



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Dział I

Cele i zakres oceniania

§ 1

1. WZO reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w Szkole Podstawowej im. Simony Kossak w Dobrzyńiówce.
2. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - a) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - b) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- c) bieżące ocenianie i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- f) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

Dział II **Ocenianie i klasyfikowanie uczniów** **Przepisy ogólne**

§ 2

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - a) bieżące;
 - b) klasyfikacyjne:
 - 1.b.1) śródroczne i roczne,
 - 1.b.2) końcowe.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych. Nauczyciel informuje ucznia o każdym stopniu bezpośrednio po jego wstawieniu. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić pisemnie.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym na zebraniach lub podczas rozmów indywidualnych z nauczycielem, uczniom podczas zajęć lekcyjnych.
4. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać prace ucznia do końca danego roku szkolnego.
5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (do 30 września) informują uczniów oraz ich rodziców/opiekunów o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- c) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
6. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego (do 30 września) informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - b) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Zestaw wymagań edukacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych znajduje się u każdego z nauczycieli, a do wglądu dla zainteresowanych osób w bibliotece szkolnej.
8. O wszystkich zmianach w WZO wychowawcy na bieżąco informują uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.
9. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele poszczególnych przedmiotów.
10. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - a) śródrocznej i rocznej,
 - b) końcowej.
11. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego w terminie określonym w statucie szkoły, to jest na dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
12. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
13. Na klasyfikację końcową składają się roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
14. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
15. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
16. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
17. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

zachowania – wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

18. Uczniowi można ustalić ocenę klasyfikacyjną co najmniej z trzech ocen bieżących ustalonych podczas kontroli poziomu wiedzy i umiejętności. Ocena roczna jest wystawiana na podstawie oceny semestralnej oraz oceny uzyskanej za drugi semestr.
19. Oceny klasyfikacyjne nie powinny być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen częściowych.
20. W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela uczącego danego przedmiotu lub wychowawcy ocenę klasyfikacyjną i ocenę zachowania może wystawić inny nauczyciel (legitymujący się zbliżonymi kwalifikacjami) upoważniony przez dyrektora szkoły.
21. Nie później niż na tydzień przed ustalonym przez dyrektora terminem rady klasyfikacyjnej, nauczyciele przedmiotów informują uczniów o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacji, o ocenach zachowania informują wychowawcy klas.
22. O przewidywanych ocenach negatywnych wychowawcy informują rodziców w formie pisemnej na miesiąc przed radą klasyfikacyjną. Rodzic (prawny opiekun) swoim podpisem potwierdza otrzymanie takiej informacji. Nauczyciele przedmiotów informują wychowawcę o przewidywanych ocenach negatywnych na tydzień przed obowiązującym terminem przekazania informacji rodzicom/opiekunom prawnym.
23. Oceny klasyfikacyjne wpisuje się w pełnym brzmieniu, nie używa się znaków „+” i „-”.
24. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
25. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.
26. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
27. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
28. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/opiekunów prawnych oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

29. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
30. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym;
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
31. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne, pozytywne oceny klasyfikacyjne.
32. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.
33. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
34. Nagrodę (według możliwości szkoły) otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz ocenę co najmniej bardzo dobrą z zachowania.
35. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał pozytywne oceny klasyfikacyjne i ponadto przystąpił do sprawdzianu.



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

36. Uczniowie biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego, który jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
37. Projekt edukacyjny jest realizowany przez jednego ucznia lub zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje:
 - a) wybór tematu projektu edukacyjnego, który będzie obejmował treści podstawowe z podstawy programowej;
 - b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - c) wykonanie zaplanowanych działań;
 - d) określenie czasu realizacji projektu;
 - e) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - f) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
38. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.
39. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala:
 - a) zadania nauczyciela – opiekuna projektu;
 - b) czas realizacji projektu edukacyjnego;
 - c) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - d) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;
 - e) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
40. Wychowawca oddziału na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczną realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu.
41. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może zmienić zapisy regulaminu dostosowując je do aktualnych możliwości szkoły.
42. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące pojawić się podczas realizacji projektu
43. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania ucznia szkoły podstawowej zawartych w ocenianiu wewnątrzszkolnym.

Dział III

Ocenianie zajęć edukacyjnych w klasach I – III Szkoły Podstawowej

§ 3

1. W klasach I–III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Uwzględniają one poziom opanowania przez ucznia



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazują potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Klasyfikacja polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz oceny zachowania.

2. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców/opiekunów prawnych ucznia lub na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
4. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów prawnych ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 4

W klasach I-III ustala się trzy rodzaje oceniania ucznia:

a) **ocenianie bieżące**

Ocenianie bieżące uczniów klas I-III ustala się w symbolach literowych według następującego opisu:

4.a.1) **Wspaniale (W)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli posiadał wiedzę i umiejętności na najwyższym poziomie. Samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo- skutkowe. Osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych.

4.a.2) **Bardzo dobrze (Bd)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadana wiedzę do rozwiązania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

4.a.3) **Dobrze (D)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował zdecydowaną większość wiadomości



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

określonych programem nauczania w danej klasie. Potrafi wykorzystać je w praktyce, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania. Jest aktywny na zajęciach.

4.a.4) **Poprawnie (P)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował podstawowe elementy wiadomości programowych pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień. Potrafi samodzielnie wykonać proste zadania.

4.a.5) **Słabo (S)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli ma braki w wiadomościach przewidzianych programem nauczania, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danej edukacji w ciągu dalszej nauki. Rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

4.a.6) **Niewystarczająco (N)**

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu, braki uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie danej edukacji. Nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

b) **Szczegółowe kryteria oceny wiadomości i umiejętności uczniów klas I – III:**

4.b.1) **Edukacja polonistyczna:**

Ocenę *wspaniale* otrzymuje uczeń, który:

- jest rozbudzony intelektualnie; posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania
- czyta płynnie, poprawnie i wyraziście z jednoczesnym rozumieniem treści
- pisze bezbłędnie, podaje reguły ortograficzne oraz przykłady trudności ortograficznych, które nie były opracowywane na lekcji
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwijaniu problemów, proponuje własne rozwiązania
- uzasadnia wypowiedziane sądy i opinie
- wypowiada się płynnie i poprawnie na różne tematy
- wyraża zainteresowania czytelnicze, samodzielnie i chętnie czyta książki i czasopisma dziecięce
- twórczo rozwija uzdolnienia

Ocenę *bardzo dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania
- czyta płynnie, poprawnie i wyraziście, z łatwością wyszukuje potrzebne informacje
- dostrzega ukryty sens utworu



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- ma bogate słownictwo
- swobodnie wypowiada się na tematy bliskie dziecku (szkoła, dom, grupa rówieśnicza, utwory literackie, audycje radiowe i telewizyjne, bajki)
- formułuje własne opinie
- bezbłędnie pisze z pamięci wyrazy, zdania i krótkie teksty w zakresie poznanego słownictwa
- samodzielnie i chętnie czyta lekturę i czasopisma dziecięce

Ocenę *dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- w zasadzie opanował pełny zakres programowy
- czyta biegle i poprawnie krótkie teksty literackie opracowane podczas lekcji
- chętnie i poprawnie wypowiada się na tematy bliskie dziecku
- rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi
- wyróżnia postacie i zdarzenia w utworach pod kierunkiem nauczyciela
- omawia treść obrazków pojedynczych i cyklu obrazków, dostrzega powiązania przyczynowo- skutkowe między wydarzeniami
- popełnia błędy w pisowni wyrazów z trudnościami ortograficznymi
- układa zdania z rozsypanki wyrazowej

Ocenę *poprawnie* otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu
- mało samodzielny, większość poleceń wykonuje pod kierunkiem nauczyciela
- czyta poprawnie, ale powoli
- układa krótkie zdania z rozsypanki wyrazowej
- wypowiedzi są na ogół jednozdaniowe
- uczestniczy w dyskusji
- poprawnie układa proste zdania z wykorzystaniem podstawowego słownictwa
- popełnia błędy w pisowni wyrazów z trudnościami ortograficznymi w zakresie wyrazów opracowanych na lekcji
- podstawowe części mowy rozpoznaje z pomocą nauczyciela

Ocenę *slabo* otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale realizował wymagania konieczne, dające mu wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym kształceniu
- rozumie proste zagadnienia w sposób jednoznaczny



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- potrafi współpracować w grupie
- czyta słabo, powoli, sylabizuje
- wypowiada się najczęściej pojedynczymi wyrazami lub prostymi zdaniami nie zawsze poprawnymi pod względem logicznym
- nie potrafi stosować poznanych i opracowywanych w czasie lekcji zasad ortograficznych
- często nie odrabia prac domowych

Ocenę niewystarczająco otrzymuje uczeń, który:

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy
- jest daleki od spełnienia wymagań stawianych przez program
- nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela
- ciągle nie przygotowuje się do lekcji
- ma lekceważący stosunek do przedmiotu
- nie chce korzystać z pomocy nauczyciela, kolegów
- nie wykazuje żadnych postępów w nauce

1.a.2) **Edukacja przyrodniczo- społeczna:**

Ocenę wspaniale otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą
- potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin życia
- twórczo i samodzielnie rozwija swoje zainteresowania
- wykorzystuje zdobyte wiadomości w rozwiązywaniu problemów praktycznych
- wie, gdzie znajdują się miejsca pamięci narodowej w jego najbliższej okolicy
- z własnej inicjatywy przeprowadza hodowle i doświadczenia

Ocenę bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania
- formułuje własne opinie i sądy
- wyraża własny stosunek do wypowiedzi innych
- podejmuje rolę lidera grupy
- samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych
- określa zjawiska towarzyszące poszczególnym porom roku



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- wykazuje umiejętności stosowania w praktyce poszczególnych znaków drogowych oraz zasad przechodzenia przez jezdnię

Ocenę *dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- opanował materiał programowy
- rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi
- potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider, jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji
- zna swój adres zamieszkania
- zna niektóre znaki drogowe
- przestrzega zasad poruszania się po drogach i przechodzenia przez jezdnię
- umie się odpowiednio ubrać w zależności od pory roku
- wie co powinien jeść, aby być zdrowym
- wie jak bezpiecznie wypoczywać w lesie, nad wodą, w górach, w mieście, na wsi
- rozumie konieczność ochrony przyrody

Ocenę *poprawnie* otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale realizował wymagania konieczne, dające mu wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym życiu
- uczestniczy w dyskusji
- potrafi wypowiedzieć się na dany temat
- nie zawsze odrabia pracę domową
- zna pojęcia: miejscowość, miasto, wieś, dzielnica
- zna nazwy pór roku
- zna przydatność znaczków odbłaskowych i jest w nie wyposażony
- zna niektóre ptaki i ssaki hodowane w Polsce

Ocenę *slabo* otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale zrealizował wymagania konieczne, dające mu wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym życiu
- rozwiązuje proste zadania praktyczne przy pomocy nauczyciela
- często nie odrabia prac domowych
- rozumie proste zagadnienia w sposób jednoznaczny
- potrafi słuchać dyskusji



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Ocenę niewystarczająco otrzymuje uczeń, który:

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy
- nie potrafi i nie rozumie zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela
- ciągle nie przygotowuje się do lekcji
- ma lekceważący stosunek do przedmiotu
- nie wykazuje żadnych postępów w nauce

1.a.3) **Edukacja matematyczna:**

Ocenę wspianiale otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą
- twórczo i samodzielnie rozwija swoje uzdolnienia
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych
- na sprawdzianach rozwiązuje zadania o wyższym stopniu trudności aniżeli na ocenę bardzo dobrą

Ocenę bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania
- sprawnie i biegle posługuje się czterema działaniami matematycznymi
- rozumie i stosuje własności czterech działań matematycznych
- sprawnie rozwiązuje zadania tekstowe z użyciem jednego lub dwóch działań
- poprawnie układa zadania tekstowe
- potrafi rozwiązać zadanie przedstawione na grafie, osi, drzewku
- rozumie praktycznie dziesiętkowy system pozycyjny
- układa zadania do podanej sytuacji, rysunku i formuły matematycznej

Ocenę dobrze otrzymuje uczeń, który:

- w zasadzie opanował materiał programowy
- rozwiązuje proste jednodziałaniowe zadania tekstowe
- układa proste zadania tekstowe do ilustracji lub działania
- rozumie pojęcie "działania wzajemnie odwrotne" i stosuje je w praktyce
- wykonuje obliczenia dotyczące mierzenia, ważenia, płacenia, zegara i kalendarza
- potrafi współpracować w grupie, objaśnia wyniki pracy, logicznie je uporządkowuje



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Ocenę poprawnie otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu się
- wykonuje poznane działania matematyczne, popełnia błędy w obliczeniach
- nie potrafi wykorzystywać w praktyce posiadanych wiadomości
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje proste zadania tekstowe
- nie zawsze odrabia pracę domową

Ocenę słabo otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale zrealizował wymagania konieczne, dającym wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym życiu
- ma trudności w działaniach matematycznych, posługuje się w większości konkretami, często popełnia błędy w obliczeniach
- nie rozwiązuje samodzielnie zadań tekstowych

Ocenę niewystarczająco otrzymuje uczeń, który:

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy
- nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela
- nie liczy samodzielnie nawet przy pomocy liczmanów
- nie potrafi rozwiązywać prostych zadań tekstowych
- ciągle nie przygotowuje się do lekcji
- ma lekceważący stosunek do przedmiotu

1.a.4) **Edukacja artystyczno – techniczna:**

Ocenę wspaniale otrzymuje uczeń, który:

- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- osiąga sukcesy w szkolnych konkursach
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w praktyce
- samodzielnie wykonuje prace, stosując ciekawe i nietypowe rozwiązania
- chętnie podejmuje wszelką działalność techniczną, plastyczną i muzyczną,
- rozpoznaje różne materiały
- aktywnie współdziała w grupie

Ocenę bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy
- potrafi oszczędnie gospodarować materiałem
- wykonywane prace są wyróżniane ze względu na estetykę i pomysłowość wykonania
- wyraża ruchem muzykę, zauważa cechy utworów muzycznych
- chętnie śpiewa piosenki zbiorowo i indywidualnie
- potrafi określić dziedziny sztuk plastycznych
- uwzględnia kształt, wielkość, proporcje, barwę, położenie, fakturę

Ocenę *dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- chętnie podejmuje działalność plastyczną, techniczną i muzyczną
- stosuje poznaną technologię wykonania prac, wykonuje prace według wzoru
- wykonuje i projektuje płaskie formy użytkowe
- rozpoznaje materiały z których wykonuje prace
- poprawnie śpiewa piosenki zbiorowo i indywidualnie
- wyraża ruchem muzykę
- uwzględnia kształt, wielkość, proporcje, barwę

Ocenę *poprawnie* otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu się
- potrafi współpracować w grupie
- wymaga zachęty i dokładnego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy
- nie potrafi rozplanować pracy
- uwzględnia kształt, barwę, wielkość
- rozpoznaje niektóre materiały
- śpiewa piosenki jednogłosowe
- potrafi określić nastrój w prostym wysłuchanym utworze

Ocenę *slabo* otrzymuje uczeń, który:

- opanował treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów dalszym uczeniu się
- potrafi współpracować w grupie
- nie potrafi wykorzystywać w praktyce posiadanych wiadomości
- prace są mało estetyczne i pomysłowe
- ma kłopoty z samodzielnym wykonaniem prac



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- często powiela pomysły kolegów
- nie przynosi potrzebnych materiałów
- ma problemy z samodzielnym zaśpiewaniem piosenki

Ocenę niewystarczająco otrzymuje uczeń, który:

- ciągle nie przygotowuje się do lekcji
- ma lekceważący stosunek do przedmiotów
- nie chce korzystać z pomocy nauczyciela, kolegów
- nie kończy rozpoczętej pracy, nie podejmuje próby wysiłku
- nie wykazuje żadnych postępów nauce

2.a.5) **Edukacja motoryczno – zdrowotna:**

Ocenę wspaniale otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą
- jest sprawny fizycznie, interesuje się sportem
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i doskonali swoją sprawność
- na zajęciach przejawia aktywność, zaangażowanie i wytrzymałość

Ocenę bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania
- jest sprawny fizycznie
- starannie i prawidłowo wykonuje ćwiczenia
- wykazuje się właściwą postawą społeczną i zaangażowaniem na lekcjach
- zna i stosuje przepisy gier i zabaw ruchowych

Ocenę dobrze otrzymuje uczeń, który:

- w zasadzie opanował materiał programowy
- ćwiczenia wykonuje prawidłowo, lecz nie dość lekko i dokładnie z małymi błędami technicznymi
- zna zasady gier sportowych
- potrafi bawić się w grupie i grać w zespole
- nie potrzebuje większych bodźców do pracy nad osobistym usprawnianiem, wykazuje stałe i dość dobre postępy w tym zakresie

Ocenę poprawnie otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu się



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- dysponuje przeciętną sprawnością fizyczną
- ćwiczenia wykonuje niepewnie, zdarzają się większe błędy techniczne
- stale oczekuje pomocy ze strony nauczyciela

Ocenę słabo otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych
- wykazuje małe postępy w usprawnianiu własnego ciała
- często jest nieprzygotowany do zajęć
- rozumie proste zadania wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny

Ocenę niewystarczająco otrzymuje uczeń, który:

- ciągle jest nieprzygotowany do zajęć
- ma lekceważący stosunek do przedmiotu
- nie chce korzystać z pomocy nauczyciela
- nie kończy rozpoczętej pracy, nie podejmuje próby wysiłku

2.a.6) Zajęcia komputerowe:

Ocenę wspaniale otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową
- umie samodzielnie zdobywać wiedzę z różnych mediów (np. Internet, edukacyjne programy multimedialne)
- wykazuje inicjatywę rozwiązywania konkretnych problemów w czasie lekcji i pracy pozalekcyjnej
- biegle i poprawnie posługuje się terminologią informatyczną
- biegle i bezpiecznie obsługuje komputer

Ocenę bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową
- sprawnie posługuje się komputerem i zdobytymi wiadomościami
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne
- biegle i sprawnie posługuje się terminologią informatyczną
- biegle i bezpiecznie obsługuje komputer

Ocenę dobrze otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- dobrze posługuje się terminologią informatyczną
- dobrze i bezpiecznie obsługuje komputer



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- z pomocą nauczyciela rozwiązuje problemy wynikające w trakcie wykonywania zadań programowych

Ocenę *poprawnie* otrzymuje uczeń, który:

- w sposób zadowalający opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- zna podstawową terminologię informatyczną, ale ma trudności z jej zastosowaniem
- poprawnie i bezpiecznie obsługuje komputer
- nie potrafi samodzielnie rozwiązać problemów wynikających w trakcie wykonywania zadań programowych

Ocenę *slabo* otrzymuje uczeń, który:

- częściowo opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- częściowo zna terminologię informatyczną ale nie potrafi jej zastosować
- bezpiecznie obsługuje komputer
- zadaną pracę wykonuje z pomocą nauczyciela
- ma problemy przy pracy w najprostszych aplikacjach

Ocenę *niewystarczająco* otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował umiejętności i wiedzy z zakresu materiału programowego
- nie zna terminologii informatycznej
- nie potrafi bezpiecznie obsługiwać komputera
- nie potrafi wykonać pracy nawet z pomocą nauczyciela

2.a.7) **Język angielski:**

Ocena opisowa z języka angielskiego w klasach I-III SP powinna podkreślać to, co dziecko umie, to, co już osiągnęło oraz jaki wysiłek włożyło w naukę lub wykonaną pracę. Stanowi to istotny czynnik motywujący do dalszej nauki.

Ocenę *wspaniale* otrzymuje uczeń, który:

- uczeń doskonale wykonuje polecenia wydawane przez nauczyciela po angielsku,
- doskonale rozumie sens bajek i historyjek
- bezbłędnie recytuje wiersze
- doskonale odpowiada na pytania pojedynczymi słowami lub stałymi zwrotami
- wspaniale czyta pojedyncze wyrazy
- doskonale rozpoznaje i rozumie słowa wprowadzane podczas zajęć
- uczeń jest bardzo aktywny i uczestniczy we wszystkich projektach



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Ocenę *bardzo dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- bardzo dobrze wykonuje polecenia na zajęciach choć czasami zdarza mu się pomylić
- bardzo dobrze rozumie wypowiedzi kolegów w klasie,
- uczeń jest aktywny, chętnie bierze udział w projektach
- czyta większość wyrazów
- bardzo dobrze powtarza wyrazy
- bardzo dobrze rozpoznaje i rozumie słowa w bajkach, historyjkach
- samodzielnie zadaje proste pytania

Ocenę *dobrze* otrzymuje uczeń, który:

- dobrze zna wyrazy poznane na zajęciach
- dobrze przepisuje wyrazy
- czyta prosty tekst
- zapamiętuje większość wyrazów
- rozumie większość poleceń nauczyciela

Ocenę *poprawnie* otrzymuje uczeń, który:

- częściowo zapamiętuje słówka
- częściowo rozpoznaje znaczenie słów
- ma problemy z uzupełnianiu ćwiczeń pisemnych, potrzebuje pomocy
- powtarza niektóre wybrane wyrazy
- uczeń jest mało aktywny

Ocenę *słabo* otrzymuje uczeń, który:

- minimalnie zna poznane wyrazy
- minimalnie odpowiada na pytania
- minimalnie lub bardzo słabo rozumie sens historyjek oraz polecenia nauczyciela
- słabo rozumie wypowiedzi kolegów
- uczeń nie jest aktywny

Ocenę *niewystarczająco* otrzymuje uczeń, który:

- nie zna słówek
- nie bierze udziału w zajęciach
- nie potrafi powtórzyć za nauczycielem lub nagraniem
- bardzo słabo śpiewa angielskie teksty



Wewnętrzne Zasady Oceniania

- nie rozumie prostych poleceń

§ 5

Uczeń uzyskuje oceny w oparciu o:

Ocenianie prowadzi się systematycznie przez cały rok i obejmuje wszystkie formy aktywności ucznia, a w szczególności:

- a) sprawdziany pisemne: prace klasowe, kartkówki, sprawdziany diagnostyczne;
- b) wypowiedzi ustne;
- c) umiejętność pracy w zespole;
- d) udział w konkursach i olimpiadach;
- e) aktywność na zajęciach;
- f) praca na lekcji;
- g) umiejętności praktyczne;
- h) prace domowe;
- i) prace dodatkowe/nadobowiązkowe;

§ 6

1. Ocenianie w nauczaniu zintegrowanym:

- a) uwzględnia możliwości dziecka; nie wszyscy, w tym samym czasie są w stanie opanować jakąś umiejętność,
- b) bierze pod uwagę wkład pracy dziecka, jego wysiłek włożony w wykonanie jakiegoś zadania,
- c) nie etykietuje dzieci,
- d) zachęca do dalszej pracy, uświadamia, że wysiłek się opłaca,
- e) nie pełni funkcji kary czy nagrody,
- f) nie zawiera krytyki osoby,
- g) uwzględnia postęp, jaki dokonał się w dziecku

2. Wyniki oceniania bieżącego przedstawia się rodzicom/opiekunom prawnym w tabelach osiągnięć ucznia:



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Rodzaj edukacji	Osiągnięcia ucznia
mówienie i słuchanie	
Czytanie	
Pisanie	
edukacja matematyczna	
edukacja społeczna - przyrodnicza	
edukacja artystyczno-techniczna	
edukacja motoryczno-zdrowotna	
posługiwanie się językiem angielskim	
posługiwanie się komputerem i technologią informatyczną	

3. Wyniki obserwacji i ocena postępów edukacyjnych dziecka dokumentowane są w dzienniku lekcyjnym oraz w zeszytach i kartach pracy. Obserwuje się:
 - a) mówienie i słuchanie,
 - b) czytanie, pisanie,
 - c) umiejętności matematyczne, społeczno-przyrodnicze, artystyczno-techniczne, motoryczno- zdrowotne;uwzględniając wkład pracy i zaangażowanie ucznia.
4. Obserwuje się i ocenia umiejętności i wiadomości z języka angielskiego i zajęć komputerowych.
5. Ocenianie religii regulowane są odrębnymi przepisami.
6. W ocenianiu stosuje się oceny w pełnym brzmieniu lub kod literowy.

Ocena	Wspaniale	Bardzo dobrze	Dobrze	Poprawnie	Słabo	Niewystarczająco
Kod literowy	W	Bd	D	P	S	N

7. Oceny mogą być opatrzone komentarzem, wskazówką do dalszej pracy.
8. Dopuszcza się stosowanie znaków „+”, „-”, „=”,
9. W ocenianiu prac kontrolnych ustala się punktowy lub procentowy zapis wyników:
 - a) Wspaniale (W) - 100%-97%



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- b) Bardzo dobrze (Bd) - 91%- 96%
- c) Dobrze (D) - 71%- 90%
- d) Poprawnie (P) - 51%- 70%
- e) Słabo (S) - 31%- 50%
- f) Niewystarczająco (N) - 0%- 30%

10. Ocenianie śródroczne:

Oceny śródrocznej dokonuje się na I semestr i przedstawia w dzienniku lekcyjnym w formie opisowej oraz rodzicom w formie tabeli osiągnięć ucznia.

Rodzaj edukacji	W wspania le	Bd bardzo dobrze	D dobrze	P popraw - nie	S słabo	N niewyst arczają co
mówienie i słuchanie						
czytanie						
pisanie						
edukacja matematyczna						
edukacja społeczno-przyrodnicza						
edukacja artystyczno-techniczna						
edukacja motoryczno-zdrowotna						
Posługiwanie się językiem angielskim						
Posługiwanie się komputerem i technologią informatyczną						



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

11. Ocenianie podsumowująco – klasyfikacyjne:

Ocena podsumowująco - klasyfikacyjna wyrażona jest na piśmie na koniec roku szkolnego w arkuszu ocen i na świadectwie opisowym.

W sposób syntetyczny informuje rodziców/prawnych opiekunów ucznia w zakresie:

- osiągnięć edukacyjnych ucznia
- zachowania ucznia
- osiągnięć szczególnych ucznia

Dział IV

Ocenianie zachowania w klasach I – III Szkoły Podstawowej

§ 7

1. Zachowanie ucznia ocenia wychowawca klasy i nauczyciele uczący daną klasę na podstawie prowadzonych obserwacji i opinii uczniów.
2. Ocenia się: kulturę osobistą, zaangażowanie i kontakty z rówieśnikami.
3. Dokumentuje się wszystko w dzienniku lekcyjnym, w tabelach osiągnięć edukacyjnych, na świadectwie i w arkuszu ocen.
4. Stosuje się następujące oceny z zachowania:
 - a) **wzorowe**
 - b) **bardzo dobre**
 - c) **dobre**
 - d) **poprawne**
 - e) **nieodpowiednie**
 - f) **naganne**
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- c) **stopień dobry** 4
 - d) **stopień dostateczny** 3
 - e) **stopień dopuszczający** 2
 - f) **stopień niedostateczny** 1
2. **Pozytywnymi** ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach – **6, 5, 4, 3, 2**.
3. **Negatywną** oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu **1**.
4. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:
- a) **Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**
 - 4.a.1) opanował całość wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych,
 - 4.a.2) w sposób kreatywny posługuje się wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych w zakresie programu nauczania w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
 - 4.a.3) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, jest laureatem konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
 - b) **Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**
 - 4.b.1) opanował wiedzę i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych zawarte w programie nauczania na danym poziomie kształcenia,
 - 4.b.2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania,
 - 4.b.3) potrafi zastosować posiadaną wiedzę w praktyce.
 - c) **Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**
 - 4.c.1) opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie,
 - 4.c.2) potrafi wykorzystać je w praktyce, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania,
 - 4.c.3) jest aktywny na zajęciach.
 - d) **Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**
 - 4.d.1) opanował podstawowe wiadomości i umiejętności programowe, które pozwalają mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,
 - 4.d.2) potrafi samodzielnie wykonać proste zadania.
 - e) **Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**
 - 4.e.1) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach przewidzianych programem nauczania, ale braki te nie przekreślają jego możliwości kontynuowania nauki na wyższym poziomie kształcenia,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- 4.e.2) rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- f) **Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**
- 4.f.1) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie danego przedmiotu,
- 4.f.2) nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać (wykonać) zadań niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
5. Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie „+” i „-”.
6. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
7. Ocenianie prowadzi się systematycznie przez cały rok i obejmuje wszystkie formy aktywności ucznia, a w szczególności:
- a) sprawdziany pisemne: prace klasowe, kartkówki, sprawdziany diagnostyczne;
 - b) wypowiedzi ustne;
 - c) umiejętność pracy w zespole;
 - d) udział w konkursach i olimpiadach;
 - e) aktywność na zajęciach;
 - f) praca na lekcji;
 - g) umiejętności praktyczne;
 - h) prace domowe;
 - i) prace dodatkowe/nadobowiązkowe;
8. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, 80 % stanowi zaangażowanie a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

11. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
12. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
13. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
14. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
15. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w pkt. 12, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.
16. W przypadku stwierdzenia, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie wyjaśniające.

Dział VI

Ocenianie zachowania w klasach IV–VIII

§ 9

1. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
3. W klasach IV-VIII śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
- a) **wzorowe**
 - b) **bardzo dobre**
 - c) **dobre**
 - d) **poprawne**
 - e) **nieodpowiednie**
 - f) **naganne**
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
5. Oceny zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Procedura wystawiania oceny zachowania:
- a) na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy sporządza listę uczniów z proponowanymi ocenami zachowania, przedstawia ją uczniom i nauczycielom uczącym w danej klasie oraz innym zainteresowanym nauczycielom w celu zaopiniowania;
 - b) ustalając ocenę zachowania ucznia, wychowawca może wziąć pod uwagę także opinie organizacji uczniowskich oraz innych pracowników szkoły;
 - c) oceniany uczeń ma prawo do wyrażania opinii o własnym zachowaniu;
 - d) przy wystawianiu rocznej oceny zachowania (podobnie jak przy wystawianiu ocen rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych) bierze się pod uwagę osiągnięcia ucznia w całym roku szkolnym.

§ 10

Szczegółowe kryteria oceniania zachowania w klasach IV-VIII:

- a) **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który przykładowo spełnia wymagania zawarte w treści oceny i może być przykładem dla innych uczniów:

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia, nie spóźnia się,
 - jest zawsze starannie przygotowany do zajęć,
 - czynnie uczestniczy we wszystkich zajęciach,
 - bierze udział w konkursach,
 - osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
 - dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - prezentuje wysoką kulturę osobistą wobec wszystkich osób w szkole i poza nią,
 - reaguje na nieodpowiednie zachowanie innych, jest mediatorem i rozjemcą w sytuacjach konfliktowych,
 - godnie reprezentuje się zachowaniem w szkole i poza nią,
 - dba o wygląd swój i otoczenia.
- b) **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który przykładowo spełnia większość wymagań zawartych w treści oceny:
- jest dobrym organizatorem w pracy zespołowej,
 - osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
 - dba o mienie społeczne i osobiste,
 - reaguje na nieodpowiednie zachowanie innych i potrafi załagodzić konflikty,
 - czynnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych i pozalekcyjnych,
 - jest zawsze przygotowany do zajęć,
 - chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
 - współdziała w utrzymaniu czystości w szkole i poza nią, dba o swój wygląd, jest zawsze czysty, ubrany w sposób odpowiedni do miejsca, w którym przebywa.
- c) **Ocenię dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia większość wymagań zawartych w treści oceny:
- wyróżnia się zdyscyplinowaniem, lecz zdarzają mu się drobne uchybienia,
 - przygotowuje się do lekcji,
 - bierze aktywny udział w zajęciach edukacyjnych i pozalekcyjnych,
 - jest pracowity i ambitny,
 - nie kłamie i jest uczciwy,
 - nie zawsze skutecznie reaguje na przejawy niewłaściwego zachowania się innych,
 - wykorzystuje formy grzecznościowe w kontaktach z rówieśnikami i pracownikami,
 - chroni i szanuje mienie społeczne,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- cieszy się zaufaniem kolegów.
- d) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania zawarte w treści oceny:
- regularnie uczęszcza na zajęcia edukacyjne,
 - przeważnie przygotowuje się do zajęć edukacyjnych,
 - bierze udział w zajęciach edukacyjnych, lecz bez zaangażowania,
 - stara się być prawdomówny,
 - nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
 - nie używa wulgaryzmów,
 - na ogół dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań i funkcji,
 - reaguje na środki wychowawcze zastosowane przez szkołę z widocznym skutkiem.
- e) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- uczęszcza nieregularnie na zajęcia, wagaruje, spóźnia się na lekcje bez usprawiedliwienia,
 - nie uczęszcza na zajęcia obowiązkowe,
 - często jest nieprzygotowany do zajęć,
 - przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
 - namawia innych do nieuczciwości, lekceważąco i arogancko odnosi się do innych,
 - stosuje siłę fizyczną w kontaktach z kolegami,
 - lekceważy przepisy i zarządzenia szkolne,
 - nie chce działać w zespole, demoralizująco wpływa na pracę zespołu,
 - nie szanuje mienia społecznego.
- f) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- nie uczęszcza na obowiązkowe zajęcia bez usprawiedliwienia,
 - kradnie, kłamie, jest nieuczciwy wobec kolegów,
 - stosuje siłę fizyczną w kontaktach z kolegami,
 - świadomie dręczy zwierzęta,
 - używa wulgaryzmów w stosunku do dorosłych i rówieśników w szkole i poza nią,
 - pali papierosy, pije alkohol, zażywa narkotyki,
 - złośliwie i świadomie nie szanuje mienia szkolnego, namawia innych do niszczenia, ma lekceważący stosunek do pracy ludzkiej,
 - demoralizująco wpływa na pracę zespołu,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- nie przestrzega przepisów i zarządzeń szkolnych.

§ 11

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
2. Nie ocenia się zachowania ucznia jako formy aktywności przedmiotowej.
3. Przy ocenianiu zachowania ucznia szkoły podstawowej bierze się pod uwagę udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
4. W przypadku stwierdzenia, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie zgodnie z trybem zawartym w dziale IX.

Dział VII

Tryb organizacyjny egzaminu klasyfikacyjnego

§ 12

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie lub semestrze, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowego lub dodatkowego zajęcia edukacyjnego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów, rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zdaje również egzamin klasyfikacyjny.
6. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Do egzaminu klasyfikacyjnego po I semestrze przystępuje uczeń, który był nieklasyfikowany i dany przedmiot nie będzie kontynuowany w kolejnym semestrze. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego po I semestrze powinien zaliczyć treści programowe u nauczyciela danego przedmiotu najpóźniej na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
10. § 15. 1. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w art. 44k ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 37 ust. 4, art. 115 ust. 3 i art. 164 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
11. 2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
12. 3. Dla ucznia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w art. 44k ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 115 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w art. 37 ust. 4 oraz art. 164 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe, przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
7. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w art. 164 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w art. 37 ust. 4 oraz art. 164 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia

8. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.

9. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
- 3) termin egzaminu;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

11. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Dział VIII

Tryb organizacyjny egzaminu poprawkowego

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu – po zakończeniu tych zajęć, nie później jednak niż do końca lutego.

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Dziennik Ustaw – 5 – Poz. 373

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Pytania egzaminacyjne powinny dotyczyć wyłącznie treści zgodnych z wymaganiami edukacyjnymi na poziomie podstawowym.
9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że zajęcia te będą kontynuowane w klasie programowo wyższej.

Dział IX

Tryb zmiany oceny ustalonej niezgodnie z przepisami prawa

§ 13

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć



Wewnętrzne Zasady Oceniania

edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 4.a.1) dyrektor jako przewodniczący komisji,
 - 4.a.2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 4.a.3) nauczyciel z danej szkoły prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

- b) w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 4.b.1) dyrektor, jako przewodniczący komisji,
 - 4.b.2) wychowawca oddziału,
 - 4.b.3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
 - 4.b.4) pedagog,
 - 4.b.5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 4.b.6) przedstawiciel rady rodziców.
5. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

poprawkowego.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
8. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
11. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) imię i nazwisko ucznia;
 - d) wynik głosowania;
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
12. Protokoły te stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

Dział X

Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznej oceny zachowania

§ 14

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo wnioskować na piśmie do nauczycieli poszczególnych przedmiotów o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się u dyrektora szkoły szkoły.
2. Z wnioskiem o podwyższenie oceny może wystąpić uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie jeśli uczeń spełnia jednocześnie następujące warunki:
 - a) nie opuścił bez usprawiedliwienia żadnej godziny lekcyjnej zajęć, z których wnioskuje o podwyższenie oceny,
 - b) wszystkie pisemne sprawdziany (z zajęć, z których wnioskuje o podwyższenie oceny), których z powodu usprawiedliwionej nieobecności nie pisał w pierwszym terminie,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- piisał w innym terminie ustalonym przez nauczyciela,
- c) w terminach ustalonych przez nauczyciela, korzystał z możliwości poprawy wszystkich ocen negatywnych (z zajęć, z których wnioskuje o podwyższenie oceny).
3. Wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
 4. We wniosku uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie określają ocenę, o którą uczeń się ubiega. Można wnioskować o podwyższenie oceny tylko o jeden stopień wyższej niż przewidywana przez nauczyciela.
 5. Nauczyciel, do którego skierowany jest wniosek ucznia i wychowawca klasy sprawdzają czy wniosek spełnia warunki. O wyniku sprawdzenia informują dyrektora szkoły.
 6. W przypadku uznania zasadności wniosku, uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego, z materiału określonego przez nauczyciela, w terminie nie późniejszym niż na trzy dni przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
 7. Jeżeli ocena roczna proponowana przez nauczyciela jest taka sama jak ocena semestralna lub wyższa od oceny semestralnej, uczeń pisze dwa sprawdziany zaliczeniowe: jeden zawierający wiadomości i umiejętności z pierwszego semestru oraz drugi zawierający wiadomości i umiejętności z drugiego semestru.
 8. Jeżeli ocena semestralna jest wyższa od proponowanej przez nauczyciela oceny rocznej, uczeń pisze sprawdzian zawierający wiadomości i umiejętności z drugiego semestru.
 9. Podczas egzaminu zaliczeniowego obowiązują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych podane przez nauczyciela na początku roku szkolnego. Egzamin zaliczeniowy opracowuje powołany przez dyrektora zespół przedmiotowy i zatwierdza przewodniczący zespołu.
 10. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin zaliczeniowy z języka obcego składa się z części pisemnej i ustnej.
 11. Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel uczący ucznia wnioskującego o podwyższenie oceny. Ustaloną, w wyniku egzaminu ocenę potwierdza na piśmie drugi nauczyciel tego samego przedmiotu wskazany przez dyrektora szkoły.
 12. Egzamin ustny z języka obcego oraz egzamin w formie zadań praktycznych przeprowadza i ocenia nauczyciel uczący ucznia wnioskującego o podwyższenie oceny w obecności drugiego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
 13. Z egzaminu zaliczeniowego sporządza się protokół zawierający:
 - a) imię i nazwisko nauczyciela/li przeprowadzającego egzamin,
 - b) termin egzaminu,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- c) zadania (ćwiczenia egzaminacyjne),
 - d) zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia , jeżeli jest to egzamin ustny,
 - e) wynik egzaminu,
 - f) uzyskaną ocenę.
14. Protokół i prace pisemne ucznia przechowuje dyrektor szkoły do końca września nowego roku szkolnego.
15. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych nie może być niższa niż przewidywana przez nauczyciela.
16. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo wnioskować (na piśmie) do wychowawcy o podwyższenie oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż trzy dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego rocznej ocenie zachowania. Wniosek składa się u dyrektora szkoły.
17. Wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
18. We wniosku uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega. Można wnioskować o podwyższenie oceny tylko o jeden stopień wyższej niż przewidywana przez nauczyciela.
19. Z wnioskiem o podwyższenie rocznej oceny zachowania może wystąpić uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie, jeśli spełnione są jednocześnie następujące warunki:
- a) nieobecności nieusprawiedliwione ucznia na zajęciach nie przekraczają 5%,
 - b) zaistniały nowe okoliczności świadczące pozytywnie o zachowaniu ucznia,
 - c) wskazano istotne fakty i okoliczności dotyczące zachowania ucznia nieuwzględnione przez wychowawcę w trakcie ustalania oceny zachowania ucznia lub uwzględnione bezzasadnie.
20. Dyrektor szkoły bada zasadność wniosku o podwyższenie rocznej oceny zachowania ucznia. W przypadku uznania zasadności wniosku, powołuje komisję, która analizuje dokumentację wychowawcy klasy dotyczącą zachowania ucznia, przeprowadza rozmowę z uczniem i podejmuje ostateczną decyzję.
21. W skład komisji wchodzi:
- a) dyrektor,
 - b) pedagog szkolny,
 - c) wychowawca oddziału,
 - d) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
 - e) przedstawiciel samorządu klasy wskazany przez ucznia, którego dotyczy wniosek.
22. Komisja podejmuje decyzję większością głosów. Decyzja komisji jest zaleceniem dla wychowawcy do zmiany przewidywanej oceny zachowania ucznia. Wychowawca musi



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

się do niej zastosować.

23. Z przeprowadzonego przez komisję postępowania sporządza się protokół zawierający:

- a) imiona i nazwiska członków komisji,
- b) termin postępowania,
- c) informacje uzyskane w drodze postępowania na temat zachowania ucznia, które miały wpływ na propozycję zmiany jego oceny zachowania,
- d) decyzję komisji wraz z uzasadnieniem.

Dział XI

Podstawy oceny pracy ucznia

§ 15

1. Ocenianiu zdobytych wiadomości i umiejętności ucznia służą takie ogólnoszkolne narzędzia, jak:
 - a) sprawdziany pisemne: waga 3 testy, prace kontrolne, waga 3 kartkówki itp. waga 2
 - b) wypowiedzi ustne, waga 1
 - c) prace długoterminowe, waga 2
 - d) prace domowe ,waga 1
 - e) różne formy aktywności np. indywidualne prace twórcze, konkursy szkolne, waga 1
 - f) aktywność podczas zajęć .waga 1
2. Prace klasowe (nie więcej jak dwie w tygodniu) są obowiązkowe, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone powtórzeniem materiału. Dyktanda nie muszą być poprzedzone powtórzeniem materiału i mogą być przeprowadzone jako kolejna (więcej niż druga, jednak nie więcej niż trzecia) praca klasowa w tygodniu.
3. Przy ocenach z prac klasowych wpisuje się datę i komentarz.
4. O ilości prac klasowych z określonego przedmiotu decyduje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
5. Jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej z usprawiedliwionych przyczyn, to formy zaliczenia uzgadnia z nauczycielem przedmiotu.
6. Jeżeli uczeń w danym dniu był nieobecny tylko na pracy klasowej, ma obowiązek przynieść usprawiedliwienia następnego dnia. W przeciwnym razie jest to równoważne z niezaliczeniem danej partii materiału bez możliwości poprawy.
7. Uczeń może poprawić każdą ocenę z pracy kontrolnej w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania w sposób ustalony z nauczycielem. Ocenę można poprawiać tylko raz.
8. Ocena otrzymana za poprawioną pracę jest wpisywana jako kolejna do dziennika. Ocena otrzymana za poprawioną pracę jest wpisywana do dziennika. Do średniej ocen liczy się



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

3. Nie ocenia się ucznia będącego w trudnych sytuacjach losowych.
4. Uczeń z problemami, wynikającymi z relacji z nauczycielami różnych przedmiotów, może zwrócić się do wychowawcy klasy, licząc na jego wsparcie i pomoc w rozwiązaniu problemu. Taką pomoc, uczeń może też uzyskać od pedagoga lub każdego innego pracownika pedagogicznego.
5. Uczeń mający problemy w nauce może uczestniczyć w zajęciach zespołów dydaktyczno-wyrównawczych lub zwrócić się o pomoc do nauczyciela przedmiotu.
6. Uczeń może rozwijać swoje zainteresowania i umiejętności w kołach zainteresowań i kołach przedmiotowych. Może brać udział w konkursach, zawodach sportowych szkolnych i pozaszkolnych.

Dział XIII

Praca nauczyciela nad ewaluacją osiągnięć ucznia

§ 17

1. Organizowanie indywidualnych konsultacji uczniom mającym trudności w nauce oraz uczniom zdolnym, przygotowującym się do udziału w konkursach przedmiotowych.
2. Nauczyciel wspomaga ucznia w planowaniu własnego rozwoju poprzez:
 - a) indywidualizację pracy z uczniem,
 - b) proponowanie zadań dodatkowych,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy nad sobą,
 - d) uświadamianie potrzeb,
 - e) proponowanie odpowiedniej literatury i czasopism,
 - f) wskazywanie autorytetów,
 - g) określanie mocnych i słabych stron pracy ucznia.
3. Prowadzenie kół zainteresowań, zespołów dydaktyczno – wyrównawczych.
4. Nauczyciel motywuje ucznia do efektywnej pracy za pomocą:
 - a) indywidualizacji wymagań i organizacji pracy,
 - b) oceny wspierającej,
 - c) oceny aktywności na lekcji oraz oceny samodzielnej pracy ucznia,
 - d) pochwały udzielonej uczniowi,
 - e) uatrakcyjniania zajęć poprzez wykorzystanie różnych form i metod pracy (głównie aktywizujących) i odpowiednich pomocy dydaktycznych,
 - f) dostrzeganie nawet najmniejszych osiągnięć ucznia.

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

5. W sytuacji zagrożenia ucznia semestralną lub roczną oceną negatywną nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest do podjęcia szeregu działań mających na celu zmotywowanie ucznia do poprawy oceny, między innymi poprzez:
 - a) proponowanie prac i zadań dodatkowych,
 - b) indywidualizację wymagań,
 - c) stwarzanie sytuacji akceptacji i zrozumienia problemów ucznia,
 - d) motywowanie i zachęcanie ucznia do poprawy ocen.

Dział XIV

Przedmiotowe systemy oceniania

§ 18

1. Nauczyciele są zobowiązani do opracowania przedmiotowego systemu oceniania. Można to wykonać we współpracy z innymi członkami zespołu przedmiotowego.
2. Przedmiotowe systemy oceniania powinny zawierać:
 - a) wymagania edukacyjne,
 - b) kryteria na poszczególne oceny semestralne lub roczne,
 - c) sposób ustalania oceny semestralnej lub rocznej,
 - d) sposoby badania osiągnięć uczniów i rodzaje narzędzi do tego służących,
 - e) sposoby wspomagania uczniów, którzy osiągają niezadowalające wyniki w nauce
 - f) sposoby wspomagania ucznia zdolnego.
3. Postanowienia przedmiotowego systemu oceniania muszą być zgodne z treścią systemu wewnątrzszkolnego.
4. Nauczyciel jest zobowiązany przekazać przedmiotowy system oceniania dyrektorowi szkoły do dnia 30 września.

Dział XV

Egzamin zewnętrzny

§ 19

1. W klasie ósmej szkoły podstawowej OKE zwana dalej „Okręgową Komisją Edukacyjną” przeprowadza egzamin ósmoklasisty poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej „egzaminem ósmoklasisty”. Egzamin ósmoklasisty ma charakter powszechny i obowiązkowy.



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

2. Egzamin ósmoklasisty przeprowadza się w terminie ustalonym przez OKE.
3. Egzamin ósmoklasisty organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora szkoły. Przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego jest dyrektor.
4. Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego sporządza protokół przebiegu egzaminu ósmoklasisty. Protokół podpisują członkowie zespołu.
5. Protokół przekazuje się niezwłocznie właściwej komisji okręgowej.
6. Protokoły przebiegu egzaminu ósmoklasisty oraz pozostałą dokumentację przechowuje się wg zasad określonych odrębnymi przepisami.
7. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
8. Zaświadczenie o stanie zdrowia przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
9. Zaświadczenie o stanie zdrowia może być przedłożone w terminie późniejszym, niezwłocznie po jego otrzymaniu.
10. Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z rodzaju tych trudności, na podstawie tej opinii.
11. Opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
12. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny;
 - 4) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącego kontynuację nauczania tego języka w klasach I–III.
13. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność



Wewnętrzne Zasady Oceniania

intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.

Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w pkt. 13 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

14. Laureat i finalistą olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzanego zgodnie z przepisami, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu. Zwolnienie, o którym mowa, następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie odpowiednio przez ucznia szkoły podstawowej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego. Zwolnienie, o którym mowa, jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu najwyższego wyniku.

W przypadku gdy uczeń lub słuchacz uzyskał tytuł laureata lub finalisty z innego języka obcego nowożytnego lub innego przedmiotu do wyboru, niż ten, który został zadeklarowany, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia, złożony nie później niż na 2 tygodnie przed terminem egzaminu ósmoklasisty, informuje okręgową komisję egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli języka tego uczeń uczy się w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych, lub o zmianie przedmiotu do wyboru.

15. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację:

- wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń lub słuchacz przystąpi do egzaminu ósmoklasisty;
- wskazującą przedmiot do wyboru,
- informującą o zamiarze przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów,

Rodzice ucznia lub słuchacz mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty pisemną informację o:

- zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji;
- zmianie przedmiotu do wyboru wskazanego w deklaracji;
- rezygnacji z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów.

16. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w wyznaczonym terminie albo przerwał egzamin ósmoklasisty, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

przez dyrektora OKE. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:

- nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo
 - przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów
- przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, której jest uczniem.

W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia.

17. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom prawnym zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem ukończenia szkoły.
18. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do egzaminu ósmoklasisty w następnym roku.
19. Wynik egzaminu ósmoklasisty nie wpływa na ukończenie szkoły podstawowej.

Dział XVI

Sposoby informowania rodziców/prawnych opiekunów

§ 20

1. Sposoby informowania rodziców/prawnych opiekunów o wynikach w nauce:
 - a) indywidualne spotkania rodziców z nauczycielami,
 - b) zebrania klasowe, wywiadówki,
 - c) informacja telefoniczna potwierdzona wpisem w dzienniku lekcyjnym.
2. Sprawdzone i ocenione prace pisemne rodzice mogą otrzymać do wglądu podczas konsultacji indywidualnych z nauczycielami lub zebrań klasowych.
3. O przewidywanych ocenach negatywnych z zajęć edukacyjnych i ocenie nieodpowiedniej/nagannej zachowania wychowawcy klas informują rodziców/prawnych opiekunów na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej w formie pisemnej. Rodzice potwierdzają otrzymanie informacji własnoręcznym podpisem.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel zobowiązany jest uzasadnić ustaloną ocenę.
5. Sposoby uzasadniania ustalonej oceny:



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- a) w przypadku ocen z odpowiedzi ustnych umotywowanie powinno zawierać informację o posiadanej przez ucznia wiedzy, opanowanych przez niego umiejętnościach, ale także o brakach w wiedzy i formach ich uzupełnienia,
 - b) przy uzasadnianiu ocen ze sprawdzianów i prac pisemnych, umotywowanie powinno zawierać ściśle kryteria – skala procentowa, punktowa, zakres materiału, według których nauczyciel wystawia ocenę,
 - c) w przypadku prac domowych oraz innych ocen umotywowanie powinno zawierać informację o zakresie wykonania zadania przez ucznia oraz indywidualnym wkładzie pracy.
6. Procedura uzasadniania ocen:
- a) uzasadnienie oceny odbywa się w sposób ustny lub na piśmie, na prośbę ucznia lub rodziców/prawnych opiekunów,
 - b) ustne lub pisemne uzasadnienie każdej oceny winno zawierać wskazanie sposobu poprawy wyniku,
 - c) uzasadnienie oceny w odniesieniu do ucznia może nastąpić bezpośrednio po jej uzyskaniu np. w czasie lekcji/na przerwie,
 - d) uzasadnienie oceny w odniesieniu do rodziców/prawnych opiekunów może nastąpić w trakcie spotkań indywidualnych, konsultacji, zebrań z rodzicami/prawnymi opiekunami.

Dział XVII

Nauczanie religii

1. Szkoła organizuje naukę religii na życzenie rodziców.
2. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania w porozumieniu z władzami Kościoła Katolickiego i Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych określa, w drodze rozporządzenia, warunki i sposób wykonywania przez szkoły zadań, o których mowa w p. 1.

Dział XVIII

Ewaluacja wewnątrzszkolnych zasad oceniania

§ 21

1. W trakcie obowiązywania WZO prowadzone będą badania wśród uczniów, rodziców/prawnych opiekunów, nauczycieli mające na celu zdiagnozowanie, czy:
 - a) kryteria oceniania są jasno przedstawione, znane uczniom i przestrzegane przez nauczycieli,



Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

- b) ocenianie uczniów jest systematyczne,
 - c) ocena motywuje ucznia do dalszej pracy,
 - d) w ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach uczniów,
2. Systematycznie prowadzona będzie nowelizacja WZO zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi.

Dział XVIII

Przepisy końcowe

§ 22

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania uchwała i zmienia Rada Pedagogiczna.
2. Wnioski dotyczące zmiany Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania kierowane są do dyrektora szkoły przez inne organy szkoły.