



„Človek sa môže stať človekom iba výchovou.“

Ján Amos Komenský

Milí žiaci,

vybrali ste si štúdium na škole, ktorá sa zaväzuje zabezpečiť organizáciu vyučovania tak, aby sa vytvorili optimálne podmienky na získavanie vašich vedomostí a zručností, ale aj také medziľudské vzťahy, ktoré sú v súlade so základnými právnymi dokumentmi.

Preto je dôležité, aby ste sa oboznámili s týmto školským poriadkom, ktorý obsahuje nielen vaše práva, ale aj povinnosti.

Článok 1
Práva žiaka

Žiak má právo na:

1. rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
2. bezplatné vzdelanie,
3. individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
4. bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov,
5. úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
6. poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
7. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
8. organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny,
9. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.

Článok 2
Povinnosti žiaka

a) žiak je povinný:

1. každý deň nosiť do školy **študijný preukaz**, v prípade potreby sa ním preukázať, inak nemusí byť vpustený do budovy školy. Študijný preukaz môžu okrem zamestnancov vrátnice kontrolovať všetci zamestnanci školy. Študijný preukaz je ďalej určený na zápis známok, pozvánok na ZR, ospravedlnenie absencie a iné oznamy. Ak žiak nebude mať študijný preukaz v škole, bude zapísaný do zošita priestupkov. Ak sa tak stane trikrát počas šk. roku, bude tento priestupok disciplinárne riešený ako opakované porušovanie Školského poriadku OA Senica.
2. na vyučovanie a všetky školské podujatia dochádzať v primeranom, **slušnom oblečení**, čisto a vkusne upravený a bez výstredností v úprave zovňajška,
3. pred vstupom do triedy **sa prezúť a uložiť si obuv a vrchný odev do skrinky**. Pri prechode na vyučovanie mimo hlavnej budovy prezuvky nosiť so sebou.

4. **dodržiavať vyučovací čas** a rozsah prestávok, dostaviť sa na vyučovanie najneskôr **10 minút** pred prvou vyučovacou hodinou, zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil,
5. **vo všetkých učebniach** sa riadiť Školským poriadkom školy a Pravidlami pre prácu s výpočtovou technikou a internetom v odborných učebniach, Zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na hodinách TSV a Zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zásadami požiarnej ochrany, ktoré sú prílohou Školského poriadku,
6. dodržiavať **pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia** vo výchovno-vzdelávacom procese ale i pri prechode na vyučovanie mimo hlavnej budovy, dodržiavať pravidlá chodca v **cestnej premávke**, presúvať sa na vyučovanie v skupinách pod vedením príslušného vyučujúceho alebo inej poverenej osoby,
7. **pripraviť si veci** potrebné na vyučovanie **pred začatím hodiny** a ostatné veci mať uložené vo vlastnej taške, ktorú má v triede uloženú na určenom mieste,
8. zaujať triednym učiteľom **určené miesto** v triede a **svojoľne ho nemeniť**, v odborných učebniach a na špeciálnych vyučovacích jednotkách určuje miesto žiakovi vyučujúci,
9. **po zvonení byť na svojom mieste** a očakávať príchod vyučujúceho, na vyučovaní sa správať podľa pokynov vyučujúceho,
10. do odbornej učebne vstupovať pod dozorom vyučujúceho alebo za jeho prítomnosti,
11. **ospravedlniť sa** vyučujúcemu **pred začatím hodiny**, ak nie je zo závažných dôvodov na vyučovanie pripravený,
12. udržiavať **svoje miesto** a okolie v **čistote** a poriadku,
13. **manipulovať** so zariadením učebni a ich súčasťami len **so súhlasom učiteľa**,
14. **nenosiť** do školy **predmety**, ktoré na vyučovanie **nepotrebuje**, klenoty, väčšie sumy peňazí, elektroniku nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť,
15. oznámiť zistenie **straty svojej veci** vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil, ten spíše zápis o strate a odovzdá ho triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia,
16. okamžite oznámiť **nájdenie cudzej veci** vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi, ak tak neurobí, bude táto skutočnosť hodnotená ako krádež a hrubé porušenie disciplíny a žiak bude potrestaný podľa školského poriadku za závažné porušenie školského poriadku,
17. osvojovať si **vedomosti a zručnosti** poskytované strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť,
18. osvojovať si **zásady vlastenectva, humanity, demokracie** a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov, inštruktorov a iných zamestnancov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe,
19. **chrániť** vlastné zdravie a zdravie iných,
20. v prípade podozrenia, že je pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok, **preukázateľným spôsobom dokladovať** v deň, keď podozrenie vzniklo, že tomu tak nie je. V opačnom prípade sa to bude posudzovať, že je pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok a bude potrestaný v zmysle školského poriadku.

b) žiakovi je prísne zakázané:

1. **fajčiť** v **priestoroch a areáli školy** a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
2. vstúpiť do priestorov školy pod vplyvom alkoholu a iných zdraviu škodlivých látok. Žiak, ktorý prináša a rozširuje alebo užíva **drogy** a iné **omamné látky**, mimoriadne hrubo porušuje školský poriadok a bude okamžite vylúčený zo štúdia. V prípade rozširovania bude jeho priestupok oznámený orgánom činným v trestnom konaní.

3. **verbálne podnecovať a vo svojom konaní a správaní prejavovať akékoľvek formy diskriminácie, segregácie, rasizmu, xenofóbie, extrémizmu a používať prostriedky symbolizujúce rasovú, etnickú, národnostnú, náboženskú a inú neznášanlivosť,**
4. **prinášať** do školy alebo na činnosti organizované školou **veci ohrozujúce život a zdravie** a veci, ktoré by mohli rozptyľovať jeho i ostatných žiakov pri vyučovaní. Ide o strelné, bodné zbrane, chemikálie a iné.
5. bez vedomia triedneho učiteľa **opustiť vyučovanie**. V prípade nutnosti a neprítomnosti triedneho učiteľa je potrebné sa vypýtať od zastupujúceho triedneho učiteľa, zástupkyne riaditeľky školy alebo riaditeľky školy. Súhlas si dá žiak vyznačiť do študijného preukazu.
6. **nevhodne sa správať v priestoroch školy a na školských akciách** mimo školy. Ide o vulgárne vyjadrovanie sa v ústnej a písomnej podobe, zosmiešňovanie, hanlivé prezývky, bitky, vyhrážanie, ponižovanie, šikanovanie, vydieranie, šírenie pornografie, falšovanie. Tieto priestupky budú po prerokovaní s triednym učiteľom na pedagogickej rade riešené ako závažné porušenie školského poriadku.
7. používať elektrické a elektronické zariadenia akéhokoľvek druhu (prehrávač, video, dataprojektor, notebook...) bez prítomnosti vyučujúceho,
8. **nabíjať batérie** vlastných elektronických zariadení (napr. mobil, smartfon, tablet, notebook...),
9. **používať mobilné telefóny**, výnimku môže na žiadosť žiaka alebo zákonného zástupcu zo závažných dôvodov udeliť vyučujúci,
10. uskutočniť akékoľvek svojvoľné **zásahy do softvéru a hardvéru** školskej výpočtovej techniky,
11. **vyhotovovať zvukovo-obrazové záznamy** spolužiakov, učiteľov a zamestnancov školy počas vyučovania,
12. **hanlivo sa vyjadrovať** na adresu školy, zamestnancov, spolužiakov ale aj iných osôb **na sociálnych sieťach**,
13. vykláňať sa z oblokov, vyhadzovať papiere a odpadky von oknom,
14. podieľať sa na obchodnej činnosti, ktorá nesúvisí s vyučovacím procesom (napr. predaj poistení, dôchodkového zabezpečenia, mobilných telefónov),
15. **zúčastňovať sa na hazardných hrách**,
16. vstupovať do priestorov školy ako verejnej inštitúcie neprímerane oblečený a upravený, nosiť počas
17. **odchádzať** mimo budovy školy **počas vyučovania**, okrem prípadov uvedených rozvrhom,
18. **nosiť pokrývku hlavy** počas vyučovania.

Článok 3

Povinnosti týždenníkov

1. Službu týždenníkov v triedach vykonávajú vždy **dvaja žiaci určení triednym učiteľom**.
2. Týždenníci **pripriavia** pred vyučovaním **triedu** na nerušený priebeh vyučovania (krieda, fixka, zotretá tabuľka, špongia, vetranie, zistenie neprítomných žiakov, príprava pomôcok).
3. Na začiatku hodiny hlásia týždenníci učiteľovi **neprítomných žiakov**.
4. **Neprítomnosť vyučujúceho** na hodine hlásia týždenníci do 10 minút vedeniu školy.

5. Počas dňa zabezpečia týždenníci **vetranie** triedy a **zotretie tabule**. Po **ukončení vyučovania** zabezpečia **poriadok** v triede.
6. Pri zistení **poškodenia** inventáru triedy hlásia toto poškodenie triednemu učiteľovi.
7. Pri opustení učebne týždenníci **zhasnú svetlo**.
Povinnosti týždenníkov **platia** aj pri presune do inej učebne.

Článok 4

Oslovenia a pozdravy

1. Žiak oslovuje **všetkých zamestnancov** školy zásadne oslovením pán, pani v spojení s pracovným alebo funkčným zaradením.
2. Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy a všetky dospelé osoby pohybujúce sa v priestoroch školy pozdravom **Dobrý deň**.
3. **Keď vstúpi** riaditeľka školy, zástupcovia alebo iná **dospelá osoba do triedy**, žiaci pozdravia vstaním a sadnú si na pokyn učiteľa. Ak tieto osoby z triedy odchádzajú, žiaci tiež **pozdravia vstaním**. Na hodinách s prácou pri PC a pri písaní kontrolných prác žiaci nezdravia a riadia sa osobitnými pokynmi vyučujúcich.

Článok 5

Správanie žiaka cez prestávky

1. Cez prestávky sa žiak správa **disciplinovane**, vybavuje si osobné potreby, **čo najskôr sa však vráti do triedy a pripraví sa na nasledujúcu hodinu**.
2. Cez **veľkú prestávku** žiaci idú **na obed** disciplinovane, **nepredbiehajú sa** a na obede **dodržiavajú pokyny** dozorujúceho učiteľa a základné zásady stolovania.
3. Do jedálne žiaci **nevstupujú v teplákových súpravách** ani so žuvačkami v ústach, použité žuvačky odhodia do koša.
4. Ak má trieda **hodinu v odbornej učebni**, žiaci sa **presunú cez prestávku** tak, aby boli včas pripravení na začatie vyučovania. Do odbornej učebne vstupujú a z nej vychádzajú na pokyn učiteľa.
5. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú do košov určených na tento účel, vetranie tried zabezpečujú len pomocou ventilačiek.
6. **Do kancelárií** alebo do riaditeľne smú ísť žiaci len **cez veľkú prestávku** počas úradných hodín alebo pred a po vyučovaní.
7. Cez prestávku chodia určení žiaci **po pomôcky do kabinetov**, nie je dovolené žiakom manipulovať s kľúčmi od kabinetov. Pomôcky môže vydať z kabinetu len vyučujúci.

Článok 6

Správanie žiaka mimo školy

1. Každý žiak aj mimo vyučovania a počas prázdnin **je žiakom školy**.
2. Žiak je povinný správať sa mimo školy podľa pravidiel slušného správania, rešpektovať a cítiť morálne hodnoty a právne normy spoločnosti.
3. Ak žiak poruší mimo školy právne alebo morálne normy správania, môže byť potrestaný podľa závažnosti porušenia v zmysle školského poriadku.

Článok 7

Dochádzka a uvoľňovanie žiaka

1. Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia školy **pravidelne a včas**.
2. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak **vymeškať len z dôvodu**:
 - a) práceneschopnosti a úrazu,
 - b) lekárskej kontroly,
 - c) predvolania políciou,
 - d) vážnych rodinných dôvodov,
 - e) nepredvídaných dopravných situácií.
 - f) Iné dôvody osobitne posúdi a prehodnotí triedny učiteľ.
3. Ak sa žiak **nemôže zúčastniť** na vyučovaní z **dôvodu vopred známeho**, **požiada** zákonný zástupca triedneho učiteľa **o uvoľnenie** z vyučovania. Uvoľniť žiaka na 2 dni môže triedny učiteľ, na dlhší čas riaditeľka školy, vždy na základe písomnej žiadosti rodičov a odporúčenia triednym učiteľom.
4. **Nepredvídanú absenciu** z dôvodov choroby alebo inej udalosti v rodine **oznami** zákonný zástupca triednemu učiteľovi najneskôr do 48 hodín. Plnoletý žiak dôvod neprítomnosti oznámi sám.
5. **Ak žiak odchádza zo školy počas vyučovania**, musí mať podpísané uvoľnenie triednym učiteľom, prípadne zástupcom triedneho učiteľa. Tento doklad žiak predloží pri odchode zo školy na vrátnici.
6. Žiaka bývajúceho v školskom internáte uvoľňuje k lekárovi len príslušná službukonajúca vychovávateľka ráno pred odchodom na vyučovanie.
7. **Lekárske vyšetrenia** žiak absolvuje tak, aby vymeškal čo najmenší počet hodín z vyučovania.
8. **Každú neúčast'** na vyučovaní je žiak (resp. zákonný zástupca) povinný **hodnoverným dokladom ospravedlniť hneď po príchode do školy v študijnom preukaze**.
9. **Všetky druhy ospravedlnení podpíše aj** zákonný zástupca aj u plnoletých žiakov.
10. **Neprítomnosť žiaka zo zdravotných dôvodov**, ktorá trvá najviac **5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca.
11. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, predloží žiak alebo zákonný zástupca lekárske potvrdenie o PN.
12. Ak žiak 1.- 3. ročníka a žiak posledného ročníka v prvom polroku školského roka z dôvodu krátkodobej absencie vymešká **viac ako 30% hodín** a žiak posledného ročníka v druhom polroku vymešká **viac ako 20% hodín** z dochádzky v danom predmete, môže mu byť nariadené z podnetu riaditeľky školy **komisionálne preskúšanie v náhradnom termíne** z tohto predmetu.
13. Ak žiak neospravedlní svoju neúčast' na vyučovaní alebo mu triedny učiteľ neuzná ospravedlnenie na dobu neprítomnosti v škole, bude daná **absencia neospravedlnená** a žiak bude disciplinárne potrestaný.
14. Riaditeľka školy **nebude uvoľňovať** žiakov na rodinné **rekreácie počas školského roka**. Po predložení dokladu o rezervácii na pobyt riaditeľka školy uvoľní žiaka len po 23. júni a za predpokladu, že žiak nevyčerpá v školskom roku 3 dni absencie ospravedlnenej zákonným zástupcom. Výnimku môže udeliť riaditeľka školy žiakom raz za štúdium. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na ozdravné a vzdelávacie pobyty a sústredenia.
15. **Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo** sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu. Ak to dovoľuje charakter učiva, riaditeľka školy umožní

žiačke z dôvodu tehotenstva alebo materstva prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch, ak je neplnoletá, so súhlasom jej zákonného zástupcu.

16. Riaditeľka školy môže **uvolniť** žiaka z **vyučovania povinného predmetu** alebo telesnej a športovej výchovy, prípadne telesných úkonov, spojených s vyučovaním žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou, na základe vyjadrenia odborného lekára. Pri uvoľňovaní z vyučovania telesnej a športovej výchovy sa postupuje podľa osobitných predpisov, s ktorými žiakov oboznámi triedni učiteľ a učiteľ TSV.
17. Žiaka **nemožno uvoľniť na celý školský rok** alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie absolventov. Tieto predmety určuje riaditeľka školy.
18. Riaditeľka školy môže umožniť na žiadosť žiaka, ak ide o neplnoletého so súhlasom zákonného zástupcu, mimoriadne nadanému a talentovanému žiakovi prípravu podľa **individuálneho učebného plánu**.
19. Riaditeľka školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade a po porovnaní učebných plánov umožniť žiakovi absolvovať **časť štúdia** v trvaní najviac jeden rok na príbuznej škole **v zahraničí**. V prípade potreby predpíše žiakovi vykonať rozdielové skúšky.

Článok 8

Starostlivosť o školské zariadenie, učebnice a školské potreby

1. Žiak je povinný **šetriť školskú budovu, vonkajšie a vnútorné zariadenie** školy. Kolektív triedy má **hmotnú zodpovednosť** za inventár pridelený učebne a za jej stav. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie sú žiaci triedy povinní v plnej hodnote **nahradiť**. V prípade dokázania viny jednotlivcovi tento uhradí celú škodu sám.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne označené. Na poslednom liste učebnice je žiak povinný **do evidenčnej pečiatky** napísať svoje meno, priezvisko, školský rok. Ak žiak v priebehu roka poškodí učebnicu alebo ju stratí, musí ju nahradiť najneskôr do termínu vydania koncoročného vysvedčenia.
3. Žiak je povinný šetriť aj ostatné školské pomôcky.
4. Ak žiak **prestupuje** z jednej školy na druhú, učebnice a školské potreby odovzdá triednemu učiteľovi.
5. Žiaci sú povinní dodržiavať **bezpečnostné a protipožiarne predpisy** v areáli školy i na hromadných podujatiach triedneho kolektívu či školy podľa prílohy tohto poriadku.

Článok 9

Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia v zmysle § 58 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

1. Výchovnými opatreniami sú **pochvaly** a iné ocenenia a **opatrenia** na posilnenie disciplíny žiakov.
2. **Pochvalu** alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľka školy alebo orgán štátnej správy, môže ich udeliť aj iná organizácia alebo orgán. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.
3. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto **opatrení**:
 - a) napomenutie triednym učiteľom,
 - b) pokarhanie triednym učiteľom,

- c) pokarhanie riaditeľkou školy,
 - d) podmienené vylúčenie zo štúdia
 - e) vylúčenie zo štúdia
4. Výhovné opatrenia uvedené v bode 3 sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
 5. V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľka školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden školský rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustil ďalšieho porušenia školského poriadku, riaditeľka školy žiaka vylúči zo štúdia.
 6. Výhovné opatrenia uvedené v bode 3 a, b, c, d, e udelené žiakovi oznámi triedny učiteľ jeho zákonnému zástupcovi. Pri závažnom porušení je možné nedodržať postupnosť výchovných opatrení.
 7. Zvlášť závažné porušenie správania žiaka sú vymedzené v článku 2, písmeno b) v bodoch 1, 2, 3, 4, 6, 10, 11 Školského poriadku pre žiakov OA. Okrem nich je to tiež spáchanie trestných činov krádeže, ohrozenia života, vydierania a pod. Závažnosť bude prerokovaná a posúdená na pedagogickej rade školy.

Pri porušení školského poriadku môže byť udelené jedno z nasledujúcich výchovných opatrení:

1. Napomenutie triednym učiteľom pred kolektívom triedy

Napríklad:

- a) za opakovaný neskorý príchod na vyučovanie zavinený žiakom,
- b) za porušenie nariadení školského poriadku,
- c) za zanedbávanie týždennických povinností.

2. Pokarhanie triednym učiteľom

Napríklad:

- a) za opakované porušenie školského poriadku,
- b) za vulgárne vyjadrovanie,
- c) za úmyselné poškodzovanie školského majetku,
- d) za 1 – 7 neospravedlnených hodín.

3. Pokarhanie riaditeľkou školy

Napríklad:

- a) za opakované porušenie školského poriadku,
- b) za vulgárne vyjadrovanie,
- c) za úmyselné poškodzovanie školského majetku,
- d) za fyzickú ujmu – na podnet pedagogickej rady,
- e) za podvádžanie,
- f) za 8 – 14 neospravedlnených hodín,
- g) za iné nevhodné správanie na podnet pedagogickej rady.

4. Znížená známka zo správania o jeden stupeň (uspokojivé)

Napríklad:

- a) v dôsledku priestupku po predchádzajúcom pokarhaní od riaditeľky školy,

- b) za 15 – 20 neospravedlnených hodín,
 - c) za opakované porušenie školského poriadku,
 - d) za vulgárne vyjadrovanie,
 - e) za úmyselné poškodzovanie školského majetku,
 - f) za použitie alkoholických nápojov v škole a na školských akciách,
 - g) za vandalizmus.
5. **Znížená známka zo správania** o dva stupne (**menej uspokojivé**) alebo o tri stupne (**neuspokojivé**)
- Napríklad:
- a) za hrubé a závažné priestupky,
 - b) za neustále opakujúce sa priestupky po udelení dvojky zo správania,
 - c) za opakujúci sa vandalizmus,
 - d) za úmyselnú fyzickú ujmu na zdraví,
 - e) za 21 – 28 neospravedlnených hodín,
 - f) za krádež,
 - g) za šikanovanie spolužiakov,
 - h) za vulgárne vyjadrovanie,
 - i) za úmyselné poškodzovanie školského majetku.
6. **Podmienečné vylúčenie:**
- a) za 29 a viac neospravedlnených hodín,
 - b) za prechovávanie a užívanie drogy,
 - c) za ohrozovanie života žiakov i zamestnancov školy,
 - d) za recidívu priestupkov po udelení predchádzajúcich výchovných opatrení alebo zníženej známky zo správania,
 - e) za závažné porušenie pravidiel správania sa v škole i mimo školy.
7. **Vylúčenie zo školy:**
- a) za porušenie školského poriadku v období podmienečného vylúčenia,
 - b) za trestnú činnosť,
 - c) za distribúciu omamných látok,
 - d) za krádež,
 - e) za neospravedlnenú absenciu nad 50 hodín.

O miere závažnosti a o udelení výchovného opatrenia alebo klasifikácie správania žiaka rozhodne pedagogická rada po predchádzajúcom prerokovaní s výchovným poradcom.

Senica 1. septembra 2022

PaedDr. Jana Pekarová
riaditeľka školy