

# Usmernenie zriaďovateľa

k postupu pri prijímaní  
žiakov do školských internátov v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK

- (1) Stredoškolské internáty (samostatné) aj internáty ako súčasť škôl prijímajú žiakov do školského internátu na základe písomnej žiadosti, ktorej súčasťou je zápisný lístok. Žiadosť bez zápisného lístka nebude ŠI akceptovaná.
- (2) Zápisný lístok je potvrdenie školy, že menovaný žiak je reálne žiakom danej školy. Platný je len zápisný lístok - originál, ktorý je označený pečiatkou a podpisom štatutára školy (vzor ZL v prílohe č.1).
- (3) Škola môže vydať len jeden originál zápisného lístka pre potrebu ubytovania žiaka
- (4) Termíny predkladania žiadostí do školských internátov nadväzujú na prijímacie konania na stredných školách
- (5) Zriaďovateľ odporúča prijímať žiakov do školského internátu na celú dobu štúdia
- (6) Riaditeľ školského internátu rozhodne o prijatí /neprijatí žiaka do školského internátu bezodkladne, najneskôr do 30 dní od prijatia žiadosti žiakov stredných škôl
- (7) Stredoškolské internáty prijímajú
  - a) prednostne žiakov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK
  - b) žiakov stredných škôl iných zriaďovateľov
  - c) študentov pomaturitného štúdia a VŠ po umiestnení všetkých záujemcov zo stredných škôl
- (8) Školské internáty v Košiciach evidujú prehľad ubytovaných žiakov v programe SEPI a ostatné školské internáty v excel. programe. Zmeny je potrebné pravidelne aktualizovať
- (9) Školské internáty zasielajú k 15.9. prehľad ubytovaných žiakov všetkým školám, ktorých žiaci sú ubytovaní v ich danom školskom internáte.
- (10) Týmto usmernením zriaďovateľa sa neobmedzujú kritériá, ktoré si určí každý školský internát samostatne.

Platí od 1.6.2022

Ruší sa usmernenie z 1.4.2014