**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY ZGŁOSZENIA UCZNIA DO MOBILNOŚCI**

***Do projektu nr* 2022-1-PL01-KA122-SCH-000075734**współfinansowanego przez Unię Europejską

Złożenie wypełnionych oraz podpisanych dokumentów zgłoszeniowych jest jednoznaczne z chęcią udziału w projekcie.

Aby wziąć udział w procesie rekrutacji, konieczne jest **złożenie do Sekretariatu Szkoły** poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych opatrzony podpisem i bieżącą datą. Szczegóły rekrutacji oraz zasady punktowania części merytorycznej znajdują się w regulaminie rekrutacji. Należy wypełnić wszystkie pola przewidziane w formularzu rekrutacji.

**Dokument, które kandydat musi złożyć w terminie od 8 do 22 lutego 2023r., aby jego zgłoszenie zostało rozpatrzone: Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności.**

Formularz należy wypełnić czytelnie **DRUKOWANYM**I literami, co zapobiegnie błędom w umowach z zakwalifikowanymi uczestnikami. Adresy mailowe mogą być zapisane małymi literami. Wszystkie kartki muszą być ze sobą trwale złączone za pomocą zszywacza.

**UWAGA**: Dokumenty zgłoszeniowe muszą zostać opatrzone podpisami kandydata, jego rodziców/prawnych opiekunów oraz bieżącą datą w wyznaczonych do tego miejscach.

**Część A – Dane ucznia**

Karta zgłoszeniowa zawiera dane osobowe oraz kontaktowe uczestnika. Będą one niezbędne w przypadku zakwalifikowania kandydata do udziału w projekcie, posłużą do przygotowania umowy finansowej, kodowania w informatycznych systemach Narodowej Agencji sprawującej nadzór nad projektem, wypełniania certyfikatów, kart projektu. Dlatego ważne jest, aby dane były poprawne oraz czytelne, ewentualne błędy na tym etapie mogą być nie do skorygowania.

**Część B – Dane rodziców opiekunów prawnych**

Dane kontaktowe rodziców ułatwiają kontakt w przypadku nieprzewidzianych sytuacji. Podanie danych jest szczególnie istotne w przypadku uczniów niepełnoletnich, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie.

**Część C- List motywacyjny**

Krótki list, dlaczego uczeń chcę wziąć udział w projekcie, jakie są jego oczekiwania związane z uczestnictwem w projekcie i w jaki sposób chciałby się podzielić efektami wyjazdu z kolegami ze szkoły. W tym polu Kandydat wpisuje aktualną datę oraz czytelny podpis.

**Część D - Kryteria merytorycznie podlegające ocenie – WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA**

Na podstawie informacji zawartych w tej części formularza Komisja Rekrutacyjna przyzna punkty zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w Regulaminie Rekrutacji. Uczeń zobligowany jest do podawania prawdziwych danych (dane będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną) w przypadku stwierdzenia nadużyć, kandydat może zostać skreślony z udziału w projekcie.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z wytycznymi Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji oraz rozporządzeniami Unijnymi Krajowymi koniecznie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych do celów projektu. Prosimy uważnie zapoznać się z treścią. W dolnej części **„Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych” należy zaznaczyć prawidłowe stwierdzenie poprzez skreślenie niewłaściwego określenia.**

Data i czytelny podpis ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego.