

**Z Á K L A D N Á Š K O L A,**

**Haniska 290, 044 57 Haniska**

---

# Školský poriadok



*pre žiakov*

**september 2023**



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Školský poriadok obsahuje tieto kapitoly :

## OBSAH

Úvod

### I / Výkon práv a povinností žiakov v škole a v školskom zariadení, výkon práv a povinností

**rodičov, pravidiel vzájomných vzťahov v škole ..... str. 4**

1. Práva a povinnosti žiakov ..... str. 4

2. Výkon práv a povinností rodičov, odporúčenia pre rodičov ..... str. 5

3. Dochádzka žiaka do školy, uvoľnenie žiaka z vyučovania, dôsledky za neospravedlnené  
vymeškávanie vyučovania ..... str. 9

4. Ďalšie povinnosti žiaka ..... str. 11

5. Výchovné opatrenia ..... str. 16

**II / Podrobnosti o prevádzke školy ..... str. 18**

1. Povinnosti žiaka pri príchode do školy ..... str. 18

2. Organizácia vyučovacieho času ..... str. 19

3. Organizácia prestávok, správanie sa žiakov počas prestávok ..... str. 20

4. Odchod žiakov zo školy..... str. 21

5. Správanie sa v školskej jedálni ..... str. 22

6. Správanie žiaka v priestoroch školy v čase mimo vyučovania ..... str. 23

**III / Starostlivosť o ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní a pri školských akciách .. str. 24**

**IV / Záverečné ustanovenie ..... str. 26**

Prílohy.....str. 27



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Pri stretnutí žiaka s učiteľom a vychovávateľom aj mimo areálu školy žiak pozdraví: **Dobré ráno (deň, večer).**

## Milý žiak, žiačka !

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený ako sa máš správať v triede, v školskom klube detí (ďalej ŠKD), v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a užitočne pritom príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky.

## Vychádzame zo všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života v škole:

Mám právo chodiť do školy.

Základné vzdelanie mám právo dostať zadarmo.

Škola ma učí úcte k ľudským právam a základným slobodám.

Mám právo slušným spôsobom povedať svoj názor.

Mám právo svoje názory slobodne vyjadrovať verejne.

Nikto nemá právo mi v tom brániť, ale aj ja vždy uznávam právo druhého na jeho vlastný názor.

Moja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných.

Končí tam, kde sa začína sloboda iných.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## ***I / VÝKON PRÁV A POVINNOSTÍ ŽIAKOV V ŠKOLE A V ŠKOLSKOM ZARIADENÍ, VÝKON PRÁVA A POVINNOSTÍ RODIČOV, PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV V ŠKOLE***

### ***1. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV***

1.1 **Každé dieťa má v škole**, bez rozdielu rasy, náboženstva, pohlavia, reči, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, **rovnaké právo a šance na bezplatné vzdelávanie a výchovu** na základe princípu najväčšieho prospechu na rozvoj jeho osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností.

1.2 **Každý žiak je povinný riadne plniť povinnú školskú dochádzku**, vrátane účasti na vyučovaní povinne voliteľných, nepovinných predmetov a záujmových krúžkov, do ktorých sa prihlásil, tiež dodržiavať Školský poriadok, v prípade zaradenia aj Poriadok ŠKD a pokyny učiteľov.

1.3 **Žiak sa v škole, ale aj mimo vyučovania, (napr. počas prázdnin a dní voľna) správa slušne**, teda tak, aby neporušoval zásady spolunažívania, mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe. Správa sa tak, aby svojim konaním neobmedzoval právo ostatných žiakov na riadne, nerušené a bezpečné vzdelávanie. Aby jeho prejavy boli v súlade so zásadami školského poriadku, práva a všeľudskej slušnosti. Vyhýba sa skrytým aj otvoreným formám šikanovania, vrátane kyberšikany a konaniu, ktorým by mohol vyvolať od spolužiakov agresívnu odozvu. Slušný žiak nepoužíva hrubé a vulgárne výrazy. Dbá na pokyny všetkých zamestnancov školy. K pedagógom, zamestnancom školy, rodičom, ostatným dospelým osobám i spolužiakom sa správa úctivo a ohľaduplne, v duchu porozumenia, znášanlivosti, priateľstva a vzájomnej podpory. Pri stretnutí sa s nimi v škole i na verejnosti ich slušne pozdraví, dáva im prednosť pri vstupe do miestností. Pri vstupe dospeléj osoby do triedy žiaci zdravia povstaním. Počas THD, VYV, TSV, laboratórnych prác a vyučovania INF žiak nevstáva, prejaví dospelému len primeranú pozornosť a úctu. Za vzorné a iniciatívne plnenie žiackych povinností a správanie sa môže dostať pochvalu od triedneho učiteľa, alebo pochvalu od riaditeľa školy.

1.4 **Žiak má právo na slušné správanie sa zo strany zamestnancov školy aj rodičov**. Pedagógovia, zamestnanci školy a rodičia sa správajú voči nemu ako voči dôstojnému partnerovi a veku primeraným spôsobom.

1.5 **Podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie**. Má právo byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený. Pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hodnotenia ihneď. Výsledky písomných a grafických prác a praktických činností sa dozvie do 10 dní, pričom má právo do nich nahliadnuť.

1.6 **Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením ich postihnutia**. Pedagóg danú skutočnosť môže konzultovať s CPPPpP.

1.7 **Žiak druhého stupňa má právo požiadať o opravné skúšky** prostredníctvom zákonného zástupcu v posledný augustový týždeň pred novým školským rokom, ak je na konci II. klasifikačného obdobia klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

1.8 **Žiak má právo plniť PŠD čiastočne alebo aj celý školský rok na škole podobného typu v cudzine** (na základe žiadosti zákonného zástupcu a súhlasného rozhodnutia riaditeľstva školy). V takomto prípade má na základe žiadosti zákonného zástupcu a súhlasného rozhodnutia riaditeľstva školy právo vykonať komisionálnu skúšku v dohodnutom termíne. O predmetoch a rozsahu skúšky rozhodne riaditeľ školy v zmysle platných predpisov.

1.9 **Žiak má právo primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor** v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, besedách.

1.10 **Každý žiak má právo na ochranu osobných údajov**, svojho súkromia ako aj svojej rodiny v súlade so zákonom.

1.11 **Žiak má právo zúčastniť sa na žiackej samospráve triedy** a od tretieho ročníka voliť zástupcu triedy do žiackeho parlamentu.

1.12 **Má právo prihlásiť sa** do ŠKD, do záujmového krúžku, ktorý je organizovaný v škole, na nepovinné predmety a zapojiť sa podľa svojho záujmu a schopností do športových a kultúrnych aktivít, ktoré škola organizuje. Dochádzka po zaradení do týchto útvarov je povinná. Žiak má právo na hry a zotavenie, ktoré sledujú tie isté zámery ako vzdelávanie.

1.13 **Žiak má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc** triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie, špeciálneho pedagóga a školského psychológa.

1.14 **Každý žiak má právo byť chránený pred všetkými formami zanedbávania**, krutosti a využívania a pred vplyvmi nesprávneho vývoja.

1.15 **Žiak sa pri vzdelávaní povinne zúčastňuje na činnostiach, ktoré organizuje škola** v čase riadneho vyučovania. Je povinný zúčastňovať sa na Účelových cvičeniach a Didaktických hrách v prírode alebo iných podujatiach, ktoré sú súčasťou učebných plánov alebo súčasťou predmetu Ochrana človeka a prírody. Škola zabezpečí, aby žiak, ktorý sa pre svoj zdravotný stav nemôže zúčastniť niektorej z uvedených činností, bol počas plnenia programu triedy zamestnaný inými úlohami, resp. bol z činnosti uvoľnený. Dobrovoľne sa zúčastňuje aj mimoškolských alebo mimovyučovacích aktivít organizovaných školou, napr. výchovných koncertov, exkurzií, súťaží, ap.

1.16 V čase **mimoriadnej situácie** je žiak **povinný aktívne sa zapájať** do online vyučovania, dištančného vzdelávania, je povinný odovzdávať výstupy z tejto formy vzdelávania v stanovenom časovom termíne, ktorý určí vyučujúci.

1.17 **Testy a písomné práce za jednotlivé klasifikačné obdobia sú pre žiaka záväzné**. V prípade jeho neprítomnosti v riadnom termíne ich bude písať v náhradnom termíne.

## **2. VÝKON PRÁVA POVINNOSTÍ RODIČOV, ODPORUČENIA PRE RODIČOV**

**Rodič má právo na:**

- poskytnutie bezplatného vzdelávania v štátnych školách



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

- informácie o škole: koncepčný zámer školy, varianty, projekty, vybavenie školy, správe o výchovno-vzdelávacej činnosti
- integrovanie svojho dieťaťa a teda individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní
- slovné hodnotenie svojho dieťaťa, ak takýto návrh podporí väčšina zákonných zástupcov
- úplné a presné informácie o výsledkoch žiaka a jeho dochádzke
- účasť na vzdelávacom procese po dohode s riaditeľom školy
- oboznámenie so školským poriadkom školy
- riešenie podnetov a sťažností
- spoluprácu s odbornými zamestnancami (psychológ, špeciálny pedagóg) pri riešení výchovných problémov dieťaťa
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

2.1 Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov sa dobrovoľne združujú v Rade rodičov školy. Rada rodičov je významnou formou aktívnej účasti občanov, rodičov, na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení školy.

2.2 Úlohou Rady rodičov je poskytovať škole materiálnu pomoc verejnoprospešnou prácou svojich členov, predovšetkým pri zlepšovaní školského prostredia, poskytovať škole finančnú pomoc pri zabezpečovaní mimoškolských a mimo-triednych výchovných podujatí, plniť podľa potreby ďalšie úlohy v prospech školy, predovšetkým pri zabezpečovaní školskej dochádzky a pri školskom stravovaní, pomáhať škole pri spolupráci so závodmi a spoločenskými organizáciami, podporovať úsilie učiteľov o trvalé a hlboké vedomosti žiakov, o zníženie počtu zaostávajúcich žiakov, o výchovu žiakov k uvedomelej disciplíne, pomáhať škole pri výchove žiakov, predovšetkým v mimo-triednej a mimoškolskej činnosti, venovať veľkú starostlivosť výchove žiakov k správnej voľbe povolania, pomáhať riešiť prípady žiakov s výchovnými problémami a spolupôsobiť pri ochrane detí a mládeže pred škodlivými vplyvmi.

2.3 Rada rodičov nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

**2.4 Slušne sa k sebe správajú aj pedagógovia, zamestnanci a rodičia (zákonný zástupca žiaka).** Pri vstupe do budovy počas vyučovacej hodiny sa najskôr ohlásia na vrátnici. Pri vstupe počas prestávky môžu navštíviť vyučujúceho, s ktorým majú dohodnuté stretnutie, resp. aj svoje dieťa, ak tým nebude narušený pedagogický pokoj, organizácia vyučovania, alebo ak rodič nemá súdom obmedzený kontakt s dieťaťom. Zákonným zástupcom a verejnosti z bezpečnostných dôvodov nie je povolený vstup do budovy školy v čase prevádzky, okrem akcií organizovaných školou a vopred dohodnutých konzultácií s pedagógmi školy. **Rešpektujú právne ustanovenia na ochranu učiteľa ako verejného činiteľa.**

2.5 **Zákonný zástupca má právo na ochranu osobných údajov**, svojho súkromia ako aj svojej rodiny. Je povinný škole oznámiť údaje nevyhnutné na riadne vedenie školskej agendy podľa platných predpisov.

2.6 **Zákonný zástupca má právo, ale aj zákonnú povinnosť spolupracovať so školou** a zúčastňovať sa triednych aktivít. Má informovať triedneho učiteľa o závažných zdravotných



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

problémoch dieťaťa (najmä srdcová chyba, epilepsia, cukrovka, astma, alergie, výskyt vši...) a o iných problémoch, ktoré by mal učiteľ poznať (zákonné obmedzenie kontaktov niektorého z rodičov s dieťaťom, sociálne znevýhodnené prostredie...)

**2.7 Zákonný zástupca prevzatím prihlasovacích údajov** do elektronického systému školy Edupage s prístupom do svojho rodičovského konta sa zaväzuje, že všetky elektronické dokumenty (návratky, tlačivá, prihlasovanie, dotazníky, dochádzka, platby...), komunikáciu so školou a výchovno-vzdelávacie výsledky svojho dieťaťa zoberie a vedomie/potvrdí odoslaním svojej odpovede.

**2.8 Nemal by rušiť vyučovací proces**, činnosť školy, učiteľov, žiakov a vstupovaním do priestorov šatní a školskej jedálne narušovať výchovu k samostatnosti žiaka. Na kontakt s učiteľmi by mal využívať dohodnutý čas, triedne aktivity.

**2.9 Má pravidelne kontrolovať domácu prípravu žiaka. Je zodpovedný za plnenie úloh počas dištančného vzdelávania** žiaka s ohľadom na jeho technické možnosti a schopnosti vzdelávania. Zároveň zodpovedá za odovzdanie výstupov z tejto formy vzdelávania v stanovenom časovom termíne.

**2.10 Má pravidelne kontrolovať domácu prípravu žiaka**, prípravu učebných pomôcok a kontrolovať žiacku knižku resp. elektronickú ŽK. Odporúčame rodičom kontrolovať žiacku knižku a svojim podpisom minimálne raz za týždeň potvrdiť informovanosť o práci, hodnotení a správaní žiaka. V prípade dlhodobého nezájmu zo strany rodičov, ktoré sa prejavuje nepodpisovaním ŽK, ich pedagóg predvolá do školy. Pri strate žiackej knižky je povinný obratom zakúpiť novú.

V prípade zabudnutia ŽK túto skutočnosť pedagóg poznačí do pedagogickej dokumentácie v elektronickej podobe s dátumom a známku, ktorú žiak dostal. Túto známku si žiak dá zapísať nasledujúci deň, resp. hneď, ako bude mať ŽK. Časté zabúdanie ŽK je zohľadnené výchovným opatrením. Rodič dohliada, aby žiak išiel do školy oddýchnutý a najedený. Zodpovedá za správanie, výchovu a úpravu zovňajška žiaka.

**2.11 Dbá, aby dieťa neprinášalo do školy veci, ktoré sú v rozpore so ŠP (Školský poriadok)**, nesúvisia s výchovno-vzdelávacím procesom v škole alebo by mohli ohroziť zdravie, bezpečnosť a správny vývoj žiakov.

**2.12 Zodpovedá za to, že žiak si neprinesie a nepožije na podujatiach organizovaných školou alkohol, cigarety, energetické nápoje, omamné látky a nápoje podliehajúce zákazu predaja v školských automatoch** (školský výlet, exkurzie ap.).

**2.13 Neexperimentuje na dieťati s formami úpravy zovňajšku** (účes, farbenie a výstredné strihanie, oblečenie, maľovanie, tetovanie, nalakované a umelé nechty, piercing...) Mal by zabezpečiť, aby jeho oblečenie nemohlo navádzať iných k jeho zaradeniu do extrémistických skupín alebo hnutí, alebo by bolo inak spoločensky nevhodné (nevhodná symbolika), resp. by mohlo ohrozovať bezpečnosť žiaka pri vyučovaní.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

2.14 Rodič je povinný zabezpečiť primerané oblečenie vhodné do vzdelávacej inštitúcie. Rovnako je povinný zabezpečiť svojmu dieťaťu bezpečnú obuv na prezutie (primeranú veľkosť a bez poškodenia).

**Je zakázané nosiť:** špagetové ramienka, odhalené bedrá a brucho, minisukne, tenisky ako prezuvky.

2.15 Rodič je povinný prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy.

2.16 **Zodpovedá za škody, ktoré žiak spôsobil v čase vyučovania.** Škody posúdi škodová komisia.

2.17 **Bezodkladne oznamuje a ospravedlňuje každú neprítomnosť žiaka** triednemu učiteľovi vopred, resp. najneskôr do 48 hodín (telefón, mail). Triednemu učiteľovi predkladá písomné ospravedlnenie o neprítomnosti žiaka na vyučovaní, najneskôr však do troch dní od nástupu žiaka na vyučovanie **prostredníctvom žiackej knižky** alebo IŽK. Rodič má zodpovednosť za prípadné záškoláctvo svojho dieťaťa.

2.18 **Zákonný zástupca je povinný písomne požiadať riaditeľstvo školy o súhlas s plnením PŠD v cudzine.** Žiada o súhlas na vykonanie komisionálnej skúšky, ak žiak neprospieva alebo plní PŠD v zahraničí.

2.19 **Zákonný zástupca je povinný** požiadať o vykonanie komisionálnej skúšky, ak nesúhlasí s klasifikáciou. Komisionálnu skúšku žiak vykoná do 3 dní od vydania rozhodnutia riaditeľa školy.

2.20 **Je povinný včas uhradiť poplatky za návštevu v ŠKD a uhradiť žiakovi poplatok za stravu.** Môže sa aktívne podieľať na príspevkoch do fondu rady rodičov a pri získavaní prostriedkov z 2% daní. Tieto fondy spravujú rodičia a účelovo ich poskytujú do oblastí, ktoré zlepšujú podmienky pg. činnosti pre žiakov.

2.21 Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD vo výške 10,- € sa uhrádza podľa § 114 ods.3 Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) vopred do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza a to aj vtedy, ak sa nezúčastní v ŠKD všetkých dní. V prípade neuhradenia poplatku bude postupované v zmysle vnútorného predpisu o podmienечnom vylúčení z ŠKD, ktorý je súčasťou školského poriadku ŠKD .

2.22 **Ak sa rodina ocitne v hmotnej núdzi, v spolupráci so školou môže využiť výhody štátnej podpory** pri zabezpečení učebných pomôcok, úhrade stravného.

2.23 **S predstihom by mal žiakovi zabezpečovať finančné prostriedky na pg. činnosť,** kde sa počíta so spoluúčasťou rodičov. Podľa ročného programu triedy ide spravidla o príspevok na lyžiarsky a plavecký výcvik, školu v prírode, školský výlet, exkurzie ap. Môže škole vypomáhať adresnou sponzorskou pomocou. Škola mu vždy poskytne darovaciu zmluvu.

2.24 **Mal by mať vždy na zreteli, že pri vstupe do školy vstupuje do priestoru vzdelávania a výchovy detí.** Túto činnosť zabezpečujú vysokoškolsky a odborne vzdelaní pedagógovia, mal by im preto prejavovať primeranú zdvorilosť a úctu. Aj pri rozporných stanoviskách by mal rešpektovať, že učiteľ nie je nepriateľom jeho dieťaťa a mal by hľadať konsenzus na vylúčení dvojkoľajnej výchovy žiaka.





# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

2.25 Zákonný zástupca alebo návštevník školských podujatí nemá právo bez súhlasu riaditeľky školy a dotknutých osôb **dokumentovať** a následne **zverejňovať** materiály (foto, video a pod.) z daných podujatí verejnosti (sociálne siete a pod. – zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov GDPR).

### **3. DOCHÁDZKA ŽIAKA DO ŠKOLY, UVOĽNENIE ŽIAKA Z VYUČOVANIA, DÔSLEDKY ZA NEOSPRAVEDLNEÉ VYMEŠKÁVANIE VYUČOVANIA**

3.1 **Žiak chodí do školy pripravený podľa rozvrhu hodín a včas**, t.j. aspoň 15' pred začiatkom vyučovania. Nosí si do školy učebnice, školské potreby a pomôcky podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľa. Opakované nenosenie učebných pomôcok alebo úboru na telesnú výchovu môže byť dôvodom na zníženie známky zo správania.

3.2 **Žiak zásadne nevynecháva vyučovanie**. Výnimkou z účasti žiaka v škole je plnenie povinnej školskej dochádzky podľa osobitných predpisov (povolené alebo nariadené vzdelávanie doma, v nemocničnom alebo ústavnom zariadení, plnenie povinnej školskej dochádzky v cudzine ap.).

Medzi povinnosti žiaka patrí zúčastňovať sa triednických hodín.

Požiadat' o uvoľnenie žiaka z vyučovania alebo ospravedlniť jeho neprítomnosť na vyučovaní možno iba zo závažných dôvodov písomnou žiadosťou. Urobiť tak môže len jeho zákonný zástupca alebo prostredníctvom neho a s jeho súhlasom aj spoločenská inštitúcia.

Neprítomnosť maloletého dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni (bez víkendov a sviatkov), ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.

3.3 **Žiak môže vyučovanie vymeškať zo závažných dôvodov**, napr. pre chorobu, lekárom nariadený zákaz chodiť do školy, z vážnych rodinných dôvodov, tiež pri mimoriadne nepriaznivom počasí a prerušení hromadnej dopravy, ak ju musí využiť na dochádzanie. Pri uvoľnení žiaka na športové sústredenie, účasť na súťažiach, reprezentáciu, spoločenskú činnosť ap. priloží zákonný zástupca žiaka k žiadosti o uvoľnenie aj pozvánku na podujatie a následne potvrdenie o jeho účasti na ňom. Zákonný zástupca oznámi a ospravedlní neprítomnosť žiaka podľa vymeškania osobne, okolností vopred, resp. v nasledujúci deň po prvom dni mailom, telefonicky alebo písomne spravidla triednemu učiteľovi, resp. na vedení školy. Ihneď alebo dodatočne (najneskôr však do troch dní od ukončenia vymeškávania žiaka na vyučovanie) dokladuje ospravedlnenie písomne. Žiak o každom svojom odchode zo školy vždy vopred upovedomí triedneho učiteľa alebo učiteľa, s ktorým má mať práve vyučovanie.

Ak rodič žiada o uvoľnenie žiaka z vyučovania, je povinný zabezpečiť jeho odchod z budovy školy v sprievode rodiča (resp. ním určenej dospeléj osoby, o ktorej bude informovaný triedny učiteľ).



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Na uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny žiaka vypýta zákonný zástupca od príslušného vyučujúceho, na viac hodín od triedneho učiteľa vždy s písomným oznámením dôvodu. O vopred známe vymeškanie žiaka z vyučovania na viac ako tri dni požiadajú písomne s uvedením dôvodu jeho neprítomnosti priamo riaditeľa školy.

**3.4 Ak žiak vymešká 100 vyučovacích hodín** za polrok, na základe rozhodnutia pedagogickej rady vykoná **komisionálne skúšky** z navrhnutých predmetov alebo vymešká viac ako 30% z vyučovacích hodín v jednotlivých predmetov, môže mu byť navrhnuté **komisionálne preskúšanie**.

**3.5 Za neospravedlnené vymeškanie vyučovania môže byť žiakovi navrhnuté niektoré z výchovných opatrení** alebo znížená známka zo správania.

**3.6 Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky škola postupuje týmto zákonným spôsobom:**

a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **15 vyučovacích hodín mesačne**, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,

b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **60 vyučovacích hodín** v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4, § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,

c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **100 vyučovacích hodín**, je potrebné zo strany obce podať trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže podľa § 211 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

Za neospravedlnené vyučovacie hodiny bude spravidla žiakovi udelené toto výchovné opatrenie:

Neospravedlnené hodiny:

1 hodinu ... napomenutie triednym učiteľom

2 – 5 hodín ... pokarhanie triednym učiteľom

6 – 14 hodín ... pokarhanie riaditeľom školy

15 – 25 hodín... znížená známka zo správania na 2.stupeň (uspokojivé)

26 – 50 hodín ... znížená známka zo správania na 3. stupeň (menej uspokojivé)

nad 50 hodín...znížená známka zo správania na 4.stupeň (neuspokojivé)



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Pri neopodstatnených a opakovaných neskorých príchodoch nielen na začiatok vyučovania, ale aj na každú vyučovaciu hodinu v priebehu dňa sa táto skutočnosť zohľadní v poznámkach o správaní sa žiaka.

Pri navrhovaní výchovných opatrení alebo zníženia známky zo správania škola posudzuje, či je za neospravedlnené hodiny zodpovedný žiak, alebo či neospravedlnená dochádzka nie je spôsobená zanedbávaním povinnej školskej dochádzky zo strany jeho zákonného zástupcu.

3.7 Riaditeľ školy môže poskytnúť úľavy vo vyučovaní žiakom zaradeným do športových oddielov, ak sú ich tréningy a súťaže aj v čase vyučovania.

## **4. ĎALŠIE POVINNOSTI ŽIAKA**

**4.1 Na každú vyučovaciu hodinu prichádza včas.** Je povinný nosiť si do školy učebnice a školské potreby podľa pokynov učiteľa. Učebnice, školské potreby a pomôcky má pripravené na lavici podľa rozvrhu hodín. Na každej vyučovacej hodine má so sebou žiacku knižku, (ak zákonný zástupca nekontroluje IŽK). Ak si žiak nedonesie žiacku knižku alebo učebné pomôcky, zaznačí učiteľ tento nedostatok žiaka do pedagogickej dokumentácie v elektronickej podobe.

Žiakovi, ktorý nepredloží žiacku knižku (o čom vyučujúci urobil záznam do pedagogickej dokumentácie v elektronickej podobe), bude spravidla udelené za polrok jedno z výchovných opatrení:

- napomenutie triednym učiteľom
- pokarhanie triednym učiteľom
- pokarhanie riaditeľom školy
- znížená známka zo správania na 2. stupeň.

**Žiak prichádza do školy vhodne a čisto upravený**, bez výstredností v oblečení a osobnom výzore (účes, farbenie a výstredné strihanie, oblečenie, maľovanie, tetovanie, nalakované a umelé nechty, piercing...). Výstrednosť posúdi výchovná komisia.

**4.2 Na hodiny telesnej a športovej výchovy si žiak nosí čistý cvičebný úbor**, ktorý mu umožňuje podľa pokynov učiteľa bezpečné cvičenie. V prípade, ak si žiak opakovane nenesie pomôcky na vyučovanie, môže mu učiteľ navrhnúť niektoré výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny, alebo navrhnúť zníženú známku zo správania. Pri pohybovej činnosti a na vyučovaní nesmie mať dlhé alebo rozpustené vlasy, žuvačku v ústach alebo iné predmety, ktoré by mohli byť pri tejto činnosti nebezpečné. Na hodinách technickej a výtvarnej výchovy, pri laboratórnych prácach žiak používa podľa pokynov učiteľa vhodný odev alebo obuv, dievčatá majú zapnuté vlasy. Pred vyučovaním telesnej a športovej výchovy a pracovného vyučovania musí žiak cenné predmety uložiť do úschovydo kabinetu učiteľa.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Žiaci, ktorí sú z dôvodu rekonvalescencie prechodne oslobodení od vyučovania TSV, sú počas vyučovacej hodiny spoločne s triedou vždy prezutí v cvičnej obuvi, pasívne sledujú priebeh vyučovania a dodržia zákaz používania mobilných telefónov.

**4.3 Je nežiaduce, aby žiak nosil do školy predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať** (hračky, MP3 prehrávače a pod., klenoty, cenné predmety a väčšie sumy peňazí..). Ak sa tak stane, má ich v škole na vlastnú zodpovednosť. **Mobilný telefón a inteligentné hodinky** (a iné IKT zariadenia) nosí do školy na vlastnú zodpovednosť, má ich uložené vo svojej šatňovej skrinke alebo žiaci 2. stupňa ich ráno odovzdávajú do priechodkov tr. učiteľovi, ktoré im odovzdá po skončení vyučovania. Žiaci primárneho vzdelávania sú povinní uložiť si vypnutý mobil a inteligentné hodinky do školskej tašky. Používanie mobilných telefónov (a iných IKT zariadení) počas vyučovania vrátane prestávok a obeda a výchovnej činnosti **je zakázané** (vyhláška MŠ 320/2008 o ZŠ). Používanie mobilných telefónov je možné len v osobitných prípadoch so súhlasom učiteľa alebo vychovávateľa. Nesmie ho využívať na šírenie nevhodných obrazových alebo textových správ a zneužívať na podvádzanie pri vyučovaní. Na technické prostriedky (mobil, fotoaparát, videokamera, PC technika...) nesmie nahrávať učiteľov, žiakov alebo iné osoby bez ich vedomia a súhlasu. V škole je žiakom zakázané nabíjať si akúkoľvek elektroniku vrátane mobilných telefónov.

**4.4 Žiak má prísne zakázané nosiť do školy** zbrane, nože, cigarety, omamné látky, energetické nápoje, alkohol, zápalky a zapaľovače, spreje a zapáchajúce látky, reťaze alebo iné predmety, ktorými by mohol ohroziť bezpečnosť a zdravie alebo zdravý vývoj (nevhodná literatúra...) jeho spolužiakov.

**4.5 Žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu** a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby. Pri rozšírení chrípky musí na základe rozhodnutia a pokynov riaditeľstva školy nosiť do školy osobný zdravotný balíček.

**4.6 Pri vstupe do budovy si očistí obuv** a spolu s oblečením ju uloží do šatňových skriniek. Po budove, v ŠJ a telocvični sa pohybuje len v prezuvkách.

**4.7 Po zazvonení na hodinu sa žiak zdržuje na mieste** určenom podľa zasadacieho poriadku. Po vstupe učiteľa a pri jeho odchode ho zdraví povstaním. Koniec vyučovacej hodiny signalizuje zvonček, vyučovanie sa však končí až na pokyn učiteľa.

**4.8 Žiak sedí na vyučovaní pokojne a ticho, pozorne sleduje učiteľov výklad**, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, zapája sa do vyučovania, nenašepkáva, neodpisuje, nevykrikuje a nevyrušuje, nelíha si na lavicu. Neotáča sa za spolužiakmi, nehojdá sa na stoličke, nestúpa na ňu, nekrúti sa na nej a nevykladá si nohy na lavicu. Počas vyučovania sa vzdŕaľuje zo svojho miesta len so súhlasom učiteľa. Skúšanému žiakovi nenašepkáva, neodpisuje školské anidomáce úlohy. Ak pristúpi ku katedre, neopiera sa o stolík učiteľa.

**4.9 Ak chce žiak odpovedať, alebo sa opýtať niečo vyučujúceho, prihlási sa zdvihnutím ruky.**

**4.10 Triedu, učebňu alebo ihrisko i cvičný pozemok môže žiak opustiť len so súhlasom vyučujúceho**, resp. s jeho vedomím, ak je písomne ospravedlnený od svojho zákonného zástupcu.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

4.11 **Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil alebo si nedoniesol žiacku knižku, úlohu alebo učebnú pomôcky, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.** Počas hodiny vyučujúci nemusí jeho ospravedlnenie prijať.

4.12 **Na požiadanie predloží učiteľovi žiacku knižku.** Je povinný aspoň raz do týždňa dať podpísať rodičovi známky a záznamy v žiackej knižke.

4.13 **Ak nebol prítomný na vyučovaní, využije pomoc spolužiakov,** prípadne konzultuje učivo s vyučujúcim a prebranú látku doberie. Ospravedlnenie platí len prvý deň po absencii. Učiteľ určí, dokedy má žiak učivo dobrať.

4.14 **Dôsledne dodržiava bezpečnostné pokyny vyučujúceho** na hodinách telesnej a športovej výchovy, techniky, fyziky, chémie, biológie, na výcvikoch, laboratórnych prácach, exkurziách a výletoch. V škole sa presúva zásadne chôdzou, nie behom a nestojí a nesadá si na úložnú skrinku.

4.15 **Žiak prinesie písomné ospravedlnenie od rodičov v žiackej knižke,** ak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť. Ak nemôže cvičiť dlhšie, predloží vyučujúcemu potvrdenie od lekára. Pri ospravedlnení žiaka rodičom alebo lekárom na hodine TSV je žiak nápomocný vyučujúcemu.

4.16 **Žiak je povinný šetriť školský majetok, zverené učebnice, školské potreby,** udržiavať v poriadku svoje miesto, triedu a všetky školské priestory. Nepíše a nekreslí po laviciach a stenách. Žiacka knižka je považovaná za oficiálny doklad žiaka. Žiakom sa zakazuje akokoľvek upravovať vzhľad, formu a obsah ŽK (vytrhávať strany, prepisovať známky, dokresľovať a dopĺňať texty...). Udržiava ju v čistote.

Nepíše do učebníc a atlasov. Podmienky používania učebníc, pracovných zošitov a učebných textov sú upravené v novom § 13 školského zákona 245/2008. Žiak je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie. Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody a iné) môže dostať dve sady učebníc.

4.17 **Každý žiak sa má usilovať chrániť školské zariadenie pred poškodením.** Úmyselne spôsobené škody a škody spôsobené z neobstaranosti je podľa rozsahu zavinenia povinný nahradiť zákonný zástupca zodpovedného žiaka a to predovšetkým nápravou vecí do pôvodného stavu. Ak sa nezistí vinník poškodenia spoločnej veci, škodu spravidla nahradí kolektív triedy. Žiak zodpovedá za pridelenú šatňovú skrinku a je povinný na konci školského roka odovzdať ju nepoškodenú. Platí zákaz akejkoľvek zmeny pôvodného technického stavu a vzhľadu šatňovej skrinky (lepenie obrázkov, zrkadiel, kreslenie, škrabanie...). Šatňová skrinka je určená na odkladanie odevov, prezuviek, školskej tašky, mobilu, inteligentných hodínok a pod. Úložná skrinka je určená na odkladanie učebných pomôcok (športové, výtvarné potreby a pod.).

4.18 **Manipulovať s technickými zariadeniami,** oknami, žalúziami, vypínačmi, zásuvkami, audiovizuálnymi prístrojmi môže žiak len so súhlasom a po poučení učiteľa. Osobitný ohľad berú žiaci na umiestnenie audiotekniky a IKT v učebniach. Do týchto prostriedkov ani do ich inštalácie žiakom nie je dovolené zasahovať. Žiak sa nesmie vykláňať z okna. Nesmie z okna vykrikovať na okoloidúcich, ani z neho vyhadzovať predmety. Podobne pri sedení na lavičkách vo vestibule sa neopiera o sklenené výplne chodieb. Riadi sa podľa psycho-hygienických zásad. Žiaci majú prísny zákaz manipulovať so



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

žalúziami. Je zakázané svojvoľne manipulovať s oknami. V prípade ich poškodenia zákonný zástupca vzniknuté škody nahradí a zabezpečí vykonanie opráv.

4.19 **Žiak má právo pracovať, učiť sa a tvoriť v pokojnej atmosfére a v neohrozujúcom prostredí.** Svojím konaním nesmie obmedzovať právo iného na čo najlepšie vzdelávanie.

4.20 **Žiak má právo slušným spôsobom a vo vhodnom čase vyjadriť svoj názor a požiadať učiteľa o vysvetlenie** a riešenie problému. Do riešenia problému sa môže zapojiť aj prostredníctvom zástupcu v žiackom parlamente. Má právo riešiť problém aj cez triedneho učiteľa, výchovného poradcu alebo školského psychológa.

4.21 Žiak má právo požiadať a za prítomnosti učiteľa nahliadnuť do triednej dokumentácie vzťahujúcej sa výlučne na jeho osobu. Nesmie falšovať podpis rodičov v žiackej knižke alebo v iných úradných dokumentoch. Pri rozhovore s učiteľom sa neopiera o katedru. Bez dovolenia nesiahá na predmety na učiteľovej katedre, nesadá si na miesto určené pedagógovi.

4.22 **Počas prestávok** žiaci v triede a priestoroch školy nesmú vykonávať **žiadne športové aktivity** (napr. „futbal“ s akýmkoľvek predmetom, kopanie do PET fliaš, ich vyhadzovanie do vzduchu a von z okien).

4.23 **Ak je poverený službou týždenníka, pôsobí v triede ako pomocný dozor.** Upozorňuje učiteľov na neprístojné, najmä nebezpečné konanie spolužiakov, zabezpečuje čistotu tabule, hlási vyučujúcemu chýbajúcich žiakov a pomáha pripravovať pomôcky na vyučovanie. Dohliada na zákaz manipulácie so žalúziami a oknami.

4.24 Ak nepríde učiteľ na hodinu 10 minút po začiatku **vyučovacej hodiny**, oznámi to týždenník vedeniu školy.

4.25 Učiteľ nevhodné konanie žiaka zapíše do pedagogickej dokumentácie v elektronickej podobe a výchovné opatrenia budú uložené podľa individuálneho posúdenia závažnosti porušenia vo ŠP:

- napomenutie triednym učiteľom
- pokarhanie triednym učiteľom
- pokarhanie riaditeľom školy
- znížená známka zo správania na 2. stupeň
- znížená známka zo správania na 3. stupeň
- znížená známka zo správania na 4. stupeň

a) Okamžité riaditeľské pokarhanie **bude udelené žiakovi** za



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

-úmyselné ublíženie spolužiakovi, šikanovanie, kyberšikanu, vulgárne vyjadrovanie, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí v škole, fajčenie (aj elektronické cigarety), pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy a jej okolí, používanie **mobilného telefónu a inteligentných hodín** v priebehu vyučovacieho času alebo iný dôvod určený pedagogickou radou.

b) Okamžité udelenie zníženej známky zo správania **bude udelené žiakovi** za:

- úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka,
- závažné porušenie školského poriadku, morálnych a etických princípov v škole a na všetkých školských podujatiach (exkurzie, výlety, ŠVP, športové podujatia ...),
- kyberšikanu (opakovaná, obzvlášť závažná, úmyselná),
- zdržiavanie sa vo večerných hodinách v reštauráciách a herniach, rušenie verejného poriadku v každom čase,
- opakované** šikanovanie, vulgárne vyjadrovanie, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí v škole, fajčenie (aj elektronické cigarety), pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy a jej okolí.

c) Ochranné opatrenie

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným žiakom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a jeho umiestnenie do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne zavolá zákonného zástupcu, (ktorý si svoje dieťa prevezme a situáciu bude riešiť tak, aby sa v budúcnosti neopakovala) alebo zdravotnú pomoc, prípadne policajný zbor. Toto ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam (§58 ods. 3 a 4 školského zákona).

**Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec má postavenie chránenej osoby podľa zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon** v znení neskorších predpisov (ďalej len „TZ“), čo znamená, že trestný čin spáchaný na takejto osobe sa trestá prísnejšie. Žiak sa dopustí priestupku alebo trestného činu v zmysle tohto trestného zákona.

Príklady konaní z praxe, ktoré môžu napĺňať skutkovú podstatu trestného činu:

- a) vynucovanie lepšieho hodnotenia (lepšie známky) – vydieranie, hrubý nátlak, nebezpečné vyhrážanie,
- b) fyzické napadnutie – výtržníctvo, ublíženie na zdraví, poškodenie zdravia,
- c) psychický teror a hrozby – nebezpečné vyhrážanie,
- d) obmedzovanie osobnej slobody.

Okrem ochrany pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca priznaním postaveniachránenej osoby považuje TZ spáchanie akéhokoľvek trestného činu voči pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi vo forme odplaty za to, že voči páchatelovi alebo jeho



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

osobe blízkej si plnil povinnosť vyplývajúcu zo zákona, za priťažujúcu okolnosť, čo znamená pre páchatel'a prísnejší trest.

**4.26 Žiak vyrušuje, nepracuje podľa dohodnutých pravidiel, porušuje ŠP, bude mu udelené niektoré z výchovných opatrení.**

## 5. *Výchovné opatrenia*

5.1 Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu.

5.2 Návrh na udelenie pochvaly, alebo iného ocenenia sa prerokuje na pedagogickej rade.

5.3 Pochvalu a iné ocenenia udeľuje triedny učiteľ, riaditeľ školy pred kolektívom triedy, alebo školy.

5.4 Žiaci, ktorí sa previnili voči školskému poriadku a disciplíne, alebo ich sústavne porušujú, sú potrestaní:

- a) *napomenutím*
- b) *pohovorom s triednym učiteľom*
- c) *pokarhaním triednym učiteľom*
- d) *vykonaním pohovoru s riaditeľom*
- e) *predvolávajú sa rodičia do školy*
- f) *pokarhaním riaditeľom školy*
- g) *zníženou známkou zo správania*

5.5 Triedny učiteľ udeľuje pokarhanie **triednym učiteľom**. Pokarhanie sa eviduje písomne.

5.6 Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie **riaditeľom školy** po prerokovaní na pedagogickej rade.

Napomenutie a pokarhanie sa udeľuje pred kolektívom triedy.

5.7 Výchovnými opatreniami sú pochvaly, pokarhania a iné opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

### ❖ *Pochvala triednym učiteľom:*

- za výborný prospech
- za vzornú dochádzku do školy
- za reprezentáciu triedy v súťažiach
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov k spolužiakom, ku škole.

### ❖ *Pochvala riaditeľom školy:*

- reprezentácia školy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.
- študijný priemer do 1,2 v priebehu navštevovania ZŠ
- umiestnenie na prvom mieste v školských súťažiach a účasť v krajskom kole
- záslužná práca pre školu, v školskom parlamente, v projektoch, zberoch a pod. verejné uznanie inou inštitúciou.





# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## ❖ *Pochvala od riaditeľa školy s vecnou odmenou*

- študijný priemer 1,00 v priebehu navštevovania ZŠ
- umiestnenia na 1. – 10. mieste v krajskej súťaži
- účasť v celoslovenskom kole súťaží a olympiád
- významný spoločenský čin /záchrana života, pomoc starým ľuďom a pod. /
- záslužná práca pre školu, v školskom parlamente, v projektoch, v priebehu navštevovania ZŠ

## ✚ *Napomenutie triednym učiteľom:*

- za jednorázové porušenie vnútorného poriadku školy
- neskorý príchod na vyučovanie
- zápis v triednej knihe, poškodenie učebnice a zariadenia školy
- neprezúvanie sa v priestoroch školy
- neplnenie si povinností týždenníka a nevhodné správanie sa voči spolužiakom
- za 1-2 neospravedlnenú vyučovaciu hodinu
- iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.

## ✚ *Pokarhanie triednym učiteľom:*

- za 2 až 5 neospravedlnených vyučovacích hodín
- za opakujúce sa priestupky
- porušenie BOZP pri vyučovaní.

## ✚ *Pokarhanie riaditeľkou školy, predvolanie rodičov na pohovor::*

- za 6 - 14 neospravedlnených vyučovacích hodín
- za podvádzanie, klamstvo, krádež
- za fajčenie, používanie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských akciách
- za opakujúce sa nevhodné správanie voči žiakom, dospelým, za prejavy šikanovania žiakov školy a iné priestupky voči školskému poriadku
- za útek zo školy v čase vyučovania, akcií školy.

## ➤ *Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé):*

- za 15 – 25 neospravedlnených vyučovacích hodín
- za dokazateľné marenie vyučovacieho procesu
- za krádež vecí
- za opakujúce sa zápisy v klasifikačnom zázname, za porušovanie ŠP
- za úmyselné poškodenie inventáru školy v jej interiéri i exteriéri.
- za opakované prechovávanie cigariet, alkoholu alebo iných omamných látok
- za opakovane nájdené predmety ohrozujúce bezpečnosť (nože, zápalky, zapalovače atď.)



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

➤ **Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé):**

- za 26 – 50 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie
- za opakujúce sa závažné priestupky
- za opakované krádeže
- za úmyselné ublíženie na zdraví
- za šikanovanie a vydieranie
- za vandalizmus

➤ **Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé):**

- za viac ako 50 hodín neospravedlnenej absencie
- za spáchanie činu, ktorým je ohrozená bezpečnosť a výchova iných žiakov
- za opakované priestupky
- za nosenie, prechovávanie, užívanie a šírenie drog a iných omamných látok

Za hrubé porušenie školského poriadku sa považuje používanie mobilných telefónov počas vyučovania. Za nerešpektovanie nariadenia sa žiak potrestá :

- napomenutím od triedneho učiteľa
- pokarhaním za porušenie školského poriadku
- zníženou známku zo správania

## **Doplnok:**

**Bežné priestupky:** zabúdanie učebných pomôcok, ŽK, prezuvky, úbor na TV a pod.

**Závažné priestupky:** vyrušovanie na hodinách, bezdôvodné opustenie školy, nerešpektovanie príkazov vyučujúcich, prepisovanie známok, klamstvo, podvody, používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú jeho pozornosť, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť.

**Hrubé priestupky:** šikanovanie žiakov /aj slovné/, arogancia, drzosť, fyzické ublíženie, krádež, fajčenie, alkohol, drogy, ničenie školského zariadenia a pod.

## **II/PODROBNOSTI O PREVÁDZKE ŠKOLY**

### **1. POVINNOSTI ŽIAKA PRI PRÍCHODE DO ŠKOLY**

1.1 **Pre žiakov navštevujúcich ŠKD je školská budova otvorená najskôr od 6,30 hod.** ŠKD je počas školského roka v prevádzke od 6,30 hod. do 16,30 hod. Ostatní žiaci čakajú pred školou, do budovy vstupujú v čase od 7,30 hod. do 7,45 hod. O 7,50 hod. sa budova zatvára. Žiak prichádza do školy 15 minút pred začiatkom vyučovania, 5 minút pred začiatkom vyučovania musí už byť v triede.

1.2 **Na popoludňajšie vyučovanie** prichádza žiak 5 minút pred jeho začatím, t.j. o 13,45 hod. Žiaci čakajú na vyučujúceho pred budovou školy alebo na inom určenom mieste, kde po nich príde učiteľ.

1.3 Účasť na triednickej hodine patrí **k povinnostiam** žiaka našej školy.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

1.4 **Žiak si pred vstupom očistí odev a obuv.** V šatňových priestoroch si odloží vrchné oblečenie, prezuje sa do zdravotne nezávadných prezuviek a uloží si svoje veci na vešiak, resp. do vrecúška. Prezuvkami nemôže byť športová obuv určená na cvičenie na telesnej výchove alebo obuv s čiernou podrážkou zanechávajúca šmuhy na podlahe. V škole sa pohybuje zásadne bez pokrývky hlavy. Žiak sa prezúva aj na popoludňajšie vyučovanie a záujmové krúžky. V šatňových priestoroch udržiava poriadok.

1.5 **V šatňových priestoroch sa žiak zbytočne nezdržiava** a čo najskôr zaujme svoje miesto v triede. Pripraví si všetky potrebné pomôcky na vyučovaciu hodinu. Počas vyučovania má tašku uloženú na určenom mieste, udržiava v lavici i svojom okolí poriadok. Priestory šatní sú určené len pre žiakov, rodičia v ranných hodinách nevstupujú do priestorov vestibulu a riadia sa pokynmi pedagogického dozoru.

1.6 **Žiaci, ktorí prídu do školy predčasne, nevchádzajú do budovy skôr,** ako je stanovený čas, ak nemajú súhlas k skoršiemu vstupu. Pri zlom počasí ich môže učiteľ, vykonávajúci pedagogický dozor, vpustiť do školy aj skôr.

1.7 **Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť** u vyučujúceho v triede aj u triedneho učiteľa.

1.8 **Do školy by žiak nemal prísť** na mopede, skateboarde a kolieskových korčuliach. Výnimku povoľuje riaditeľ školy.

1.9 Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po príchodových betónových chodníkoch je neprípustné.

1.10 Do školy žiak prichádza po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Neprelieza plot!

1.11 Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmie bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.

1.12 Po zvonení na hodinu sa na chodbách zachováva ticho.

1.13 **Počas veľkých prestávok sú žiaci základnej školy buď v budove školy alebo na školskom dvore podľa pokynov dozorkonajúcich pedagógov.**

## **2. ORGANIZÁCIA VYUČOVACIEHO ČASU**

2.1 V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.

2.2 Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.

**Vyučovací čas** je rozvrhnutý takto :

7,30 - 7,35..... príchod do školy  
7,50 - 8,35..... 1.vyučovacia hodina  
8,45 - 9,30..... 2.vyučovacia hodina



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

9,50 - 10,35..... 3.vyučovacia hodina  
10,45 – 11,30..... 4.vyučovacia hodina  
11,35 - 12,20..... 5.vyučovacia hodina  
12,30 - 13,15..... 6.vyučovacia hodina  
13,45 - 14,30..... 7.vyučovacia hodina

## Činnosť v ŠKD :

11,30 – 12,20 príchod detí do ŠKD

12,20 – 13,00 obed

13,00 - 13,30 odpočinková činnosť

13,30 – 14,30 rekreačná činnosť, pobyt vonku

14,30 – 15,00 záujmová činnosť

15,00 – 16,30 príprava na vyučovanie, spoločensko-prospešná činnosť, odchod detí z ŠKD

- práca v ŠKD je v súlade s TVVP ŠKD podľa výchovno-vzdelávacieho programu pre ŠKD a podľa rozvrhu týždňovej činnosti.

## **3. ORGANIZÁCIA PRESTÁVOK, SPRÁVANIE SA ŽIAKOV POČAS PRESTÁVOK**

3.1 **Prestávky sú určené na psychohygienu žiaka**, použitie WC, relaxáciu, presuny medzi učebňami podľa rozvrhu svojej triedy, ale aj na prípravu na ďalšie vyučovanie. Žiak cez malé prestávky opúšťa triedu len v naliehavých prípadoch. Žiak sa na WC zbytočne nezdržiava, po jeho použití spláchnie a umyje si ruky. Šetrí spotrebu toaletného papiera, jednorázových utierok, vody aj elektriny. Prestávky môže žiak využiť aj na prenášanie učebných pomôcok z kabinetu. Žiak desiatuje medzi druhou treťou vyučovacou hodinou. Papiere a odpadky odhadzuje do košov. Nie je prípustné odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli. Robí tým zbytočnú prácu zamestnancom školy. Spory so spolužiakmi rieši bez použitia fyzickej sily a dohodne sa s nimi priateľsky **"Hovorme spolu, nebíme sa."** Nechá na pokoji všetkých, ktorí sa nechcú zúčastniť hry, prípadne behať po ihrisku. Neumlčuje a neponižuje nikoho, uznáva druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie.

3.2 Rešpektuje zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy a upozorní na to aj ostatných, ktorí by tento zákaz chceli porušiť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.

3.3 Ak žiak zistí, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode 3.2 v škole, prípadne porušuje bod 3.2 v areáli školy, je povinnosťou žiaka okamžite to oznámiť ktorémukol'vek členovi pedagogického zboru. Týmto konaním možno zabrániť väčším škodám na zdraví spolužiakov.

3.4 Do riaditeľne, zborovne a kancelárie chodí len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti si vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.

3.5 **Prestávky** majú trvanie 10 minút (malé prestávky). Prestávka po druhej vyučovacej hodine (veľká prestávka) má trvanie 20 minút a je určená na konzumáciu jedla a relaxáciu. Veľkú prestávku môžu



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

žiaci tráviteľ mimo triedy podľa osobitných pokynov (podľa pokynov pedagogického dozoru môžu veľkú prestávku tráviteľ v exteriéri školy).

3.6 Do odborných učební, dielní a telocvične vchádza v sprievode učiteľa. Pred odchodom do OU si skontroluje, či má na daný predmet všetky učebné pomôcky a žiacku knižku.

3.7 Ak je žiak -týždenník, počas prestávky utrie tabuľu a chodí po učebné pomôcky. Do kabinetu bez zaklopania a dovolenia učiteľa nevstupuje.

3.8 „**Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách**“. Neprizerá sa tomu, ale zasiahne alebo zavolá pomoc dospelého.

3.9 **Presun do vonkajších priestorov:** žiaci nižšieho stredného vzdelávania sa presunú do triedy, kde majú vyučovanie, zložia si veci a odídu do vonkajšieho areálu, kde je dozorkonajúci pedagóg; žiakov primárneho vzdelávania do vonkajšieho areálu odvádza pedagóg.

3.10 **Žiak nemôže bez povolenia učiteľa opustiť budovu a areál školy** (nákup v obchode, na pošte ap.), môže však prestávku využiť na nákup v školskom automate. Žiak nesmie v škole prechovávať alebo požívať omamné a škodlivé látky, cigarety, alkohol... iné. Pri porušení tohto ustanovenia ŠP bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a sociálnom odbore MsÚ.

3.11 **Podľa rozvrhu vyučovania môže byť** po štvrtej vyučovacej hodine vybraným triedam vymedzená prestávka na obed. Prestávka po šiestej vyučovacej hodine trvá najmenej tridsať minút. Prestávky v odpoľudňajšom vyučovaní sú päťminútové.

3.12 **Po poslednej vyučovacej hodine** si žiak uprace prostredie okolo svojej lavice, v triede aspoľne s ostatnými žiakmi sa pod vedením učiteľa presunie do šatňových priestorov. Odloží si tašku a presunie sa na obed do školskej jedálne.

3.13 **Ak majú žiaci hodinu telesnej a športovej výchovy,** presunú sa čo najskôr do šatní telesnej výchovy a prezlečú sa do úboru. V šatniach sa správajú korektne. Svojím konaním nesmú zadať príčinu, aby tu došlo ku konfliktu alebo fyzickému napadnutiu (urážanie spolužiakov prezývkami, iné provokovanie, vyhrážky ap.). Cennosti odovzdajú do úschovy učiteľovi telesnej výchovy.

3.14 **Do úradných miestností a kabinetov vstupuje žiak len po zaklopaní a na vyzvanie.** Bez závažného dôvodu alebo naliehavej potreby neruší cez prestávky klopaním na dvere úradných miestností. Urobí tak, len ak potrebuje konzultovať s učiteľom neodkladný problém.

## 4. ODCHOD ŽIAKOV ZO ŠKOLY

4.1 **Po skončení poslednej vyučovacej hodiny** dá žiak svoje miesto do poriadku, odstráni nečistoty, vyloží stoličku na lavicu.

4.2 Ak je žiak týždenník, skontroluje čistotu učebne, zatvorenie okien, uzavretie vody, zhasnutie svetla, zotrie tabuľu a uloží pomôcky.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

4.3 **Žiakov po poslednej vyučovacej hodine odvádza z triedy učiteľ.** Tí, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, sa prezlečú a preobujú v šatňových priestoroch. Prezuvky si odloží do svojej skrinky. Dbá o ich čistotu a v prípade potreby ich vymení za nové. Ihneď opustia školu po vyučovaní. Po ukončení odpoľudňajúceho vyučovania opúšťajú školu ihneď. Bez vedomia a súhlasu učiteľa sa do budovy školy po jej opustení už nevracajú, nezdržujú sa ani pri vchodoch a v priečelí školy. Dodržiavajú dopravné predpisy a disciplínu.

4.4 Ak zistí nejakú stratu, ohlási to vyučujúcemu alebo triednej učiteľke. Nájdené veci odnesie do kancelárie školy.

## 4.5 Žiaci, ktorí navštevujú ŠKD sa riadia jeho vnútorným poriadkom.

4.6 Ak je prihlásený do ŠKD prichádza do oddelenia po skončení vyučovania, prípadne aj pred vyučovaním.

4.7 Žiakov odovzdáva príslušnému vychovávateľovi vyučujúci poslednej vyučovacej hodiny v triede. Žiakov, ktorí nie sú v ŠKD prihlásení, odvádza učiteľ do šatne.

4.8 Z ŠKD je žiak uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby. Z ŠKD odchádzajú len v dohodnutom čase a s dohodnutým oprávneným sprievodom alebo na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu.

4.9 Odchod z ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku (v TK). Zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.

**Z ŠKD alebo pri činnosti v ŠKD nemôže žiak svojvoľne odísť. Žiak opúšťa ŠKD vždy len s vedomím vychovávateľa!**

- a) **Pri odchode sa žiak v šatňových priestoroch** prezuje a prezlečie, dohodnutým spôsobom zabezpečí uzamknutie šatne.
- b) **Zo školskej akcie organizovanej mimo budovy školy**, ktorá sa končí v inom čase, ako je rozvrhnuté pravidelné vyučovanie, môžu odísť žiaci so súhlasom učiteľa priamo domov, ak majú predchádzajúci písomný súhlas zákonného zástupcu. V inom prípade sa žiaci môžu rozísť až po spoločnom návrate do areálu školy.

## 5. SPRÁVANIE SA V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI

5.1 Vyhradený čas na obed pre žiaka je **po skončení jeho riadneho vyučovania. V inom čase** (prestávky medzi vyučovacími hodinami) **je zakázané** vstupovať do jedálne za účelom stravovania. Ak po 6.vyučovacej hodine ešte nasleduje vyučovanie, využije obedňajúcu prestávku od 13.15 do 13.45 hod.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

**5.2 Do školskej jedálne žiak nevstupuje s taškou** alebo v úbore na telesnú a športovú výchovu, využije možnosť umyť si a vydezinfikovať ruky pred obedom. V školskej jedálni dodržiava stanovený poriadok. Na vstup a výstup používa určené vchody. V jedálni sa žiak správa slušne.

**5.3 Nespráva sa hlučne, nepredbieha sa v rade.** Zanechá miesto stolovania čisté, odnesie na určené miesto použitý riad. Nepoškodzuje príbory a ostatný inventár školskej jedálne. V jedálni sa najprv usadí na voľné miesto, skonzumuje polievku a druhé jedlo. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa správa kultúrne – nebehá, nevykrikuje. Celý obed skonzumuje v ŠJ, včítane ovocia alebo múčnika.

Pri odchode si zasunie stoličku. V prípade, že pri stolovaní zašpinil stôl, utrie ho papierovým obrúskom alebo určenou utierkou a umyje si ruky. Stravu v ŠJ konzumuje bez pokrývky hlavy.

**5.4 V školskej jedálni žiak nepoužíva mobilný telefón, inteligentné hodinky ani iné IKT zariadenia.**

## **6. SPRÁVANIE ŽIAKA V PRIESTOROCH ŠKOLY V ČASE MIMO VYUČOVANIA**

6.1 Žiak sa môže v priestoroch školy zdržiavať len pri jeho účasti na popoludňajších akciách triedy alebo školy. V školskom športovom areáli sa môže zdržiavať aj v čase mimo vyučovania samostatne alebo vo voľných skupinách, ak ho bude využívať na športové účely a svojou činnosťou nebude poškodzovať jeho vybavenie a zeleň.

6.2 Na mimo-vyučovacích školských akciách (krúžky, športové súťaže, akadémie, kultúrne podujatia,...) sa v škole i mimo nej pohybuje len v určených priestoroch, dodržiava pokyny pedagogického dozoru a pravidiel slušného správania.

6.3 Po skončení mimo-vyučovacej akcie sa zbytočne nezdržuje v budove školy ani v jej areáli.

6.4 Na školských výletoch a akciách mimo školy sa správa spôsobom, ktorý bude robiť česť našej škole. Úctivo a zdvorilo sa správa k svojim učiteľom, rodičom, priateľom, a ostatným zamestnancom školy. Pri stretnutí ich slušne pozdraví.

6.5 Žiak sa správa priateľsky ku svojim spolužiakom a pomáha im v práci, slušne sa vyjadruje.

6.6 Žiak je pozorný a ochotný k starším, chorým ľuďom a k ženám. Uvoľni im miesto v dopravných prostriedkoch.

6.7 Chráni si svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbá o bezpečnosť na ulici a dodržiava dopravné predpisy.

6.8 Vo večerných hodinách sa nezdržiava bez dozoru na verejných, kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach.

6.9 Ako žiak základnej školy môže navštevovať iba podujatia vhodné pre mládež do 15 rokov.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## **III / STAROSTLIVOSŤ O OCHRANU ZDRAVIA A BEZPEČNOSŤ PRI VYUČOVANÍ A ŠKOLSKÝCH AKCIÁCH**

1. **Žiak je povinný chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov počas vyučovania, prestávok, ako aj na podujatiach organizovaných školou.**

2. **Má zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé alebo nebezpečné** (napr. pitie alkoholických a energetických nápojov, fajčenie, požívanie škodlivých a omamných látok, bitky, vyhadzovanie predmetov z okien na poschodí, behanie pri presunoch po budove, sedenie a státie na úložných skrinkách...).

3. **Žiak je oboznámený so zásadami BOZ v škole vždy na začiatku školského roka** triednym učiteľom a na úvodných hodinách vyučovacích predmetov príslušným vyučujúcim, čo potvrdí svojim podpisom. V prípadoch zvýšenej možnosti ohrozenia bezpečnosti a zdravia pri niektorých činnostiach (výcviky, exkurzie, výlety ap.) sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Nesmú pred učiteľom zatajiť svoj skutočný zdravotný stav. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady BOZ a rešpektovať usmernenia učiteľov.

4. **Účasť žiakov s výchovnými opatreniami na niektorých činnostiach** (exkurzie, šk. výlety, školy v prírode, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik...): účasť žiakov, ktorí majú udelené výchovné opatrenie alebo zníženú známku zo správania, **zváži** po porade s ostatnými pedagógmi **pedagóg, ktorý dané podujatie, resp. činnosť organizuje.**

5. **V prípade úrazu alebo náhle zdravotnej príhody žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.**

6. **Pri úraze alebo zdravotnej príhode poskytne učiteľ žiakovi prvú pomoc**, pri závažnejších prípadoch zabezpečí žiakovi lekársku pomoc. O úraze a ochorení informuje škola zákonného zástupcu žiaka. Žiak ide zo školy na ošetrovanie podľa okolností s pedagogickým zamestnancom školy, alebo zákonným či zákonným zástupcom žiaka.

7. **Každý úraz zapíše vyučujúci do evidencie úrazov a do pedagogickej dokumentácie.** Ak žiak kvôli úrazu vymešká z vyučovania viac ako tri dni, škola spíše Záznam o úraze a **úraz zaregistruje.**

8. **Za bezpečnosť žiaka zodpovedá po jeho vstupe do školy** a počas prestávok pedagóg, poverený pedagogickým dozorom na chodbách a v triedach, počas vyučovania jednotliví učitelia v triedach podľa rozvrhu vyučovania. V zariadení ŠKD príslušní vychovávatelia ŠKD.

9. **Všetci žiaci sú povinní rešpektovať pokyny pedagógov, vykonávajúcich pedagogický dozor,** ale i usmernenia, pokyny ostatných zamestnancov školy a výstražné znamenia. Pri prechode žiakov z telocvične alebo zo školy na ihrisko zodpovedá za bezpečnosť žiakov príslušný vyučujúci. Aj v prípade, že ide o mimo-vyučovaciu a mimoškolskú činnosť organizovanú školou, nesie zodpovednosť za poučenie a bezpečnosť žiaka príslušný pedagóg.





# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

10. **Ak žiak ochorie na nákazlivú chorobu**, alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva alebo je s ním v trvalom styku, oznámi zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne riaditeľstvu školy. Toto opatrenie dodrží aj v prípade zistenia výskytu vší.

11. V súlade s dikciou a duchom pravidiel tohto školského poriadku sa riadia žiaci, rodičia, návštevníci a všetci zamestnanci školy. Na jeho dodržiavanie priebežne dohliadajú pedagogickí zamestnanci školy a kontrolujú jeho plnenie. Poriadok je otvorený dokument, ktorý je možné po vznesení návrhov na zmeny, ich prerokovaní v pedagogickej rade a po oznámení zástupcovi rady rodičov priebežne meniť a dopĺňať.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy a jeho porušenie a dôsledky posúdi triedny učiteľ s vedením školy, prípadne pedagogická rada.
2. Školský poriadok nadobúda účinnosť **1. septembra 2022**. S obsahom školského poriadku sa zoznámia žiaci na prvej triednickej hodine a oboznámenie potvrdia podpisom. Rodičia sa oboznámia so školským poriadkom na najbližšom triednom aktíve a potvrdia to podpisom.
3. Tieto dokumenty nadobúdajú platnosť dňom 01.09.2022 a ruší sa školský poriadok zo dňa 01.09.2011.

Rešpektovanie školského poriadku Ti prinesie úctu, vážnosť a uznanie u učiteľov i spolužiakov a zaslúženú odmenu.

V Haniske 24. 8. 2022

.....  
Mgr. Helena Borufková

riaditeľka školy



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## **PRÍLOHY:**

**PRÍLOHA A: DEKLARÁCIA PRÁV DIEŤAŤA**

**PRÍLOHA B: PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI INFORMATIKY**

**PRÍLOHA C: PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI - JAZYKOVÁ**

**PRÍLOHA D: PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI –TELOCVIČNI**

**PRÍLOHA E: PRAVIDLÁ DIŠTANČNEJ VÝUČBY POČAS VZDELÁVANIA V ČASE COVID 19**



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## PRÍLOHA A

### DEKLARÁCIA PRÁV DIEŤAŤA

**Princípom dohovoru o právach dieťaťa je princíp najväčšieho prospechu dieťaťa. Dieťaťom sa rozumie osoba mladšia ako 18 rokov.**

- **všetky deti majú právo na všetko, čo je v texte napísané, bez ohľadu na rasu, pohlavie, jazyk, náboženstvo, politické názory a to, kde a komu sa narodili,**
- **dieťa má osobitné právo na telesný a duchovný rast a rozvoj v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom,**
- **od narodenia má právo na meno a štátnu príslušnosť,**
- **právo na osobitnú starostlivosť a ochranu, vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom, právo na primeranú výživu, bývanie, zdravotnú starostlivosť,**
- **zdravotne postihnuté dieťa má právo na osobitnú starostlivosť,**
- **má právo na lásku a pochopenie predovšetkým od svojich rodičov, osobitnou povinnosťou štátu je venovať starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu,**
- **má nárok na bezplatné a povinné vzdelávanie aspoň na základnom stupni, právo na hru a zotavenie, rodičia majú osobitnú zodpovednosť za jeho vzdelávanie a výchovu,**
- **má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa venuje ochrana a pomoc,**
- **má právo na ochranu pred krutosťou, využívaním a zanedbávaním, nesmie pracovať pred dovŕšením primeraného minimálneho veku, vykonávať prácu na úkor jeho zdravia, telesného, duševného alebo mravného vývoja,**
- **dieťa treba vychovávať v duchu porozumenia, znášanlivosti, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých ľudí.**



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## PRÍLOHA B

### PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI INFORMATIKY

#### I. Všeobecné pravidlá

- Školský poriadok je záväzný pre každého žiaka, ktorý sa nachádza v učebniach.
- **Porušenie ktoréhokoľvek pravidla v tomto dokumente sa bude považovať za hrubé porušenie školského poriadku.**
- **Ak žiak svojou neobalnosťou a nedodržaním uvedených pokynov spôsobí v učebni škodu, bude náhrada škody vymáhaná od jeho zákonného zástupcu (rodiča).**

#### II. Poučenie o bezpečnosti

- Žiak vstupuje do učebne len so súhlasom vyučujúceho a sadne si na miesto, ktoré mu určí vyučujúci. Žiak sa na začiatku každej vyučovacej hodiny zapíše do zošita, ktorý mu dá učiteľ podľa čísel PC.
- Počítač zapne i vypne len na pokyn vyučujúceho. Počas vyučovacej hodiny miesto nemení a pracuje len na počítači, ktorý mu bol pridelený.
- Ak žiak zistí, že prístroj (zariadenie), s ktorým má pracovať je poškodený alebo nefunguje, je povinný okamžite o tom informovať vyučujúceho.
- Vzhľadom k dodržaniu bezpečnosti a čistoty pracovného prostredia je vstup do učebne povolený len v predpísaných prezuvkách, v učebni je zakázané jesť a piť. Žiaci pri práci dbajú na to, aby sa prstami nedotýkali monitora počítača.
- Prístroje v učebni sú nastavené na optimálnu prácu, a preto žiadny žiak nesmie zapínať, vypínať alebo akokoľvek inak nastavovať prístroje a zariadenia, pokiaľ mu to vyslovene nepovolí vyučujúci.
- Pred odchodom z učebne žiak skontroluje, či je počítač v úspornom režime, poprípade či je vypnutý počítač, monitor, reproduktory, prípadne iné prídavné zariadenia a zanechá po sebe poriadok.

#### III. Prístup k počítačom v učebniach informatiky je možný

- počas voľných doobedňajších hodín so súhlasom vyučujúceho informatiky, ak je zabezpečený dozor a ak neprebíha v učebni informatiky vyučovanie,
- počas zastupovaných hodín (len za prítomnosti zastupujúceho vyučujúceho), ak nie je v učebni informatiky vyučovanie,



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

- v dobe vyhradenej na krúžky je vstup len na vzdelávacie poukazy.

## IV. Žiak má právo

- Mať prístup a heslo užívateľa k žiackym počítačom.
- Vstúpiť do učebne len s pedagogickým dozorom alebo na jeho pokyn.
- So súhlasom vyučujúceho využívať všetky zariadenia učebne, a to spôsobom na to určeným.
- So súhlasom vyučujúceho môže používať nainštalované softvérové vybavenie .
- Používať len určený dátový priestor (určí vyučujúci).
- Počas výučby pracovať s programovým vybavením, ktoré je predmetom hodiny (výnimku môže povoliť vyučujúci).

## V. Žiakom je zakázané

Používať vlastné prenosné médiá (disketa, CD, DVD, flash disk...), pokiaľ prácu s nimi nepovolí vyučujúci.

Inštalovať alebo kopírovať na pevný disk počítača akýkoľvek program (hru) z akéhokoľvek média (disketa, CD, DVD, flash disk, iný počítač v sieti). Týka sa to aj inštalácie programov (hier) stiahnutých z internetu.

Sťahovať bez povolenia vyučujúceho akékoľvek dáta z internetu, ktoré nesúvisia vyučovacím procesom na danej vyučovacej hodine.

Sťahovať z internetu nelegálny softvér (programy, fotografie, hudbu, video a podobne).

Prezeranie alebo sťahovanie súborov s neslušným alebo vulgárnym obsahom.

Kopírovať z pevného disku počítača akékoľvek dáta, pokiaľ prácu nepovolí vyučujúci.

Pripájať, odpájať alebo spájať káblami (vodičmi) akékoľvek prístroje (zariadenia) v učebni, napríklad pripájať/odpájať myš, klávesnicu, monitor, kameru, mikrofón, vlastný fotoaparát, vlastný mobilný telefón, sieťový kábel a podobne.

Meniť konfiguráciu počítačov – softvér alebo hardvér alebo meniť topológiu siete a inštalovať nelegálny softvér.

Používať monitorovacie prostriedky na zisťovanie informácií o sieti.

Využívať pripojenie našej školy a počítače na zapájanie sa do aktivít, ktoré poškodzujú dobré meno školy a do činností, ktoré nesúvisia s poslaním školy.

Využívať pripojenie školy na komerčné účely.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

**Haniska 290, 044 57 Haniska**

---

Obťažovať ostatných používateľov školskej počítačovej siete posielaním nadmerného množstva odkazov a elektronickej pošty.

Využívať pripojenie na činnosti, ktoré sú v rozpore s právnymi normami platnými v SR.

Bez povolenia vyučujúceho vytvárať fotografie a video materiál, ktorý nesúvisí s vyučovaním.

Využívať akékoľvek sociálne siete bez povolenia vyučujúceho.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## PRÍLOHA C

### PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI - JAZYKOVÁ

Jazyková učebňa slúži na vyučovanie povinného predmetu anglický jazyk, voliteľného predmetu nemecký jazyk a tiež na vyučovanie ostatných predmetov. V popoludňajších hodinách slúži na prácu v záujmových krúžkoch. Vzhľadom na zabezpečenie správneho chodu učebne sú žiaci povinní dodržiavať pravidlá, ktoré vychádzajú zo školského poriadku a z pravidiel určených pre jazykovú učebňu. Porušenie týchto pravidiel sa bude klasifikovať ako porušenie školského poriadku.

Žiak preberá zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením zariadenia a škodu je povinný nahradiť.

#### I. PRÁVA ŽIAKOV

- **vstúpiť do učebne len s pedagogickým pracovníkom** alebo na jeho pokyn,
- so súhlasom vyučujúceho využívať všetky zariadenia učebne (PC, tlačiarne, skener, reproduktory, mikrofón, webkameru, videodataprojektor) spôsobom na to určeným,
- so súhlasom vyučujúceho používať nainštalované softvérové vybavenie k práci,
- využívať zariadenie učebni mimo vyučovania, ak je na to vyhradený čas (podľa rozvrhu učebni, alebo po vzájomnej dohode s konkrétnym vyučujúcim),
- využívať zariadenia učebni aj v priebehu vyučovania, len ak je voľné "pracovisko", za podmienky, že dokáže pracovať samostatne bez pomoci vyučujúceho počas vyučovania pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom hodiny (výnimku môže povoliť len vyučujúci).

#### II. POVINNOSTI ŽIAKOV

- vchádzať do jazykových učebni **vždy v prezuvkách**,
- vchádzať do učebni s pomôckami podľa pokynov vyučujúceho na daný predmet, bez zbytočných tašiek,
- na začiatku skontrolovať svoje "pracovisko", zapísať sa do zošita - každú poruchu, chybu, prípadne neúplnosť hlásiť vyučujúcemu,
- pri pravidelnej vyučovacej hodine alebo záujmovom krúžku usadiť sa pri tom istom "pracovisku",
- šetrne sa správať k zariadeniam v učebniach,
- počas prestávok sa zdržiavať mimo učebni (pokiaľ vyučujúci neurčí inak alebo nepovolí výnimku),
- po skončení práce uviesť pracovisko do pôvodného stavu.





# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## III. ŽIAKOM JE ZAKÁZANÉ

- bez súhlasu vyučujúceho **meniť nastavenie ktoréhokoľvek nainštalovaného zariadenia,**
- svojvoľne premiestňovať súčasti svojho pracoviska alebo učebne,
- akokoľvek zasahovať do elektrických súčastí pracoviska,
- jesť, piť, znečisťovať pracovisko, používať mobilný telefón,
- ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu, desiata, mobil...),
- dotýkať sa poškodených vodičov a iných nechránených častí zariadenia.

## III. POVINNOSTI PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA A VEDÚCEHO ZÁUJMOVÉHO

### ÚTVARU

Počas vyučovacej hodiny alebo záujmovej činnosti je každý pedagogický zamestnanec alebo vedúci záujmového útvaru povinný:

- žiakov vpustiť do učebne len pod osobným dohľadom,
- žiakov usádzať na miesto vždy rovnako (urobiť si zasadací poriadok, ktorý žiak kde bude vždy sedávať),
- neopúšťať učebňu, pokiaľ sú v nej žiaci,
- sústavne sledovať prácu a činnosť žiakov, dbať nato, aby nevykonávali činnosti, ktoré sú im zakázané),
- po skončení práce skontrolovať pracovisko žiakov,
- skontrolovať celú učebňu, potom žiakov vyviešť z učebne a riadne ju uzamknúť.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## PRÍLOHA D

### PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA V ODBORNEJ UČEBNI –TELOCVIČNI

- Po príchode do objektu TSV žiaci čakajú na chodbe na uvoľnenie šatňových priestorov, prezlečú sa do čistých cvičebných úborov podľa počasia a ročného obdobia.
- V šatni disciplinovane čakajú na vyučujúceho. Svojím správaním sa a konaním by nemali zadať príčinu na osobný konflikt s inými žiakmi.
- Zo šatne do príchodu vyučujúceho bezdôvodne nevychádzajú. V objektoch TSV žiaci dbajú na šetrenie vodou, splachovanie po použití WC.
- Zistené a spôsobené škody bezodkladne hlásia vyučujúcemu, ak ich sami spôsobili, sú povinní odstrániť ich a dať do pôvodného stavu.
- Počas vyučovacej hodiny sú šatňové priestory zavreté.
- Žiaci bez povolenia vyučujúceho nevstupujú do telocvične ani nárad'ovne.
- Žiaci sa bez vedomia vyučujúceho nepremiestňujú (z interiéru do exteriéru a späť, do priestorov šatní, nárad'ovne ani skladu pomôcok).
- Všetci žiaci (aj necvičiaci) nastupujú na vyučovanie v športovom úbore a riadia sa pokynmi vyučujúceho.
- Ak si žiak nedonesie na vyučovanie cvičebný úbor, zaznamená to vyučujúci do elektronickej dokumentácie. Ak si žiak nebude opakovane nosiť cvičebný úbor, bude mu udelené výchovné opatrenie podľa Šp.
- Žiak sa správa šetrne k cvičebnému nárad'iu, náčinu v priestoroch interiéru a exteriéru školy.
- Počas vyučovania cvičí žiak na nárad'í len na pokyn a pod dohľadom vyučujúceho.
- Po vyučovacej hodine odchádzajú žiaci zo šatní samostatne, ak ide o poslednú vyučovaciu hodinu odvádza žiakov k šatňovým skrinkám vyučujúci.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

## PRÍLOHA E

### PRAVIDLÁ DIŠTANČNEJ VÝUČBY POČAS VZDELÁVANIA V ČASE COVID 19

Pravidlá výučby na diaľku boli vypracované s cieľom zabezpečiť efektívnu prácu učiteľa a žiakov. S pravidlami výučby sa oboznámi každý žiak, ktorý sa zúčastňuje výučby na diaľku a jeho zákonný zástupca.

Dištančné vzdelávanie a online výučba je riadna forma výučby na diaľku. Počas videokonferencie, t. j. online vyučovacej hodiny, ide o vyučovací proces, ktorý sa riadi školským poriadkom a nasledujúcimi pravidlami:

- Žiak musí byť pripravený včas na vyučovaciu hodinu.
- Vyučovací proces prebieha bez zásahu druhých osôb a rušivých vonkajších vplyvov (rádio, televízia konzumácia jedla...).
- Žiak opúšťa miestnosť, v ktorej sa zúčastňuje na vyučovacej hodine, len po dohode s vyučujúcim alebo počas prestávky.
- Žiak pracuje na vyučovacej hodine vždy podľa pokynov učiteľa.
- Žiak vykonáva počas vyučovacej hodiny len tú činnosť, akú mu zadal učiteľ.
- Žiak nekomunikuje so spolužiakmi ani ústne, ani prostredníctvom písomnej konverzácie.
- Žiak používa vhodné výrazy, slušné gestá, pred obrazovkou sa správa slušne.
- Žiak sa správa disciplinovane, nevyrušuje učiteľa a spolužiakov nevhodným správaním, poznámkami alebo nerešpektovaním daných pravidiel.
- V prípade, že žiak nedodržiava pravidlá, narušuje online vyučovaciu hodinu, vyučujúci využíva rôzne možnosti na zaistenie pokojného priebehu vyučovacej hodiny (napomenutie, vypnutie zvuku žiaka, zápis do triednej knihy...).
- V SÚLADE SO ŠKOLSKÝM PORIADKOM JE PRÍSNE ZAKÁZANÉ ZHOTOVOVAŤ FOTOGRAFIE, AUDIOZÁZNAMY, VIDEOZÁZNAMY Z VIDEOKONFERENCIÍ, t. j. z online vyučovacích hodín, čím by sa mohol porušiť zákon o ochrane osobných údajov.

#### Vyučovacie povinnosti žiaka

Tak, ako je zo zákona povinná školská dochádzka, tak je povinné aj zúčastňovať sa výučby na diaľku (dištančné a online vzdelávanie) a pravidelne odovzdávať zadané úlohy.

Neprítomnosť žiaka na vyučovacej hodine treba oznámiť a zdôvodniť triednemu učiteľovi (poprípade aj vyučujúcemu, pokiaľ je vopred ohlásené písomné skúšanie). Ak si žiak nebude plniť svoje školské povinnosti, nebude sa zúčastňovať na dištančnom a online vzdelávaní, môže robiť komisionálneskúšky, opakovať ročník. V prípade neospravedlnených online hodín je škola povinná kontaktovať odbor sociálnych vecí a rodiny.

Triedny učiteľ o neúčasti žiaka na vzdelávaní informuje rodiča v týždennom intervale.



# Z Á K L A D N Á Š K O L A,

Haniska 290, 044 57 Haniska

---

Žiakovi bude za neúčast' na neospravedlnom vzdelávaní na diaľku udelené výchovné opatrenie alebo komisionálne skúšky.

## **B / Plnenie si povinností žiaka pri príprave na vyučovanie – domáce úlohy**

1/ Žiak pravidelne otvára a vypracuje podľa pokynov zadané domáce úlohy (cvičenia, učebné materiály, prezentácie, laboratórne práce, čítanie s porozumením a pod.) v jednotlivých predmetoch.

a/ Vyučujúci informuje rodičov poznámkou v danom predmete o nesplnení si povinností. (súčasťou informácie pre rodičov bude nereagovanie žiaka na výzvu učiteľa a pod.)

2/ Vyžiadané úlohy na hodnotenie známkou (testy, domáce úlohy, projekty, prezentácie a pod.) žiak odovzdáva /posiela vyučujúcemu vždy v určenom dátume na hodnotenie (podmienky a váhu známky/percentá si každý učiteľ stanoví sám).

2a/ Neodovzdané vyžiadané úlohy na hodnotenie známkou v určenom termíne vyučujúci ohodnotí známkou 5 – nedostatočný.

2b/ Za neodovzdané vyžiadané úlohy v určenom termíne vyučujúci udelí výchovné opatrenie k danému predmetu.

## **Technické zabezpečenie žiaka na vyučovaní**

Rodič je povinný kontrolovať, riešiť a zabezpečiť technické pripojenie žiaka na vyučovanie. (dátové pripojenie, WiFi routery a pokiaľ PC neumožňuje použiť kameru, odporúčame využiť iné technické zariadenia, a to napr. kombináciu mobilu, tabletu a PC). V prípade, ak žiak nemá požadované technické vybavenie, zákonný zástupca je povinný konzultovať tento dočasný stav s triednym učiteľom.

**Žiak je povinný sa na vyučovaciu hodinu pripojiť:**

- **menom** (nie šiframi a prezývkami),
- **zvukom**,
- **obrazom** - zapnúť kameru v úvode vyučovacej hodiny, aby vyučujúci urobil prezenciu. Kamera sa vyžaduje z dôvodu sústredenia sa žiaka, nakoľko na vyučovacej hodine sa realizuje vysvetľovanie učiva, ústne preverovanie pochopenia a zvládnutia učiva a skúšanie z prebratého učiva. Žiak je povinný zapnúť si kameru pri akejkoľvek odpovedi (aj čiastkovej) počas vyučovacej hodiny.

Škola odporúča zákonným zástupcom využiť možnosť nastavenia pozadia videohovoru, ak to technológia PC umožňuje