

Nr wniosku	
Wypełnia jednostka	
Data złożenia	

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA
DO KLASY IV SPORTOWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami).

Wniosek należy złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

Imiona:*						Nazwisko:*					
PESEL*											
Miejsce urodzenia*											
Data urodzenia*			dzień			miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											

DANE ADRESOWE KANDYDATA

Adres zamieszkania			
Województwo*		Ulica	
Powiat*		Nr budynku*	Nr lokalu
Gmina*		Kod pocztowy*	
Miejscowość*		Poczta*	

INNE INFORMACJE O DZIECKU

1. Posiada orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego TAK/NIE

(Jeśli TAK, proszę dołączyć kserokopię orzeczenia)

2. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym 2023/2024 uczęszczało do:

Szkoły Podstawowej

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Telefon		
Adres e-mail		
Adres zamieszkania		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

Pouczenie o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U.2023.900 ze zm.)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w teście sprawnościowym. Termin testu sprawnościowego zostanie ogłoszony na stronie internetowej szkoły. Rodzice dzieci muszą być obecni podczas testu sprawnościowego.

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

Wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka do klasy sportowej oraz jego udział w treningach, zawodach i obozach sportowych. Zobowiązuję się do wnoszenia opłat na działalność sportową szkoły zgodnie z ustaleniami Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 2 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jarosławiu. Przyjmuję do wiadomości, że uczeń niekwalifikujący się do dalszego szkolenia na podstawie opinii trenera, zaświadczenia lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej lub

innego uprawnionego lekarza, zostanie przeniesiony od nowego roku szkolnego lub nowego semestru do oddziału ogólnego lub innej szkoły.

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 2 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jarosławiu reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Z Administratorem Danych osobowych można się kontaktować: listownie, na adres: ul. Jana Pawła II 26, 37 - 500 Jarosław, za pośrednictwem poczty e – mail, na adres: dwojka@sp2.jaroslaw.pl

2. Inspektor danych osobowych

Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych w osobie Pana Arkadiusza Korbela, z którym można się kontaktować: telefonicznie: 694 471 042, listownie, na adres: ul. Jana Pawła II 26, 37 -500 Jarosław, za pośrednictwem poczty e – mail, na adres: iod@sp2.jaroslaw.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz na podstawie udzielonej zgody.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- prowadzenia rekrutacji i wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych. Obowiązki te określa w szczególności ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 6 ust. 1 lit c RODO) – obowiązek prawny,
- prowadzenia rekrutacji, w przypadku wyrażenia przez Pana/Pani zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) – zgoda.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być:

- pracownicy upoważnieni przez Administratora danych osobowych, w celu realizacji obowiązków ciężących na Administratorze danych osobowych, wynikające z prowadzonego procesu rekrutacyjnego.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- czas prowadzenia rekrutacji na określone stanowisko oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi danych osobowych przechowywać dane,
- czas po którym przedawnią się roszczenia związane z prowadzoną dokumentacją,
- czas do momentu wycofania zgody.

6. Zakres przysługujących praw

Przysługuje Pani/ Panu, prawo do:

- dostępu do danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- sprostowania (poprawienia) danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- przenoszenia danych.

Administrator danych osobowych informuje również, że przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy Pani/ Pana zdaniem dane osobowe są przetwarzane w sposób niezgodny z obowiązującym prawem. Organem nadzorczym w kwestii ochrony danych osobowych jest Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych.

7. Prawo do cofnięcia zgody

Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej na adres: ul. Jana Pawła II 26, 37 -500 Jarosław, elektronicznej na adres poczty e – mail: dwojka@sp2.jaroslaw.pl lub osobiście w siedzibie Administratora danych osobowych.

8. Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1, 2 oraz 4 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks Pracy oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych, w pozostałym zakresie wynikającym z udzielonej przez Panią/ Pana zgody jest dobrowolne.

Odmowa podania przez Panią/Pana wskazanych danych osobowych może wiązać się z brakiem możliwości realizacji przez Administratora danych osobowych obowiązków wynikających z prowadzonego procesu rekrutacji lub przyszłych rekrutacji.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki