

## Przedmiotowe wymagania edukacyjne z języka angielskiego dla klas 4-8

Przedmiotowe wymagania edukacyjne z języka angielskiego są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Wymaganiami Edukacyjnymi Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie.

### 1. Sposoby oceniania

#### a) Ocenianie bieżące

Ocenianie bieżące dostarcza informacji o rozwoju ucznia, jego aktywności i postępach w zakresie nauki języka angielskiego w ciągu semestru.

##### Cele:

- pomóc uczniom rozpoznać i zrozumieć swoje mocne i słabe punkty oraz dać im jasne wskazówki, nad czym powinni więcej pracować;
- przekazywać rodzicom/opiekunom informacje o postępach dziecka, jego słabych i mocnych stronach, a także wskazać w jaki sposób dziecko powinno pracować, by osiągnąć poprawę;
- dać nauczycielowi informację zwrotną na temat efektywności jego nauczania, właściwego doboru materiałów itp.;

**Kontrola bieżąca** obejmuje: odpowiedź ustną, wysiłek ucznia, aktywność, zaangażowanie w czasie trwania lekcji i współpracę z kolegami, czytanie ze zrozumieniem, prace projektowe, kartkówki (z ostatnich 2,3 lekcji nie muszą być zapowiedziane), karty pracy i e-zadania.

Nauczyciel może oceniać aktywność za pomocą plusów w następujący sposób: 2(+) – 2, 4(+) – 3, 6(+) – 4, 8(+) – 5, 10(+) – 6. Nauczyciel może zadać dodatkową pracę domową, ale jest ona nieobowiązkowa dla ucznia i nie podlega ocenie. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do odpowiedzi ustnej 2 razy na semestr. Zgłoszenie nieprzygotowania zostaje zawieszona na 4 tygodnie przed radą klasyfikacyjną, okresową/roczną. Nieprzygotowanie do lekcji, czyli brak podręcznika, zeszytu lub ćwiczeń,

skutkuje punktami ujemnymi wstawianymi zgodnie z tabelą oceniania zachowania dostępną w statucie szkoły.

#### b) Ocenianie okresowe

Ocenianie okresowe to opis rozwoju ucznia, jego aktywności i osiągnięć pod koniec semestru, roku szkolnego.

##### Cele:

- przekazać uczniowi, rodzicom/opiekunom i nauczycielom obraz postępów, aktywności i osiągnięć w języku angielskim pod koniec pewnej części programu nauki;
- dostarczyć informacji nauczycielowi odpowiedzialnemu za następną etap nauki.

**Kontrola okresowa** obejmuje zakres materiału z całego odcinka czasu, którego dotyczy i ma charakter kontroli pisemnej. Sprawdziany/testy są pisane po każdym dziale, trzy lub cztery razy w semestrze. Sprawdziany i testy są zapowiedziane z wyprzedzeniem tygodniowym i są zapisywane w e-dzienniku. Są one obowiązkowe.

Uczeń ma prawo do poprawy oceny otrzymanej ze sprawdzianu, jednak musi się odbyć ona w ciągu 2 tygodni od daty rozdania prac. Formę i termin poprawy ustala nauczyciel. Poprawy nie wliczają się do ilości zaplanowanych w tygodniu sprawdzianów i kartkówek (3 sprawdziany na tydzień, w ciągu dnia 1).

Jeśli z przyczyn niezależnych od nauczyciela praca pisemna nie odbędzie się w ustalonym czasie, termin pracy automatycznie przesuwa się na najbliższą lekcję z danego przedmiotu lub na inny termin wskazany przez nauczyciela z pominięciem zasady o ilości sprawdzianów. Nauczyciel ma obowiązek podczas omawiania każdego sprawdzianu podać uczniom punktację przewidzianą za poszczególne umiejętności, zadania czy polecenia. Termin oddawania sprawdzonych prac pisemnych wynosi 14 dni od daty napisania sprawdzianu.

Jeżeli z przyczyn usprawiedliwionych uczeń opuścił kartkówkę, sprawdzian lub test, to powinien napisać opuszczoną formę. Nauczyciel na prośbę ucznia ustala miejsce, czas i formę zaliczenia.

Ocena śródroczna i końcoworoczna wynika ze wszystkich ocen otrzymanych w ciągu danego cyklu, jednak decydujący wpływ mają:

-samodzielne prace pisemne (prace klasowe, testy, sprawdziany)

- odpowiedzi ustne i zaangażowanie w tok lekcji

- oryginalność i pomysłowość w prezentowaniu działań twórczych

O przewidywanej ocenie niedostatecznej śródrocznej lub rocznej uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są informowani na 2 tygodnie przed zakończeniem semestru lub roku szkolnego.

Ocena uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi stwierdzonymi opinią lub orzeczeniem odpowiedniej poradni powinna być zgodna z zaleceniami tejże poradni.

Ocena uczniów obcokrajowców powinna być zgodna z ich możliwościami i zaangażowaniem w tok lekcji.

Zadania na sprawdzianie i kartkówce są oceniane na podstawie punktów, a potem ich liczba jest przeliczana na ocenę szkolną w następujący sposób:

- 1) Ocena niedostateczna: 0% - 29%
- 2) Ocena dopuszczająca: 30% - 49%
- 3) Ocena dostateczna: 50% - 74%
- 4) Ocena dobra: 75% - 89%
- 5) Ocena bardzo dobra: 90% - 99%
- 6) Ocena celująca: 100%

### Kryteria wymagań na poszczególne oceny:

Liczba procentowa	Ocena	Kryteria przyznania oceny
0% - 29%	niedostateczny	nie spełnianie kryteriów na ocenę dopuszczającą, nie wykonuje zadań o elementarnym stopniu trudności, nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalszą naukę
30% - 49%	dopuszczający	niewielka samodzielność, odtwórcza wiedza, skuteczne próby opanowania materiału, wiedza i umiejętności na poziomie minimalnym, umożliwiającym dalsze przyswajanie materiału
50% - 74%	dostateczny	wolne tempo wypowiedzi, proste zdania, właściwa reakcja językowa na prostą wypowiedź rozmówcy, poprawne mówienie z uwzględnieniem zasad właściwej wymowy, zapewniających zrozumienie wypowiedzi, dopuszczalne błędy językowe, które nie zakłócają rozumienia
75% - 89%	dobry	logiczna konstrukcja wypowiedzi, niezbyt urozmaicone konstrukcje do wyrażania opinii, błędy językowe, które nie zakłócają komunikacji; poprawna wymowa i intonacja, wypowiedź w pełni zrozumiała, poprawny wybór formy i stylu wypowiedzi
90% - 99%	bardzo dobry	wypowiedź ciekawa, płynna, bogata w treść i słownictwo, poprawna wymowa i intonacja, zbliżona do wypowiedzi rodzimych użytkowników języka, sporadyczne błędy językowe, które nie zakłócają komunikacji, wypowiedź w całości zrozumiała, bezbłędny wybór formy i stylu wypowiedzi
100%	celujący	wiedza i umiejętności bezbłędne lub wykraczające poza program nauczania na danym poziomie, samodzielny i twórczy rozwój uzdolnień, osiąganie sukcesów w konkursach przedmiotowych, samodzielne czytanie lektur w języku obcym

### c) Nauczanie zdalne, kształcenie na odległość

W przypadku zdalnego nauczania lekcje odbywają się przy pomocy wideokonferencji i e-dziennika. Jeśli lekcja realizowana jest w trybie wideokonferencji, wówczas nauczyciel wpisuje na tej podstawie frekwencję do e-dziennika. W innym wypadku nauczyciel wpisuje temat lekcji w wiadomości, a uczeń powinien odebrać wiadomość do godz.18.00, tym samym potwierdzając udział w lekcji. Nieodebranie wiadomości w danym dniu traktowane jest jako nieobecność na zajęciach. Uczniowie nieobecni są zobowiązani samodzielnie uzupełnić materiał – analogicznie do tradycyjnego nauczania w szkole.

W przypadku sprawdzianów, kartkówek, testów online i innych zadań stawiana jest ocena do e-dziennika.

- Nie każda praca ucznia będzie podlegała sprawdzeniu i ocenie. Nauczyciel będzie decydował, jaki rodzaj pracy zdalnej będzie oceniany.
- Zadane prace muszą systematycznie wykonywać wszyscy uczniowie. Nauczyciel może wybrać czyją pracę sprawdzi – analogicznie do tradycyjnego nauczania w szkole.
- Nauczyciel używa kategorii zdalny sprawdzian, zdalna odpowiedź itd.
- W przypadku sprawdzianów czy kartkówek nauczyciel może zastosować sprawdzenie w formie on-line używając odpowiedniej do tego platformy.
- Uczeń ma obowiązek odsyłać zadania w wyznaczonym do tego czasie.

- Zadane prace wysyłane są przez nauczyciela za pomocą dziennika elektronicznego lub aplikacji Classroom zawsze w zakładce zadania domowe, a prace do sprawdzenia uczniów odsyła na wskazany adres.

- Sprawdziany i testy można poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

- Szczególnej ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, jego zainteresowanie przedmiotem, obecność na zajęciach online. Uwzględniana jest sytuacja dziecka oraz jego możliwości (uczeń z SPE, uczeń z opinią, uczeń z orzeczeniem).

- Uczeń może zawsze prosić nauczyciela o pomoc i wyjaśnienia, jeśli będzie miał problem ze zrozumieniem danego zadania, czy treści nauczania. Komunikacja w tych sprawach odbywa się zdalnie.

- Uczeń jest zobowiązany do gromadzenia swojej pracy w formie np. plików, notatek w zeszytach, ćwiczeniach. Nauczyciel może sprawdzić te materiały po ewentualnym powrocie do nauczania w szkole.

- Nauczyciel również odpowiednio archiwizuje i zabezpiecza prace uczniów, które otrzymuje drogą elektroniczną.