

**PRZEDMIOTOWE
ZASADY OCENIANIA Z
WIEDZY O
SPOŁECZEŃSTWIE
DLA KLAS IV-VIII
NA CZAS NAUKI
STACJONARNEJ I
ZDALNEJ W ROKU
SZKOLNYM 2023/2024**

PODSTAWA PRAWNA

1. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373 oraz z 2022 r. poz. 1780), ze zmianami z dnia z dnia 21 sierpnia 2023 r.
3. Podstawa programowa kształcenia ogólnego.
4. Program nauczania.
5. Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania zawarte w statucie szkoły.

I. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
2. Nauczyciel:
 - informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
 - motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
 - udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
3. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości. Oceniając, nauczyciel bierze pod uwagę możliwości intelektualne ucznia, jego zaangażowanie, wkład pracy oraz zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace pisemne są udostępniane do wglądu rodzicom w sposób określony w statucie szkoły.
6. Szczegółowe warunki i zasady wewnątrzszkolnego oceniania określa statut szkoły.

II. Kryteria oceniania poszczególnych obszarów aktywności

1. Ocenie przedmiotowej podlegają czynności uczniów takie jak:

- prace diagnozujące, testy podsumowujące, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, ćwiczenia wykonywane na lekcji, zadania domowe, zadania dla chętnych, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia/udział w konkursach.

2. Osiągnięcia edukacyjne ucznia są sprawdzane w następujący sposób:

- a. Prace diagnozujące,
- b. Prace klasowe, testy podsumowujące, po każdym dziale oparte na szczegółowych wymaganiach z danego zakresu, badające bieżące osiągnięcia uczniów,
- c. Referaty, prezentacje, zadania związane z samokształceniem, wyszukiwaniem i selekcją informacji oraz prezentacją swojej pracy,
- d. Sprawdziany (kartkówki) zapowiedziane i niezapowiedziane, oparte na celach pojedynczych lekcji, badające opanowanie pojedynczych utrwalonych lub wprowadzonych umiejętności,
- e. Odpowiedzi uczniów zapowiedziane i niezapowiedziane,
- f. Praca w klasie: indywidualne i grupowe, oparte na celach pojedynczych lekcji, szczegółowych wymaganiach z danego zakresu,
- g. Prace domowe, oparte na celach pojedynczych lekcji, szczegółowych wymaganiach z danego zakresu,
- h. Aktywność na lekcji.

3. Prace pisemne:

- są obowiązkowe,
- są udostępnione do wglądu uczniom po ich sprawdzeniu (do 2 tygodni) i omawiane na lekcji,
- są udostępniane do wglądu rodzicom zgodnie z zasadami zawartymi w statucie,
- są przechowywane w teczках do końca roku szkolnego, czyli do 31 sierpnia.

4. Uczeń nieobecny:

- W razie nieobecności na kilku ostatnich lekcjach uczeń nie jest pytany z materiału, który wówczas został omówiony i może być zwolniony z pisania pracy pisemnej z danego materiału, ale musi ją napisać do dwóch tygodni od powrotu do szkoły po zapoznaniu się z wymaganiami.
- W razie nieobecności w dniu przedstawienia prezentacji lub wykonania danej pracy uczeń musi wywiązać się z tego zadania w ustalonym z nauczycielem terminie nie później niż w ciągu 1 tygodnia po ustaniu nieobecności.

5. Prace ucznia:

Prace klasowe, testy są obowiązkowe i przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.

- a) Prace klasowe planuje się na zakończenie każdego działu.
- b) Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- c) Przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje ustnie lub pisemnie jej zakres programowy.
- d) Każdą pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
- e) Praca klasowa, sprawdzian, kartkówka są obowiązkowe. Nienapisanie pracy klasowej, sprawdzianu, kartkówki skutkuje wpisaniem w tabeli ocen nieobecności (nb).
- f) Zasada przeliczania punktów na stopień szkolny:

Nauczyciel ustala ocenę każdorazowo zgodnie z ilością punktów, które uczeń mógł otrzymać na różnych poziomach wymagań lub wg następującej skali:

- 1) ocena celująca – 100%
- 2) ocena bardzo dobra – 99% - 85%
- 3) ocena dobra – 84% - 70%
- 4) ocena dostateczna – 69% - 51%
- 5) ocena dopuszczająca – 50% - 31%
- 6) ocena niedostateczna – 30% - 0%

g) Po pracy klasowej następuje lekcja, na której uczniowie analizują odpowiedzi i poprawiają błędy.

Sprawdziany (kartkówki) przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 1–3 ostatnich jednostek lekcyjnych.

- a) Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym sprawdzianu.
- b) Sprawdzian jest tak skonstruowany, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
- c) Sprawdzian jest oceniany w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę w zależności od poziomu wykonanych zadań lub wg skali zawartej w pkt. 5f

7. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu lub innych działów. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,

- sposób formułowania wypowiedzi.

Praca domowa jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.

- Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszytach przedmiotowym lub w formie zleconej przez nauczyciela.

- Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.

- Za całkowicie błędnie wykonaną pracę domową uczeń nie otrzymuje oceny niedostatecznej, ale nauczyciel tłumaczy dziecku poprawny sposób wykonania zadania, a uczeń ma obowiązek wykonać ją ponownie z uwzględnieniem uwag nauczyciela na kolejne zajęcia.

- Za niewykonanie zadania domowego uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną do dziennika.

Plusy i minusy:

A. Uczeń otrzymuje plus (+) za:

- wykonanie zadania domowego

- karty pracy,

- udzielanie częstych i poprawnych odpowiedzi,

- stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych,

- logiczne myślenie i wnioskowanie,

- wysiłek i wkład pracy.

B. Uczeń otrzymuje minus (-) za:

- niewykonanie zadania domowego

- karty pracy, za niewłaściwą odpowiedź lub notoryczne niezainteresowanie lekcją objawiające się ciągłym uniemożliwianiem zdobywania wiedzy sobie i innym

Każde trzy plusy przelicza się na ocenę bardzo dobrą.

Każde trzy minusy przelicza się na ocenę niedostateczną.

Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów (zadania dla chętnych), prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,

- estetykę wykonania,

- wkład pracy ucznia,

- sposób prezentacji,

- oryginalność i pomysłowość pracy.

6. Zasady poprawiania ocen

1. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną i dopuszczającą ze sprawdzianu lub pracy klasowej według następujących zasad:

- wszystkie prace klasowe – w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania,
- dwa sprawdziany w półroczu – w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania.

W przypadku przystąpienia przez ucznia do poprawy oceny ze sprawdzianu lub pracy klasowej uczeń otrzyma:

a) ocenę wyższą niż poprawiana ocena – nowa ocena zostaje wpisana do dziennika i jest liczona do średniej, a dotychczasowa ocena pozostaje w dzienniku i jest liczona do średniej;

b) ocenę niższą niż poprzednia lub taką samą – nowa ocena zostaje wpisana do dziennika, która nie jest liczona do średniej.

2. Kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe i oceny za prowadzenie zeszytu nie podlegają poprawie.

3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w wyznaczonym terminie poprawy uczeń traci możliwość poprawy oceny z pracy klasowej lub sprawdzianu.

4. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną, ponieważ w trakcie pracy klasowej lub sprawdzianu korzystał z niedozwolonych pomocy lub podpowiadał, nie ma możliwości pisania pracy poprawkowej.

5. Na koniec półroczna nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych i zaliczeniowych.

6. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie przebiega następująco:

a. Każda ocena z pracy pisemnej jest uzasadniona przyznaną punktacją procentową (wg skali zawartej w pkt. 5f), a w miarę potrzeb – dodatkowym pisemnym komentarzem do niej.

b. Każda ocena za odpowiedź ustną jest uzasadniona ustnie na forum klasy, ze wskazaniem obszarów poprawnie wykonanych i umiejętności wymagających ćwiczenia.

c. Nauczyciel przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej w pierwszej kolejności bierze pod uwagę prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, aktywność.

7. Informowanie o ocenach

a. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

b. Nauczyciel wystawiając ocenę przekazuje informację zwrotną, która ma na celu:

1) pomóc uczniowi rozpatrywać i rozumieć swoje mocne i słabe strony oraz ukierunkować go do dalszej pracy;

2) przekazać rodzicom /opiekunom/ informacje o postępach ucznia;

3) dać nauczycielowi informację o efektywności jego nauczania, właściwego doboru materiałów, metod i sposobów nauczania.

c. Nauczyciel każdorazowo uzasadnia ustaloną ocenę, a sprawdzona i oceniona pisemna praca kontrolna jest udostępniana uczniom lub jego rodzicom;

d. Udostępnienie uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) sprawdzonych i ocenionych prac ucznia ustala się w następujący sposób:

1) wszystkie prace pisemne mogą być udostępnione do wglądu rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia na ich życzenie, podczas zebrań rodziców lub indywidualnych konsultacji, w siedzibie szkoły.

2) Jeśli praca zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw pytań lub zadań

3) Wskazane jest, aby udostępnienia pracy dokonał nauczyciel, który te pracę oceniał, a jeśli niemożliwe – inny, upoważniony przez niego, nauczyciel lub dyrektor szkoły.

5) nauczyciel ustalający ocenę pracy ma obowiązek ją uzasadnić. Uzasadnienie może mieć formę ustną lub – jeśli tak określono we wniosku – pisemną (w tym przypadku wniosek również powinien mieć formę pisemną).

6) dłuższe prace (sprawdziany i prace klasowe obejmujące tematykę działu) będą przechowywane przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w oddziale, do którego uczęszcza uczeń, do końca danego roku szkolnego, tj. do dnia 31 sierpnia.

8. Sposób informowania o warunkach i trybie uzyskania ocen śródrocznych i rocznych

a. Nauczyciel informuje ucznia i rodziców o przewidywanych ocenach rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych 14 dni przed klasyfikowaniem rocznym.

b. Powiadomienia uczniów o przewidywanej ocenie rocznej z zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel przedmiotu i odnotowuje ten fakt w e-dzienniku lekcyjnym.

c. Wychowawca informuje ucznia i rodziców o przewidywanej rocznej ocenie zachowania 14 dni przed klasyfikowaniem rocznym poprzez zapis w e-dzienniku.

d. OCENĘ ŚRÓDROCZNĄ I KOŃCOWOROCZNĄ oblicza się, wyliczając średnią

z poszczególnych ocen cząstkowych. Wynik obliczeń przyporządkowuje się poszczególnym ocenom według tabeli:

Średnia ocen cząstkowych/ Ocena

6,0 - 5,75 /celująca

5,74 – 4,75 /bardzo dobra

4,74 – 3,75 /dobra

3,74 – 2,75 /dostateczna

2,74 – 1,75 /dopuszczająca

1,74 – 1,00 /niedostateczna

Ocena śródroczna może różnić się od przewidywanej oceny śródrocznej oraz ocena roczna może różnić się od przewidywanej oceny rocznej.

Nauczyciel przewidując oceny śródroczne i roczne oraz ustalając oceny śródroczne i roczne na podstawie średniej ocen, zaokrągla w górę od części ułamkowej 0,75 włącznie (np. średnia 4,75 ocena bardzo dobry). Nauczyciel ma prawo wystawić ocenę wyższą, gdy uczeń osiągnie średnią poniżej części ułamkowej 0,75 (np. średnia 3,54 ocena dobry).

W okresie od wystawienia ocen przewidywanych do ustalenia ocen klasyfikacyjnych ocenianiu podlegają bieżące osiągnięcia edukacyjne ucznia.

9. Ocenianie uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do przypadku ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego– na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania -na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania– na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole– na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

4. Klasyfikacja śródroczna i roczna oraz oceny bieżące ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym wyrażane są w formie opisu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania.

5. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego.

10. Dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów z opinią wydaną przez PPP i obcokrajowców.

Nauczyciel dostosowuje metody i formy pracy do zaleceń zawartych w opinii z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, a kryteria oceniania do wytycznych CKE/OKE.

11. Nieprzygotowania

- a. W przypadku zdarzeń losowych uczeń ma prawo 2 razy w półroczu skorzystać z tzw. nieprzygotowania bez wyjaśniania jego powodów.
 - b. Nieprzygotowania zgłasza się z miejsca ustnie na początku zajęć po sprawdzeniu listy obecności.
8. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych, są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w statucie.
9. Zeszyt jest własnością ucznia i ma być prowadzony czytelnie i starannie. Uczeń ma dbać o zapisywanie treści omawianych na lekcji oraz notowanie zadania domowego.

III. Postanowienia końcowe

1. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO obowiązują przepisy Statutu Szkoły Podstawowej im. Leona Filcka w Świerczynkach, Świerczynki 7, 87-148 Łysomice.

2. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO i w Statucie Szkoły Podstawowej im. Leona Filcka w Świerczynkach decyzję podejmuje się z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

3. Zadania zawarte w niniejszym dokumencie są realizowane zgodnie z kierunkami polityki oświatowej i priorytetami MEiN.

Ocenianie zadań wykonanych zdalnie

Uczeń za każde obowiązkowe wykonanie poprawnie zadania i przesłanie nauczycielowi otrzymuje (+)

- Każde trzy plusy przelicza się na ocenę bardzo dobrą. Uczeń, który nie będzie wykonywał obowiązkowych zadań w domu i nie wyśle ich przynajmniej raz w tygodniu otrzyma (-).

- Każde trzy minusy przelicza się na ocenę niedostateczną. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów (zadania dla chętnych). Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

Sposób dostarczenia wykonania zadania dla chętnych taki sam jak w przypadku zadań obowiązkowych.

Sprawdzenie wiedzy będzie odbywało się po każdym opracowanym dziale za pomocą testu online.

Każdy test będzie poprzedzony lekcją powtórzeniową.

Zasada przeliczania punktów na stopień szkolny taki sam jak w przy nauczania stacjonarnego.

Wymagania dla klas VI-VIII

Kryteria wymagań na poszczególne oceny:

1) **celujący**- ocenę celującą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres treści określonych programem przedmiotu w danej klasie. Obejmuje treści stanowiące efekt samodzielnej pracy. Uczestniczy w szkolnych, pozaszkolnych konkursach, olimpiadach przedmiotowych. Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie jest aktywny na lekcjach, wykonuje dodatkowe zadania wykraczające poza obowiązkowe czynności procesu lekcyjnego.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i wyższym otrzymują z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną;

2) **bardzo dobry**– ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres treści określonych programem przedmiotu w danej klasie. Posiada wiedzę uzyskaną w wyniku rozwijania dodatkowych zainteresowań przedmiotem oraz umiejętność korzystania z różnych źródeł. Uczestniczy w szkolnych konkursach. Posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz dobrowolnie wykonuje różne prace związane ze zdobywaniem i integracją zdobytej wiedzy;

3) **dobry**– ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści istotne w strukturze przedmiotu zawarte w podstawach programowych. Wykazuje się umiejętnością stosowania wiedzy w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników. Jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu;

4) **dostateczny**– ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych;

5) **dopuszczający**– ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawach programowych, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki.

6) **niedostateczny** – ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawach programowych, których zakres nie rokuje możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;