

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
OBOWIĄZUJĄCE W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
W OLECKU

PODSTAWA PRAWNA:

- ❖ Ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.) – art.4 pkt 1, art.12 pkt 6, art.21 pkt 1.,art. 22c, art. 22b
- ❖ Ustawa z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606) – art. 7 pkt 6

Rozdział 0

(Art. 21 ust. 1-11 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym ostatnia zmiana: Dz.U. z 2023 r., poz. 1606)

OBOWIĄZEK KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIAMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJNOŚCI ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA WYPEŁNIANIA TEGO OBOWIĄZKU

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi, na dyrektorze oraz na osobie, z którą ma być nawiązany stosunek pracy, lub która ma być dopuszczona do takiej działalności ciążą obowiązki określone w pkt. 2–8.
2. Dyrektor uzyskuje informacje, czy dane osoby, o których mowa w pkt. 1, są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1, przedkłada dyrektorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

[wyjaśnienie do tego punktu: **Art. 189a KK (Handel ludźmi)**

§ 1. Kto dopuszcza się handlu ludźmi, podlega karze pozbawienia wolności od lat 3 do 20.

§ 2. Kto czyni przygotowania do popełnienia przestępstwa określonego w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.)

Art. 207 KK:

§ 1. Kto znęca się fizycznie lub psychicznie nad osobą najbliższą lub nad inną osobą pozostającą w stałym lub przemijającym stosunku zależności od sprawcy albo nad małoletnim lub osobą nieporadną ze względu na jej stan psychiczny lub fizyczny, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.]

4. Osoba, o której mowa w pkt. 1, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada dyrektorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Osoba, o której mowa w pkt. 1, składa dyrektorowi oświadczenie (załącznik nr 7) o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada dyrektorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w pkt. 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w pkt. 4–6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w pkt. 1, składa dyrektorowi oświadczenie (załącznik nr 8) o tym fakcie wraz z oświadczeniem (załącznik nr 9), że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad

psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

8. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 i 7, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 2, pracodawca lub inny organizator utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 – 7, dyrektor załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do takiej działalności.
10. Wykonanie obowiązków, o których mowa w pkt. 1–8, nie jest wymagane przed dopuszczeniem do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, członka rodziny małoletniego, lub osoby znanej osobiście rodzicowi małoletniego albo przedstawicielowi ustawowemu małoletniego, gdy jest ona wykonywana w stosunku do małoletniego dziecka, którego rodzic albo przedstawiciel ustawy są dopuszczającymi do działalności.
11. Przez członka rodziny, o którym mowa w pkt. 10, należy rozumieć osobę spokrewnioną albo osobę niespokrewnioną, pozostającą w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkującą i gospodarującą.
12. Dyrektor nie nawiązuje stosunku pracy, nie dopuszcza do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi osób, które nie spełniają wymogów określonych w pkt. 1-11.

Rozdział I

[art. 22c.1.1) oraz art. 22c. 4.]

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNICH Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

1. Personel w celu zapewnienia bezpiecznych relacji między małoletnim a personelem jest zobowiązany do stosowania w szczególności następujących zasad wobec uczniów:
 - a) uznania, zaufania, szacunku, autentyczności, szczerości, wrażliwości i lojalności, otwartości, wyrozumiałości, umiejętności słuchania, współpracy, empatii,
 - b) jasnej komunikacji – prostego przekazu (ETR – prosty język),
 - c) zachowania podmiotowości małoletniego,
 - d) przyznanie się małoletniemu do błędu (przepraszanie),
 - e) rozpoznania potrzeb, możliwości i zasobów małoletniego,
 - f) ochrony wizerunku małoletniego.
2. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich z uwzględnieniem sytuacji dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności:
 - a) zachowania noszące znamiona przemocy fizycznej, na przykład: popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, szarpanie, kopanie, kary fizyczne, uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych, zadania nieadekwatne do możliwości dziecka/znacząco przewyższające możliwości dziecka, itp.,
 - b) erotyzowanie relacji - flirt, dwuznaczne żarty, wyzywające spojrzenia, itp.,
 - c) seksualizacja relacji - intencjonalne seksualne zachowania (niewłaściwy dotyk, czynności seksualne),
 - d) wzbudzanie w dziecku poczucia zagrożenia, np.: wyzwiska, krzyk – nieuzasadniony poczuciem zapewnienia bezpieczeństwa lub sytuacją wymagającą stanowczej interwencji nauczyciela, groźby,
 - e) wrogie lub wulgarne akcenty w zakresie komunikacji werbalnej, złośliwość, ironia, upokarzanie, ośmieszanie, wyszydzanie,
 - f) brak reakcji w sytuacjach trudnych, zagrażających dziecku oraz lekceważenie potrzeb psychicznych dziecka,
 - g) wszelkie formy okazywania czułości niechcianej przez małoletniego,

- h) pełne i mocne uściski i objęcia, tzw. „niedźwiadki” z wyjątkiem sytuacji inicjowanej przez małoletniego,
 - i) dotykanie piersi, pośladków i okolic intymnych,
 - j) klepanie w uda lub kolana,
 - k) łaskotanie lub „mocowanie się” w silnym objęciu,
 - l) położenie się lub spanie obok małoletniego,
 - m) okazywanie czułości w miejscach wyizolowanych, np. w łazience, pokoju prywatnym,
 - a) kontakt fizyczny przekraczający potrzeby wykonywania niezbędnych czynności higieniczno - pielęgnacyjnych – kontakt fizyczny przekraczający potrzeby wykonywania niezbędnych czynności higieniczno-pielęgnacyjnych odnosi się do wszelkich interakcji fizycznych, które wykraczają poza konieczność udzielenia wsparcia przy wykonywaniu codziennych czynności higieniczno - pielęgnacyjnych ucznia z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb lub czynności podczas zajęć wymagających kontaktu fizycznego (np. asekuracja),
 - n) kontakty prywatne z małoletnim w mediach społecznościowych.
3. Każda osoba, która stwierdzi jakiegokolwiek naruszenia którejkolwiek z ww. zasad jest zobowiązana o powyższym fakcie powiadomić dyrektora szkoły lub osoby przez niego upoważnione.
 4. Osoba zgłaszająca naruszenie, o którym mowa w pkt. 3 ma prawo skorzystać z uprawnień przysługujących dla sygnalisty zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole.
 5. Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego podejmuje stosowne działania organizacyjno-prawne, w zależności od wyników swoich ustaleń.
 6. Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione jest zobowiązany do dokumentowania swoich działań w ww. zakresie.

Rozdział II

[art. 22c.1.2) oraz art. 22c. 4.]

ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

1. W przypadku wypadku młodocianego w szkole należy postępować zgodnie przyjętymi procedurami/zasadami obowiązującymi w szkole.
2. W każdym przypadku wysłania przez rodzica do szkoły małoletniego, które uległo wypadkowi w domu i ma widoczne obrażenia, należy pisemnie powiadomić szkołę w chwili przyścia małoletniego do szkoły, wypełniając oświadczenie (zał. 1) i przekazując je do sekretariatu szkoły lub bezpośrednio wychowawcy albo dokonując wpisu w dzienniku elektronicznym.
3. Zasady postępowania w przypadku informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego, któremu niezbędne jest udzielenie pomocy przedmedycznej lub medycznej, w szczególności należy:
 - a) zapewnić małoletniemu poczucie bezpieczeństwa,
 - b) udzielić małoletniemu pomocy przedmedycznej lub wezwać pogotowie ratunkowe jeżeli jest to potrzebne,
 - c) niezwłocznie zawiadomić dyrektora lub osoby przez niego upoważnione i rodziców (jeżeli nie są podejrzani o krzywdzenie małoletniego) oraz koordynatora działań przemocowych w szkole,
 - d) sporządzić notatkę służbową z uzyskanych informacji/zabezpieczyć dowody i przekazać je dyrektorowi i koordynatorowi (patrz załącznik nr 2).
4. Zasady postępowania w przypadku informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego, a w szczególności:
 - a) zapewnić małoletniemu poczucia bezpieczeństwa,
 - b) przeprowadzić z małoletnim rozmowę, z której zostanie sporządzona notatka służbowa (zał. 2), w miarę możliwości w obecności, np. psychologa, pedagoga lub innego pracownika szkoły,
 - c) podjąć działania zapewniające odseparowanie małoletniego od osoby podejrzewanej o krzywdzenie do czasu wyjaśnienia sprawy lub przekazania informacji właściwym służbom/instytucjom,
 - d) przekazać informację o zaistniałej sytuacji/stwierdzonym fakcie dyrektorowi i wychowawcy oraz osobie wskazanej w szkole przez dyrektora jako koordynatora działań przemocowych (dalej zwany koordynatorem),

- e) jeśli nie jest to przemoc w rodzinie, wychowawca we współpracy z koordynatorem powiadamia rodziców i przeprowadza z nimi rozmowę (wskazuje instytucje pomocowe) i ustala dalsze działania (w tym objęcie małoletniego opieką psychologa, pedagoga) oraz sporządza notatkę służbową (zał. 2), którą przekazuje koordynatorowi,
 - f) jeżeli istnieje taka potrzeba, koordynator, po uzgodnieniu z dyrektorem, powiadamia odpowiednie służby (MOPS, Policja, Sąd Rodzinny itp.) (zał. 3), w tym wdraża procedurę „Niebieskiej Karty” oraz po uzgodnieniu z dyrektorem powiadamia rodziców małoletniego,
 - g) wychowawca systematycznie monitoruje sprawę małoletniego, wymienia informacje w ww. zakresie z koordynatorem.
7. W przypadku wyrządzania przez małoletniego krzywdy sobie (np. odmawianie jedzenia, samookaleczenia):
- a) przeprowadzić z małoletnim rozmowę, z której zostanie sporządzona notatka służbowa (zał. 2) w miarę możliwości w obecności, np. psychologa, pedagoga, pielęgniarki,
 - b) przekazać informację o zaistniałej sytuacji/stwierdzonym fakcie dyrektorowi i wychowawcy oraz koordynatorowi,
 - c) wychowawca powiadamia rodziców i przeprowadza z nimi rozmowę (wskazuje instytucje pomocowe) i ustala dalsze działania (w tym objęcie małoletniego opieką psychologa, pedagoga) oraz sporządza notatkę służbową, którą przekazuje koordynatorowi (zał. nr 2),
 - d) wychowawca systematycznie monitoruje sprawę małoletniego, wymienia informacje w ww. zakresie minimum raz w kwartale z koordynatorem.
8. Wszystkie podejmowane działania są dokumentowane.

Rozdział III

[art. 22c.1.3) oraz art. 22c. 4.]

PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ W PRZYPADKU INSTYTUCJI, KTÓRE POSIADAJĄ TAKIE UPRAWNIENIA, OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSZCZYNIANIE PROCEDURY „NIEBIESKIEJ KARTY” Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

WAŻNE:

KONIECZNOŚĆ ZGŁOSZENIA DANEGO PRZYPADKU ZA POŚREDNICTWEM WEWNĘTRZNEJ PROCEDURY ZACHODZI GDY:

- ✓ Pracownik podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone.
 - ✓ Dziecko ujawniło, że doświadcza krzywdzenia.
 - ✓ Zgłoszono podejrzenie krzywdzenia lub wykorzystywania dziecka przez kogoś z personelu.
 - ✓ Zgłoszono podejrzenie krzywdzenia dziecka przez innego ucznia/podopiecznego.
1. Osobą odpowiedzialną za zgłaszanie przestępstw, wypełnianie „Niebieskiej Karty” czy informowanie o przypadkach, gdy małoletni jest w jakiś sposób zaniedbany lub sam wyrządza sobie krzywdę, (np. samookaleczenia, zaburzenia odżywiania), w tym składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, a w szczególności (odpowiednio), zawiadomienie organów ścigania (zał. 3), sądu rodzinnego jest ww. koordynator.
 2. Osoby, które powzięły informację nt. podejrzenia przestępstwa na szkodę małoletniego, niezwłocznie zawiadamiają koordynatora i dyrektora oraz przekazują koordynatorowi i dyrektorowi notatkę służbową (zał. 2) (posiadaną dokumentację – wskazują dowody tego ewentualnego przestępstwa).
 3. Osoby, które powzięły informację nt. podejrzenia przestępstwa na szkodę małoletniego, mają prawo skorzystania w ww. zakresie z uprawnień sygnalisty.
 4. Koordynator analizuje informacje i dokumentację oraz, w razie potrzeby, uzupełnia ją współpracując z wychowawcą klasy oraz rodzicami (jeżeli informacje nie wskazują na nich jako źródło przemocy), wspólnie podejmują decyzje co do dalszego postępowania, informując o tym fakcie dyrektora.
 5. Koordynator po uzgodnieniu z dyrektorem zawiadamia organy ścigania lub właściwe instytucje o podejrzeniach szkoły i /lub monitoruje dalej sprawę.
 6. Koordynator na bieżąco powiadamia wychowawcę klasy oraz dyrektora o podejmowanych działaniach.
 7. Koordynator współdziała z dyrektorem w prowadzeniu w/w działań.

8. Wychowawca na bieżąco monitoruje sytuację małoletniego, a o swoich ustaleniach informuje koordynatora.
9. W przypadku braku możliwości niezwłocznego zawiadomienia koordynatora oraz dyrektora, osoby, które powzięły informację nt. podejrzenia przestępstwa na szkodę małoletniego, niezwłocznie zawiadamiają organy ścigania lub właściwe instytucje oraz powiadamiają koordynatora i dyrektora o tym fakcie przekazując stosowną notatkę służbową (zał. 2).

Rozdział IV
[art. 22c.1.4) oraz art. 22c. 4.]
ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

Wprowadzone zasady przeglądu i aktualizacji standardów.

1. Dyrektor powołuje zespół ds. przeglądu i aktualizacji standardów.
2. Przewodniczącym zespołu jest koordynator.
3. Zespół ustala zasady swojej działalności i zasady współpracy z organami szkoły.
4. Personel szkoły oraz rodzice i uczniowie mają prawo na bieżąco informować, podając konkretne propozycje zmian i punkty w standardach, koordynatora lub osoby powołane do ww. zespołu o potrzebie zmian/rozszerzenia zakresu standardów.
5. Koordynator po przeanalizowaniu uzyskanych informacji z rozdziału IV, punktu 4. o ustaleniach powiadamia dyrektora szkoły, który w sytuacjach wymagających niezwłocznej interwencji w zakresie treści standardów wprowadza stosowne zmiany lub zleca ich przeanalizowanie zespołowi ds. przeglądu aktualizacji standardów.
6. Zespół minimum raz na dwa lata we współpracy z organami szkoły (dyrektor, rada rodziców, rada pedagogiczna, samorząd uczniowski) dokonuje analizy treści standardów przedstawiając dyrektorowi wnioski i rekomendacje oraz proponując stosowne zmiany w zapisach standardów. Pierwsza analiza zostanie przeprowadzona w terminie do 31.12.2025 roku.

Rozdział Va
[art. 22c.1.5) oraz art. 22c. 4.]
ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU DO STOSOWANIA STANDARDÓW

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania standardów.

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu do stosowania standardów jest dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona jest zobowiązana:
 - a) minimum raz w roku w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli za zorganizowanie/przeprowadzenie szkolenia pracowników pedagogicznych szkoły w zakresie stosowania ww. standardów,
 - b) minimum raz w roku w ramach realizacji standardów kontroli zarządczej szkolenia pozostałego personelu do stosowania ww. standardów,
 - c) w przypadku zatrudniania nowego personelu przeprowadzić szkolenie w zakresie stosowania ww. standardów.

Rozdział Vb
[art. 22c.1.5) oraz art. 22c. 4.]
ZASADY PRZYGOTOWANIA PERSONELU DO STOSOWANIA STANDARDÓW ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI

1. Działania na rzecz zapoznania personelu ze standardami i przygotowania personelu do stosowania standardów oraz dokumentowania tych czynności są uwzględnione w planach doskonalenia zawodowego:
 - a) pracowników wynikających z kontroli zarządczej,
 - b) w planie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

2. Program wychowawczo-profilaktyczny, swoim zakresem obejmuje również działania wychowawców oraz pozostałych nauczycieli na rzecz ochrony małoletnich przed przemocą.
3. Koordynator udziela konsultacji osobom potrzebującym w zakresie stosowania ww. standardów.
4. Pracownicy potwierdzają:
 - a) zapoznanie się z zarządzeniem dyrektora w sprawie wprowadzenia standardów,
 - b) uczestnictwo w szkoleniach na temat znajomości zasad postępowania w sytuacjach stosowania przemocy wobec nieletnich,
 - c) znajomość zasad postępowania w sytuacjach stosowania przemocy wobec nieletnich,
 - d) podpisując oświadczenie w tym zakresie (zał. 5).
5. Oświadczenia są przekazywane do sekretariatu szkoły i tam są przechowywane.

Rozdział VI

[art. 22c.1.6) oraz art. 22c. 4.]

ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

1. Wychowawcy klas są odpowiedzialni minimum raz w roku (najlepiej we wrześniu) za:
 - a) udostępnienie standardów rodzicom w celu zaznajomienia się z nimi/przypomnienia i ich stosowania,
 - b) udostępnienie uczniom standardów i działań antyprzemocowych podejmowanych wobec małoletnich wynikających z zapisów programu wychowawczo-profilaktycznego w celu zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
2. Obowiązkiem rodziców lub opiekunów prawnych, lub opiekunów faktycznych jest zaznajomienie się ze standardami i wynikającymi z nich zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem oraz stosowanie ich.
3. Obowiązkiem uczniów jest zaznajomienie się ze standardami i działaniami antyprzemocowymi podejmowanymi wobec małoletnich wynikających z zapisów programu wychowawczo-profilaktycznego oraz stosowanie ich.
4. Podjęcie stosownych działań przez wychowawcę na rzecz zapoznania uczniów z standardami działań antyprzemocowych podejmowanych wobec małoletnich wynikających z zapisów programu wychowawczo-profilaktycznego.
5. Nowo przybyłych lub nieobecnych uczniów wychowawca zaznajamia ze standardami w terminie nie dłuższym niż 30 dni. Odnotowuje to w dzienniku lekcyjnym w uwagach o uczniach.
6. Standardy są udostępnione na stronie WWW szkoły w zakładce BIP oraz wywieszane na tablicy informacyjnej w wersji pełnej i skróconej. Wersja skrócona zawiera informacje istotne dla małoletnich.
7. Dokumentem potwierdzającym wyżej wymienione działania jest wpis w dzienniku lekcyjnym (temat lekcji) lub protokół z zebrania z rodzicami, lub inny protokół. Wychowawca wpisem w dzienniku lekcyjnym odnotowuje podejmowane działania w ww. zakresie.
8. Rodzicom nieobecnym na zebraniu w czasie zapoznawania ze standardami oraz rodzicom dzieci zapisanych do szkoły po terminie, w którym szkoła zapoznaje ich ze standardami, wychowawca przesyła link przez e-dziennik do dostępnych na stronie WWW szkoły standardów obowiązujących w szkole.

Rozdział VII

[art. 22c.1.7) oraz art. 22c. 4.]

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH MAŁOLETNIEMU I UDZIELENIE MU WSPARCIA

1. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzieleniu pierwszego wsparcia jest każdy pracownik szkoły, który niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zdarzeniach zagrażających małoletniemu postępuje zgodnie z przyjętymi standardami z rozdziału III.

2. W zakresie udzielania dalszego wsparcia małoletniemu odpowiedzialni są wychowawcy klas, którzy współpracują z rodzicami, specjalistami i innymi nauczycielami w szkole oraz koordynatorem, podejmują stosowne działania lub wnioskuje do dyrektora o wsparcie instytucjonalne wobec małoletniego.
3. Dyrektor podejmuje decyzje w sprawie wsparcia instytucjonalnego małoletniemu na terenie szkoły lub wnioskuje do instytucji zewnętrznych zgodnie z ich kompetencjami.

Rozdział VIII

[art. 22c.1.8) oraz art. 22c. 4.]

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

1. Sposób dokumentowania ujawnionych lub zgłoszonych podejrzeń lub incydentów, lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego:
 - a) w szkole prowadzony jest rejestr spraw zgłaszanych lub ujawnionych podejrzeń krzywdzenia małoletniego (zał. nr 4).
2. Zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego:
 - b) Sposób dokumentowania ujawnionych podejrzeń lub incydentów określają zapisy poszczególnych standardów.
3. Zasady przechowywania dokumentacji określa instrukcja kancelaryjna i jednolity rzeczowy wykaz akt, a w zakresie ochrony danych „Polityka ochrony danych”.
4. Dyrektor pisemnie upoważnia personel do dostępu do danych szczególnych, w ujęciu RODO dotyczących zakresu ww. standardów.
5. Koordynator prowadzi indywidualne teczki spraw małoletnich, w stosunku do których zostały podjęte działania wynikające z ww. standardów.
6. Dyrektor stwarza warunki do przechowywania i zabezpieczenia ww. dokumentacji z uwzględnieniem bezpieczeństwa „szczególnych – wrażliwych danych” wynikających z RODO.

Rozdział IX

[art. 22c.2.1) oraz art. 22c. 4.]

WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

1. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi obejmują głównie wzajemny szacunek oraz akceptację różnorodności, wyrażającą się w tolerancji wobec różnic i „inności”. To oznacza umiejętność szanowania i doceniania innych, nawet jeśli się różnią od nas pod względem wyglądu, zachowania, poglądów, przekonań.
2. Do zachowań niedozwolonych należy w szczególności zaliczyć (stosownie do wieku dziecka):
 - c) wyśmiewanie,
 - d) hejtowanie w sieci,
 - e) wykluczanie ze wspólnych zabaw lub innych działań,
 - f) używanie wszelkich form przemocy, również fizycznej, w szczególności:
 - ✓ bicie/uderzenie/popychanie/kopanie/opluwanie,
 - ✓ wymuszenia,
 - ✓ napastowanie seksualne,
 - ✓ nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą,
 - ✓ fizyczne zaczepki,
 - ✓ zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań,
 - ✓ rzucanie w kogoś przedmiotami;
 - g) przemocy psychicznej w szczególności:
 - ✓ poniżanie,
 - ✓ wykluczanie/izolacja/milczenie/manipulowanie,

- ✓ pisanie na ścianach (np. w toalecie lub na korytarzu),
 - ✓ wulgarne gesty,
 - ✓ śledzenie/szpiegowanie,
 - ✓ obraźliwe wiadomości w przestrzeni internetowej,
 - ✓ obraźliwe SMSy i MMSy, telefony, e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające,
 - ✓ niszczenie/zabieranie rzeczy należących do ofiary,
 - ✓ straszenie,
 - ✓ szantażowanie;
- h) przemocy słownej w szczególności:
- ✓ obelgi, wyzwiska,
 - ✓ wyśmiewanie, drwienie, szydzenie z ofiary,
 - ✓ obrażanie ofiary,
 - ✓ plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie ofiary,
 - ✓ groźby.
3. O wszelkich zachowaniach niedozwolonych lub o niestosowaniu się do wymogów bezpiecznych relacji między małoletnimi należy niezwłocznie zawiadamiać wychowawcę klasy ucznia pokrzywdzonego, który jest zobowiązany we współpracy z innymi wychowawcami (zwłaszcza jeżeli dotyczy to agresora lub świadków) przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.
 4. Osoby zgłaszające zachowania, o których mowa w pkt.3 mają prawo skorzystać z uprawnień sygnalisty (zastrzec anonimowość).
 5. Zauważane przejawy nadużyć (drastyczne/nasilone niewłaściwe relacje i zachowania) wychowawca zgłasza koordynatorowi, który po uzgodnieniu z dyrektorem zgłasza sprawę do organów ścigania lub właściwym instytucjom.
 6. W swoich działaniach wychowawcy współpracują z rodzicami małoletnich, specjalistami oraz koordynatorem i podejmują stosowne działania wychowawcze.
 7. O wynikach przeprowadzonych działań i podjętych interwencjach oraz uzyskanych efektach w tym wnioskach i rekomendacjach wychowawca informuje dyrektora i koordynatora.

Rozdział X

[art. 22c.2.2) oraz art. 22c. 4.]

ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI –

1. Przyjmuje się następującej zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, a w szczególności:
2. Na terenie szkoły i innym miejscu, w którym uczeń jest pod opieką szkoły (np. wycieczki, wyjścia poza teren szkoły, dowóz uczniów do i ze szkoły) obowiązuje małoletnich całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (np. tablet, odtwarzacz MP3, dyktafon lub tym podobne) w czasie całego pobytu, tj. w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych, przerw, pobytu w świetlicy, bibliotece, czytelnicy, a także przed i po skończonych zajęciach.
3. Przed wejściem na teren szkoły i w innym miejscu, w którym uczeń jest pod opieką szkoły, małoletni ma obowiązek wyłączyć i schować telefon komórkowy oraz inny sprzęt elektroniczny. W czasie pobytu na terenie szkoły telefon i inne urządzenia mają być wyłączone i schowane do plecaka/ torby, szafki szkolnej), dotyczy to również słuchawek.
4. Małoletni przynoszą do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.
5. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie, kradzież sprzętu przynieszonego przez małoletnich.
6. Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas wycieczek szkolnych za zgodą kierownika wycieczki oraz rodziców. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za sprzęt elektroniczny.

7. W wyjątkowych sytuacjach na prośbę małoletniego nauczyciel kontaktuje się z rodzicem poprzez sekretariat lub umożliwia małoletniemu taki kontakt poprzez telefon lub inne urządzenie elektroniczne małoletniego w obecności nauczyciela.
8. Rodzic w sytuacjach wyjątkowych kontaktuje się w sprawie małoletniego będącego pod opieką szkoły poprzez sekretariat szkoły, wychowawcę klasy (w czasie przerw śródlekcyjnych).
9. Małoletni ma możliwość używania telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego jako pomocy dydaktycznej, jeśli pozwoli na to nauczyciel prowadzący lekcje/zajęcia.
10. Nagrywanie dźwięku, obrazu oraz fotografowanie i filmowanie za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest możliwe jedynie za zgodą szkoły i osoby nagrywanej, fotografowanej.
11. W urządzeniu z dostępem do Internetu przynoszonym przez małoletniego zaleca się zainstalowanie przez rodziców kontroli rodzicielskiej.

Rozdział XI

[art. 22c.2.3) oraz art. 22c. 4.]

PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

1. Szkoła wykorzystuje sieć adekwatnie do poziomu dojrzałości poznawczej i emocjonalno - społecznej małoletniego oraz w sposób niezagrażający jego rozwojowi psychofizycznemu. Do potencjalnych zagrożeń płynących z użytkowania sieci zalicza się:
 - a) dostęp do treści niezgodnych z celami wychowania i edukacji (narkotyki, przemoc, pornografia, hazard),
 - b) działalność innych użytkowników zagrażająca dobru dziecka,
 - c) oprogramowanie umożliwiające śledzenie i pozyskanie danych osobowych użytkowników szkolnej sieci.
2. W ramach ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie z uwzględnieniem sytuacji dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi wychowawcy klas powinni w szczególności:
 - a) w ramach realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły informować uczniów o zagrożeniach i bezpiecznym korzystaniu z Internetu,
 - b) informować, edukować rodziców o zagrożeniach dzieci podczas korzystania z Internetu oraz o sposobach zabezpieczania sieci, a także bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Dyrektor szkoły w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli w zależności od potrzeb organizuje szkolenia w ww. zakresie.
4. Na komputerach i urządzeniach z dostępem do sieci internetowej dostępnych dla małoletnich, zainstalowane i uaktualniane jest odpowiednie oprogramowanie zabezpieczające małoletnich przed niewłaściwymi treściami.

Rozdział XII

[art. 22c.2.4) oraz art. 22c. 4.]

ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA Z UWZGLĘDNIENIEM SYTUACJI DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

1. Nauczyciel wskazany przez dyrektora do udzielenia wsparcia małoletniemu po ujawnieniu krzywdzenia, opracowuje plan wsparcia małoletniego (załącznik nr 6) we współpracy z wychowawcą i koordynatorem/ami ds. przemocy i specjalistami.
2. Plan ma opierać się na diagnozie potrzeb i możliwości małoletniego.
3. Plan akceptuje dyrektor powiadamiając rodziców/prawnego opiekuna małoletniego zwłaszcza o:
 - a) formie i zakresie planowanego wsparcia,
 - b) osobie/ach i instytucjach udzielających wsparcia,
 - c) ocenie efektywności udzielonego wsparcia.
1. W pracach zespołu może uczestniczyć rodzic, jeżeli nie jest podejrzewany o działania przemocowe wobec małoletniego.

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO (gotowe)

Oświadczam, że w dniu dziecko....., klasa/grupa
 uległo wypadkowi / zdarzeniu poza szkołą (np. w domu, na podwórku, itp), polegającym na
, w związku z czym powstały urazy
 tj.

.....
 (Data i podpis czytelny rodzica)

Dziecko przybyło do szkoły w dniu z widocznymi zmianami/urazami

.....
 (Data i podpis personelu – przyjmującego zgłoszenie)

Notatka służbowa (gotowe)

(właściwe podkreślić):

- a) wychowawcy o przyjęciu zgłoszenia podejrzenia wystąpienia przemocy w rodzinie w tym / przestępstwa na szkodę małoletniego (przekazać dyrektorowi, koordynatorowi),
- b) z rozmowy z małoletnim dotyczącej podejrzenia krzywdzenia (przekazać dyrektorowi, koordynatorowi, wychowawcy),
- c) wychowawcy z przeprowadzonej rozmowy z rodzicami w przypadku, gdy nie jest to przemoc w rodzinie (przekazać koordynatorowi),
- d) wychowawcy z przeprowadzonej rozmowy z rodzicami w przypadku samookaleczenia małoletniego (przekazać koordynatorowi),
- e) z rozmowy z małoletnim wyrządzającym sobie krzywdę, np. samookaleczenia (przekazać dyrektorowi, koordynatorowi, wychowawcy)

Sporządzający notatkę:

Data sporządzenia notatki:

Dotyczy dziecka:		
Osoba zgłaszająca:	Imię i nazwisko:	
	Dane kontaktowe:	

	Stopień pokrewieństwa:	
Data zgłoszenia:		
Osoby obecne podczas rozmowy:		
Opis sytuacji:		
Uwagi:		

.....
czytelny podpis pracownika sporządzającego notatkę

Załącznik 3

.....
Pieczęć szkoły

Nasz znak: SP4

ADRESAT

(np. nazwa jednostki policji)

**ZAWIADOMIENIE (gotowe)
o podejrzeniu popełnienia przestępstwa**

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w dniu (data) w
(miejsce zaistnienia zdarzenia) polegającego na

.....
.....
(rodzaj podejrzanego przestępstwa) na szkodę

przez (dane sprawcy lub informacja, że sprawca nieznany) oraz wnoszę o wszczęcie w tej sprawie postępowania przygotowawczego.

Uzasadnienie:

(należy tu zwięźle opisać stan faktyczny oraz zachowanie sprawcy, które zdaniem zawiadamiającego nosi cechy przestępstwa i ewentualnie podać dowody na poparcie swoich twierdzeń)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis zgłaszającego)

Załączniki:
(należy wymienić tutaj dokumenty, do których odnosiliśmy się w uzasadnieniu)

- 1.
- 2.
- 3.

Załącznik nr 4

**Rejestr (gotowe)
spraw zgłaszanych lub ujawnionych podejrzeń krzywdzenia małoletniego**

Lp	Data zgłoszenia	Zgłaszający – imię i nazwisko, dane kontaktowe	Osoba pokrzywdzona	Osoba wskazana jako sprawca	Data i godzina zdarzenia	Forma krzywdzenia	Uwagi

OŚWIADCZENIE (gotowe)

zapoznania się personelu/pracownika
ze standardami ochrony małoletnich, zasadami ich stosowania oraz sposobami ich dokumentowania

Ja niżej podpisana/y
oświadczam, że w dniu..... zostałem/zostałam zapoznany/a ze standardami ochrony małoletnich,
zasadami ich stosowania oraz sposobami ich dokumentowania w Szkole Podstawowej Nr 4 z Oddziałami
Integracyjnymi im. ks. Jana Twardowskiego w Olecku.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny własnoręczny podpis oświadczającego

Załącznik nr 6

Plan wsparcia (gotowe)
małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

Imię i nazwisko małoletniego:	
Imiona i nazwiska członków zespołu sporządzającego plan wsparcia:	
Tytuł / powód, z jakiego został opracowany plan wsparcia:	
Diagnoza sytuacji małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia:	
Zakładane / przewidywane efekty wsparcia małoletniego:	
Osoby udzielające wsparcia małoletniemu:	
Proponowane / zaangażowane instytucje do udzielenia wsparcia małoletniemu:	
Zakres, wymiar godzin, okres wsparcia udzielonego małoletniemu:	
Formy i metody wsparcia małoletniego:	
Ocena efektywności wsparcia udzielonego małoletniemu:	

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE (gotowe)

o państwie lub państwach, w których zamieszkiwałam/zamieszkiwałem
w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.
(Art. 21.5 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że w ostatnich 20 latach od złożenia tego oświadczenia zamieszkiwałam/zamieszkiwałem w następujących państwach:

Lp.	Państwo zamieszkiwania	Okres zamieszkiwania		Uwagi
		od dnia (dd.mm.rr)	do dnia (dd.mm.rr)	

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam także, że w ostatnich 20 latach od złożenia tego oświadczenia byłam/byłem obywatelem (posiadałam/posiadałem obywatelstwo) następujących państw innych niż Rzeczpospolita Polska:

Lp.	Państwo obywatelstwa (inne państwo niż Rzeczpospolita Polska, którego jestem obywatelem/posiadam obywatelstwo tego państwa)	Okres obywatelstwa/posiadania obywatelstwa		Uwagi
		od dnia (dd.mm.rr)	do dnia (dd.mm.rr)	

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE (gotowe)

*(dotyczy osób zamieszkujących w ciągu ostatnich 20 lat w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska lub będących obywatelem innego państwa/posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska)
(Art. 21.7. ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym)*

o przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w art. 21. ust. 4–6, [wyjaśnienie art. 21.ust. 4-6: art. 21.ust.4. „Osoba, o której mowa w ust. 1 (wyjaśnienie do ust. 1: „1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi), posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada dyrektorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.” Art. 21. ust. 5. „Osoba, o której mowa w ust. 1., składa dyrektorowi oświadczenie (załącznik nr 7) o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada dyrektorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.” Art. 21. ust. 6. „Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.”] nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego.

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w art. 21. ust. 4–6, [wyjaśnienie art. 21.ust. 4-6: art. 21.ust.4. „Osoba, o której mowa w ust. 1 (wyjaśnienie do ust. 1: „1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi), posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada dyrektorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.” Art. 21. ust. 5. „Osoba, o której mowa w ust. 1., składa dyrektorowi oświadczenie (załącznik nr 7) o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada dyrektorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.” Art. 21. ust. 6. „Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.”] nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego dla takich osób/przypadków.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE (gotowe)

*(dotyczy osób zamieszkujących w ciągu ostatnich 20 lat w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska lub będących obywatelem innego państwa/posiadały obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska)
(Art. 21.7. ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym)*

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że nie byłam//byłem prawomocnie skazana/skazany w tym państwie, w którym zamieszkiwałam/zamieszkiwałem w okresie ostatnich 20 lat lub byłam/byłem obywatelem (posiadałam/posiadałem obywatelstwo) państwa innego niż Rzeczpospolita Polska w okresie 20 lat przed podpisaniem tego oświadczenia za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/dopuściłem się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie