SMERNICA

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Vypracoval:	*Schválil:*	*Účinnosť od:*	*Revízia:*	*Počet strán:*
osobnyudaj.sk	Mgr. Andrea Kaderová, PhD	21.9.2026	1.0	28

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠKOLY	
Organizácia	Gymnázium Matky Alexie, Jesenského 4/A, Bratislava
Adresa	Bratislava - mestská časť Staré Mesto, Jesenského 4/A, 811 02
Identifikačné číslo organizácie (IČO)	17318840
Právna forma	Nezisková organizácia
Štatutárny orgán	Mgr. Andrea Kaderová, PhD, riaditeľ školy
SCHVÁLENIE	
Dátum schválenia	1.9.2026
Podpis	Štatutárny orgán školy ..... Mgr. Andrea Kaderová, PhD

Úvodné ustanovenia

Riaditeľka školy v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva po prerokovaní v pedagogickej rade a s orgánmi školskej samosprávy školský poriadok.

Práva a povinnosti ustanovené týmto zákonom sú záväzné pre zamestnancov školy, žiakov školy a ich zákonných zástupcov. Gymnázium Matky Alexie navštevuje žiak dobrovoľne. Týmto rozhodnutím prijíma aj zásady správania, ktoré určuje príslušná legislatíva a vnútorné smernice, ktoré vydáva škola v záujme naplnenia cieľov výchovy a vzdelávania. Štúdiom, prácou a správaním reprezentuje žiak seba, svoju rodinu, školu, obec, mesto a cirkev.

GMA sa zaväzuje dodržiavať vierouku a morálku katolíckej cirkvi, Chartu dieťaťa a ľudské práva vo vzťahu k žiakom, učiteľom, zamestnancom, rodičom a iným subjektom, podieľajúcim sa na výchove a vzdelávaní žiakov školy.

Školský poriadok vychádza z vyšších právnych noriem, týkajúcich sa stredných škôl v Slovenskej republike. Školský poriadok je zverejnený na webovom sídle školy **https://gma.sk**. Žiaci sú s ním oboznámení na úvodnej triednickej hodine, zákonní zástupcovia žiakov na úvodných triednych stretnutiach rodičovského združenia, zamestnanci školy na pracovnej porade na začiatku školského roka.

V prípade podozrenia na porušenie týchto ustanovení alebo v prípade porušenia týchto ustanovení je každý z účastníkov výchovy a vzdelávania povinný bez zbytočného odkladu informovať:

- žiaci - triedneho učiteľa, výchovnú poradkyňu, zamestnanca školy, vedenie školy,
- zákonný zástupca - triedneho učiteľa, výchovnú poradkyňu, vedenie školy.

1 Organizácia štúdia

1.1 Organizácia vyučovania

1. Školský rok začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.
2. Povinná školská dochádzka je desaťročná a trvá najdlhšie do konca školského roka, v ktorom žiak dovŕšil 16. rok veku.

3. Vyučovanie v škole prebieha podľa platného rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy jeho zverejnením; rozvrh hodín je platný pre všetkých žiakov a pedagogických zamestnancov školy.
4. Vyučovanie sa uskutočňuje v priestoroch školy, ktoré predstavujú kmeňové učebne, odborné učebne, aula, kaplnka, ateliér, telocvičňa, strešné ihrisko a letná terasa. Výnimočne sa z rozhodnutia vyučujúceho môže vyučovanie uskutočniť aj mimo priestorov školy; v uvedenom prípade je potrebné vyplniť príslušné tlačivo a odovzdať ho na vrátnici školy.
5. Budova školy je otvorená od 6:50 hod. do 16:00 hod., vstup a odchod z budovy usmerňuje vrátnik. Vchod do školy sa o 8:00 hod. zamkne a znovu otvorí 8:35 hod. s prihliadnutím na aktuálne počasie.
6. Vyučovanie začína najskôr o 7.05 hod. a končí najneskôr o 14.45 hod.:

0. hodina 7.05 – 7.50 hod.

1. hodina 8.00 – 8.45 hod.

2. hodina 8.55 – 9.40 hod.

3. hodina 9.50 – 10.35 hod.

4. hodina 10.45 – 11.30 hod.

prestávka na obed 11.30 – 12.00 hod.

5. hodina 12.00 – 12.45 hod.
6. hodina 12.55 – 13.40 hod.

prestávka na obed 13.40 – 14.00 hod.

7. hodina 14.00 – 14.45 hod.

7. **Príchod žiaka do školy je najneskôr 10 minút a do triedy je najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny.**
8. Žiak je povinný sa pri príchode prihlásiť do dochádzkového elektronického systému a pri odchode sa odhlásiť.
9. Po vstupe do budovy sa každý žiak prezúva a do pridelenej šatne odkladá aj vrchný odev; žiak je prezutý celý deň.

10. Každá trieda má pridelenú kmeňovú učebňu. Za inventár, poriadok a čistotu kmeňovej učebne zodpovedá triedny učiteľ a žiaci danej triedy.
11. Automaty na potraviny a nápoje, ktoré sú v priestoroch školy, môžu žiaci využívať len v čase prestávok. Rovnaké pravidlo platí pre využívanie pingpongových stolov (mimo využitia v rámci hodín TSV) a stacionárnych bicyklov.
12. Žiak je povinný dochádzať do školy a na školské podujatia včas, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na všetkých povinných predmetoch a povinne voliteľných predmetoch, ktoré si zvolil.
13. Prvá vyučovacia hodina sa začína spravidla modlitbou.
14. Žiak nesmie opustiť areál školy počas vyučovania.
15. Na základe *písomného alebo elektronického informovaného súhlasu* zákonného zástupcu žiaka/plnoletého žiaka je povolené žiakom III. a IV. ročníka opustiť areál školy v čase dvojhodinového vyučovacieho voľna v rozvrhu hodín vyplývajúceho z voľby povinne voliteľných predmetov. Daným súhlasom preberá zákonný zástupca žiaka/plnoletý žiak osobnú zodpovednosť za pobyt mimo areálu školy v uvedenom čase za uvedených podmienok.

1.2 Uvoľňovanie z výchovno-vzdelávacej činnosti a vyučovacieho predmetu

1. Počas vyučovania (podľa svojho rozvrhu hodín) môže žiak opustiť budovu školy len s priepustkou podpísanou triednym učiteľom, zastupujúcim triednym učiteľom alebo vedením školy.
2. Ak žiak potrebuje odísť z vyučovania z vopred známych dôvodov, predloží triednemu učiteľovi písomnú žiadosť zákonného zástupcu o uvoľnenie z vyučovania (žiadanku na EduPage portáli školy) a požiada ho o priepustku.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z vopred známych dôvodov v rozsahu jednej vyučovacej hodiny až piatich po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, jeho zákonný zástupca písomne požiada triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania (žiadankou na EduPage portáli školy).

4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z vopred známych dôvodov v rozsahu väčšom ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, jeho zákonný zástupca písomne požiada o uvoľnenie z vyučovania. Žiadosť je potrebné podať na predpísanom tlačive najneskôr 14 dní pred začiatkom absencie triednemu učiteľovi, ktorý rozhodne o jej predložení na schválenie riaditeľovi školy. Žiak má právo dostať takéto uvoľnenie spravidla jedenkrát za školský rok.
5. Ak o uvoľnenie z vyučovania žiada plnoletý žiak, v prípadoch podľa ods. 2 – 4 môže žiadosť napísať sám, no jej súčasťou musí byť aj podpis rodiča.
6. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z nepredvídaných dôvodov, svoju absenciu a jej dôvody oznámi žiadankou na EduPage portáli školy triednemu učiteľovi, a to najneskôr do konca vyučovania daného dňa.
7. Absenciu žiaka ospravedlňuje jeho triedny učiteľ najneskôr 7 dní po návrate chýbajúceho žiaka do školy.
8. Za dôvod ospravedlnenia sa uznáva najmä:
    - choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy alebo nariadené izolačné opatrenie,
    - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
    - náhle prerušenie premávky alebo výrazné meškanie hromadných dopravných prostriedkov,
    - mimoriadna udalosť v rodine,
    - účasť žiaka na súťažiach.
9. Podkladom na ospravedlnenie je:
    - písomná žiadosť zákonného zástupcu (žiadanka na EduPage portáli školy) – v prípade absencie do piatich po sebe nasledujúcich vyučovacích dní; ak ide o plnoletého žiaka, platí ods. 5, na ospravedlnenie nestačí potvrdenie od organizácie (športového klubu, dopravného podniku, ZUŠ, miestneho úradu a pod.),
    - potvrdenie od lekára – v prípade absencie z dôvodu choroby trvajúcej dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín alebo počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,

- súhlas riaditeľky školy na predpísanom tlačive – v prípade absencie trvajúcej dlhšie ako päť vyučovacích dni (okrem dôvodu choroby žiaka).

10. V prípade, že triedny učiteľ, resp. riaditeľka školy nedajú žiakovi súhlas na uvoľnenie z vyučovania, jeho neprítomnosť na vyučovaní sa bude považovať za vážne porušenie Školského poriadku.
11. Riaditeľka školy nepovoľuje dlhodobú absenciu (viac ako päť vyučovacích dní) žiakom, ktorí majú zníženú známku zo správania a podľa posúdenia triedneho učiteľa vysokú absenciu alebo zlý prospech.
12. Riaditeľka školy môže na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu rozhodnúť:

a) o čiastočnom alebo úplnom oslobodení žiaka od povinného vyučovania telesnej a športovej výchovy (TSV)

- žiadosť sa predkladá na predpísanom tlačive spolu s vyplneným návrhom na oslobodenie od ošetrujúceho lekára, a to do konca septembra aktuálneho školského roka, resp. čo najskôr v prípade potreby oslobodenia počas školského roka,
- oslobodení žiaci sú povinní byť fyzicky prítomní na hodinách TSV podľa rozvrhu hodín svojej triedy a plniť pokyny vyučujúceho,
- zákonný zástupca oslobodeného žiaka môže písomne požiadať riaditeľku školy o oslobodenie od povinnosti účasti na vyučovacích hodinách TSV v prípade, že dané hodiny sú prvá (resp. nultá) alebo posledná hodina v rozvrhu hodín žiaka,
- ak riaditeľka školy zabezpečí náhradné hodiny TSV, žiaci čiastočne oslobodení od TSV sú povinní zúčastňovať sa týchto hodín a riadne ospravedlňovať svoju absenciu,
- žiak oslobodený od plávania sa dohodne s vyučujúcim TSV na náhradnej forme telesnej aktivity v primeranom rozsahu, ktorú bude povinne absolvovať;

b) o oslobodení žiaka od účasti na hodinách povinného vyučovania

- žiadosť sa predkladá na predpísanom tlačive spolu s rozpisom tréningov (súťaží) potvrdeným športovým klubom, resp. potvrdením ošetrujúceho lekára, a to do konca septembra (za 1. polrok) alebo februára (za 2. polrok) školského roku,
- v závislosti od dôvodu oslobodenia žiak je povinný doučiť sa zameškané učivo individuálne, príp. konzultáciami s vyučujúcimi, ktorí zároveň rozhodnú o

náhradných formách klasifikácie, resp. zodpovedajúci počet vyučovacích hodín nahradiť účasťou na hodinách iného predmetu;

c) o povolení absolvovať časť štúdia v zahraničí

- žiadosť sa predkladá na predpísanom tlačive,
- po ukončení štúdia v zahraničí je žiak povinný predložiť písomný doklad o absolvovanom štúdiu (notársky overený preklad vysvedčenia) na zahraničnej škole a požiadať o rozdielové skúšky,
- v prípade záujmu o štúdium na niektorej z družobných škôl Gymnázia Matky Alexie - De La Salle Schule Strebersdof vo Viedni a Ensemble Scolaire Notre-Dame Saint Joseph v Epinali vo Francúzsku je povolenie riaditeľa podmienené súhlasom vyučujúceho cudzieho jazyka daného žiaka,
- štúdium na školách v USA v rámci projektu Global Outreach sa povoľuje len žiakom 3. ročníka, resp. septimy osemročného gymnázia po schválení vyučujúcim anglického jazyka daného žiaka,
- štúdium v zahraničí sa spravidla nepovoľuje žiakom maturitných tried;

d) o povolení študovať podľa individuálneho učebného plánu

- žiadosť podáva zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak riaditeľke školy,
- za dôvod povolenia individuálneho učebného plánu sa považujú:

  a) vážne zdravotné problémy,

  b) mimoriadne vyťaženie z dôvodu vykonávania vrcholovej športovej činnosti,

- individuálny študijný plán sa spravidla nepovoľuje žiakom, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku.

e) o povolení prerušiť štúdium

- žiadosť podáva zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak riaditeľke školy,
- za dôvod prerušenia štúdia sa považujú:

  a) vážne zdravotné alebo rodinné problémy,

  b) dlhodobý pobyt v zahraničí,

- po pominutí dôvodu prerušenia štúdia môže žiak pokračovať v štúdiu v ročníku, v ktorom štúdium prerušil.

13. Žiaci sú povinní zúčastňovať sa na duchovných programoch (sväté omše, modlitby, duchovné obnovy) a na iných podujatiach, ktoré sú organizované v čase vyučovania. Účasť na duchovných programoch školy (spoločné modlitby, sväté omše) a na iných podujatiach organizovaných školou v čase mimo vyučovania je dobrovoľná. Pri účasti na liturgických obradoch sa rešpektuje vierovyznanie žiaka.
14. Rodičia alebo cudzia osoba je povinná ohlásiť sa na vrátnici školy, ak prichádza do školy počas vyučovacieho procesu. Stretnutie s pedagogickým zamestnancom v čase vyučovania je možné len po predchádzajúcom dohovore počas jeho voľných hodín, pričom pedagogický zamestnanec príde pre návštevu na vrátnicu.

2 Práva a povinnosti žiakov

2.1 Triedna samospráva žiakov

1. Žiacky kolektív triedy so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu samosprávu, ktorú tvoria predseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľa). Predseda zastupuje triedu, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.
2. Povinnosti týždenníkov sú určené tak, aby neobmedzovali ich bezpečnosť a práva zabezpečené legislatívou.
3. Týždenníkov určuje triedny učiteľ, sú dvaja. Ich povinnosťou je:
    - zotrieť tabuľu pred a po vyučovacej hodine, pripraviť písacie a ostatné potreby,
    - nahlásiť na každej vyučovacej hodine na požiadanie vyučujúceho neprítomných,
    - oznámiť vedeniu školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine, ak trvá dlhšie ako 10 minút,
    - zotrieť tabuľu po skončení vyučovania, uložiť pomôcky, zatvoriť okná, skontrolovať uzáver vody, spolu a s vyučujúcim dozrú na to, aby učebňa zostala v primeranom poriadku a zamknutá,
    - dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.
4. Za neplnenie si povinnosti týždenníka navrhuje triedny učiteľ výchovné opatrenia.

2.2 Správanie žiakov v škole a na školských podujatiach

1. Žiak sa správa slušne a zdvorilo ku všetkým zamestnancom školy a ku všetkým spolužiakom, vyhýba sa akýmkoľvek prejavom intolerancie, náboženskej a rasovej neznášanlivosti, xenofóbie a antisemitizmu.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas a riadne pripravený.
3. Žiak sa počas vyučovania a prestávok správa disciplinovane.
4. Žiak je povinný dodržiavať čas prestávok, ich začiatok i koniec.
5. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú v triedach alebo na chodbách. Cez prestávky nie je žiakom dovolené opúšťať budovu školy.
6. Z bezpečnostných dôvodov je počas prestávok žiakom zakázané sedieť na zemi na chodbách, na schodoch, sedieť na rámoch okien, na radiátoroch a vykláňať sa z okien.
7. Počas prestávok sa žiaci správajú disciplinovane, neničia školský majetok, nie sú hluční.
8. Prestávku využívajú žiaci na prípravu na ďalšiu vyučovaciu hodinu, na presun do odbornej alebo inej učebne; týždenníci vykonávajú svoje povinnosti.
9. Počas prestávky rešpektujú žiaci pokyny pedagogického dozoru; v prípade mimoriadnej situácie vždy, aj v čase voľnej hodiny, ihneď ohlasujú okolnosti situácie pedagogickému zamestnancovi, ktorý vykonáva pohotovosť, vedeniu školy, vrátnikovi alebo ktorémukoľvek zamestnancovi školy.
10. Vstup do odbornej učebne je možný len s vyučujúcim.
11. V odborných učebniach a v telocvični sa žiak riadi osobitnými pravidlami určenými pre tieto učebne a pokynmi vyučujúceho.
12. Pred hodinou telesnej a športovej výchovy sa žiaci prezliekajú v šatni, v ktorej čakajú na vyučujúceho, bez ktorého nevstupujú do telocvični a do areálu školského dvora.
13. Žiak svojím správaním cez voľné hodiny nesmie rušiť vyučovanie v ostatných triedach. Počas dvojhodinového voľna v rozvrhu hodín môžu žiaci III. a IV. ročníka opustiť areál školy v súlade s ustanoveniami kapitoly 1.1 odsek 16.
14. Žiakom sa neodporúča nosiť do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety a šperky. V prípade ich odcudzenia či znehodnotenia žiak nemá právo, aby škola skúmala dôvody ich zmiznutia alebo aby zabezpečila ich náhradu.

15. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie a morálku – cigarety, elektronické cigarety, nikotínové vrecúška, alkohol, drogy, zbrane, napodobeniny zbraní, pyrotechniku a iné nebezpečné predmety, pornografiu a pod.
16. Počas vyučovacích hodín si žiaci nevybavujú svoje osobné alebo školské záležitosti, ktoré nesúvisia s daným predmetom a vyučovacou hodinou a nepoužívajú mobilné telefóny ani iné elektronické zariadenia bez výslovného súhlasu vyučujúceho.
17. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci odnášajú učebnice a učebné pomôcky, osobné veci domov; očistia svoje miesto od odpadkov a vyložia stoličky. Po skončení vyučovania sú žiaci povinní opustiť budovu školy; žiakom nie je dovolené zdržiavať sa v priestoroch školy bez dozoru.

2.3 Pohyb a prítomnosť žiaka v budove školy, v areáli školy a v rámci školských podujatí

1. Počas vyučovania, ktorého rozsah je určený rozvrhom hodín, môžu žiaci opustiť budovu školy a školský areál iba v sprievode pedagogického dozoru alebo po predložení písomného alebo elektronického súhlasu zákonného zástupcu alebo vyhlásenia plnoletého žiaka.
2. Na obed do školskej jedálne odchádzajú žiaci, ktorým skončilo vyučovanie a po obede odchádzajú domov.
3. V školskej jedálni žiaci rešpektujú pokyny pedagogického dozoru a udržiavajú poriadok. V školskej jedálni sa môžu žiaci zdržiavať len na čas potrebný na stravovanie.
4. V škole sa na prízemí nachádza kaplnka so stálou prítomnosťou eucharistického Krista. Kaplnka je otvorená každý deň. Žiaci môžu do kaplnky vstupovať samostatne počas prestávok a voľných hodín. Kaplnka slúži na osobnú modlitbu alebo rozjímanie, v kaplnke sa zachováva úplné ticho a pokoj. V kaplnke nie je dovolené vstupovať do presbytéria, jesť, piť, telefonovať, hlasno hovoriť a inak sa nevhodne správať.
5. Uvoľnenie žiaka z miesta akcie organizovanej školou po jej skončení, napr. z miesta konania exkurzie, zo zastávky prostriedku hromadnej dopravy, z blízkej lokality cvičenia v prírode a pod., je možné iba **s písomným alebo elektronickým súhlasom zákonného zástupcu** alebo písomným vyhlásením plnoletého žiaka. Inak sa žiaci musia vrátiť s triednym alebo príslušným učiteľom na miesto ukončenia akcie.
6. V mimoriadnych prípadoch porušovania disciplíny, ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania

alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, možno použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu. Riaditeľka školy alebo zástupcovia riaditeľa sú oprávnení bezodkladne privolať:

a) zákonného zástupcu,
b) zdravotnú pomoc,
c) príslušníkov Policajného zboru.
d) odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka školy písomný záznam.

2.4 Práva žiaka

1. Žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelanie,
- vzdelanie v štátnom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- slušnú a dôstojnú komunikáciu s vedením školy, zamestnancami školy a spolužiakmi,
- informáciu o termíne a zameraní veľkej písomnej práce (v trvaní viac ako 20 minút) najmenej 3 dni (nedeľa sa nepočíta) vopred prostredníctvom EduPage,
- ochranu pred nerovnomerným zaťažením pri preverovaní jeho vedomostí, žiak môže písať za obvyklých podmienok len dve plánované písomné práce (v trvaní 20 minút) denne s ohľadom na rozsah prebraného učiva, pokiaľ sa nedohodne s učiteľom inak alebo pokiaľ o termíne ďalšej písomnej práce žiaka v danom dni nerozhodne riaditeľka školy,
- zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach v termíne do desiatich pracovných dní od ich realizácie,
- primerané informácie o systéme hodnotenia a klasifikácie vo všetkých predmetoch,

- vyslovenie svojho názoru a kladenie otázok k preberanej téme,
- požiadanie o komisionálne preskúšanie, v prípade neplnoletého žiaka prostredníctvom svojho zákonného zástupcu
- zapojenie sa podľa vlastného záujmu do niektorej z foriem záujmovej krúžkovej činnosti,
- komunikáciu so všetkými zamestnancami školy v duchu zásad humanity a demokracie,
- bezplatné zapožičiavanie edukačných publikácií s certifikátom (učebníc a učebných textov) na povinné vyučovacie predmety,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu a akýmkoľvek formám diskriminácie či segregácie,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom podľa § 24 alebo na vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu podľa § 26.

2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:
   - výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na poskytnutie schválených podporných opatrení a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
   - používanie špeciálnych edukačných publikácií s certifikátom a špeciálnych didaktických a kompenzačných pomôcok pri výchove a vzdelávaní.

2.5 Povinnosti žiaka

1. Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok školy, vnútorné predpisy školy a všeobecne platné zákony a predpisy.
2. Všetky požiadavky žiaka, ktoré vyžadujú potvrdenie riaditeľstva školy, si žiak vybavuje prostredníctvom svojho triedneho učiteľa, resp. zastupujúceho triedneho učiteľa.

3. Žiak zdraví učiteľov a ostatných zamestnancov školy kresťanským alebo občianskym pozdravom. Pri vstupe učiteľa alebo inej dospelej osoby do triedy žiak vstane (okrem hodín telesnej a športovej výchovy).
4. Žiak prichádza do školy a na školské podujatie vhodne, čisto a primerane upravený svojmu veku, bez výstredností (za výstrednosť sa považuje výrazný make-up, piercing, tetovanie, výrazne prefarbené vlasy, výrazne namaľované a dlhé nechty, doplnky so symbolmi siekt a propagujúcimi násilie). Vylučujú sa neprimerane krátke odevy, priesvitné odevy a veľké výstrihy, odhalená brušná časť tela, odevy s aplikáciami, ktoré sú proti spoločenskej etike a prezentujú agresivitu, násilie, alebo majú hanlivé a neslušné nápisy.
5. Žiak prichádza do školy 10 minút a na školské akcie najneskôr 5 minút pred ich začiatkom. Pripravuje sa na každú vyučovaciu hodinu; pred začatím vyučovacej hodiny si pripraví potrebné učebnice, zošity a iné pomôcky.
6. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nepripravil na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.
7. Žiakovi nie je povolené odpisovať, používať „ťaháky“ a používať cudzie práce (plagiátorstvo) - najmä sťahovaním z internetu alebo nevhodným a neoprávneným použitím nástrojov umelej inteligencie.
8. V prípade, že žiak nepísal test alebo písomku z dôvodu choroby alebo iných uznaných objektívnych dôvodov, dohodne sa s vyučujúcim na termíne písania náhradnej písomky. Termín písania náhradnej písomky je žiak povinný dohodnúť si do 5 pracovných dní od nástupu žiaka do školy.
9. **Žiak v čase svojej neprítomnosti v škole sleduje priebeh práce v jednotlivých predmetoch a informuje sa o zadaných úlohách u spolužiakov a jednotlivých vyučujúcich.**
10. Žiak počas vyučovacej hodiny sedí slušne, sleduje priebeh hodiny, nevyrušuje a riadi sa pokynmi vyučujúceho. Počas vyučovacej hodiny nie je dovolené jesť, žuvať žuvačku a zaoberať sa s hodinou nesúvisiacimi aktivitami. Piť je dovolené len po bezprostrednom súhlase vyučujúceho. Mobilný telefón a iná osobná elektronika je počas vyučovacej hodiny uložená v školskej taške **(neplatí pre žiakov príma – kvinta, 1.A, 1.B)**, ak nie je súčasťou práce na hodine a vyučujúci na jej použitie nedal výslovný súhlas.
11. **Žiaci v príme, sekunde, tercii, kvarte, kvinte, 1.A a 1.B** odkladajú pred prvou vyučovacou hodinou svoje VYPNUTÉ mobilné telefóny do uzamykateľnej skrinky vo svojej triede (zamyká

vyučujúci). Po poslednej vyučovacej hodine vyučujúci skrinku odomkne. Použitie druhého mobilného telefónu bude považované za vážny priestupok voči školskému poriadku. Kontakt s rodičmi bude zabezpečený prostredníctvom triedneho učiteľa.

12. Žiak udržuje svoje miesto v poriadku a čistote, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami. V prípade, že spôsobí škodu, je povinný ju nahradiť.
13. Ak žiak poškodí alebo stratí edukačnú publikáciu s certifikátom zabezpečovanú z MŠVVaM SR, postupuje sa podľa § 13a zákona č. 245/2008 Z. z. a príslušného vykonávacieho predpisu Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky: Ak ide o učebnicu so životnosťou 5 rokov, žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka uhradí za jej stratu, zničenie alebo poškodenie, pre ktoré učebnica nemôže slúžiť svojmu účelu, v prvom roku používania jej cenu v plnej výške. V ďalšom období používania uhradí z ceny učebnice 75 % v druhom roku používania, 50 %v treťom roku používania, 25 % v štvrtom roku používania, d) 10 % v piatom roku používania. Učebnice, ktoré sú zakupované z fondu rodičov pri poškodení alebo strate žiak vráti zakúpením novej učebnice.
14. Žiak je povinný nosiť pri sebe preukaz zdravotného poistenia (stačí kópia alebo fotka v mobile).
15. Žiak vstupuje do odbornej učebne v sprievode učiteľa. V odborných učebniach a v telocvični (a na strešnom ihrisku) dodržiava prevádzkový poriadok týchto miestností, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy. Je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
16. Žiak sa správa zdvorilo a s úctou voči všetkým zamestnancom školy, voči spolužiakom a rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy. Koná tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb.
17. Žiak je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu adresy svojho trvalého bydliska a zmenu kontaktných údajov zákonného zástupcu (mail, telefón) do 3 pracovných dní od kedy nastala zmena.

Žiakom nie je povolené:

1. Žiakom sa zakazuje akýmkoľvek spôsobom ubližovať, vysmievať sa a urážať svojich spolužiakov a učiteľov, šikanovať spolužiakov cez internet (kyberšikanovanie), vulgárne a neslušne sa vyjadrovať. Žiaci sa k sebe navzájom správajú s úctou a priateľsky.
2. Žiakom sa zakazuje fajčiť **(aj elektronické cigarety a užívať nikotínové vrecúška)**, požívať alkoholické nápoje, energetické nápoje, žuvací tabak, nealkoholické pivo a nápoje typu Radler, užívať drogy a iné toxické a omamné návykové a zdraviu škodlivé látky v priestoroch školy, pred budovou školy a pri aktivitách organizovaných školou. Žiak ich taktiež nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak pod vplyvom uvedených nápojov a látok sa nesmie zúčastniť vyučovania. Jeho neprítomnosť nie je možné ospravedlniť.
3. Väčšiu sumu peňazí, cenné predmety a mobilné telefóny nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť.
4. Je zakázané nosiť do školy predmety a látky ohrozujúce zdravie a bezpečnosť ľudí. Žiak nesmie do školy nosiť elektronické hry, nože, zbrane, napodobeniny zbraní, pyrotechniku, nevhodné časopisy a iné predmety, ktoré nie sú potrebné pre vyučovanie. Žiak počas vyučovacej hodiny nežuje žuvačku.
5. Žiak nesmie používať mobilný telefón, smart hodinky a iné multimediálne prehrávače počas vyučovacieho procesu bez súhlasu pedagóga (musia byť vypnuté). Mobilný telefón je možné používať počas prestávok a voľných hodín spôsobom, ktorý neobťažuje alebo nevyrušuje okolie (hlasný hovor, hlasné zvonenie a pod.), **okrem žiakov podľa bodu 2.5 11**. Ak žiak používa mobilný telefón v rozpore s týmto pravidlom je povinný mobilný telefón pred vyučujúcim vypnúť a vložiť do tašky s následnou poznámkou zapísanou do EduPage. Pri opätovnom porušení tohto predpisu bude žiakovi udelené pokarhanie triednym učiteľom, potom riaditeľské pokarhanie a ak sa porušenie príkazu zopakuje znova, žiak dostáva zníženú známku zo správania.
6. Žiak môže používať ostatné elektronické zariadenia (tablety, počítače a pod.) iba so súhlasom učiteľa.
7. Nie je povolené dobíjanie mobilných telefónov ako aj akýchkoľvek iných elektronických zariadení v priestoroch školy.
8. Žiakovi je zakázané v priestoroch školy bez povolenia fotiť, nahrávať a natáčať videozáznamy. Použitie mobilného telefónu alebo iného zariadenia na fotenie a nahrávanie akéhokoľvek videozáznamu v škole bez súhlasu danej osoby je považované za hrubé porušenie školského poriadku a budú z neho vyvodené výchovné opatrenia. Takéto použitie mobilného telefónu

alebo iného elektronického zariadenia sa považuje za zásah do súkromia osoby a môže byť daný podnet orgánom činným v trestnom konaní. Legálne získané alebo zhotovené záznamy sa môžu šíriť iba so súhlasom dotknutých osôb. Žiaci nesmú znevažovať školu, učiteľov, ostatných zamestnancov školy na verejných sociálnych sieťach, zakladať dehonestujúce skupiny a iným spôsobom poškodzovať dobré meno školy. Nerešpektovanie tohto nariadenia sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.

9. Žiak nesmie vstupovať do budovy školy na korčuliach, skateboardoch, bicykloch, kolobežkách alebo v obuvi s kolieskami.
10. Žiak nesmie nosiť do školy, používať a inštalovať zariadenia, ktoré umožňujú aktívne vstupovať do školskej dátovej siete.
11. Žiak nesmie ničiť, poškodzovať, ohrozovať a nešetrne zaobchádzať s akýmkoľvek majetkom; hrať sa s loptou a iným nevhodným športovým náradím v triedach a na chodbách, nesmie byť hlučný.

2.7 Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

1. Za prejavy patologického správania žiakov sa považuje:
    - záškoláctvo, problémové a konfliktné správanie, vrátane klamania a podvodov,
    - agresívne správanie a verbálna agresia, vulgarizmy,
    - šikanovanie, kyberšikanovanie, fyzické a psychické týranie,
    - delikventné správanie, poškodzovanie cudzieho majetku, krádeže,
    - zneužívanie návykových látok a nikotínových výrobkov,
    - sexuálne zneužívanie,
    - prejavy extrémizmu, intolerancie, xenofóbie a diskriminácie.
2. Na základe uvedených prejavov patologického správania je žiakom zakázané:
    - nosiť do školy zbrane, škodlivé látky, materiál a predmety, ktoré ohrozujú zdravie, kresťanskú výchovu a bezpečnosť spolužiakov; za takéto nástroje a látky sa považujú bodné a rezné nástroje, zapaľovač, zápalné a omamné látky (vrátane cigariet, nikotínových vrecúšok a alkoholu), obrazový alebo textový materiál s nemorálnym alebo nevhodným obsahom a pod.,
    - užívať, propagovať alebo ponúkať drogy, hrať hazardné hry o peniaze,
    - nosiť odevy, predmety a symboly, ktoré propagujú zlo, sekty a extrémizmus, a slovne, graficky alebo inak ich sprítomňovať,

- akékoľvek (slovné) zastrašovanie, vulgárne vyjadrovanie, fyzické a psychické násilie, šikanovanie a kyberšikanovanie akákoľvek činnosť, ktorá môže spôsobiť psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví vlastnom, spolužiaka alebo iných osôb.

3. Vzniknuté problémy rieši triedny učiteľ v spolupráci so školským psychológom, s výchovným poradcom, s členmi školského podporného tímu, s koordinátorom prevencie závislostí, so zástupcami riaditeľky a s riaditeľkou, so školským parlamentom a s rodičmi.
4. Správanie ohrozujúce bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a účastníkov výchovnovzdelávacej činnosti a správanie narúšajúce a znemožňujúce túto činnosť vyžaduje uplatnenie nasledovných ochranných opatrení:
    - okamžité vylúčenie žiaka z výchovno-vzdelávacej činnosti, no pod stálym dozorom určeného pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu;
    - okamžité oznámenie tejto skutočnosti zástupcovi riaditeľky školy, resp. riaditeľke školy, ktorí bezodkladne privolajú rodiča resp. zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, príslušný útvar Policajného zboru SR alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie podľa závažnosti ohrozujúceho správania. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka písomný záznam.
5. Žiak školy je povinný oznámiť ktorémukoľvek pedagogickému zamestnancovi alebo členovi školského podporného tímu, že zo strany iného žiaka alebo inej osoby došlo k patologickému správaniu. O akomkoľvek prejave patologického správania žiaka musí byť čo najskôr informovaný triedny učiteľ, ktorý pripraví písomné podklady na prerokovanie priestupku na zasadnutí Pedagogickej rady. Pedagogická rada následne schváli výchovné opatrenie.
6. **Škola pri prevencii a riešení šikanovania žiakov postupuje v súlade so Smernicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a príslušnými metodickými usmerneniami MŠVVaM SR. (https://www.minedu.sk/data/att/16073.pdf).**
7. Prevencia patologického správania žiakov sa v škole realizuje nasledovnými opatreniami:
    - vypracovanie ročného plánu prevencie závislostí a rizikového správania, ktorým sa riadia všetci zamestnanci školy;

- sústavné monitorovanie tried triednymi učiteľmi, členmi školského podporného tímu a ostatnými pedagogickými zamestnancami a okamžité oznamovanie akýchkoľvek prejavov patologického správania vedúcim pedagogickým zamestnancom;
- pedagogický dozor počas prestávok, kontrola sociálnych zariadení a ďalších spoločných priestorov, ktorú vykonávajú v priebehu celého výchovno-vzdelávacieho procesu pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci;
- organizovanie školských aj mimoškolských aktivít výchovného charakteru, resp.
- účasť na aktivitách tohto typu, podpora zdravého životného štýlu a športových aktivít žiakov;
- besedy a prednášky s odborníkmi v danej oblasti;
- spolupráca s odbornými zamestnancami Centra poradenstva a prevencie (CPP) alebo Špecializovaného centra poradenstva a prevencie (ŠCPP);
- podpora žiakov počas ich dozrievania a pomoc pri prehlbovaní ich vzťahu s Bohom.

3 Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka má právo:
    - oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
    - byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
    - na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
    - zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
    - vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
    - byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
    - v prípade podozrenia, že práva žiaka nie sú dostatočne rešpektované, obrátiť sa so žiadosťou o nápravu na riaditeľku školy.
2. Zákonný zástupca žiaka má povinnosť:
    - vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby,
- pravidelne sledovať a kontrolovať výchovno-vzdelávacie výsledky dieťaťa v internetovej žiackej knižke,
- informovať školu o zmene údajov žiaka v agende školy (bydlisko, kontaktné údaje), písomne informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

3. Zákonný zástupca žiaka je povinný dbať na plnenie povinnej školskej dochádzky žiaka do jej ukončenia a na to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom. Ak žiak plniaci povinnú školskú dochádzku neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v školskom roku, škola túto skutočnosť oznamuje príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci.
4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť najneskôr do 24 hodín škole bez zbytočného odkladu príčiny jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy alebo nariadené izolačné opatrenie, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
5. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo počas kalendárneho mesiaca vymešká viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín alebo počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov vymešká viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín

určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.

6. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia vyučovacích predmetov a správania za prvý polrok, do troch pracovných dní odo dňa skončenia obdobia školského vyučovania alebo do troch pracovných dní odo dňa odovzdania vysvedčenia požiadať riaditeľku školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
7. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa školského zákona rozhodne riaditeľka školy. Riaditeľka školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

4 Výchovné opatrenia

1. Výchovné opatrenie navrhuje triedny učiteľ na rokovaní pedagogickej rady.
2. O každom výchovnom opatrení musí byť informovaný zákonný zástupca žiaka.
3. Za vzorné správanie, plnenie si povinností, za statočný čin alebo vzornú reprezentáciu školy môže byť žiakovi udelená pochvala alebo iné ocenenie. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje triedny učiteľ alebo riaditeľka školy. Pochvala riaditeľkou školy sa zapíše do katalógového listu žiaka.
4. Podľa závažnosti previnenia voči školskému poriadku môže byť žiakovi uložené za nedodržiavanie povinností niektoré z nasledujúcich výchovných opatrení:
    - Za 3 zápisy do IŽK za nevhodné správanie žiaka na hodine - napomenutie triednym učiteľom.
    - Za každý ďalší zápis do IŽK za nevhodné správanie žiaka na hodine a porušenie školského poriadku nasleduje pokarhanie triednym učiteľom a riaditeľkou školy.
5. Podmienečné vylúčenie (u žiakov s ukončenou povinnou školskou dochádzkou) za:
    - za 13 až 35 neospravedlnených vyučovacích hodín,
    - za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy,
    - za znemožňovanie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,

- za krádež,
- za šikanovanie, kyberšikanovanie a vydieranie, úmyselné ublíženie na zdraví,
- za vandalizmus a úmyselné poškodzovanie školského majetku,
- za prejavy rasizmu, diskriminácie, segregácie a rôzne formy intolerancie,
- za zvlášť hrubé, alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pedagogickým a ostatným zamestnancom školy,
- za vyšetrovanie orgánmi činnými v trestnom konaní za prechovávanie a držbu omamných a návykových látok a nikotínových výrobkov,
- za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti.

6. Vylúčenie (u žiakov s ukončenou povinnou školskou dochádzkou) za:
   - za viac ako 35 neospravedlnených vyučovacích hodín, podľa zváženia pedagogickou radou,
   - za vyšetrovanie orgánmi činnými v trestnom konaní za prechovávanie, držbu alebo obchodovanie s omamnými a návykovými látkami,
   - za nesplnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení zo školy,
   - na základe mimoriadne závažného porušenia školského poriadku.
7. Neskoré príchody žiaka na vyučovanie sa evidujú a ich trvanie sa môže za príslušné obdobie sčítavať. Opakované neospravedlnené neskoré príchody sa posudzujú ako porušenie školského poriadku a môžu byť podkladom na uloženie opatrenia vo výchove. Sčítané minúty neskorých príchodov sa nevykazujú ako celé vymeškané vyučovacie hodiny, ak žiak na príslušných vyučovacích hodinách bol prítomný.
8. Neospravedlnené hodiny **za polrok:**
   - 1 – 2 hod. - napomenutie triednym učiteľom,
   - 3 – 4 hod. - pokarhanie triednym učiteľom,
   - 5 – 6 hod. - pokarhanie riaditeľkou školy,
   - 7 – 15 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 2,
   - 16 – 25 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 3,
   - nad 25 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 4.
9. Výchovné opatrenia – pochvaly sú udelené žiakovi nasledovne:
   a) Pochvala od triedneho učiteľa za:

- výborný prospech - prospel s vyznamenaním,
- vzorné správanie, vzornú dochádzku do školy a vzorné plnenie si povinností,
- úspešnú reprezentáciu školy, umiestnenie na 1. – 3. mieste v okresných a vyšších kolách predmetových olympiád a mimoškolských súťaží,
- 1.- 3. miesto v okresnom kole športových súťaží,
- mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v triede,
- činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností, ktorá pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede.

b) Pochvala od riaditeľky školy za:

- výborný prospech - priemer 1,0 v prvom aj druhom klasifikačnom období,
- dlhodobú svedomitú prácu,
- mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v škole,
- výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole,
- úspešnú reprezentáciu školy, umiestnenie na 1. – 3. mieste v krajských a vyšších kolách predmetových olympiád a mimoškolských súťaží,
- 1. – 3. miesto v krajskom kole športových súťaží,
- nezištnú pomoc, záslužný alebo statočný čin, alebo
- na základe rozhodnutia riaditeľky školy.

5 Pravidlá hodnotenia a klasifikácie

Hodnotenie a klasifikáciu upravuje §55, §55a §56, §57 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností žiaka podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov a správanie žiaka v škole a na podujatiach organizovaných školou.

1. Učiteľ zabezpečí, aby bol žiak a zákonný zástupca neplnoletého žiaka informovaný o prospechu a správaní žiaka priebežne prostredníctvom Edupage, v prípade ústnej odpovede ešte v daný deň, v prípade písomných testov do 10 pracovných dní od napísania testu, ďalej

na triednych stretnutiach rodičovského združenia alebo v konzultačných hodinách/dňoch. V prípade výrazného zhoršenia v prospechu alebo v správaní bezodkladne upovedomí o tom zákonného zástupcu žiaka.

2. Žiak, ktorý na konci druhého polroku mal najviac z dvoch predmetov prospech nedostatočný, môže so súhlasom riaditeľky školy vykonať komisionálne (opravné) skúšky.
3. Priebežnú klasifikáciu vyučujúci vyjadruje prostredníctvom váženého percentuálneho hodnotenia a následného prevodu na známku na základe vnútornej stupnice na priebežnú klasifikáciu pre jednotlivé predmety (aktualizované k začiatku školského roka na webe GMA v sekcii jednotlivých predmetov) odsúhlasenej pedagogickou radou.
4. Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí; riaditeľ určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín a to spravidla tak, aby hodnotenie mohlo byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
5. Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj hodnotený za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľkou školy.
6. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia za prvý polrok, do troch pracovných dní odo dňa skončenia obdobia školského vyučovania alebo do troch pracovných dní odo dňa odovzdania vysvedčenia, požiadať riaditeľku školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
7. Žiak je klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky, ak:
   - je skúšaný v náhradnom termíne,
   - koná skúšku na podnet riaditeľky školy alebo vyučujúceho pedagogického zamestnanca,
   - koná opravnú skúšku,
   - študuje podľa individuálneho učebného plánu v strednej škole,
   - koná skúšku z dôvodu vysokej ospravedlnenej absencie (viac ako 30%) po zvážení vyučujúceho príslušného predmetu,
   - je absencia hodnotených ústnych a písomných výkonov žiaka stanovených vyučujúcim príslušného predmetu,

- požiadal o preskúšanie plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka.
- plní školskú dochádzku osobitným spôsobom podľa § 23 školského zákona.

8. Žiak, ktorý sa bez vážnych a doložených dôvodov nezúčastní na opravnej alebo komisionálnej skúške, je klasifikovaný stupňom prospechu „nedostatočný".
9. Ak žiak na konci školského roku dosiahol celkový prospech „neprospel", môže na žiadosť jeho zákonného zástupcu alebo na žiadosť plnoletého žiaka riaditeľka školy povoliť opakovanie ročníka.
10. Záverečné hodnotenie prospechu žiakov sa vykonáva známkou. Hodnotenie známkou je forma hodnotenia, ktorou sa prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikuje týmito stupňami:

1 – výborný
2 – chválitebný
3 – dobrý
4 – dostatočný
5 – nedostatočný

11. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
12. Správanie žiaka sa klasifikuje na konci klasifikačného obdobia týmito stupňami:

1 – veľmi dobré
2 – uspokojivé
3 – menej uspokojivé
4 – neuspokojivé

a je výsledkom zhodnotenia správania žiaka a jemu udelených výchovných opatrení.

6 Dodatok

6.1 Opatrenia proti šíreniu legálnych (tabak a alkohol) a nelegálnych drog v školskom prostredí

Prevencia drogových závislostí v rezorte školstva vychádza z článku 33 Dohovoru o právach dieťaťa a Európskej protidrogovej stratégie. Týka sa realizácie preventívnych opatrení na úrovni škôl a školských zariadení, priorít rezortu školstva, výchovno-vzdelávacích projektov a programov.

Článok 33 Dohovoru o právach dieťaťa hovorí, že každé dieťa má právo na ochranu pred používaním narkotík a psychotropných látok a pred zapojením do ich výroby a distribúcie.

Škola uzatvorí so zákonným zástupcom žiaka dohodu (ďalej „dohoda“) v oblasti užívania alebo vplyvu návykových látok počas vyučovania alebo školských akcií, a to písomne (Príloha B) alebo prostredníctvom Edupage.

Žiakom je zakázané prechovávať a užívať legálne (tabak, nikotínové výrobky, elektronické cigarety a alkohol) a nelegálne návykové látky v škole, v školských zariadeniach a na akciách organizovaných školou.

I. ***Postup pri riešení požitia alkoholu***

V zmysle platnej legislatívy a školského poriadku je žiakom zakázané prinášať do školy alebo do školských zariadení alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.

- V prípade podozrenia, že žiak požil alkohol, zamestnanec, ktorý zistil túto skutočnosť, hneď upovedomí vedenie školy. Osobne dozerá na žiaka až do príchodu zákonného zástupcu alebo zástupcu vedenia školy.
- Škola kontaktuje zákonného zástupcu žiaka.
- V prípade uzatvorenia „dohody“ medzi školou a zákonným zástupcom žiaka v oblasti návykových látok, pedagogický zamestnanec vyzve žiaka k orientačnej dychovej skúške prístrojom, ktorým sa určí promile užitého alkoholu.
- V prípade neuzatvorenia „dohody“ medzi školou a zákonným zástupcom žiaka v oblasti návykových látok, škola prizve k dychovej skúške zákonného zástupcu. V prípade, ak zákonný zástupca nepríde alebo sa odmietne dostaviť na predvolanie do školy a žiak sa neodmietne podrobiť orientačnej dychovej skúške, bude k jej vykonaniu prizvaný orgán Policajného zboru.
- Ak žiak túto skúšku odmietne, považuje sa to za skúšku s pozitívnym výsledkom. Platí nulová tolerancia alkoholu. Žiaci a zákonní zástupcovia sa upozorňujú, že v zmysle § 2 ods. 2 **zákona** č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov **a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických záchytných izieb v znení neskorších predpisov**, sú osoby maloleté do 15 rokov a mladistvé do 18 rokov povinné podrobiť sa orientačnej dychovej skúške alebo orientačnému vyšetreniu testovacím prístrojom na zistenie omamných alebo psychotropných látok.

- Pri skúške sú prítomní minimálne dvaja svedkovia – napr. pedagogickí zamestnanci školy, nepedagogickí zamestnanci školy alebo žiaci. V prípade, že ako svedok bude prizvaný študent (a to z dôvodu nemožnosti zabezpečiť dostatok svedkov zo strany zamestnancov školy), musí byť ako druhý svedok minimálne jeden pedagogický zmestnanec.
- Pri pozitívnom výsledku je žiak vyzvaný k okamžitému opusteniu školy v sprievode privolaného zákonného zástupcu a vyučovacie hodiny (ak ide o čas, kedy prebieha riadne vyučovanie), ktoré mal v daný deň ešte absolvovať, bude mať vykázané ako neospravedlnené.
- Pri stave opitosti, keď je žiak ohrozený na živote, ohrozuje svoje okolie alebo závažným spôsobom narušuje školské vyučovanie, je privolaná rýchla zdravotnícka pomoc, popr. Policajný zbor a bezodkladne je o tom upovedomený zákonný zástupca.
- O skúške sa vyhotoví zápisnica (Príloha A), ktorú každý z prítomných podpíše.
- V prípade zisteného alkoholu u žiakov bude so závermi zápisnice oboznámený zákonný zástupca osobne.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a žiakovi sa udelí výchovné opatrenie podľa § 58 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon).
- Výsledok riešenia priestupku sa oznámi zákonnému zástupcovi žiaka.

II. ***Postup pri riešení fajčenia***

V zmysle platnej legislatívy (ustanovenie § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a školského poriadku je žiakom zakázané prinášať do školy alebo do školských zariadení alebo na činnosti organizované školou tabakové výrobky, výrobky určené na fajčenie neobsahujúce tabak, bezdymové tabakové výrobky, nikotínové vrecúška bez obsahu tabaku, elektronické cigarety a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Žiakom je zakázané fajčiť a užívať nikotínové výrobky vo vnútorných a vonkajších priestoroch školy a mimo školy pri činnostiach organizovaných školou.

- O porušení školského poriadku sa spíše zápisnica (Príloha A), ktorú podpíšu všetci prítomní svedkovia.
- O porušení školského poriadku sa pošle oznam zákonnému zástupcovi žiaka.

- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie podľa § 58 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon).
- Zákonnému zástupcovi žiaka sa oznámi sankcia za porušenie zákazu fajčenia a užívania nikotínových výrobkov.
- Škola môže uplatniť postup aj podľa zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov, to znamená, že vzhľadom na to, že sa jedná o priestupok podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písm. b) zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov, môže byť príslušným orgánom uložená pokuta do výšky 331 € v zmysle § 11 ods. 2 zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov.

III. *Postup riešenia pri užívaní a prechovávaní nelegálnych návykových látok:*

- Pedagogický alebo nepedagogický zamestnanec pri podozrení, že žiak je pod vplyvom nelegálnych návykových látok, alebo ich užíva, kontaktuje vedenie školy. K žiakovi, ktorý je dôvodne podozrivý, že je pod vplyvom drog, užíva drogy v priestoroch školy alebo na akcii organizovanej školou, bude privolaný zákonný zástupca a spolu budú vyzvaní k návšteve lekára alebo zdravotníckeho zariadenia, kde sa uskutoční odber a vyšetrenie biologického materiálu na zistenie návykových látok (podľa § 5 zákona č.219/1996 Z. z.).
- Škola je povinná v prípade nezáujmu zákonného zástupcu kontaktovať Policajný zbor.
- V prípade podozrenia alebo nálezu návykovej látky člen vedenia školy vyzve žiaka k vyloženiu návykovej látky z osobných vecí, k odovzdaniu návykovej látky, nemanipuluje sa s ňou. Kontaktuje sa zákonný zástupca a príslušné oddelenie Policajného zboru.
- O porušení školského poriadku sa spíše písomný záznam (Príloha A), v ktorom budú popísané prejavy žiaka, ktoré vzbudili dôvodné podozrenie na užitie návykovej látky.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie podľa § 58 ods. 2 zák. č. 245/2008 Z. z. (Školský zákon).

IV. *Postup pri riešení prechovávania legálnych návykových látok:*

- Pri nájdení legálnej návykovej látky (alkohol, tabak a nikotínové výrobky) u žiaka sa o tejto situácii spíše zápisnica (Príloha A), ktorá bude zaslaná zákonnému zástupcovi žiaka.

- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie podľa § 58 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. (Školský zákon).

5.2 Školský psychológ

- Žiak má nárok navštíviť školského psychológa kedykoľvek za vážnych okolností a dvakrát do roka bez uvedenia dôvodu počas vyučovania alebo prestávky. V týchto prípadoch nemusí mať informovaný súhlas od zákonného zástupcu a absenciu na vyučovacej hodine vyrieši vyučujúci alebo iný pedagogický zamestnanec po informovaní školským psychológom.
- Ak žiak navštevuje školského psychológa viac ako dvakrát za školský rok je potrebný informovaný súhlas zákonného zástupcu.

Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok bol vypracovaný podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Školský poriadok je záväzný pre žiakov a ich zákonných zástupcov, pedagogických a ďalších zamestnancov školy.
3. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade a so zriaďovateľom školy.
4. Školský poriadok platí v uvedenom znení pokiaľ MŠVVaŠ SR alebo zriaďovateľ školy neustanoví inak.
5. Školský poriadok platný od 1. 9. 2026 bol aktualizovaný a nadobúda účinnosť dňa 21. 9. 2026.
6. V priebehu školského roka môže byť školský poriadok aktualizovaný.