

MANDÁTNA ZMLUVA Č. 4/2016

uzavretá podľa Obchodného zákonníka v platnom znení.

ZMLUVNÉ STRANY

Mandatár :

Agentúra BOZP a PO, s.r.o.

so sídlom : Mlynská 1, 934 01 LEVICE

zastúpená vo veciach zmluvných :

Anna Kováčová - konateľka spoločnosti

Mgr. Jana Košíková – konateľka spoločnosti

IČO : 47251905

DIČ : 2023969761

IČ DPH : SK2023969761

bankové spojenie : SLSP, a.s. Levice

číslo účtu : 5072856791/0900

registrácia : obchodný register OS Nitra, vložka číslo: 407-3802, oddiel s.r.o., vložka 36103/N

Mandant :

Stredná odborná škola

so sídlom : Pod amfiteátrom 7, 934 01 LEVICE

zastúpená vo veciach zmluvných :

Ing. Eva Sleziačková - riaditeľka SOŠ

IČO : 00893315

DIČ : 2021239550

IČ DPH :

bankové spojenie : štátna pokladnica

číslo účtu : 7000305746/8180

1

uzavreli v zmysle § 566 Obchodného zákonníka v platnom znení túto

MANDÁTNU ZMLUVU (ďalej len Zmluva)

Čl. I. PREDMET ZMLUVY

1. Mandant udeľuje mandatárovi plnú moc k úkonom v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a v oblasti ochrany pred požiarimi (OPP) na základe Zmluvy.
2. Mandatár bude vykonávať pre mandanta nasledujúce činnosti, ktoré predpisujú mandantovi platné legislatívne predpisy z oblasti BOZP a OPP:
 - a) Vstupné školenia nových zamestnancov mandanta v rozsahu platnej legislatívy.
 - b) Periodické školenia BOZP a OPP zamestnancov mandanta.
 - c) Vedenie evidencie registrovaných pracovných úrazov, iných úrazov ako pracovných a nebezpečných udalostí.
 - d) Spracovanie kompletnej dokumentácie z oblasti BOZP a OPP, ktorú predpisuje platná legislatíva (smernice, poriadky, interné postupy, identifikácia a hodnotenie pracovných rizík, smernice pre pridelovanie OOPP, a iné) a ich pravidelná aktualizácia, pri zmenách v prevádzke a pri zmenách legislatívy.
 - e) Osobná účasť mandatára pri kontrolách orgánov verejnej a štátnej správy a zastupovanie mandanta v jednaniach s týmito orgánmi.
 - f) Osobná účasť mandatára pri mimoriadnych situáciách (registrovaný pracovný úraz, požiar) NON-STOP 24-hodinový dispečing na telefóne.

- g) Vykonávanie kontroly stavu pracovísk, kontrolu zamestnancov na pracoviskách a dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi, kontrolu zamestnancov, či nepracujú pod vplyvom alkoholu alebo iných návykových látok.
- 3. Mandatár bude ďalej vykonávať pre mandanta nasledujúce činnosti (tieto činnosti nie sú zahrnuté v odplate dohodnutej medzi zmluvnými stranami a odplata za ich vykonávanie bude dohodnutá medzi zmluvnými stranami vždy vopred podľa čl. V. bod 2.) :
 - a) Občasné posudzovanie odberateľských a dodávateľských zmlúv mandanta z hľadiska problematiky BOZP za vopred dohodnutú odplatu.
 - b) Spracovanie ďalšej dokumentácie z oblasti BOZP a OPP, nevyplývajúcej z povinností uvedených v čl. I. bod 2.
 - c) Zabezpečenie dodania prenosných hasiacich prístrojov, hydrantov, požiarnych hadíc, bezpečnostných kužeľov, zábran, a pod., ktoré bude vykonané na základe objednávky.
 - d) Sprostredkovanie vykonania kontrol, revízií a opráv požiarnotechnických zariadení (prenosné hasiace prístroje, požiarne uzávery – dvere, požiarne klapky a pod.) hadicových zariadení, vonkajších požiarnych vodovodov a pod., ktoré bude vykonané na základe objednávky.

Čl. II. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú nevyhnutné pre kvalitné poskytovanie služieb BOZP a OPP zo strany mandatára (prijatie nového zamestnanca, vznik nového pracovného miesta, vznik nového pracoviska a pod.).
2. Zmluva a podmienky z nej vyplývajúce sa vzťahujú v plnom rozsahu na nasledujúce pracoviská spoločnosti:
 - priestory Strednej odbornej školy – Pod Amfiteátrom 7, Levice
 - priestory dielni SOŠ, Dostojevského 1, Levice.
3. Na základe tejto Zmluvy mandatár zodpovedá voči mandantovi za všetky škody, ktoré mandantovi počas jej platnosti vzniknú, ako dôsledok či následok porušenia povinností mandatára stanovených predpismi upravujúcimi BOZP a OPP.
4. Mandatár plní poradnú a konzultačnú úlohu v oblasti ochrany a bezpečnosti pri práci a ochrane zdravia zamestnancov zamestnávateľa.
5. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku opomenutia alebo neodbornosti pri zabezpečení služieb BOZP a OPP.
6. Ako dodatočné zabezpečenie povinností mandatára voči mandantovi na náhradu prípadnej škody sa mandatár zaväzuje udržiavať minimálne po dobu platnosti tejto Zmluvy dostatočné poistenie svojej zodpovednosti za škodu.
7. Mandatár je :
 - a) povinný konať menom mandanta osobne,
 - b) oprávnený pri poskytovaní služieb použiť aj iné subjekty.
 V prípade, že mandatár použije v súlade s touto Zmluvou pri poskytovaní služieb iný subjekt a tento akýmkoľvek spôsobom poruší záväzok vyplývajúci zo Zmluvy, zodpovedá mandatár, ako keby záväzok porušil sám.
8. Mandatár je povinný poskytovať služby podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta. Mandatár je povinný pri poskytovaní služieb upozorniť mandanta na nevhodnosť a škodlivosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. V prípade, že mandant aj napriek upozorneniu mandatára trvá na splnení týchto pokynov, mandatár nezodpovedá za takto vzniknuté škody.
9. Mandatár sa zaväzuje, že pri mimoriadnych udalostiach (pracovný úraz, požiar a pod.) vykoná nevyhnutné opatrenia, ktoré mu vyplývajú zo Zmluvy.
10. Mandatár sa zaväzuje, že nebude poskytovať informácie, ktoré sa dozvedel v rámci alebo v súvislosti s plnením tejto Zmluvy tretím osobám.
11. Všetky dokumenty, ktoré vypracuje mandatár počas trvania tejto Zmluvy v súvislosti s jeho povinnosťami zo Zmluvy vyplývajúcimi, sú majetkom mandanta. Všetky takéto dokumenty je mandatár povinný mandantovi odovzdať ku dňu ukončenia Zmluvy.

čl. III. Miesto a spôsob plnenia zmluvy

1. Miestom plnenia Zmluvy sú pracoviská mandanta, uvedené čl. II, bod 2, prípadne ďalšie miesta dohodnuté medzi mandatárom a mandantom.
2. Mandatár bude vykonávať pre mandanta všetky činnosti (bude za mandanta plniť povinnosti), ktoré predpisujú mandantovi platné legislatívne predpisy v oblasti BOZP a OPP, najmä činnosti uvedené v čl. I. bod 2 a na základe objednávky a odsúhlasenej cenovej ponuky aj služby uvedené v čl. I. bod. č. 3. tejto zmluvy.

čl. IV. DOBA PLNENIA

1. Mandatár bude zabezpečovať činnosti na úseku BOZP a OPP vyplývajúce zo Zmluvy od 01.03.2016 na dobu určitú do 28.02.2017.

čl. V. VÝŠKA ODPLATY

1. Mandatárovi vznikne nárok na odplatu, ak riadne vykoná služby špecifikované v čl. I. bod 2. tejto Zmluvy. Celková výška odplaty je zmluvnými stranami dohodnutá ako cena zmluvná v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. za poskytované služby vo výške 80,00 €/mesačne bez DPH (20 % DPH 16,00 €). Celkom k úhrade 96,00 €/mesačne vrátane DPH. V cene sú zahrnuté všetky náklady mandátára vrátane dopravných nákladov.
2. V prípade vykonávania ďalších činností mandatárom, neuvedených v čl. I. bod 2. vopred odsúhlasených mandantom budú služby účtované v sadzbe 15 €/hod. práce + DPH a cestovné v sadzbe 0,20 €/km + DPH.
3. Plnenie podľa tejto Zmluvy považujú zmluvné strany z hľadiska predpisov o dani z pridanej hodnoty za opakované a dátum uskutočnenia zdaniteľného plnenia (dátum dodania služby) sa dojednáva vždy k poslednému dňu príslušného mesiaca, v ktorom bude vykonaná dojednaná činnosť (služba). K tomuto dňu bude mandatárom vždy za príslušný mesiac vystavený daňový doklad (faktúra), ktorým bude fakturovaná cena za vykonanie dodanej služby.
4. Mandant je povinný uhradiť dohodnutú odplatu prevodom na účet mandátára č. 0028666648/0900 vedený v SLSP a.s. Levice v lehote splatnosti uvedenej vo faktúre. Lehota splatnosti sa zjednáva na 14 dní od vystavenia faktúry. Daňový doklad (faktúra) musí byť mandatárom odoslaný mandantovi najneskôr druhý pracovný deň odo dňa jeho vystavenia. V prípade omeškania s odoslaním faktúry sa adekvátne predlžuje dĺžka splatnosti.
5. Ak mandant neuhradí dohodnutú odplatu v lehote splatnosti, mandatár môže účtovať úrok z omeškania vo výške 0,5 % denne z dlžnej čiastky za každý deň omeškania, až do úhrady celej finančnej čiastky.
6. Mandatár si vyhradzuje prehodnotiť výšku odplaty za poskytované služby a zvýšiť zmluvne dohodnutú odplatu po obojstrannom odsúhlasení dodatku Mandátnej zmluvy o infláciu vyhlásenú NB Slovenska.

3

čl. VI. VÝPOVEĎ ZMLUVY

1. Zmluvné strany sú oprávnené Zmluvu vypovedať len písomnou formou aj bez uvedenia dôvodov.
2. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. V prípade nezaplatenia 2 po sebe nasledujúcich faktúr má mandatár právo zrušiť Mandátnu zmluvu s okamžitou splatnosťou bez uvedenia dôvodu.
4. O povinnostiach mandátára v prípade vypovedania Zmluvy platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

čl. VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Mandant sa zaväzuje, že po celú dobu platnosti tejto Zmluvy nebude poverovať iný právny subjekt službami súvisiacimi s BOZP a OPP, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, a to v prípade, že mandatár bude plniť všetky povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy a bude schopný a ochotný vykonávať pre mandanta aj ďalšie služby z oblasti BOZP a OPP požadované mandantom nad rámec tejto Zmluvy.

3. Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
4. Všetky zmeny a doplnky tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme s podpismi oboch zmluvných strán.
5. Kontaktnou osobou mandatára je :

Anna Kováčová

tel. : 0905 277 033

e-mail : annakovacova@bozp-po.sk
kovacova.bozp@gmail.com

Mgr. Jana Košíková

tel. 0918 360 468

kancelária

tel/fax : 036/631 5531

6. Kontaktnou osobou mandanta je:

tel: 036/631 5531

e-mail: soustav@mail.viapvt.sk

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak dôkazu ju podpisujú

V Leviciach, dňa: 22.7.2016