

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Wójta Gminy Puck 170/2024 z dnia 31 lipca 2024 roku

(miejsowość, data)

Dyrektor

(imię i nazwisko rodzica)

(nazwa Szkoły/Zespołu)

(adres)

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu dziecka / ucznia

Lp.	Imię i nazwisko dziecka/ ucznia, data urodzenia	Szkoła/Zespół	Klasa	Nazwa najbliższego przystanku autobusowego	Ilość km

1. Numer telefonu (dobrowolnie): _____

2. Uzasadnienie wniosku:

3. Sposób rozliczenia:

Lp.	Forma nabycia i rozliczenia zakupu biletu dla dziecka / ucznia	Właściwe zaznaczyć „X”
	Upoważnienie dyrektora szkoły/zespołu do czynności związanych z nabyciem biletu dla dziecka/ucznia *	
	Zakup biletu przez rodzica - zwrot kosztów zakupu biletu rozliczenie na podstawie faktury przelew na konto bankowe	

* w przypadku wyboru tej opcji wypełnić upoważnienie

(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Puck. W jego imieniu przetwarza Państwa dane osobowe Placówka oświatowa, do której składacie Państwo wnioski oraz Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Gminie Puck.
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@gmina.puck.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań związanych ze zwrotem kosztów przejazdu dziecka do przedszkola lub szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Puck.
4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest realizacja obowiązków nałożonych na administratora przez przepisy prawa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz dobrowolna zgoda w zakresie telefonu do kontaktu.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Mogą nimi być również podmioty, u których dyrektorzy placówek oświatowych zakupią bilety w Waszym imieniu.
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi nas przepisami archiwizacyjnymi tj. przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nabyto bilet/zwrócono koszty zakupu lub do czasu wycofania zgody na przetwarzanie (numer telefonu).
7. Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl). Ponadto macie Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody. Ze zgody na przetwarzanie numeru telefonu możecie Państwo wycofać się w każdej chwili. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości dalszego przetwarzania przez nas tych danych.
8. Podanie danych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Podanie numeru telefonu kontaktowego jest dobrowolne.