



Spojená škola, SNP 30, 900 28 Ivanka pri Dunaji  
Centrum odborného vzdelávania a prípravy  
Tel: (+421) 2 45 943 062  
[www.spojsivanka.sk](http://www.spojsivanka.sk) e-mail: [spojs@nexta.sk](mailto:spojs@nexta.sk)  
IBAN SK76 8180 0000 0070 0047 3678  
IČO 42128919 DIČ 2022503923

---

## SMERNICA č. 53

### Osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky podľa individuálneho učebného plánu (IUP)

## Osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky

### Individuálny učebný plán

V súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“), v zmysle § 23 písmena f, § 26 a § 57 o komisionálnej skúške určujeme podmienky osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky formou individuálneho učebného plánu (ďalej len IUP):

#### Článok 1

##### Podmienky povolenia štúdia podľa IUP

Podľa § 26 Školského zákona môže:

1. Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu môže na žiadosť zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka povoliť riaditeľ školy. Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu žiaka, ktorý sa pripravuje v systéme duálneho vzdelávania, môže riaditeľ školy povoliť po súhlase zamestnávateľa, u ktorého sa tento žiak pripravuje.
2. Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu môže riaditeľ školy povoliť žiakovi s nadaním alebo zo závažných dôvodov, najmä tehotenstva a materstva.
3. Súčasne s povolením vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu dohodne riaditeľ školy so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom podmienky a organizáciu vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu, ktoré musia byť v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom a sú záväzné pre obe strany.
4. Individuálny učebný plán vypracuje škola v spolupráci s pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami. Individuálny učebný plán schvaľuje riaditeľ školy.

#### Článok 2

##### Žiadosť o povolenie vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu

V žiadosti o povolenie osobitného spôsobu školskej dochádzky žiadateľ uvedie:

1. meno, priezvisko a bydlisko žiaka,
2. dôvod žiadosti o IUP,
3. obdobie, v ktorom žiada o IUP,
4. v prípade športovo nadaného žiaka potvrdenie športového klubu o aktívnej činnosti, s harmonogramom tréningov, sústredení a súťaží na dané obdobie,
5. v prípade umeleckého nadania potvrdenie inštitúcie, ktorá zastrešuje umeleckú činnosť žiaka s harmonogramom prípravy a súťaží,
6. v prípade tehotenstva a materstva potvrdenie lekára o dôvodoch a potrebe žiaka študovať podľa IUP,
7. v prípade závažných dôvodov – zdravotných, sociálnych, rodinných – potvrdenie lekára, prípadne inej inštitúcie potvrdzujúci dôvod štúdia podľa IUP.

### Článok 3

#### Podmienky a organizácia vzdelávania podľa IUP

§ 26 Školského zákona ďalej vymedzuje, že:

1. Súčasne s povolením vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu dohodne riaditeľ školy so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom podmienky a organizáciu vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu, ktoré musia byť v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom a sú záväzné pre obe strany.
2. Individuálny učebný plán vypracuje škola v spolupráci s pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami. Individuálny učebný plán schvaľuje riaditeľ školy.
3. Organizácia vzdelávania : žiak s IUP priebežne absolvuje konzultácie po dohode s vyučujúcimi jednotlivých predmetov, počet a rozsah konzultácií určí vyučujúci, ako aj počet známok za jednotlivé polroky. V predmetoch, ktoré sa nehodnotia známkou, musí žiak odovzdať seminárne práce. Klasifikácia za 1.polrok a 2. polrok musí byť uzatvorená do klasifikačnej porady, iba z vážnych dôvodov možnosť predĺženia najneskôr do 31. marca, a za 2.polrok najneskôr do 31. augusta okrem študentov, ktorí študujú v končiacom ročníku na študijnom alebo učebnom odbore. Títo študenti musia mať uzavretú klasifikáciu na klasifikačnej porade za 1. a 2 polrok. Pre žiaka študujúceho podľa individuálneho učebného plánu je platný školský vzdelávací program schválený pre daný školský rok. Koordinátorom štúdia je triedny učiteľ.
4. Žiak študujúci podľa IUP nemá povinnosť dochádzky na vyučovanie do školy. Môže sa zúčastňovať vyučovania podľa svojich možností a potrieb tak, aby zvládol učivo z jednotlivých vyučovacích predmetov. Ak žiak na vyučovacej hodine, resp. konzultácii preukáže svoje vedomosti z daného predmetu, môže ho vyučujúci ohodnotiť známkou.
5. Žiak študujúci podľa IUP musí absolvovať odborný výcvik, resp. odbornú prax, kde odpracuje stanovený počet hodín. Ak ide o žiaka v učebnom odbore musí absolvovať 50% odborného výcviku, žiak v študijnom odbore musí absolvovať 70% odbornej praxe. Pravidelná dohodnutá dochádzka na pracovisko, odpracovanie stanoveného počtu hodín, preukázanie potrebných zručností a dostatočný počet priebežných známok sú podmienkami klasifikácie žiaka z odborného výcviku, resp. odbornej praxe v riadnom období. V opačnom prípade musí žiak absolvovať komisionálnu skúšku z odborného výcviku, resp. odbornej praxe. V mimoriadnych prípadoch je možné zmluvne dohodnúť náhradné miesto výkonu praxe alebo odborného výcviku, ktoré schvaľuje zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie. Žiak študujúci podľa IUP je klasifikovaný učiteľom praxe alebo majstrom odborného výcviku.
6. Triedny učiteľ zapíše do katalógového listu žiaka: „Žiak študuje podľa individuálneho učebného plánu na základe Rozhodnutia riaditeľa školy číslo....“  
Na vysvedčení v časti „Doložka“ triedny učiteľ uvedie: Žiak študoval podľa individuálneho učebného plánu.

### Článok 4

#### Komisionálna skúška

Podľa školského zákona 245/2008 Z.z., paragraf 57, odstavec 1, písmeno f, žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu. Ak žiak chodil priebežne na konzultácie, po dohode s vyučujúcimi jednotlivých predmetov aj odpovedal na hodinách, alebo písal písomné práce a bol hodnotený známkami

priebežne môže byť riadne klasifikovaný na konci klasifikačného obdobia z jednotlivých vyučovacích predmetov. Z predmetov, ktoré nie je možné klasifikovať žiak vykoná komisionálnu skúšku. Hodnotenie a klasifikácia žiaka sa uskutočňuje v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl MŠVVaŠSR.

Ak žiak študuje podľa individuálneho učebného plánu podľa § 23 a 26 školského zákona klasifikuje sa podľa výsledkov komisionálnej skúšky.

Komisia pre vykonanie komisionálnej skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.

Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný. skúšajúci učiteľ odovzdá výsledok - Protokol o komisionálnej skúške triednemu učiteľovi.

O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhoduje riaditeľ školy na základe písomného vyjadrenia. Termín komisionálnej skúšky za 1. polrok je zvyčajne počas 1. polroka stanovený najneskôr do 30. marca, termín komisionálnej skúšky za 2. polrok je zvyčajne počas 2. polroka stanovený najneskôr do 31. augusta daného školského roku.

Plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka musí najneskôr 30 minút pred začiatkom skúšky oznámiť triednemu učiteľovi, že sa jej žiak z odôvodnených príčin nezúčastní. Najneskôr do 24 hodín musí doložiť písomné potvrdenie o týchto príčinách, pričom potvrdenie od plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka sa neuznáva. Uznáva sa len lekárske potvrdenie.

Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal konať komisionálnu skúšku stupňom prospechu **nedostatočný**.

## **Individuálny učebný plán na podpis zákonnému zástupcovi**

Meno, priezvisko:

Školský rok:

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bola oboznámená s individuálnym učebným plánom a súhlasím s podmienkami vzdelávania formou individuálneho učebného plánu.

Dátum:

Podpis zákonného zástupcu:

Podpis žiaka:

Podpis triedneho učiteľa:



