicowanie praw dostępu do danych publikowanych w Repozytorium (dla osób uprawnionych do zarządzania zasobami).
- 1.15. Interfejs WWW musi być dostępny w dwóch wersjach językowych – polskiej i angielskiej. Musi również istnieć możliwość dodania innych wersji językowych.
- 1.16. System musi umożliwiać zapisywanie i udostępnianie plików multimedialnych, tj. filmy, e-booki, nagrania audio w formatach EPUB, MOBI, MP3, MPG, MPEG, AVI, MP4, WMV, WAV, itp.
- Projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



- 1.17. System musi współpracować z zakupionymi laptopami.
 - 1.18. System musi być wyposażony w semantyczną wyszukiwarkę dokumentów, która umożliwia wyszukiwanie zasobów po tytule oraz frazie, która występuje wewnątrz dokumentu.
 - 1.19. System musi mieć możliwość integracji z urządzeniami zewnętrznymi, takimi jak: drukarki, urządzenia wielofunkcyjne, monitorami interaktywnymi i rzutnikami.
 - 1.20. System posadowiony będzie na serwerze zdalnym zapewniającym właściwe i poprawne działanie aplikacji oraz jest zgodny z aktualnymi przepisami i normami obowiązującymi szkołę.
 - 1.21. System musi umożliwiać komunikację pomiędzy użytkownikami systemu, zarówno w formie tekstowej (chat), jak również przy wykorzystaniu wbudowanych funkcji wideo rozmów.
 - 1.22. System nie wymaga instalacji na komputerze lub tablecie, a jego obsługa odbywa się z wykorzystaniem interfejsu webowego (poprzez przeglądarkę internetową).
 - 1.23. System umożliwia zastosowanie rozwiązań sztucznej inteligencji zapewniającym możliwość wykorzystania go w procesie edukacyjnym (tworzenie testów, opracowanie tematyki zajęć, eksperymentów etc.) w postaci panelu zapewniającego użytkownikowi bezpośrednią komunikację. Użytkownicy powinni mieć zabezpieczone minimum 50 tys. stron A4 w standardowym zadruku (400 słów) na komunikację ze sztuczną inteligencją oraz możliwość ich zwiększenia.
2. Oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszego zamówienia przeznaczone jest dla minimum **6 pracowników edukacyjnych (nauczycieli)**, po jednej licencji.
 3. Oprogramowanie dostarczane w ramach niniejszego zamówienia musi być przeznaczone do użytkowania przez podmiot będący jednostką edukacyjną. Warunki licencji muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi lub serwerami (np. w przypadku wymiany lub uszkodzenia sprzętu).
 4. Subskrypcja dożywotnia musi gwarantować dostępność najnowszej wersji Oprogramowania oraz bieżące jego poprawki i uaktualnienia w trakcie trwania subskrypcji (aktualizacja).
 5. Zamawiający wymaga udostępnienia subskrypcji na koncie administracyjnym Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od zawarcia umowy.
 6. Jeżeli Zamawiający określił wymagania z użyciem nazw własnych produktów lub marek producentów, w szczególności w obszarze specyfikacji przedmiotu zamówienia, to należy traktować wskazane produkty jako rozwiązania wzorcowe. W każdym takim przypadku Zamawiający oczekuje dostarczenia produktów wzorcowych.
 7. Szkolenie stacjonarne z zakresu obsługi i wykorzystania ww. oprogramowania dla minimum 6 nauczycieli szkoły.



III. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERT

1. Oferta winna zawierać całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć w sekretariacie szkoły lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sp10@wodzislaw-slaski.pl

- termin złożenia ofert: **25.10.2024 r. do godz. 10.00.**

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

IV. WYBÓR OFERTY

Kryteria wyboru oferty:

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w formularzu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - **najniższa cena ofertowa za jedną licencję na miesiąc.**
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W terminie 10 dni roboczych od zawarcia umowy.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI

Przelewem w terminie 30 dni od dnia prawidłowo dostarczonej faktury przesłanej elektronicznie na adres sp10@wodzislaw-slaski.pl Dane do faktury:

Nabywca

Miasto Wodzisław Śląski, ul. Bogumińska 4, 44-300 Wodzisław Śląski, NIP 6471277603

Odbiorca

Szkoła Podstawowa nr 10 im. Janusza Korczaka

os. XXX-lecia 63; 44-286 Wodzisław śląski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 10
w Wodzisławiu Śl.
Grzegorz Korzeń