

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. W. WITOSA W BORKU
STRZELIŃSKIM na rok szkolny 2024/ 2025
-postępowanie uzupełniające-**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie 07.05.2024-15.05.2024 w sekretariacie szkoły

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL											
Imię / Imiona											
Nazwisko											
Miejsce urodzenia					Data urodzenia						
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Ulica					Dzielnica						
Nr domu/ nr mieszkania					Kod pocztowy						
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU											
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)	TAK				NIE						
Nr orzeczenia											
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego											
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)											
Dodatkowe informacje o dziecku											

WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców

(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)

Lp.	Oddział przedszkolny w szkole/ Przedszkole	Adres placówki
1. pierwszego wyboru		
2. drugiego wyboru		
3. trzeciego wyboru		

**DANE OSOBOWE MATKI/
OPIEKUNKI PRAWNEJ**

Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię						
Nazwisko						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Województwo		Powiat				
Gmina		Miejscowość				
Ulica		Dzielnica				
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy				
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka						
Adres e-mail						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię						
Nazwisko						

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon dom/komórka			
Adres e-mail			

Deklaruję, że dziecko będzie korzystało z opieki i zajęć organizowanych w oddziale przedszkolnym w wymiarze obowiązkowym 5 godzin dziennie oraz zajęcia dodatkowe- religia- 2 x 30 minut, zgodnie z godzinami ustalonymi na dany rok szkolny.

W bieżącym roku szkolnym są to godziny : **od godz. 8.30 do godz. 13.45**

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria podstawowe wynikają z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe- art.131.2		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata;	
2.	Niepełnosprawność kandydata;	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – § 1 Uchwały NR XXIII/ 138/ 2017 Rady Gminy Borów z dnia 2 marca 2017. Zostały również wskazane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.

1.	Oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko (opiekunowie/ opiekun prawny) wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą,	
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do szkoły znajdującej się w obwodzie przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej,	
3.	Przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej wskazane we wniosku jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka, miejsca pracy jego rodziców,	
4.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Borów,	
5.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku należytej opieki	
6.	Kandydat, którego rodzic, opiekun prawny korzysta z różnych form pomocy gminnego ośrodka pomocy społecznej,	

Uwagi. W przypadku nieprzedłożenia w terminie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Niniejszym oświadczam, że podane przeze mnie dane zawarte we wniosku oraz oświadczeniach-dokumentach dołączonych do wniosku rekrutacyjnego są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika	Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do wniosku dołączono łącznie załączników

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Borku Strzelińskim Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest pan Tomasz Dragan, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail; t.dragan@huczynski.pl
2. Podanie danych osobowych podstawowych dziecka (imię i nazwisko, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL) oraz danych rodziców lub opiekunów prawnych (imiona i nazwiska, adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej), jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji dziecka do placówki, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s. 1)). Brak podania wskazanych danych skutkuje odmową przyjęcia dziecka do placówki.
3. Dane zawarte w oświadczeniach są podawane dobrowolnie, a ich przetwarzanie odbywa się na zasadzie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a) w zw. z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Brak złożenia przedmiotowych oświadczeń będzie skutkować nieprzyznaniem kandydatowi punktów rekrutacyjnych.
4. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym w placówce.
5. Szczegóły praw przysługujących jednostce w związku z przetwarzaniem danych osobowych - na stronie internetowej placówki szkolaborek.edupage.org w zakładce KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo w celu sprawnego przygotowania placówki na przyjęcia Państwa dzieci zwracamy się z prośbą o wypełnienie poniższego oświadczenia i dostarczenie wraz z wnioskiem o przyjęcie .

Wyrażam / nie wyrażam *)

życzenie na uczestnictwo mojego dziecka
w zajęciach z religii realizowanych przez Publiczną Szkołę Podstawową im. Wincentego Witosa w Borku Strzelińskim.

.....
(data, podpis rodzica)

*) niepotrzebne skreślić

Jeżeli życzą sobie Państwo aby dziecko uczestniczyło w zajęciach etyki stosowna zgoda do pobrania w sekretariacie szkoły.