

ZÁSADY TVORBY A ČERPANIA SOCIÁLNEHO FONDU na rok 2024

I. Všeobecné ustanovenia

Článok 1

1. Rozpočet a zásady tvorby a čerpania sociálneho fondu (ďalej SF) na rok 2024 tvoria prílohu Kolektívnej zmluvy.
2. Rozpočet a zásady čerpania vychádzajú z potrieb a záujmov zamestnancov Základnej školy Hroncova 23, Košice (ďalej ZŠ), z efektívneho a účinného organizovania spoločných akcií.
3. Použitie sa riadi zákonom č.152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Článok 2

Prostriedky SF sú určené pre :

- zamestnancov školy

II. Zdroje SF

Článok 1

SF sa tvorí:

- a/ povinným prídedom vo výške 1 % zo základu na určenie prídeldu podľa § 4 ods.1 zákona č. 152/94 Z.z.,
- b/ prídedom vo výške 0,25% - podľa vyššej KZ zo súhrnu funkčných platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu
- c/ z ďalších zdrojov, ktorými sú :
 - zostatok sociálneho fondu k 31.12.2023, ktorý bol vedený na osobitnom účte ZŠ Hroncova 23
 - dary, dotácie a iné

III. Hospodárenie s fondom

Článok 1

Prostriedky SF sú vedené na osobitnom účte ZŠ Hroncova 23.

Článok 2

Na osobitný účet prevádza ZŠ finančné prostriedky najneskôr do posledného dňa v mesiaci po začatí každého mesiaca. Fond sa bude tvoriť mesačne zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný mesiac.

Článok 3

Zúčtovanie finančných prostriedkov schváli sociálna rada do 31.1.2025.

Článok 4

Právomoci pri dispozícii s finančnými a ostatnými prostriedkami upravuje Smernica pre obchodný úctovných dokladov, v zmysle schváleného rozpočtu a zásad.

IV. Použitie fondu

Článok 1

A/ Regenerácia pracovnej sily

Zamestnanec má nárok podľa vlastného výberu na 50,00 € na:

1. REKREÁCIE

Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne príspevok pre zamestnancov do 50 €, podľa záujmu a výberu zamestnanca z týchto aktivít :

- liečebno-rehabilitačné pobyty – Vyšné Ružbachy, Bardejovské kúpele*
- rekreačné zariadenie Čingov*
- podľa vlastného výberu*

2. STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE ZAMESTNANCOV

2.1 Ozdravné pobyty

Na základe uzavretých zmlúv s vybranými liečebňami budú organizované pre zamestnancov týždenné ozdravné pobyty. Príspevok zo SF sa stanovuje na 50 €. Rodinní príslušníci hradia celú hodnotu poukazu.

2.2. Rehabilitácie

Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne aj príspevok pre zamestnancov na rehabilitačné procedúry vo výške 50 € (ak zamestnanec nevyužije príspevok na rekreácie a ozdravné pobyty).

2.3. nákup vitamínov

Na starostlivosť o zdravie sa poskytne príspevok pre zamestnancov na nákup vitamínov vo výške 50,00 € (ak zamestnanec nevyužije príspevok na rekreáciu a ozdravné pobyty).

2.4. športová aktivita

*Príspevok zamestnancom počas trvania pracovného pomeru na kartu Multisport
Podmienky poskytnutia príspevku: Príspevok zo sociálneho fondu na Multisport kartu sa poskytuje vo výške 18,00 € mesačne pre zamestnanca na regeneráciu pracovnej sily.*

3. KULTÚRA

3.1 Kultúrne podujatia

Zo SF sa poskytnú finančné prostriedky na úplnú alebo čiastočnú úhradu:

- *nákladov spojených s organizovaním slávnostného posedenia pri príležitosti ukončenia školského roka, Vianoc, Dňa učiteľov*
- *vstupenky na ples organizovaný OZ alebo školou (príspevok schvaľuje výbor SF a výška sa stanovuje podľa ceny lístka pre zamestnanca)*
-

3.2 Zájazdy

3.2.1 *Tematické poznávacie zájazdy pre zamestnancov sa organizujú v trvaní do 3 dní. Výšku príspevku pre zamestnanca na konkrétny poznávací zájazd určí sociálna rada.*

3.2.2 *Profesijné zájazdy sa organizujú podľa profesijného zamerania zamestnancov. Výšku príspevku pre zamestnanca na konkrétny zájazd určí sociálna rada.*

3.2.3 *Iné zájazdy pre zamestnancov sa organizujú podľa záujmu zamestnancov. Ponuky prerokuje a výšku príspevku zo sociálneho fondu určí sociálna rada.*

3.2.4 *Príspevok na zájazdy sa prispeje zamestnancovi, len ak nevyužije príspevok na rekreácie a ozdravné pobyty.*

B/ Sociálne výpomoci

Zo sociálneho fondu budú poskytované nenávratné sociálne výpomoci:

- 1. pri úmrtí zamestnanca** vo výške 100 €
Pri úmrtí zamestnanca sa nenávratná finančná výpomoc na pohrebné trovy môže poskytnúť rodinnému príslušníkovi, prípadne pozostalým, ktorí sa preukážu dokladmi o úhrade nákladov.
- 2. pri úmrtí rodinného príslušníka** vo výške 100 €
sa vyplatí zamestnancovi finančná výpomoc
- 3. pri diagnóze onkologické ochorenie a TBC** vo výške 170 €
Táto výpomoc sa poskytuje zamestnancovi iba 1x ročne.

4. **pri dlhodobom ochorení zamestnanca** vo výške **100 €**
(praceneschopnosť minimálne 5 mesiacov vcelku)
Táto výpomoc sa poskytuje iba 1x ročne.

Sociálne výpomoci v bodoch 1. až 4. sa poskytujú na základe žiadosti zamestnanca (rodinného príslušníka), doloženej dokladom, /kópiou úmrtného listu, potvrdením od lekára a dokladom o praceneschopnosti/.

5. **pri mimoriadnych udalostiach**

Ide o škody vzniknuté pri živelných pohromách: požiar, výbuch plynu (nespôsobený vlastným zavinením), zosun pôdy, záplavy vodnými tokmi, búrková smršť,... O výške príspevku rozhodne sociálna rada na základe predložených dokladov. Táto výpomoc sa poskytne na základe žiadosti zamestnanca doloženej vyčíslením škody.

C/ Iné použitie sociálneho fondu

1. **Pracovné jubileum**

Táto finančná odmena sa poskytne zamestnancom, ktorí dovŕšia pracovné jubileum pri odpracovaní **25 rokov**, od prvého vstupu do zamestnania. Podmienkou je odpracovať v rezorte školstva aspoň 5 rokov 70 €
Zamestnancom, ktorí odpracovali v školstve nepretržite aspoň 20 rokov, sa zvyšuje odmena na 85 €
Zamestnancom, ktorí odpracovali v školstve nepretržite 25 rokov, sa poskytne odmena vo výške 100 €

Odmena sa poskytuje na základe podaného návrhu zamestnanca odsúhlaseného priamym nadriadeným. Odmena bude poskytnutá len v príslušnom kalendárnom roku.

2. **Stravovanie zamestnancov**

Rada SF odsúhlasila výšku príspevku na stravu zamestnancom vo výške 0,10 € za obed, prípadne za stravné lístky poskytované zamestnancom.

3. **Peňažné alebo nepeňažné plnenie** sa môže zo SF poskytnúť po schválení sociálnou radou:

- zamestnancom školy pri ich ocenení na Deň učiteľov a pri ocenení pracovníkov školských jedální z príležitosti Dňa zdravej výživy v sume 50 €
 - príspevok podľa požiadavky MMK na slávnostné posedenie so zamestnancami, ktorý odchádzajú do dôchodku
 - na zakúpenie kytíc v sume do 40 € pri životnom jubileu 50 rokov a 60 rokov, ocenení zamestnanca pri príležitosti Dňa učiteľov a odchodu do dôchodku, narodení dieťaťa a pod.
 - pri udelení ocenenia Jánskeho plakety
- Zlatá plaketa 70 €
Strieborná plaketa 50 €
Bronzová plaketa 30 €

- pri celkovom zúčtovaní SF, ak ostanú finančné prostriedky, budú zakúpené nákupné poukážky, ktoré budú prerozdelené podľa úväzku a dĺžky zamestnania v škole v príslušnom kalendárnom roku, schválené radou SF
- 4. Príspevok na dopravu do zamestnania (okrem MHD) vo výške 50% denného lístka sa poskytne zamestnancom, ktorých priemerný mesačný zárobok nepresahuje 50 % priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, za ktorý sa fond tvorí. Na základe preukázaného cestovného lístka a odpracovaných dní v mesiaci.**

V. Z á v e r e č n é u s t a n o v e n i a

Článok 1

Neoddeliteľnou súčasťou zásad SF je rozpočet sociálneho fondu.

Článok 2

Zásady tvorby a čerpania SF nadobúdajú účinnosť 1.1.2024.

Košice, 15.01.2024

predseda ZOOZ:

riaditeľ školy:

výbor SF: