

16/2021

Zmluva č.
o poskytovaní praktického vyučovania žiakov SOŠT v Starej Ľubovni

Časť I.
Určenie zmluvných strán

Zmluvu uzatvárajú v súlade so zákonom č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Stredná odborná škola technická, Levočská 40, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 17050405

Číslo účtu: [redacted]
zastúpená: Mgr. Danielou Šidlovskou, riaditeľkou SOŠT

organizácia: **LEITECH, s.r.o.**

a
pracovisko zamestnávateľa:
Tovarenská 13, 064 01 Stará Ľubovňa

IČO: 44338163

Číslo účtu: [redacted]
zastúpenou: Ing. Kopinsky František

Časť II.
Lehota platnosti dohody

Zmluva sa uzatvára na školský rok 2021/2022. Deň začatia praktického vyučovania - 20.09.2021, deň ukončenia praktického vyučovania - 30.06.2022

Časť III.
Práva a povinnosti zmluvných strán

Obe strany sa zaväzujú k zabezpečeniu podmienok pre plnenie výchovno- vzdelávacích cieľov stanovených učebnou osnovou odborného výcviku príslušného odboru na vybraných pracoviskách organizácie.

Forma praktického vyučovania podľa § 4 ods. 1 zák. 61/2015 – odborný výcvik. Miesto výkonu praktického vyučovania podľa § 6 ods. 1, pís. b, zák. 61/2015

Stredná odborná škola technická sa zaväzuje, že:

1. *Poučí žiakov :*
 - o ich povinnostiach pri plnení osnov odborného výcviku na vybraných pracoviskách
 - o úlohách a zodpovednosti inštruktorov, o vzájomných vzťahoch žiakov, inštruktorov a prevádzkových pracovníkov organizácie
2. *Oboznámi žiakov :*
 - s plánom odborného výcviku na celé obdobie ich pobytu na pracoviskách organizácie
3. *Odvzdá organizácii :*
 - zápisník bezpečnosti práce žiaka SOŠT
 - učebný plán odborného výcviku (OV) s uvedeným počtom hodín /dní/
 - tlačivá pre evidenciu OV a hodnotení jednotlivých žiakov v uvedenom období
4. *Poverí pedagogického pracovníka Mgr. Štupáka Ctibora H MOV alebo iných k tomu určených pracovníkov metodickým usmerňovaním a kontrolou práce inštruktorov na prevádzkových pracoviskách organizácie. Tento pracovník súčasne sleduje plnenie úloh a povinností, ku ktorým sa v tejto dohode zaviazali obe organizácie.*
5. *Škola zabezpečí odmenu žiakovi podľa § 27 ods. 1 zákona 61/2015*

Organizácia sa zaväzuje, že :

1. Urobí výber vhodného pracoviska pre OV, a to s ohľadom na bezpečnosť a zdravotnú nezávadnosť, po dohode s povereným pracovníkom SOŠT, a poučí žiaka o bezpečnosti pri práci so zápisom do zápisníka bezpečnosti.
2. Praktické vyučovanie bude žiak v Organizácii vykonávať pod vedením inštruktora. Organizácia zabezpečí výber inštruktorov žiakov z radov kvalifikovaných, odborne vyspelých pracovníkov a zabezpečí ich odmeňovanie podľa platnej smernice organizácie.
3. Zabezpečí v úzkej súčinnosti s vedením SOŠT základnú prípravu inštruktorov pre ich metodickú a organizačnú činnosť so zverenými žiakmi.
4. Oboznámi žiakov s bezpečnostnými, hygienickými predpismi a inými, platnými pre organizáciu i jednotlivé pracoviská /ochrana osobných údajov, hmotnej zodpovednosti/

5. Vybaví žiakov predpísanými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami, ak si to charakter práce vyžaduje.
6. Uhradí SOŠT mesačne za kvalitne vykonanú prácu žiaka finančnú čiastku **1,20 EUR/hod.** Úhradu urobí do 14 dní od dátumu fakturácie na účet SOŠT. Odmeňovanie žiakov zaručí škola (cca 1/2 fakturovanej sumy).
7. Umožní žiakom stravovanie a prípadne i ubytovanie za úhradu v rozsahu a kvalite stanovenej platnými predpismi/za úhradu ako vlastnému zamestnancovi, ak to umožňujú podmienky/.
8. Umožní pracovníkom Strednej odbornej školy technickej, poverených metodickým riadením a kontrolou práce inštruktorov so žiakmi, prístup do prevádzky a na pracovisko, kde budú žiaci vykonávať odborný výcvik.
9. Odovzdá v určenom termíne prehľad o plnení pracovných úloh stanovených učebným plánom a učebnou osnovou odborného výcviku zabezpečovanej organizáciou a podklady k dochádzke pre celkové hodnotenie žiakov spracované jednotlivými inštruktormi a prevádzkovými majstrami alebo vedúcimi prevádzky.

Časť IV.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete Odborný výcvik/Odborná prax, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania sa klasifikuje stupňami: 1- výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec školy. Inštruktor OV, ktorý je zamestnancom Organizácie, spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre klasifikáciu prospechu žiaka.

Časť V.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

Pred uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o praktickom vyučovaní na pracovisku Organizácie uzatvorená, je možné ukončiť podľa § 8 ods. 5. zák. č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Časť VI.

Záverečné ustanovenia

1. Pracovná doba žiakov trvá 7. hod. denne, každý páry týždeň utorok až piatok.
2. S obsahom tejto dohody oboznámi vedenie organizácie vedúcich pracovníkov prevádzkových úsekov, v ktorých sa bude vykonávať odborný výcvik. Predovšetkým zdôrazní ciele a význam odborného výcviku a zaistí čo najväčšie pôsobenie na žiakov.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy obidvoma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

Meno a priezvisko inštruktora: _____
Meno a priezvisko žiaka / odbor štúdia – ročník/: _____

