

**PROCEDURA  
MONITOROWANIA FREKWENCJI  
UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W PSARACH**

Obowiązująca od roku szkolnego 2015/2016

## **I. Zasady /formy/ usprawiedliwiania nieobecności i zwolnień z pojedynczych zajęć.**

1. Usprawiedliwiona nieobecność ucznia może być spowodowana chorobą lub ważną przyczyną losową.
2. Wszystkie usprawiedliwienia nieobecności ucznia i zwolnienia z lekcji znajdują się w zeszyte korespondencji.
3. Uczeń zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie nieobecności wychowawcy - w ciągu 7 dni od powrotu do szkoły /zgodnie ze statutem/.
4. W indywidualnych przypadkach wychowawca może uwzględniać ustne usprawiedliwienia ucznia przez rodzica, np. na zebraniach, wywiadówkach, dniach otwartych.
5. Zwolnienia (tylko z przyczyn istotnych/losowych/dolegliwości zdrowotnych) z zajęć lekcyjnych udziela wychowawca klasy lub inny nauczyciel, po wykonaniu telefonu do rodzica i osobistym odbiorze ucznia ze szkoły przez prawnego opiekuna. Nauczyciel jest zobowiązany odnotować usprawiedliwioną nieobecność w dzienniku.
6. Zwolnienia ucznia z lekcji może dokonać również osobiście rodzic – wpis do dziennika przez nauczyciela lub wychowawcę u którego uczeń był zwalniany.
7. W sytuacji, gdy wychowawca podejrzewa, że usprawiedliwienie zostało sfalszowane przekazuje taką informację do pedagoga szkolnego.
8. Przy obliczaniu frekwencji nie uwzględnia się nieobecności uczniów przebywających w sanatorium, na zawodach sportowych, konkursach oraz innych imprezach organizowanych przez szkołę.
9. W razie braku usprawiedliwienia, godziny nieobecności zostają nieusprawiedliwione.

## **II. Zasady informowania rodziców o absencji dzieci.**

1. Wychowawca na bieżąco podlicza frekwencję i uzupełnia miesięczne zestawienie nieobecności uczniów w dzienniku również dla poszczególnego ucznia /ilość godzin/
2. Wychowawca na wywiadówkach informuje rodziców o ilości godzin opuszczonych przez ucznia – wpis na kartce z ocenami.
3. W przypadku częstych jednodniowych nieobecności ucznia w szkole wychowawca podejmuje rozmowę z rodzicem celem ustalenia ich przyczyn /wywiadówki, dni otwarte – w razie potrzeby również poprzez wezwanie.
4. W przypadku braku współpracy rodzica z wychowawcą (nie uczestniczy w zebraniach, wywiadówkach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi), zostaje on powiadomiony o nieobecnościach przez sekretariat szkoły listem /uczeń zagrożony nieklasyfikowaniem/.

### **III. Zadania wychowawcy:**

1. Zapoznanie uczniów i rodziców /prawnych opiekunów/ z planem działań dotyczących poprawy frekwencji uczniów oraz potwierdzenie tego faktu podpisem w dzienniku.
2. Systematyczne rozliczanie i analizowanie frekwencji uczniów w swojej klasie.
3. Obowiązkowe poinformowanie zarówno rodziców, jak i uczniów o zasadach usprawiedliwiania nieobecności ucznia w szkole, a także statutowych konsekwencjach nieusprawiedliwionych godzin.
4. Nagradzanie pochwałą uczniów o bardzo wysokiej frekwencji na forum klasy, szkoły, na zebraniach z rodzicami.

### **IV. Zadania nauczycieli:**

1. Przestrzeganie zasad oceniania i klasyfikowania z zajęć edukacyjnych /szczególnie w przypadku uczniów dużo opuszczających konkretne zajęcia lekcyjne/.
2. Systematyczne kontrolowanie obecności (także spóźnień) na wszystkich zajęciach lekcyjnych; w przypadku wysokiej absencji ucznia na konkretnym przedmiocie zapisanie w dzienniku lekcyjnym odpowiedniej adnotacji /zgłoszenie wychowawcy/.
3. Przekazanie wszystkim uczniom, iż fakt nieobecności na zajęciach zobowiązuje ich do natychmiastowego uzupełnienia braków .
4. Sprawdzanie przygotowania ucznia do zajęć zaraz po jego powrocie do szkoły /w przypadku nieobecności trwającej od 1-4 dni/. Po dłuższej nieobecności nauczyciel wyznacza termin nadrobienia zaległości.

### **V. Zadania pedagoga:**

1. Zapobieganie przyczynom absencji, poznanie problemów rodziny ucznia, obserwowanie jego towarzystwa, pomoc w trudnych sytuacjach.
2. Indywidualne rozmowy z uczniem, motywowanie go do podjęcia zmian.
3. Koordynowanie wspólnych działań osób zaangażowanych w realizację działań naprawczych, współpraca z dyrekcją szkoły, nauczycielami i rodzicami.

### **VI. Zadania rodziców:**

1. Rodzice współpracują z wychowawcą w celu podniesienia frekwencji.
2. Rodzice zobowiązani są do rzetelnego i zgodnego z prawdą informowania wychowawcy o przyczynach nieobecności.
3. W ciągu trzech dni rodzic powiadamia wychowawcę klasy o ewentualnej dłuższej nieobecności swojego dziecka.
4. Usprawiedliwienia nieobecności /z podaniem konkretnego powodu/ i zwolnienia z lekcji /z podaniem konkretnego powodu/ rodzic osobiście wpisuje do zeszytu usprawiedliwień i jest odpowiedzialny za ich treść.

5. Pełną odpowiedzialność za zwolnionego z zajęć lekcyjnych ucznia ponoszą jego rodzice lub prawni opiekunowie.
6. Wpisy w zeszycie korespondencyjnym podlegają systematycznej kontroli rodzica, potwierdzone podpisem.
7. Rada Rodziców wspiera finansowo szkołę w zakresie nagradzania uczniów za wzorową frekwencję.

## **XI. Zadania uczniów:**

1. Uczeń usprawiedliwia nieobecności na zajęciach lekcyjnych zgodnie z regulaminem usprawiedliwiania nieobecności, tj. w zeszycie korespondencyjnym, w ciągu 7 dni po powrocie do szkoły.
2. Uczeń ma obowiązek nadrobienia wszelkich zaległości wynikających z jego absencji zaraz po powrocie do szkoły. W przypadku dłuższej (min. 5 dni) usprawiedliwionej nieobecności uczeń ustala z nauczycielem przedmiotu indywidualnie termin nadrobienia zaległości.
3. W przypadku jednodniowej nieobecności, jeśli w tym dniu zaplanowany był sprawdzian, uczeń jest zobowiązany na najbliższej lekcji okazać na żądanie nauczyciela przedmiotu usprawiedliwienie dotyczące wyżej wymienionej nieobecności.

## **XII. System nagród stosowanych w szkole związanych z frekwencją:**

1. *Nagroda dla ucznia ze 100% roczną frekwencją /nagroda rzeczowa/.*
2. *Na wniosek wychowawcy nagrodzenie uczniów wyróżniających się najwyższą frekwencją - w roku szkolnym w sumie do 15 godzin opuszczonych.*
  - a. *za I okres – pochwałą ustną na apelu podsumowującym I okres*
  - b. *na koniec roku – drobną nagrodą rzeczową*
3. *Pochwała dyrektora szkoły dla klasy z najwyższą okresowo/roczną frekwencją - drobna nagroda dla klasy.*